



ORDINE DEGLI STUDI
FACOLTÀ
DI LETTERE
E FILOSOFIA
ANNO ACCADEMICO
2012/2013



**ORDINE DEGLI STUDI
FACOLTÀ
DI LETTERE
E FILOSOFIA
ANNO ACCADEMICO
2012/2013**

indice

Presentazione	5
Strutture e servizi di Facoltà	11
Calendario delle attività didattiche	19
Dipartimenti	19
Docenti della Facoltà	20
Collegio didattico di Filosofia	27
Corso di Laurea in Filosofia	27
Corso di Laurea Magistrale in Scienze filosofiche	32
Collegio didattico di Lettere	37
Corso di Laurea in Lettere	37
Corso di Laurea Magistrale in Filologia, letterature e storia dell'antichità	47
Corso di Laurea Magistrale in Italianistica	51
Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle religioni	54
Collegio didattico di Lingue e culture straniere	59
Corso di Laurea in Lingue e culture straniere	59
Corso di Laurea Magistrale in Letterature e traduzione interculturale	67
Collegio didattico di Lingue e linguistica	71
Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale	71
Corso di Laurea Magistrale in Lingue moderne per la comunicazione internazionale	80
Collegio didattico di Scienze dei beni culturali	85
Corso di Laurea in Storia e conservazione del patrimonio artistico e archeologico	85
Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'archeologia e metodologie della ricerca storico-archeologica	88
Corso di Laurea Magistrale in Storia dell'arte	92
Collegio didattico di Scienze della comunicazione	95
Corso di Laurea in Scienze della comunicazione	95
Corso di Laurea Magistrale in Informazione, editoria e giornalismo	98
Corso di Laurea Magistrale in Teorie della comunicazione	102

Collegio didattico di Scienze e tecnologie delle arti, della musica e dello spettacolo	105
Corso di Laurea in DAMS	105
Corso di Laurea Magistrale in DAMS Teatro-Musica-Danza	111
Corso di Laurea Magistrale in Cinema, televisione e produzione multimediale	113
Collegio didattico di Scienze storiche	117
Corso di Laurea in Scienze storiche, del territorio e per la cooperazione internazionale	117
Corso di Laurea Magistrale in Storia e società	121
Conoscere l'Università	127
Il sistema di formazione universitaria in Italia	127
L'Università Roma Tre	129
Strutture didattiche, scientifiche e di servizio dell'Università	131
Diritto degli studenti alla rappresentanza negli organi di governo dell'Università	135
Offerta didattica interdisciplinare	137
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	138
Servizi di Ateneo	142
Glossario	154
Come arrivare a Roma Tre	164

N.B.: Per consultare i programmi dei corsi o eventuali aggiornamenti inerenti le attività didattiche dei Collegi Didattici, si invitano gli studenti a consultare gli avvisi affissi nelle bacheche delle strutture didattiche o i relativi siti web.

presentazione

Care studentesse e cari studenti,

questa breve presentazione ha lo scopo di darvi alcune spiegazioni sull'articolazione della Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università Roma Tre.

La Facoltà rappresenta circa un quarto dell'Ateneo per numero sia di docenti sia di studenti. Si tratta quindi di una realtà accademica molto importante, dove insegnano professori ben conosciuti in ambito nazionale e internazionale per il loro profilo scientifico.

L'impegno costante della Facoltà è quello di offrire ai suoi studenti un ambiente il più possibile favorevole per la loro formazione sia per i servizi didattici che mette loro a disposizione, sia per un'organizzata attività di tutorato, che li accompagna nel percorso dei loro studi.

Dai primi mesi del 2012 è entrato in vigore il nuovo Statuto di Ateneo, in attuazione della riforma dell'Università promulgata con la Legge n. 204/2010, che sta interessando tutte le Università pubbliche del nostro sistema universitario. Ciò comporterà una graduale trasformazione delle attuali strutture didattiche e scientifiche del nostro Ateneo, tuttavia, la fisionomia e le funzioni della Facoltà di Lettere e Filosofia rimarranno stabili fino al 30 settembre 2013 e, nel passaggio definitivo da un modello organizzativo all'altro, tutti i diritti e le carriere degli studenti saranno integralmente conservati.

La Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università Roma Tre organizza molti Corsi di Studio:

- otto Corsi di Laurea, di durata triennale;
- tredici Corsi di Laurea Magistrale, di durata biennale, riservati a studenti già in possesso di una laurea triennale;
- alcuni Master di I livello, di durata annuale, e alcuni Corsi di perfezionamento, riservati a studenti già in possesso di una laurea;
- alcuni Master di II livello, di durata annuale, riservati a studenti già in possesso di una laurea magistrale.

Si tratta di un'offerta didattica impegnativa, varia nei suoi contenuti disciplinari, attenta nel promuovere e nel curare una ricca formazione culturale, critica e metodologica dei propri studenti, nell'intento di soddisfare così molteplici interessi culturali e di sviluppare capacità e competenze professionali corrispondenti agli obiettivi formativi, che caratterizzano i diversi Corsi di Studio.

Gli studenti sono chiamati a iscriversi a uno dei Corsi di Studio della Facoltà

scegliendo secondo le proprie inclinazioni vocazionali e le competenze che intendono sviluppare per entrare nel mondo del lavoro. L'itinerario di formazione, che voi stessi contribuite a disegnare compilando il vostro piano di studio, prevede una parte importante di formazione teorica nei settori disciplinari prescelti (letteratura, storia, geografia, antropologia, filosofia, arte, lingue e culture straniere, comunicazione, cinema e televisione, musica e teatro, archeologia, antichità classica, linguistica), ma anche l'acquisizione di abilità nell'utilizzazione delle moderne strumentazioni informatiche e multimediali. Tutte le aule sono attrezzate con moderni computer e sistemi di proiezione, che favoriscono l'utilizzazione di metodologie didattiche innovative. Infine, in quasi tutti i Corsi di Studio è possibile realizzare brevi periodi di stage per esperienze lavorative in contesti extra-universitari.

L'organizzazione dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale è curata dai Collegi Didattici; ciascun Collegio Didattico ha in gestione un Corso di Laurea e uno o più Corsi di Laurea Magistrale.

Una volta iscritti a un Corso di Studio, dovete far riferimento al Collegio Didattico che gestisce quel Corso di Studio. Del vostro Collegio didattico dovete conoscere il Presidente e l'Ufficio di Segreteria e, progressivamente, i docenti. L'Ordine degli Studi è suddiviso per Collegi Didattici.

Nella parte dell'Ordine degli Studi dedicata a ciascun Collegio Didattico viene presentato il Regolamento didattico dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale gestiti da quel Collegio. L'Ordinamento didattico di ciascun Corso di Laurea e di ciascun Corso di Laurea Magistrale è deliberato dalla Facoltà in coerenza con quanto previsto a livello nazionale dalla classe di laurea o di laurea magistrale alla quale appartiene. Vi consiglio di leggere attentamente la presentazione del vostro Corso di Studio e di chiedere informazioni in proposito all'Ufficio di Segreteria del vostro Collegio Didattico. Forniscono un supporto alle attività didattiche ben nove Dipartimenti (Filosofia; Italianistica; Studi Storici Geografici Antropologici; Studi sul Mondo Antico; Linguistica; Letterature Comparete; Comunicazione e Spettacolo; Studi storico-artistici, archeologici e sulla conservazione; Studi Euro-americani), presso i quali hanno sede i Dottorati di ricerca.

La Presidenza della Facoltà svolge un compito di coordinamento e di vigilanza su tutte le attività didattiche che sono svolte nei Collegi Didattici e nella Facoltà. Nella mia qualità di Preside sono sempre molto lieta di poter conoscervi personalmente. In caso di necessità potete sollecitare un appuntamento rivolgendovi alla Segreteria della Presidenza di Facoltà.

Nella tabella seguente sono riportati tutti i Corsi di Laurea e tutti i Corsi di Laurea Magistrale della Facoltà, ripartiti nei Collegi didattici:

Collegio didattico	Corso di Laurea	Corso di Laurea Magistrale
Filosofia	Filosofia	Scienze filosofiche
Lettere	Lettere	Filologia, letterature e storia dell'antichità Italianistica Scienze delle religioni

Lingue e culture straniere	Lingue e culture straniere	Letterature e traduzione interculturale
Lingue e linguistica	Lingue e mediazione linguistico-culturale	Lingue moderne per la comunicazione internazionale
Scienze dei beni culturali	Storia e conservazione del patrimonio artistico archeologico	Scienze dell'archeologia e metodologia della ricerca storica-archeologica Storia dell'arte
Scienze della comunicazione	Scienze della comunicazione	Informazione, editoria e giornalismo Teorie della comunicazione
Scienze e tecnologie delle arti, della musica e dello spettacolo	Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo	DAMS Teatro-Musica-Danza Cinema, televisione e produzione multimediale
Scienze storiche	Scienze storiche, del territorio e per la cooperazione internazionale	Storia e società

Per ottenere la laurea, bisogna conseguire almeno 180 *Crediti Formativi Universitari (CFU)* suddivisi in tre anni. Per ottenere la laurea magistrale, bisogna conseguire 120 CFU in due anni. E' di straordinaria importanza che ogni studentessa e ogni studente imprima al suo percorso di studio un ritmo regolare, superando ogni anno il giusto numero di esami per concludere gli studi nel tempo che rappresenta la durata legale del suo corso di studio, senza accumulare ritardi che poi imporranno di diventare studenti "fuori corso", ritardando il momento ottimale per conseguire il titolo di studio e inserirsi nel mondo del lavoro o nella realizzazione positiva del proprio progetto di vita.

Un CFU corrisponde per legge a circa 25 ore di lavoro da parte dello studente; per ciascun anno di corso sono previsti 60 CFU (ossia circa 1.500 ore di lavoro).

Ognuno di voi conseguirà i CFU mediante *attività formative* previste dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea o del Corso di Laurea Magistrale al quale iscritto.

Nell'ordinamento di ogni Corso di Laurea e di ogni Corso di Laurea Magistrale le attività formative sono ripartite in *sei tipologie (cinque per la laurea magistrale)*:

1. attività formative "di base";
2. attività formative "caratterizzanti";
3. attività formative "affini o integrative";
4. attività formative "a scelta dello studente";
5. attività formative relative alla preparazione della prova finale e alla verifica della conoscenza della lingua straniera;

6. altre attività formative volte all'acquisizione di ulteriori abilità linguistiche, informatiche, culturali o professionalizzanti, queste ultime rivolte alla conoscenza diretta del settore lavorativo a cui il titolo di studio può dare accesso e consistenti in stages e tirocini.

Le attività formative “di base”, “caratterizzanti”, “affini o integrative”, “a scelta dello studente” consistono in insegnamenti, ciascuno dei quali appartiene a un settore scientifico-disciplinare (individuato mediante una sigla seguita da una definizione, ad esempio: L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana) e può essere articolato in uno o più **moduli didattici**. Al termine delle lezioni di ciascun insegnamento si sostiene un esame, la cui valutazione è espressa mediante un voto (in trentesimi). La Facoltà raccomanda vivamente a tutti suoi studenti e studentesse di prevedere una stabile frequenza ai corsi che si tengono nel I e nel II semestre, poiché l'apprendimento è infinitamente più vivo, interessante e vitale se mediato efficacemente dalla relazione diretta con il docente titolare dell'insegnamento.

La Facoltà di Lettere e Filosofia, per la presenza di molti Corsi di Studio, vi offre un'ampia gamma di insegnamenti e di altre attività formative, elencati nella tabella “Attività formative”. Fra gli insegnamenti della Facoltà ci sono tutti quelli che hanno sempre caratterizzato e devono continuare a caratterizzare oggi una facoltà umanistica, nonché insegnamenti specifici che sono divenuti indispensabili per una valida formazione in alcuni Corsi di Studio della Facoltà (ad esempio insegnamenti di informatica, di economia, di diritto e corsi di lingue straniere). Credo che poche Facoltà di Lettere e Filosofia permettano allo studente di poter usufruire di una così ricca gamma di attività formative.

Presso la Facoltà di Lettere e Filosofia potete contare su aule con attrezzature informatiche e multimediali, che vengono continuamente aggiornate; sono inoltre a disposizione delle attività di studio un laboratorio informatico di Facoltà, un laboratorio linguistico, un laboratorio geo-cartografico. Potete usufruire di vari altri laboratori e strutture di ricerca presso i Dipartimenti, che per la maggior parte hanno sede negli stessi edifici della Facoltà.

Per i vostri studi e per le ricerche da effettuare nell'ambito dei singoli insegnamenti o delle tesi triennali e magistrali trovate una risorsa di alta qualità nella Biblioteca di area umanistica “Giorgio Petrocchi”, ricca di oltre 400.000 volumi (di cui diverse decine di migliaia in libera consultazione e con un fondo antico davvero prezioso). La Biblioteca è collocata nell'edificio principale della Facoltà e usufruisce di un catalogo informatizzato e unificato, che pertanto permette di cercare un libro anche all'interno di tutte le altre biblioteche dell'Ateneo, facilitando molto l'individuazione e il prestito di volumi presenti in tali biblioteche, come ad es. la Biblioteca delle Arti, che attualmente si trova ancora dislocata negli edifici di Piazza della Repubblica.

La Facoltà di Lettere e Filosofia è pienamente inserita nei programmi di scambio internazionale di studenti e docenti (ad esempio Erasmus o Socrates), per i quali l'Ateneo Roma Tre occupa uno dei primi posti, in Italia, quanto a volume di “arrivi” dall'estero e “partenze” per l'estero. Inoltre, ogni anno, è in crescita il numero di

studenti stranieri, che vengono a compiere i loro studi (in tutto o in parte) presso la nostra Facoltà. Oltre agli studenti provenienti dai paesi europei, sono in aumento quelli provenienti da paesi extraeuropei, in particolare America Latina e Cina. La Facoltà ha sottoscritto molti accordi di cooperazione con le altre Università europee, extraeuropee o del bacino del Mediterraneo, che comportano il riconoscimento di corsi seguiti nelle sedi convenzionate e dei relativi crediti conseguiti. In alcuni casi, regolati da una selezione per l'accesso a causa del piccolo numero di posti disponibili potrà essere conseguito, insieme con il titolo di studio italiano il corrispondente titolo di studio straniero a seconda dell'Università scelta per realizzarvi almeno un semestre di studio.

Attraverso la frequentazione del sito web di Facoltà è possibile avere accesso diretto a una grande quantità d'informazioni sulle attività didattiche, scientifiche, culturali, musicali, sportive e di svago che si svolgono presso di noi.

Infine, vi raccomando di tener presente che per il funzionamento della Facoltà è fondamentale il contributo del personale amministrativo, tecnico e bibliotecario: è questo personale che assicura i servizi degli Uffici didattici, della Biblioteca, dei Laboratori.

Concludendo formulo a tutti i nuovi studenti per la prima volta immatricolati e iscritti alla nostra Facoltà di Lettere e Filosofia e a tutti gli studenti, che hanno rinnovato la loro iscrizione, l'augurio di un anno accademico estremamente fecondo sia per quanto riguarda i loro studi e i loro personali obiettivi sia per la soddisfazione che potranno trarre dai traguardi raggiunti.

Il Preside
Prof.ssa Francesca Cantù

strutture e servizi di facoltà

Servizio Biblioteche

Presso l'Università degli Studi Roma Tre le biblioteche sono organizzate in un Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA) per offrire servizi efficienti ed efficaci. Lo SBA è articolato in biblioteche d'area che gestiscono il patrimonio librario appartenente a discipline affini, oltre 500.000 documenti cartacei e elettronici cui si aggiunge la biblioteca del Centro Studi italo-francesi; ogni biblioteca d'area comprende diverse sezioni dislocate nelle varie sedi universitarie.

Biblioteca di area umanistica "Giorgio Petrocchi"

via Ostiense, 236 – 00146 Roma (piano terra)

tel. 06 57338648; fax 06 57338333

e-mail: biblioteca.umanistica@uniroma3.it

Orario di apertura:

Sala di Consultazione: lunedì - venerdì 9.00-19.30

Sala "J. Coppetti": lunedì - venerdì 9.30-18.00

Il patrimonio librario della Biblioteca "Giorgio Petrocchi" ammonta a oltre 400.000 volumi. La struttura dispone di due sale di consultazione e di lettura, rispettivamente da 200 e da 60 posti.

Orario di apertura: lunedì - venerdì 9.00-19.30

Servizio di prestito: lunedì - venerdì 9.00-13.00 e 15.00-17.00

Biblioteca di area delle arti

Sezione Spettacolo "Lino Micciché"

Via Ostiense, 139 – 00154 Roma

tel. 06 57334042/4332/4224; fax 06 57334330

e-mail: bib_cls@uniroma3.it

Orario di apertura: lunedì - venerdì 9.00-19.00

Si tratta di una Biblioteca specializzata in cinema, teatro, danza, musica e televisione.

Con l'acquisizione del Fondo d'Amico e del Fondo Castello (la catalogazione del Fondo è in via di completamento), il patrimonio librario della Biblioteca ammonta a più di 16.500 volumi.

La biblioteca possiede una ricchissima collezione di periodici, arricchita dalla recente acquisizione del Fondo d'Amico; le riviste in abbonamento sono 76.

La Biblioteca comprende un settore Videoteca con circa 7000 titoli disponibili. La collezione in VHS, DVD, CD è suddivisa in 4 sezioni: cinema, teatro, musica e documentari.

La struttura offre i seguenti servizi:

Biblioteca:

- Catalogo on-line <http://host.uniroma3.it/biblioteche/>
 - Servizio di consultazione per libri e periodici e materiale audiovisivo
 - Servizio di prestito interbibliotecario, document delivery e PIM (prestito interbibliotecario metropolitano con le biblioteche comunali di Roma)
 - Servizio di prestito automatizzato
 - Consultazione banche dati specializzate nel settore
- Servizio di reference
- 9 postazioni per la consultazione on line

Videoteca:

- Servizio di prestito e consultazione
- 10 postazioni multimediali attrezzate (di cui 5 per la visione di VHS, 10 per la visione di DVD, 1 per la visione Blue Ray)

Sezione Storia dell'Arte "Luigi Grassi"

P.zza della Repubblica, 10 – 00185 Roma

tel. 06 57332980/2982/2983; fax 06 57332981

e-mail: saa@uniroma3.it

Posti disponibili: 30

Orario di apertura: lunedì - venerdì 9.00-19.00

Servizio di distribuzione: lunedì - venerdì 9.00-18.30

Il posseduto della Sezione Storia dell'Arte si articola in sezioni tematiche: fonti, periegetica, saggi, monografie di pittori, scultori e architetti, storia del disegno, cataloghi di musei, cataloghi di esposizioni, cataloghi di vendita, archeologia, museologia, topografia, opere a carattere generale, periodici. Al patrimonio librario si affiancano raccolte di fotografie, diapositive e la collezione "The Witt Library" (25.000 microfiches), preziosi strumenti per la didattica e la ricerca. La biblioteca dispone di un archivio di tesi di laurea consultabili previa autorizzazione.

Aule informatizzate

In Facoltà sono presenti due Aule Informatiche:

Via Ostiense, 234 - piano terra

L'aula è dotata di 20 postazioni Pc, 1 postazione Pc Docente, un server e una stampante.

Via Valco di San Paolo, 19

L'aula è dotata di 70 postazioni Pc, 1 postazione Pc Docente, 1 server e una stampante. L'aula viene utilizzata dai docenti per lezioni multimediali, per esami, ecc.

Referenti: sig. Massimo Lucci, sig. Paolo Oberto, sig. Fulvio Pagano, sig. Roberto Riosa

tel. 06 57338654/8308/8618/8620

e-mail: massimo.lucci@uniroma3.it; paolo.oberto@uniroma3.it; fulvio.pagano@uniroma3.it; roberto.riosa@uniroma3.it

Laboratorio informatico

Via Ostiense, 234 – 00146 Roma (piano terra)

tel. 06 57338618; tel./fax 06 57338521

Responsabile: sig. Fulvio Pagano

Orario di apertura: lunedì - venerdì 9.00-13.00; mercoledì 14.00-18.00

Il laboratorio informatico è riservato a tutti gli studenti della Facoltà regolarmente iscritti. Il laboratorio è dotato di tre scanner di cui uno in formato A3; ci sono quindici computer collegati a Internet per ricerche e forniti di stampante e software di videoscrittura, grafica, foglio elettronico, masterizzatore, DVD.

L'accesso ai computer è definito da un apposito Regolamento, di cui si può prendere visione nei locali del laboratorio o sul sito di Facoltà (sezione "Laboratori").

Centro multimediale

Via del Valco di San Paolo, 19 – 00146 Roma (I piano)

Responsabile: dott. Claudio Mosticone

tel. 06 57338710

e-mail: claudio.mosticone@uniroma3.it

Sito web del Centro multimediale:

<http://host.uniroma3.it/dipartimenti/lettcomp/multimediale.php>

Presso il Dipartimento di Letterature Comparete è in funzione per gli studenti della Facoltà un Centro multimediale così articolato:

- *Laboratorio informatico di ricerca*: è fornito di 25 postazioni PC collegati ad internet, 4 stampanti laser e a getto d'inchiostro. Vari applicativi permettono l'utilizzo di word processor, foglio di calcolo, programmi di grafica, ecc.;
- *Laboratorio informatico di didattica*: è utilizzato per l'insegnamento del software secondo cadenze temporali e calendari prestabiliti ed è configurato come "insegnante a classe";
- *Videoteca-audioteca*: sono presenti oltre 900 titoli tra film in lingua e registrazioni video e audio di convegni e seminari. Quattro postazioni video fornite di cuffie ed una piccola sala per proiezioni fino ad un max di 15 studenti, sono a disposizione per la visione e l'ascolto. Il Catalogo della Videoteca è disponibile sul sito del Dipartimento all'indirizzo: http://host.uniroma3.it/dipartimenti/lettcomp/m_videoteca.php
- *Laboratorio audio-video*: dispone di una sala regia e di una sala per il montaggio in digitale. In questi locali si prepara il materiale necessario per la videoteca-audioteca, per la produzione televisiva e per tutto quello che è a supporto della ricerca e della didattica dei docenti del Dipartimento. Il laboratorio è fornito di attrezzature professionali (telecamere, lampade, amplificatori, mixer, videoregistratori, radiomicrofoni, ecc.) che permettono le riprese televisive dei convegni che si svolgono sia presso la "Sala Conferenze I. Ambrogio" del Dipartimento, sia presso sale riunioni di altre sedi. La "Sala Conferenze" è attrezzata con un videoproiettore ed un grande schermo, è inoltre possibile effettuare collegamenti in videoconferenza;
- *Laboratorio di fotoriproduzione*: si eseguono lavorazioni e riproduzioni fotografiche per iniziative didattiche all'interno del dipartimento, per allestimenti di mostre fotografiche e per la creazione di cataloghi. Il laboratorio, inoltre, cura la grafica del Dipartimento e la stampa digitale da piccolo a grande formato.

Per le informazioni relative all'uso del laboratorio occorre contattare il Dipartimento di Letterature comparate, via del Valco di San Paolo, 19 - tel. 06 57338660/8689; fax 06 57338691

Laboratorio geocartografico "Giuseppe Caraci"

Via Ostiense 234 – 00146 Roma (piano terra)

Responsabile tecnico informatico: sig. Marco Lodi

tel. 06 57338479/8573

<http://host.uniroma3.it/laboratori/labgeo>

Il Laboratorio geocartografico dispone di:

- un'aula didattica multimediale;
- una sala cartoteca per la consultazione delle carte storiche, tematiche e internazionali;
- una sala atlanti;
- una sala tecnologica per l'acquisizione e l'elaborazione informatica di nuove carte.

Il patrimonio documentario del laboratorio si articola in varie sezioni, alcune delle quali già disponibili per la consultazione (fondi cartografici a grande scala relativi al territorio italiano, atlanti, materiale statistico-documentario, testi di cartografia) e altre in avanzata fase di inventariazione o di realizzazione (guide, sezione cartografia storica, sezione cartografia tematica e internazionale, diateca, strumentazione per rilevamenti):

- la sezione cartografica comprende i fondi cartografici a grande scala relativi al territorio italiano (circa 15.000 fogli), le carte tematiche e le carte internazionali;
- la sezione storica comprende la serie storica IGM e le riproduzioni di documenti cartografici di archivio relativi a territori di confine, sui quali riconoscere le diverse tecniche di cartografazione e gli interessi economico-politici dei vari committenti (Austria, Francia, Stato della Chiesa, Regno di Napoli);
- la sezione statistico-documentaria si compone della serie cartacea e di quella informatica;
- la sezione atlanti conta circa 400 volumi anche a carattere storico e tematico;
- la sezione bibliografica dispone di oltre 150 testi di cartografia a carattere scientifico e didattico;
- la sezione guide ha acquisito circa 500 guide scientifiche in lingue diverse (italiano, francese, inglese);
- la sezione didattica mette a disposizione oltre 40 carte murali e oltre 300 carte topografiche (scala 1:25.000; 1:50.000; 1:100.000);
- la sezione videoteca conta oltre 200 titoli.

Il Laboratorio è luogo privilegiato della ricerca scientifica per i docenti, gli assegnisti di ricerca e i dottorandi del Dipartimento, che hanno libero accesso alle sue strutture, compatibilmente con gli orari di apertura, e ai suoi servizi nel rispetto delle norme d'uso e di conservazione dei beni cartografici, librari e strumentali, con particolare riguardo all'uso corretto delle attrezzature informatiche.

Sono ammessi anche gli altri docenti dell'Ateneo e gli studiosi esterni che ne facciano richiesta, nonché studenti, dottorandi e laureati impegnati in attività di ricerca, dietro presentazione della malleveria di un docente dell'Ateneo.

La consultazione del patrimonio librario e cartografico del Laboratorio, catalogato,

avviene dietro compilazione della rispettiva richiesta. Il prestito è di norma consentito solo ai docenti, agli assegnisti e ai dottorandi del Dipartimento. Altri docenti o studiosi interessati dovranno presentare motivata richiesta al Responsabile Scientifico del Laboratorio.

Gli studenti sono ammessi alla consultazione e al prestito esclusivamente dei materiali della Sezione didattica.

Laboratorio informatico di italianistica

Via Ostiense, 234 - 00146 Roma (piano terra)

Responsabile: dott. Andrea Viviani

tel. 06 57338760; fax 06 57338759

Il Laboratorio informatico accoglie i laureandi in una tra le discipline dell'Italianistica, gli studenti dei Corsi di Laurea Magistrale, i dottorandi, gli assegnisti di ricerca e i cultori della materia afferenti al Dipartimento.

Il Laboratorio è aperto al pubblico il Martedì, il Mercoledì e il Venerdì dalle 10.00 alle 13.00 e il Giovedì dalle 14.30 alle 18.00.

A fronte di motivate esigenze specifiche, e previo contatto con il Responsabile, possono essere concordati accessi straordinari.

Sono a disposizione degli utenti sei postazioni PC con accesso alla rete, due scanner e tre stampanti.

Può essere consultato presso il Laboratorio il materiale su CD-ROM e DVD in catalogo alla Biblioteca d'Area Umanistica e dalle postazioni si ha accesso alle risorse elettroniche (banche dati e periodici elettronici) rese disponibili dal Sistema Bibliotecario di Ateneo.

Il Responsabile del Laboratorio è a disposizione per fornire ai meno esperti assistenza nell'impiego di queste e delle altre risorse presenti in rete per lo studio e la ricerca di settore.

L.I.S.A. Laboratorio informatico per gli studi antichistici

Via Ostiense, 234 – 00146 Roma (piano rialzato)

tel. 06 57338530; fax 06 57338529

Responsabile: dott.ssa Monica L'Erario

LISA è il Laboratorio Informatico del Dipartimento di Studi sul Mondo Antico, dedicato all'uso delle nuove tecnologie nel campo degli studi antichistici.

Il Laboratorio, a disposizione degli studenti e dei ricercatori della Facoltà, è dotato di 6 postazioni informatiche, 1 scanner A4, 1 scanner A3, 1 stampante laser di rete, 1 presa di rete a disposizione degli utenti (accesso ad internet per computer portatili).

Presso il LISA è possibile consultare tutte le banche dati su CD-ROM e on-line relative agli studi antichistici in dotazione alla Biblioteca di area.

I computer del LISA sono dotati delle versioni più recenti dei programmi di scrittura, con particolare attenzione alla digitalizzazione di testi negli alfabeti antichi (latino, greco, ebraico ecc.), attraverso l'installazione di tastiere virtuali per la scrittura con fonts su base Unicode.

Laboratorio linguistico

Via Ostiense, 234 – 00146 Roma (piano terra)

Referente tecnico: sig.ra Alessia Silva

Operatore tecnico: sig. Marco Pagliai
tel. 06 57338462; fax 06 57338568

Il laboratorio linguistico, ubicato al piano terra dell'edificio, è gestito dal Dipartimento di Linguistica e affidato a personale tecnico specializzato, con la collaborazione periodica di studenti borsisti.

Il laboratorio dispone delle seguenti risorse:

- *Laboratorio di classe*: è costituito da 38 postazioni studenti (di tipo audio-attivo-comparativo) e dispone di una lavagna elettronica, un PC multimediale, un registratore audio, lettore dvd e un videoregistratore in grado di vedere programmi TV satellitari attraverso l'antenna parabolica. Il laboratorio di classe è stato creato per lezioni di gruppo condotte da un insegnante;
- *Laboratorio individuale*: è composto da 44 postazioni (audio e PC multimediali) ed è particolarmente utile per gli studenti che desiderino approfondire individualmente lo studio della lingua. La lista dettagliata dei materiali è disponibile in laboratorio. Si può poi consultare materiale relativo agli esami degli anni passati. Si consiglia comunque di consultare i docenti e gli insegnanti di madre lingua per la scelta del materiale appropriato;
- *Laboratorio video*: è costituito da 17 video-postazioni equipaggiate ognuna con un video registratore, lettore dvd, un TV monitor a due cuffie in cui uno o due studenti possono visionare e ascoltare videocassette, dvd o i programmi ricevuti via satellite;
- *Sala di registrazione e duplicazione video*: è una sala con cabina speaker opportunamente insonorizzata per la registrazione, produzione di audiocassette, cd e duplicazione di videocassette.

Laboratorio multimediale di storia

Via Ostiense 234 – 00146 Roma

Responsabile scientifico: prof.ssa Francesca Cantù

Responsabile tecnico: dott. Marco Guarracino

e-mail: labmultisto@uniroma3.it

Il Laboratorio multimediale di storia svolge attività di supporto e di sostegno alla ricerca con particolare riferimento alle nuove tecnologie.

La gestione delle documentazioni multimediali costituisce un importante punto di incontro interdisciplinare finalizzato all'applicazione delle risorse informatiche e della multimedialità negli ambiti di ricerca e di gestione della conoscenza, anche in relazione ai diversi aspetti legati alla comunicazione.

Le attività del Laboratorio spaziano dall'elaborazione delle informazioni, al trattamento dei dati della ricerca, intesi nei vari aspetti qualitativi e quantitativi, all'aggiornamento e alla verifica di nuovi software per la ricerca storica e per la gestione dei documenti e archivi digitali. Il Laboratorio, inoltre, offre un supporto diretto a tutte quelle attività, richiamate nel regolamento, inerenti i vari ambiti in cui è possibile avvalersi delle opportunità offerte dalle nuove tecnologie informatiche, in un contesto di aggiornamento e sviluppo costante.

Le sezioni sono così suddivise:

- videoteca e materiali audiovisivi;
- microfilm e documenti digitali;
- web e comunicazione.

Per ulteriori notizie strettamente connesse con l'attività didattica gli studenti devono far riferimento alle competenti Segreterie dei Collegi didattici.

Per tutte le questioni di carattere amministrativo e fiscale (tasse di iscrizione, borse di studio, esoneri, trasferimenti da/verso altri atenei ecc.) lo sportello di competenza è costituito dalla Segreteria Studenti, con sede in Via Ostiense, 175.

I rappresentanti degli studenti eletti in Consiglio di Facoltà e nei Consigli delle strutture didattiche sono a disposizione per informazioni o richieste nella sala rappresentanti (Via Ostiense, 234 - piano terra), in un orario che verrà comunicato all'inizio dell'Anno Accademico.

Studiare all'estero: i programmi LLP-Erasmus

LLP è il programma dell'Unione Europea per la cooperazione transnazionale nel settore dell'istruzione e sostiene la mobilità degli studenti, finalizzata alla realizzazione di esperienze di studio all'estero (frequenza di corsi, esami, preparazione della tesi, attività di laboratorio) in seguito riconosciute dall'Università di origine.

La durata del soggiorno presso l'Università partner viene stabilita dai docenti coordinatori disciplinari LLP in accordi bilaterali di cooperazione con le Università partner. Essa può variare da un minimo di 3 a un massimo di 12 mesi. Al soggiorno è associato un sostegno economico (borsa) di pari durata, la cui entità è stabilita annualmente dall'Agenzia Nazionale LLP.

La presentazione della candidatura per l'assegnazione di un soggiorno di studio e di una borsa in una specifica sede universitaria dovrà essere meditata e preceduta da un'accurata preparazione, sostenuta da una corretta e il più possibile aggiornata informazione sui contenuti didattici, in modo che sia rispettata la congruità con il proprio piano di studi.

Il Learning Agreement/Progetto di Studio dovrà essere compilato e sottoposto al visto del Coordinatore Disciplinare LLP e dovrà essere approvato in seduta di Consiglio di Collegio didattico prima della partenza.

È fondamentale acquisire, sotto la guida del coordinatore disciplinare, accurate informazioni sui corsi effettivamente impartiti nelle Università di destinazione e sulla loro struttura didattica: durata semestrale o annuale, propedeuticità, contenuti, livello e, qualora la borsa sia di durata semestrale, semestre nel quale l'insegnamento è attivato, modalità dell'accertamento del profitto, certificazione della lingua o lingue di insegnamento.

È opportuno e vivamente consigliato che gli studenti curino per tempo la preparazione linguistica usufruendo anche dei corsi impartiti presso il Centro Linguistico d'Ateneo (a eccezione degli studenti iscritti ai corsi dei Collegi didattici di Lingue e culture straniere e Lingue e linguistica, alle cui norme specifiche si rinvia), poiché una buona e certificata conoscenza della lingua del paese ospitante è un prerequisito per la partenza.

Le selezioni dei candidati saranno effettuate secondo modalità annualmente rese pubbliche attraverso l'articolo 5 del Bando LLP/Erasmus.

La programmazione del periodo da destinare al soggiorno all'estero non potrà

prescindere dal calendario accademico dell'Università partner, in particolare dalla data di inizio dei corsi o delle attività che lo studente intende seguire. Il calendario in vigore presso le Università straniere, infatti, può essere molto diverso da quello di Roma Tre; in alcune Università dell'Europa del Nord, ad esempio, i corsi iniziano nei primi giorni di agosto.

Alcune università impongono particolari procedure di iscrizione ai singoli corsi (livello dello studente e/o approvazione formale dell'iscrizione da parte del docente, numero limitato di studenti ammessi ai corsi, possesso di particolari certificazioni di competenza linguistica): è necessario informarsi con molto anticipo per assicurarsi di poter effettivamente svolgere il proprio progetto di studio.

L'Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca contribuirà a facilitare l'acquisizione di queste informazioni, soprattutto mettendo a disposizione in orari stabiliti il proprio archivio, ma tale pianificazione rientra nella responsabilità dello studente e del proprio Corso di Studio.

L'Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca si trova in Via Ostiense 149 ed è aperto al pubblico il lunedì dalle 14.00 alle 16.30 e il giovedì dalle 10.00 alle 13.00.

Informazioni, spesso più aggiornate, sono reperibili sui siti Internet delle Università partner, cui si può accedere attraverso la pagina web del settore Programmi Europei per la Mobilità Studentesca (<http://europa.uniroma3.it>) o dai laboratori informatici della Facoltà.

Segreteria studenti

Via Ostiense, 175 - 00154 Roma

front office: lunedì-venerdì 10.00-14.00

sportello virtuale: martedì e giovedì 12.00-14.00

tel. 06 57332100; fax 06 57332724

<http://portalestudente.uniroma3.it>

► **Calendario delle attività didattiche**

L'Anno Accademico ha inizio il 1° ottobre 2012 e termina il 30 settembre 2013.

Il calendario delle attività didattiche è fissato per ciascun anno accademico dal Consiglio di Facoltà, insieme con la programmazione didattica, secondo questo schema conforme a quanto stabilito dal regolamento didattico di Ateneo:

- **settembre** – eventuali prove di accesso;
- **ottobre** – inizio dell'attività didattica e del primo ciclo di lezioni;
- **gennaio/febbraio** – esami (prima sessione);
- **marzo** – inizio del secondo ciclo di lezioni;
- **giugno/luglio** – esami (seconda sessione);
- **settembre** – esami (terza sessione).

► **Dipartimenti**

La ricerca scientifica è specifico compito istituzionale dell'Università. Accanto alle strutture che organizzano la didattica (Collegi didattici), operano, pertanto, nell'Ateneo, altre strutture (Dipartimenti), che offrono un supporto organizzativo e tecnico-finanziario alle attività di ricerca. I professori e i ricercatori in servizio presso la Facoltà di Lettere e Filosofia fanno riferimento ai seguenti Dipartimenti:

Dipartimento di Comunicazione e spettacolo

Via Ostiense, 139 – 00154 Roma
tel. 06 57334233

Dipartimento di Filosofia

Via Ostiense, 234 – 00146 Roma (II piano)
tel. 06 57338338/8425

Dipartimento di Italianistica

Via Ostiense, 234 – 00146 Roma (I piano)
tel. 06 57338406/8596

Dipartimento di Letterature comparate

Via Valco di San Paolo, 19 - 00146 Roma
tel. 06 57338690/8689

Dipartimento di Linguistica

Via Ostiense, 234 – 00146 Roma (III piano)
tel. 06 57338343

Dipartimento di Studi euro-americani

Via Ostiense, 234 - 00146 Roma (piano terra)
tel. 06 57338359

Dipartimento di Studi storici, geografici, antropologici

Via Ostiense, 234 - 00146 Roma (piano rialzato)
tel. 06 57338999

Dipartimento di Studi storico-artistici, archeologici e sulla conservazione

P.zza della Repubblica, 10 - 00185 Roma (I piano)
tel. 06 57332917

Dipartimento di Studi sul mondo antico

Via Ostiense, 234 - 00146 Roma (piano rialzato)
tel. 06 57338377/8379

► Docenti della Facoltà

Cognome e Nome	Qualifica	Settore	Collegio Didattico
Abrusci Vito Michele	ordinario	M-FIL/02	Scienze della Comunicazione
Agosti Marco	ricercatore	L-FIL-LET/04	Lettere
Ainis Michele	ordinario	IUS/09	Scienze dei Beni Culturali
Albano Lucilla	ordinario	L-ART/06	Dams
Andretta Stefano	ordinario	M-STO/02	Scienze Storiche
Angelucci Daniela	ricercatore	M-FIL/04	Filosofia
Annicchiarico Annamaria	associato	L-FIL-LET/09	Lingue e Culture Straniere
Antonelli Sara	ricercatore	L-LIN/11	Dams
Antonucci Barbara	ricercatore	L-LIN/12	Lingue e Culture Straniere
Antonucci Fausta	ordinario	L-LIN/05	Lingue e Culture Straniere
Apolito Paolo	ordinario	M-DEA/01	Scienze Storiche
Arca Petrucci Marcella	ordinario	M-GGR/01	Scienze Storiche
Ariani Marco	ordinario	L-FIL-LET/10	Lettere
Aversano Luca	ricercatore	L-ART/07	Dams
Ballardini Antonella	ricercatore	L-ART/01	Scienze dei Beni Culturali
Barroero Liliana	ordinario	L-ART/04	Scienze dei Beni Culturali
Benigni Valentina	ricercatore	L-LIN/21	Lingue e Linguistica
Bisconti Fabrizio	ordinario	L-ANT/08	Scienze dei Beni Culturali
Bologna Corrado	ordinario	L-FIL-LET/09	Lingue e Linguistica
Bonamente Maria	ricercatore	L-ANT/03	Lettere
Bonola Gianfranco	ordinario	M-STO/06	Lettere
Bonvino Elisabetta	associato	L-LIN/02	Lingue e Linguistica

Cognome e Nome	Qualifica	Settore	Collegio Didattico
Borsellino Enzo	associato	L-ART/04	Scienze dei Beni Culturali
Bozzo Anna	associato	L-OR/10	Scienze Storiche
Broggio Paolo	ricercatore	M-STO/02	Scienze Storiche
Cabibbo Rosaria	associato	M-STO/02	Lettere
Caciorgna M. Teresa	ordinario	M-STO/01	Scienze Storiche
Calcani Giuliana	associato	L-ANT/07	Scienze dei Beni Culturali
Calcaterra Rosa Maria	associato	M-FIL/01	Filosofia
Cantù Francesca	ordinario	M-STO/02	Scienze Storiche
Carella Maria Donata	ricercatore	L-LIN/21	Lingue e Culture Straniere
Carocci Enrico	ricercatore	L-ART/06	Dams
Carusi Paolo	ricercatore	M-STO/04	Scienze Storiche
Catricalà Maria	ordinario	L-LIN/01	Scienze della Comunicazione
Cattarulla Camilla	associato	L-LIN/06	Lingue e Culture Straniere
Cerbasi Donato	ricercatore	L-LIN/01	Scienze della Comunicazione
Cerreti Claudio	ordinario	SPS/05	Scienze Storiche
Chiabò Maria	ricercatore	L-FIL-LET/04	Lettere
Chiaradonna Riccardo	associato	M-FIL/07	Filosofia
Chiodi Stefano	associato	L-ART/03	Scienze dei Beni Culturali
Cinelli Barbara	associato	L-ART/03	Scienze dei Beni Culturali
Cipolletta Patrizia	associato	M-FIL/03	Filosofia
Colombi Roberta	ricercatore	L-FIL-LET/10	Lettere
Consales Ilde	ricercatore	L-FIL-LET/12	Lettere
Corso Simona	ricercatore	L-LIN/10	Lingue e Culture Straniere
Cortellessa Andrea	associato	L-FIL-LET/14	Dams
Costa Simona	ordinario	L-FIL-LET/11	Lettere
Cozzoli Adele-Teresa	associato	L-FIL-LET/02	Lettere
Crimi Giuseppe	ricercatore	L-FIL-LET/10	Lettere
D'Achille Paolo	ordinario	L-FIL-LET/12	Lettere
D'Angelo Paolo	ordinario	M-FIL/04	Filosofia
D'Anna Alberto	ricercatore	L-FIL-LET/06	Lettere
D'Ascenzo Annalisa	ricercatore	M-GGR/01	Scienze Storiche
De Caro Mario	associato	M-FIL/03	Scienze della Comunicazione
De Franceschi Leonardo	ricercatore	L-ART/06	Dams
De Marchis Giorgio	associato	L-LIN/08	Lingue e Linguistica
De Nonno Mario	ordinario	L-FIL-LET/04	Lettere
De Vincenti Giorgio	ordinario	L-ART/06	Dams
Del Sapio Maria	ordinario	L-LIN/10	Lingue e Culture Straniere
Desiderio M. Cristina	ricercatore	L-LIN/05	Lingue e Culture Straniere

Cognome e Nome	Qualifica	Settore	Collegio Didattico
Di Marco Chiara	associato	M-FIL/03	Filosofia
Di Marco Michele	ricercatore	L-FIL-LET/06	Lettere
Di Paolo Rosa Teresa	ricercatore	L-LIN/03	Lingue e Culture Straniere
Dolce Rita	associato	L-OR/05	Scienze dei Beni Culturali
Donatelli Bruna	associato	L-LIN/03	Lingue e Linguistica
Donati Cesarina	associato	L-LIN/09	Lingue e Linguistica
Dorato Mauro	ordinario	M-FIL/02	Filosofia
Dovolich Claudia	associato	M-FIL/03	Filosofia
Ernst Germana	ordinario	M-FIL/06	Filosofia
Esposito Gasparetti Simonetta	ricercatore	M-FIL/06	Filosofia
Fabbri Fabio	ordinario	M-STO/04	Scienze Storiche
Failla Mariannina	ricercatore	M-FIL/06	Filosofia
Faini Paola	ordinario	L-LIN/12	Lingue e Culture Straniere
Faraci Dora	ordinario	L-FIL-LET/15	Lingue e Linguistica
Farina Gabriella	ricercatore	M-FIL/06	Filosofia
Ferretti Francesco	associato	M-FIL/05	Scienze della Comunicazione
Finelli Roberto	ordinario	M-FIL/06	Filosofia
Fini Carla	ricercatore	L-FIL-LET/04	Lettere
Fiorentino Francesco	associato	L-LIN/13	Lingue e Culture Straniere
Fiorilla Maurizio	ricercatore	L-FIL-LET/13	Lettere
Fiormonte Domenico	ricercatore	L-LIN/01	Scienze della Comunicazione
Fobelli Luigia	ordinario	L-ART/01	Scienze dei Beni Culturali
Fornari Emanuela	ricercatore	M-FIL/01	Filosofia
Fortini Laura	ricercatore	L-FIL-LET/10	Dams
Fracassa Ugo	ricercatore	L-FIL-LET/14	Lettere
Frascarelli Mara	associato	L-LIN/01	Lingue e Linguistica
Frongia Antonello	ricercatore	L-ART/03	Scienze dei Beni Culturali
Fusaschi Michela	ricercatore	M-DEA/01	Dams
Galletti Marina	ordinario	L-LIN/03	Lingue e Culture Straniere
Gazzano Marco Maria	associato	L-ART/06	Dams
Geraci Stefano	associato	L-ART/05	Dams
Giannetti Andrea	ricercatore	L-FIL-LET/09	Lingue e Linguistica
Giardini Federica	ricercatore	SPS/01	Scienze della Comunicazione
Ginzburg Silvia	associato	L-ART/02	Scienze dei Beni Culturali
Giovanardi Claudio	ordinario	L-FIL-LET/12	Lettere
Giunta Anna	ordinario	SECS-P/06	Scienze della Comunicazione
Grazzi Enrico	ricercatore	L-LIN/12	Scienze della Comunicazione

Cognome e Nome	Qualifica	Settore	Collegio Didattico
Grilli Giuseppe	ordinario	L-LIN/05	Lingue e Culture Straniere
Guanti Giovanni	associato	L-ART/07	Dams
Guarducci Maria Paola	ricercatore	L-LIN/10	Lingue e Culture Straniere
Guarino Raimondo	ordinario	L-ART/05	Dams
Guidi Alessandro	ordinario	L-ANT/01	Scienze dei Beni Culturali
Iamurri Laura	ricercatore	L-ART/03	Scienze dei Beni Culturali
Iannelli Francesca	ricercatore	M-FIL/04	Filosofia
Ippolito Benedetto	ricercatore	M-FIL/06	Filosofia
Isenberg Nancy	associato	L-LIN/10	Lingue e Culture Straniere
Lancioni Giuliano	associato	L-OR/12	Lingue e Linguistica
Latini Alexia	ricercatore	L-ANT/07	Scienze dei Beni Culturali
Leonelli Giuseppe	ordinario	L-FIL-LET/10	Lettere
Liberatori Filomena	associato	L-LIN/07	Lingue e Culture Straniere
Lo Cicero Carla	ordinario	L-FIL-LET/06	Lettere
Lo Iacono Concetta	ricercatore	L-ART/05	Dams
Lombardi Rosa	associato	L-OR/21	Lingue e Linguistica
Lombardi Vallari Edoardo	ordinario	L-LIN/01	Lingue e Linguistica
Lopriore Lucilla	associato	L-LIN/12	Lingue e Linguistica
Lorè Vito M.F	ricercatore	M-STO/01	Scienze Storiche
Lottini Otello	ordinario	L-LIN/07	Lingue e Culture Straniere
Lupi Maria	associato	M-STO/07	Scienze Storiche
Magno Luigi	ricercatore	L-LIN/03	Lingue e Culture Straniere
Maieli Roberto	ricercatore	INF/01	Scienze della Comunicazione
Maire Vigueur Jean-Claude	ordinario	M-STO/01	Lettere
Malaspina Elena	associato	L-FIL-LET/04	Lettere
Manacorda Daniele	ordinario	L-ANT/10	Scienze dei Beni Culturali
Marcone Arnald	ordinario	L-ANT/03	Lettere
Marcozzi Luca	ricercatore	L-FIL-LET/10	Lettere
Marolda Paolo	ricercatore	M-FIL/04	Dams
Marraffa Massimo	associato	M-FIL/02	Scienze della Comunicazione
Marramao Giacomo	ordinario	M-FIL/01	Filosofia
Masetti Carla	associato	M-GGR/01	Lettere
Matassi Elio	ordinario	M-FIL/03	Filosofia
Mattera Paolo	ricercatore	M-STO/04	Scienze Storiche
Mazzarella Arturo	ordinario	L-FIL-LET/14	Dams
Mazzoleni Danilo	associato	L-ANT/08	Scienze dei Beni Culturali
McCourt John	associato	L-LIN/10	Lingue e Culture Straniere

Cognome e Nome	Qualifica	Settore	Collegio Didattico
Medri Maura	associato	L-ANT/10	Scienze dei Beni Culturali
Menduni Enrico	ordinario	L-ART/06	Dams
Mereu Lunella	ordinario	L-LIN/01	Lingue e Linguistica
Merluzzi Manfredi	associato	M-STO/02	Scienze Storiche
Micheli Mario	associato	L-ART/04	Scienze dei Beni Culturali
Michetti Raimondo	ricercatore	M-STO/01	Lettere
Mocan Mira	ricercatore	L-FIL-LET/09	Lingue e Linguistica
Mocciaro Antonia	associato	L-FIL-LET/12	Lettere
Monina Giancarlo	associato	M-STO/04	Dams
Morganti Matteo	ricercatore	M-FIL/02	Filosofia
Morozzo Roberto	ordinario	M-STO/04	Scienze Storiche
Mosca Lorenzo	ricercatore	SPS/08	Dams
Musso Luisa	ordinario	L-ANT/07	Scienze dei Beni Culturali
Nepi Paolo	ordinario	M-FIL/03	Scienze della Comunicazione
Nied Martina Lucia	associato	L-LIN/14	Lingue e Linguistica
Noce Carla	associato	M-STO/07	Lettere
Norci Cagiano Letizia	ordinario	L-LIN/03	Lingue e Culture Straniere
Novelli Edoardo	ricercatore	SPS/08	Dams
Nuccorini Stefania	ordinario	L-LIN/12	Lingue e Linguistica
Numerico Teresa	ricercatore	M-FIL/02	Scienze della Comunicazione
Orletti Landi Franca	ordinario	L-LIN/01	Lettere
Palmerini Monica	ricercatore	L-OR/21	Lingue e Linguistica
Pansera Maria Teresa	ordinario	M-FIL/03	Filosofia
Parigi Stefania	ordinario	L-ART/06	Dams
Pedicini Marco	associato	INF/01	Scienze della Comunicazione
Pedullà Gabriele	ricercatore	L-FIL-LET/11	Lettere
Pennacchia Maddalena	ricercatore	L-LIN/10	Lingue e Culture Straniere
Perniola Ivelise	ricercatore	L-ART/06	Dams
Perraymond Myla	ricercatore	L-ANT/08	Lettere
Perrotta Marta	ricercatore	L-ART/06	Dams
Piccolo Laura	ricercatore	L-LIN/21	Lingue e Culture Straniere
Pierini Patrizia	associato	L-LIN/12	Lingue e Linguistica
Pietrandrea Paola	ricercatore	L-LIN/01	Lingue e Linguistica
Pietromarchi Luca	ordinario	L-LIN/04	Lingue e Culture Straniere
Pippa Salvador	ricercatore	L-LIN/09	Lingue e Culture Straniere
Piras Pina Rosa	associato	L-LIN/07	Lingue e Culture Straniere
Pompei Anna	associato	L-LIN/01	Lingue e Linguistica
Pompejano Valeria	ordinario	L-LIN/03	Lingue e Culture Straniere

Cognome e Nome	Qualifica	Settore	Collegio Didattico
Pravadelli Veronica	ordinario	L-ART/06	Dams
Principato Antonio	ordinario	L-LIN/04	Lingue e Linguistica
Ragone Giuseppe	ordinario	L-ANT/02	Lettere
Rangoni Fiorenza	ricercatore	L-ART/02	Scienze dei Beni Culturali
Ratti Luca	associato	SPS/06	Scienze Storiche
Ricciardi Caterina	ordinario	L-LIN/11	Lingue e Culture Straniere
Roberti Luciana	ricercatore	L-FIL-LET/04	Lettere
Rocca Longo Marinella	ordinario	L-LIN/12	Lingue e Culture Straniere
Roccucci Adriano	ordinario	M-STO/04	Scienze della Comunicazione
Rojas Elgueta Giacomo	ricercatore	IUS/01	Scienze della Comunicazione
Rolfi Serenella	ricercatore	L-ART/02	Scienze dei Beni Culturali
Romagnoli Chiara	ricercatore	L-OR/21	Lingue e Linguistica
Rossini Daniela	associato	M-STO/04	Scienze Storiche
Sabatini Gaetano	ordinario	SECS-P/12	Scienze Storiche
Sacerdoti Gilberto	ordinario	L-LIN/10	Lingue e Culture Straniere
Salsano Roberto	associato	L-FIL-LET/10	Lettere
Sampaolo Giovanni	associato	L-LIN/14	Lingue e Culture Straniere
Santangeli Valenzani Riccardo	associato	L-ANT/10	Scienze dei Beni Culturali
Santone Laura	ricercatore	L-LIN/04	Lingue e Culture Straniere
Sapori Giovanna	ordinario	L-ART/02	Scienze dei Beni Culturali
Schino Mirella	associato	L-ART/05	Dams
Scornajenghi Antonio	ricercatore	M-STO/04	Scienze Storiche
Simone Raffaele	ordinario	L-LIN/01	Lingue e Linguistica
Solimando Cristina	ricercatore	L-OR/12	Lingue e Linguistica
Solivetti Carla Maria	ordinario	L-LIN/21	Lingue e Culture Straniere
Soria Giuliano	ordinario	L-LIN/05	Lingue e Culture Straniere
Spallone Maddalena	ordinario	L-FIL-LET/04	Lettere
Stabili Maria Rosaria	ordinario	SPS/05	Scienze Storiche
Stantchev Krassimir Stefanov	ordinario	L-LIN/21	Lingue e Culture Straniere
Stefanelli Maria Anita	associato	L-LIN/11	Lingue e Culture Straniere
Steingraeber Stephan	associato	L-ANT/06	Scienze dei Beni Culturali
Suitner Franco	ordinario	L-FIL-LET/10	Lettere
Tagliacozzo Tamara	ricercatore	M-FIL/03	Filosofia
Tejerina Belén	ordinario	L-LIN/07	Lingue e Linguistica
Terzaghi Maria Cristina	ricercatore	L-ART/02	Scienze dei Beni Culturali
Tino Pietro	associato	M-STO/04	Scienze Storiche

Cognome e Nome	Qualifica	Settore	Collegio Didattico
Tortora De Falco Lorenzo	associato	M-FIL/02	Filosofia
Tota Annalisa	ordinario	SPS/08	Scienze della Comunicazione
Trecca Simone	ricercatore	L-LIN/05	Lingue e Culture Straniere
Uva Christian	ricercatore	L-ART /06	Dams
Vaciago Paolo	ricercatore	L-FIL-LET/15	Lingue e Linguistica
Vellucci Sabrina	ricercatore	L-LIN/01	Lingue e Culture Straniere
Venturini Valentina	ricercatore	L-ART/05	Dams
Virno Paolo	associato	M-FIL/05	Filosofia
Weidenhiller Christiane	ricercatore	L-LIN/13	Lingue e Culture Straniere
Zagarrio Vito	ordinario	L-ART/06	Dams
Zanotti Serenella	ricercatore	L-LIN/12	Lingue e Linguistica

collegio didattico di filosofia

Presidente

Prof. Giacomo Marramao
tel. 06 57338494/8613

Segreteria

Dott.ssa Filomena Mancuso (Responsabile)
tel. 06 57338366/8583; fax 06 57338336
e-mail: scphil@uniroma3.it
Via Ostiense, 234 - 00146 Roma (I piano)
Orario di ricevimento: martedì, mercoledì e giovedì 10.00 - 13.00

Sito web

<http://host.uniroma3.it/cds/filosofia>

► **L-5 Corso di Laurea in Filosofia**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Gli studenti del Corso di Studio in Filosofia dovranno acquisire una conoscenza solida ed essenziale, ma al tempo stesso aggiornata e aperta, dei diversi stili di pensiero che hanno caratterizzato la filosofia dall'antichità al mondo contemporaneo e un'ampia informazione sulle più importanti problematiche che evidenziano il dibattito attuale nei diversi ambiti della ricerca filosofica: teoretico, etico, politico, estetico, logico, epistemologico e linguistico attraverso l'apprendimento delle tecniche di lettura, commento e critica dei testi classici. Gli studenti dovranno altresì acquisire sia una capacità di contestualizzazione storica dei principali temi della filosofia, sia una capacità di impostazione teoretica dei problemi e di delineazione e applicazione dei concetti fondamentali della tradizione filosofica in rapporto ai nodi cruciali della società contemporanea: dall'ambito dell'etica e della politica agli ambiti della religione, della scienza, delle arti, ecc. Dovranno inoltre conoscere e favorire la vocazione interdisciplinare della filosofia, aprendosi alle sinergie con altri saperi, sia teorici sia tecnico-scientifici, in conformità con i recenti sviluppi della ricerca internazionale.

La professione alla quale prepara il corso permette di avviarsi verso i seguenti sbocchi professionali:

- 1) Editoria
- 2) Management culturale
- 3) Pubbliche relazioni, marketing, pubblicità
- 4) Organizzazione di eventi culturali
- 5) Pubblico impiego
- 6) Insegnamento

I laureati del Corso di Laurea in Filosofia avranno la possibilità di accedere ad una Laurea Magistrale, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e delle singole Facoltà, o ad un Master di primo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza.

Le attività obbligatorie del C.d.L. sono organizzate alla preparazione per l'accesso a Lauree Magistrali nelle seguenti classi:

LM-10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali;

LM-11 Conservazione e restauro dei beni culturali;

LM-14 Filologia moderna;

LM-19 Informazione e sistemi editoriali;

LM-43 Metodologie informatiche per le discipline umanistiche;

LM-52 Relazioni internazionali;

LM-55 Scienze cognitive;

LM-64 Scienze delle Religioni;

LM-78 Scienze Filosofiche.

Le attività a libera scelta possono permettere allo studente di migliorare la sua preparazione a queste Lauree, o di prepararsi per l'accesso alle Lauree Magistrali di altre classi.

Il Corso di Laurea in Filosofia prepara alla professione di:

- Filosofi;
- Specialisti in Scienze storiche, artistiche, politiche e filosofiche.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di Base	M-FIL/01	Filosofia teoretica	12
CFU 36	M-FIL/03	Filosofia morale	6
	M-FIL/06	Storia della filosofia	12
	SPS/01	Filosofia politica	6
Caratterizzanti	M-FIL/02	Logica e filosofia della scienza –	6
CFU 12		Logica e comunicazione –	
		Teoremi sulla Logica 1	
		Logica e filosofia della scienza –	6
		Filosofia della scienza –	
		Scienza e metafisica	

Altre attività formative CFU 12	Abilità informatiche Abilità linguistiche Stage, Tirocini, Laboratori, Altro	12
------------------------------------	--	----

TOTALE **60**

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 48	M-FIL/03 M-FIL/04 M-FIL/06	Filosofia morale Estetica Storia della filosofia A scelta tra: Storia della filosofia del Rinascimento Storia della filosofia dell'Illuminismo Storia della filosofia moderna A scelta tra:	12 12 6
	M-FIL/07 M-FIL/08	Storia della filosofia antica Storia della filosofia medievale A scelta tra:	12
	MAT/01	Logica matematica – Teoremi sulla Logica 1	6
	M-DEA/01 M-GGR/01 M-STO/06 M-PED/02 SECS-P/01 SPS/ 08	Discipline demoeetnoantropologiche Geografia Storia delle religioni Storia della pedagogia Economia politca Sociologia dei processi culturali A scelta tra:	
Affini e integrative CFU 6	INF/01 FIS/02 MAT/05 L- FIL-LETT/02 L-FIL-LETT/04 L-FIL-LETT/10 L-FIL-LETT/11 L-LIN/01 L-LIN/03 L-LIN/04 L-LIN/05 L-LIN/07 L-LIN/10 L-LIN/12 L-LIN/13 L-LIN/14	Informatica Fisica teorica, modelli e metodi matematici Analisi matematica Lingua e letteratura greca Lingua e letteratura latina Letteratura italiana contemporanea Letteratura italiana Glottologia e linguistica Letteratura francese Lingua e traduzione-Lingua francese Letteratura spagnola Lingua e traduzione-Lingua spagnola Letteratura inglese Lingua e traduzione-Lingua inglese Letteratura tedesca Lingua e traduzione-Lingua tedesca	6

	L-ART/02	Storia dell'arte moderna	
	L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	
	L-ART/06	Cinema, fotografia e televisione	
	L-ART/07	Musicologia e storia della musica	
	M-PED/01	Pedagogia generale e sociale	
	M-PSI/01	Psicologia generale	
	L-ANT/02	Storia greca	
	L-ANT/03	Storia romana	
	M-STO/01	Storia medievale	
	M-STO/05	Storia della scienza e delle tecniche	
	M-STO/07	Storia del Cristianesimo e delle chiese	
	IUS/09	Istituzioni di Diritto Pubblico	
	IUS/20	Filosofia del diritto	
	SPS/01	Filosofia politica – Filosofia sociale	
	SPS/02	Storia delle dottrine politiche	
	SPS/08	Sociologia dei processi culturali e comunicativi	
	SECS-P/12	Storia economica	
	M-FIL/01	Filosofia teoretica – Filosofia della conoscenza – Ermeneutica filosofica	
	M-FIL/03	Filosofia morale – Filosofia pratica – Storia dell'etica – Etica sociale – Antropologia filosofica	
	M-FIL/07	Storia della Filosofia antica	
	M-FIL/08	Storia della Filosofia medievale	
	A scelta dello studente		
	CFU 6		6
	TOTALE		60
III anno			
Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	A scelta tra:		
CFU12	SPS/01	Filosofia politica	12
	M-STO/02	Storia moderna	
	M-STO/04	Storia contemporanea	
Caratterizzanti	M-FIL/05	Filosofia e teoria dei linguaggi	6
CFU 6			
Affini e integrative	A scelta tra:		
CFU 12	INF/01	Informatica	12
	FIS/02	Fisica teorica, modelli e metodi matematici	
	MAT/05	Analisi matematica	
	L FIL-LETT/02	Lingua e letteratura greca	
	L-FIL-LETT/04	Lingua e letteratura latina	

L-FIL-LETT/10	Letteratura italiana contemporanea	
L-FIL-LETT/11	Letteratura italiana	
L-LIN/01	Glottologia e linguistica	
L-LIN/03	Letteratura francese	
L-LIN/04	Lingua e traduzione-Lingua francese	
L-LIN/05	Letteratura spagnola	
L-LIN/07	Lingua e traduzione-Lingua spagnola	
L-LIN/10	Letteratura inglese	
L-LIN/12	Lingua e traduzione-Lingua inglese	
L-LIN/13	Letteratura tedesca	
L-LIN/14	Lingua e traduzione-Lingua tedesca	
L-ART/02	Storia dell'arte moderna	
L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	
L-ART/06	Cinema, fotografia e televisione	
L-ART/07	Musicologia e storia della musica	
M-PED/01	Pedagogia generale e sociale	
M-PSI/01	Psicologia generale	
L-ANT/02	Storia greca	
L-ANT/03	Storia romana	
M-STO/01	Storia medievale	
M-STO/05	Storia della scienza e delle tecniche	
M-STO/07	Storia del Cristianesimo e delle chiese	
IUS/09	Istituzioni di Diritto Pubblico	
IUS/20	Filosofia del diritto	
SPS/01	Filosofia politica – Filosofia sociale	
SPS/02	Storia delle dottrine politiche	
SPS/08	Sociologia dei processi culturali e comunicativi	
SECS-P/12	Storia economica	
M-FIL/01	Filosofia teoretica – Filosofia della conoscenza – Ermeneutica filosofica	
M-FIL/03	Filosofia morale – Filosofia pratica – Storia dell'etica – Etica sociale – Antropologia filosofica	
M-FIL/07	Storia della Filosofia antica	
M-FIL/08	Storia della Filosofia medievale	
A scelta dello studente		
CFU 18		18
Altre		
CFU 6		6
Prova finale		
CFU 6		6
TOTALE		60

► **LM-78 Corso di Laurea Magistrale in Scienze filosofiche**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Il Corso di Laurea Magistrale in Scienze filosofiche ha come obiettivo quello di fornire agli allievi una solida formazione filosofica, privilegiando i seguenti percorsi: approfondimento delle problematiche e delle metodologie essenziali della filosofia teoretica, in ambito sia analitico che ermeneutico; attenzione all'evoluzione storica del pensiero filosofico; attenzione agli sviluppi delle grandi tematiche dell'etica e della filosofia politica e sociale; approfondimento delle tematiche estetiche, colte nelle loro interazioni con gli ambiti letterari e artistici; approfondimento delle tematiche che legano la Filosofia alle scienze naturali e sociali, alla logica e alle sue interazioni con le discipline matematiche e informatiche.

Il corso di laurea magistrale in Scienze filosofiche è strutturato in un unico curriculum nel quale sono presenti le discipline filosofiche in ambito caratterizzante e affine-integrativo, per permettere un percorso dotato di un elevato coefficiente di specificità, e discipline storiche, antropologiche, psicologiche, scientifiche, linguistiche, artistiche, giuridiche e politico-sociali che servano ad integrare e a rafforzare la formazione filosofica nei suoi diversi ambiti.

La durata del Corso di Laurea Magistrale in Scienze filosofiche è di due anni. Per conseguire la Laurea Magistrale in Scienze filosofiche lo studente deve avere acquisito 120 crediti.

Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati del Corso di Laurea Magistrale in Scienze filosofiche sono:

1. Editoria;
2. Gestione di biblioteche o musei;
3. Mostre, premi letterari ed altre attività culturali che richiedano particolari competenze in campo estetico, letterario e storico-artistico;
4. Centri stampa e/o di comunicazione intermediale, servizi di pubbliche relazioni, direzione del personale (settore amministrativo) in enti pubblici o aziende private;
5. Organizzazione di corsi di aggiornamento nel campo della bioetica, dell'etica ambientale e più in generale dell'etica applicata, diretti in particolare agli operatori sanitari e degli altri settori interessati; consulenza continuata nei medesimi settori;
6. Collaborazione a servizi e uffici preposti alla promozione di attività culturali nella pubblica amministrazione;
7. Marketing e pubblicità creativa;
8. Assistenza per l'ideazione e la gestione di corsi di formazione professionale;
9. Insegnamento nelle scuole secondo le vigenti normative.

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione per questi sbocchi professionali, nonché di agevolare l'accesso ad altri sbocchi professionali.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in Scienze filosofiche avranno la possibilità di accedere ad un corso di dottorato di ricerca, secondo le disposizioni dei Regolamenti ministeriali e dei singoli Atenei, o ad un Master, anche di secondo livello, secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza.

Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso ai corsi di Dottorato di ricerca nelle seguenti aree disciplinari: Filosofia.

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione a queste tipologie di Dottorato di ricerca nonché di agevolare l'accesso ad altre tipologie di Dottorato di ricerca.

I laureati possono prevedere come occupazione l'insegnamento nella scuola, una volta completato il processo di abilitazione all'insegnamento e superati i concorsi previsti dalla normativa vigente.

Gli sbocchi occupazionali e le attività professionali sono compatibili con l'accesso alle attività classificate dall'ISTAT sotto i codici:

L.75 - Amministrazione pubblica

O.91 - Attività di organizzazioni associative

DE.22 - Editoria

M.80 - Istruzione

O.92 - Attività ricreative, culturali e sportive

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	A scelta tra:		12
CFU 36	M-FIL/01	Filosofia teoretica – Filosofia della conoscenza	
	M-FIL/02	Logica e filosofia della scienza	
	M-FIL/03	Filosofia morale - Percorsi dell'etica – Questioni di Filosofia morale	
	M-FIL/04	Estetica – Storia dell'estetica	
	M-FIL/05	Filosofia e teoria dei linguaggi	
	A scelta tra:		6+6
	M-FIL/06	Storia della filosofia	
	M-FIL/07	Storia della filosofia antica	
	M-FIL/08	Storia della filosofia medievale	
	A scelta tra:		6
	L-ANT/02	Storia greca	
	L-ANT/03	Storia romana	
	L-FIL-LETT/02	Lingua e letteratura greca	
	L-FIL-LETT/04	Lingua e letteratura latina	
	M-STO/04	Storia contemporanea	
	M-STO/06	Storia delle religioni	

	M-STO/07	Storia del cristianesimo e delle chiese	
	SECS-P/12	Storia economica	
	SPS/01	Filosofia politica – Filosofia sociale	
	SPS/08	Sociologia dei processi culturali	
	A scelta tra:		6
	M-STO/05	Storia della scienza	
	MAT/01	Logica matematica – Teoria assiomatica degli insiemi - Teoremi sulla logica 2 – Teorie Logiche – Temi di Ricerca tra Logica e Filosofia	
Affini e integrative CFU 12	A scelta tra:		6+6
	L-FIL-LETT/02	Lingua e letteratura greca	
	L-FIL-LETT/04	Lingua e letteratura romana	
	L-FIL-LETT/10	Letteratura italiana	
	L-LIN/01	Glottologia e linguistica	
	L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	
	L-ART/06	Cinema, fotografia e televisione	
	L-ART/07	Musicologia e storia della musica	
	L-ANT/02	Storia greca	
	L-ANT/03	Storia romana	
	M-PSI/01	Psicologia generale	
	M-STO/01	Storia medievale	
	M-STO/02	Storia moderna	
	IUS/20	Filosofia del diritto	
	FIS/02	Fisica teorica, modelli e metodi matematici	
	INF/01	Informatica	
	MAT/01	Logica matematica – Teoria assiomatica degli insiemi - Teoremi sulla logica 2 - Teorie Logiche - Temi di ricerca tra Logica e Filosofia	
	MAT/02	Algebra	
	MAT/05	Analisi matematica	
	M-FIL/01	Filosofia teoretica – Filosofia della conoscenza – Filosofia delle religioni	
	M-FIL/02	Logica e filosofia della scienza – Filosofia della Scienza – Filosofia delle scienze naturali – Teorie logiche – Teoremi sulla logica 2 – Teoria assiomatica degli insiemi – Temi di ricerca tra Logica e Filosofia	
	M-FIL/03	Filosofia morale – Percorsi dell'etica –	

	M-FIL/04	Questioni di Filosofia morale – Pratiche filosofiche - Etica Estetica – Storia dell'estetica – Estetica musicale	
	M-FIL/05	Filosofia e teoria dei linguaggi	
	M-FIL/06	Storia della filosofia – Storia della filosofia del Rinascimento – Storia della filosofia dell'Illuminismo – Storia della filosofia moderna – Storia della Filosofia contemporanea	
	M-FIL/07	Storia della filosofia antica	
	M-FIL/08	Storia della filosofia medievale	
	SPS/01	Filosofia politica – Filosofia sociale	
	SPS/02	Storia delle dottrine politiche	
	SPS/07	Sociologia generale	
A scelta dello studente			
CFU 6			6
Altre attività formative			
CFU 6			6
TOTALE			60

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	A scelta tra:		12
CFU 12	M-FIL/01	Filosofia teoretica	
	M-FIL/02	Logica e filosofia della scienza	
	M-FIL/03	Filosofia morale - Percorsi dell'etica – Questioni di Filosofia morale	
	M-FIL/04	Estetica – Storia dell'estetica	
	M-FIL/05	Filosofia e teoria dei linguaggi	
Affini e integrative	A scelta tra:		6+6
CFU 12	L-FIL-LETT/02	Lingua e letteratura greca	
	L-FIL-LETT/04	Lingua e letteratura romana	
	L-FIL-LETT/10	Letteratura italiana	
	L-LIN/01	Glottologia e linguistica	
	L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	
	L-ART/06	Cinema, fotografia e televisione	
	L-ART/07	Musicologia e storia della musica	
	L-ANT/02	Storia greca	
	L-ANT/03	Storia romana	
	M-PSI/01	Psicologia generale	
	M-STO/01	Storia medievale	
	M-STO/02	Storia moderna	

IUS/20	Filosofia del diritto	
FIS/02	Fisica teorica, modelli e metodi matematici	
INF/01	Informatica	
MAT/01	Logica matematica – Teoria assiomatica degli insiemi – Teoremi sulla logica 2 – Teorie Logiche – Temi di ricerca tra Logica e Filosofia	
MAT/02	Algebra	
MAT/05	Analisi matematica	
M-FIL/01	Filosofia teoretica – Filosofia della conoscenza – Filosofia delle religioni	
M-FIL/02	Logica e filosofia della scienza – Filosofia della Scienza – Filosofia delle scienze naturali – Teorie logiche – Teoremi sulla logica 2 – Teoria assiomatica degli insiemi – Temi di ricerca tra Logica e Filosofia	
M-FIL/03	Filosofia morale – Percorsi dell’etica – Questioni di filosofia morale – Pratiche filosofiche - Etica	
M-FIL/04	Estetica – Storia dell’estetica – Estetica musicale	
M-FIL/05	Filosofia e teoria dei linguaggi	
M-FIL/06	Storia della filosofia – Storia della filosofia del Rinascimento – Storia della filosofia dell’Illuminismo – Storia della filosofia moderna – Storia della Filosofia contemporanea	
M-FIL/07	Storia della filosofia antica	
M-FIL/08	Storia della filosofia medievale	
SPS/01	Filosofia politica – Filosofia sociale	
SPS/02	Storia delle dottrine politiche	
SPS/07	Sociologia generale	
A scelta dello studente	A scelta	6
CFU 6		
Prova finale		
CFU 30		30
TOTALE		60

collegio didattico di lettere

Presidente

Prof. Giuseppe Leonelli
tel. 06 57338471

Segreteria

Dott.ssa Serena Viola
Via Ostiense, 234 - 00146 Roma
tel. 06 57338472; fax 06 57338564
e-mail: cdl.lett@uniroma3.it
Orario di apertura:
martedì 14.00-16.00; mercoledì e giovedì 10.00-12.30

Sito web

<http://host.uniroma3.it/cds/lettere>

► L-10 Corso di Laurea in Lettere

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Gli obiettivi formativi del CdL in Lettere dell'Università degli Studi Roma Tre si rifanno, specificandoli, a quelli indicati dal D.M. per la classe delle lauree L-10. I laureati del CdL in Lettere di Roma Tre dovranno acquisire:

- a) una rigorosa e solida formazione di base, metodologica e storica, negli studi letterari, filologici e linguistici;
- b) la conoscenza essenziale della cultura letteraria, linguistica, storica, geografica, dell'età antica, medievale, moderna e contemporanea italiana anche in senso comparativistico, con conoscenza di testi e documenti in originale;
- c) la conoscenza di una almeno delle lingue della cultura antica occidentale;
- d) capacità di comunicare in maniera chiara e articolata le proprie idee negli ambiti di competenza. Capacità di usare gli strumenti informatici della comunicazione telematica. Capacità di utilizzare almeno una lingua straniera, oltre l'italiano;
- e) capacità di apprendimento adeguate per la prosecuzione degli studi nei settori specifici.

Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati nel Corso di Laurea in Lettere sono in enti pubblici e privati, nel campo dell'editoria e nelle istituzioni che

organizzano attività culturali e/o iniziative didattiche, o operano nel campo della conservazione e della fruizione dei beni culturali. I laureati in Lettere potranno in particolare svolgere attività lavorative che richiedano specifiche conoscenze teoriche e metodologiche coerenti con il percorso curricolare seguito, con particolare riguardo alla produzione e analisi di testi.

Gli sbocchi occupazionali e le attività professionali sono compatibili con l'accesso alle attività classificate dall'ISTAT sotto i codici DE.22 (Editoria), L.75 (Amministrazione pubblica), M.80 (Istruzione), O.91 (Attività di organizzazioni associative), O.92 (Attività ricreative, culturali e sportive), presso enti pubblici e privati.

È prevista, in relazione agli obiettivi formativi corrispondenti ai diversi curricula del Corso di Laurea, l'organizzazione, in accordo con enti pubblici e privati, di stages e tirocini idonei a concorrere al conseguimento dei Crediti formativi universitari richiesti per le "altre attività formative", articolati per specifici profili professionali. Profili professionali più specifici riguardano gli sbocchi previsti da ciascun percorso formativo del Corso di Studio:

Letteratura e linguistica italiana

Studiosi dei fenomeni della lingua e della letteratura italiana; insegnanti di italiano all'estero o come L2; ambiti del giornalismo, dell'editoria, della pubblica amministrazione e della conservazione bibliotecaria e museale.

Lettere antiche

Il profilo di un laureato in lettere antiche mira a formare uno studioso esperto nei campi linguistici, letterari, filologici, storici e documentari legati allo studio delle tradizioni antiche, in particolare greco-latine; tali campi si esplicitano in tutte quelle attività legate alla comunicazione, alla critica letteraria, all'editoria, alla conservazione bibliotecaria e museale.

Storico-geografico

Forma laureati con una conoscenza essenziale della tradizione culturale italiana ed europea, della sua presenza nel territorio e nella società, nella politica, attraverso sbocchi professionali nei campi delle relazioni istituzionali italiane.

I laureati del Corso di Laurea in Lettere avranno la possibilità di accedere, secondo le vigenti disposizioni normative e regolamentari, a una Laurea Magistrale o a un Master di primo livello. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso alle Lauree Magistrali nelle seguenti classi:

- a) curriculum "Letteratura e linguistica italiana": LM-14 (Classe delle Lauree Magistrali in Filologia moderna); LM-19 (Classe delle Lauree Magistrali in Informazione e sistemi editoriali); LM-64 (Classe delle Lauree Magistrali in Scienze delle religioni).
- b) curriculum "Lettere antiche": LM-15 (Classe delle Lauree Magistrali in Filologia, letterature e storia dell'antichità); LM-64 (Classe delle Lauree Magistrali in Scienze delle religioni).

c) curriculum “Storico-geografico”: LM-64 (Classe delle Lauree Magistrali in Scienze delle religioni); LM-84 (Classe delle Lauree Magistrali in Scienze storiche).

Le attività a libera scelta possono permettere allo studente di migliorare la propria preparazione a tali Lauree Magistrali, o di prepararsi per l’accesso a Lauree Magistrali appartenenti ad altre classi.

Il Corso di Studi si articola in tre percorsi con specifici obiettivi formativi:

Curriculum in Letteratura e linguistica italiana

Obiettivi formativi:

Il curriculum “Letteratura e linguistica italiana” è finalizzato al conseguimento dei risultati attesi, con particolare riguardo all’acquisizione delle conoscenze, competenze e abilità relative ai secoli di svolgimento della cultura italiana, dal medioevo ai nostri giorni. Tale curriculum si caratterizza, nel contesto di una solida formazione di base, per una significativa presenza delle discipline letterarie, linguistiche, filologiche e storiche relative all’età medievale, moderna e contemporanea; permette di raggiungere i risultati programmati e attesi prestando attenzione anche, grazie alla costante attività di tutorato svolta dai docenti, alle specifiche inclinazioni degli studenti.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	L-FIL-LETT/10	Istituzioni di letteratura italiana	12
CFU 48	L-FIL-LETT/12	Istituzioni di linguistica italiana	12
	L-ANT/03	Storia romana	12
	M-STO/01	Storia medievale	
	M-STO/02	Storia moderna	
	M-STO/04	Storia contemporanea	
	L-FIL-LETT/04	Lingua e letteratura latina	12
Altre attività formative		Abilità linguistiche	6
CFU 12		Abilità informatiche	6

TOTALE

60

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	M-GGR/01	Geografia	12
CFU 12			
Caratterizzanti	L-FIL-LETT/10	Letteratura italiana	6

CFU 36	L-FIL-LETT/11	Letteratura italiana contemporanea	6
	L-FIL-LETT/13	Istituzioni di filologia italiana	6
	L-FIL-LETT/14	Teorie della letteratura	6
	A scelta tra:		
	L-FIL-LETT/12	Linguistica italiana contemporanea	6
		Dialettologia italiana	
	A scelta tra:		
	L-LIN/03	Letteratura francese	6
	L-LIN/05	Letteratura spagnola	
	L-LIN/10	Letteratura inglese	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca	
Affini e integrative CFU 6	M-STO/08	Bibliografia e biblioteconomia	6
Altre attività formative CFU 6		Laboratori, stages, tirocini o altro	6
TOTALE			60

III anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 18	A scelta tra: L-FIL-LETT/09 L-LIN/01	Filologia e linguistica romanza Sociolinguistica I	6
	A scelta tra: L-ART/01 L-ART/02 L-ART/03	Storia dell'arte medievale Storia dell'arte moderna Storia dell'arte contemporanea	12
Affini e integrative CFU 12	L-FIL-LETT/10 L-FIL-LETT/11 L-FIL-LETT/13	Letteratura italiana del Rinascimento Letteratura italiana moderna Filologia e critica dantesca	6
	A scelta tra: INF/01	Architettura dell'informazione e della comunicazione	6
	L-FIL-LETT/02	Lingua e letteratura greca I	
	L-FIL-LETT/05	Filologia classica I	
	L-FIL-LETT/06	Istituzioni di letteratura cristiana antica	
	L-FIL-LETT/08	Letteratura latina medievale	
	L-FIL-LETT/08	Letteratura latina umanistica	
	L-LIN/01	Sociolinguistica II	
	L-LIN/04	Lingua e traduzione - lingua francese	
	L-LIN/07	Lingua e traduzione - lingua spagnola	
	L-LIN/12	Lingua e traduzione - lingua inglese	
	L-LIN/14	Lingua e traduzione - lingua tedesca	
	M-DEA/01	Antropologia culturale	

M-FIL/01	Filosofia teoretica
M-FIL/02	Filosofia della scienza
M-FIL/03	Filosofia morale
M-FIL/04	Estetica
M-FIL/05	Filosofia del linguaggio
M-FIL/06	Storia della Filosofia
M-STO/06	Storia delle religioni
M-STO/07	Storia del cristianesimo antico
M-STO/09	Paleografia

A scelta dello studente	
CFU 24	24
Prova finale	6
CFU 6	
TOTALE	60

Curriculum in Lettere antiche

Obiettivi formativi:

Il curriculum "Lettere antiche" è finalizzato al conseguimento dei risultati attesi, con particolare riguardo all'acquisizione delle conoscenze, competenze e abilità riguardanti l'antichità greca e romana. Tale curriculum si caratterizza, nel contesto di una solida formazione di base, per una significativa presenza delle discipline letterarie, filologiche, linguistiche, storiche relative all'antico, al tardo-antico e alla tradizione dell'antico, e permette di raggiungere i risultati programmati e attesi prestando attenzione anche, grazie alla costante attività di tutorato svolta dai docenti, alle specifiche inclinazioni degli studenti.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	L-FIL-LET/10	Istituzioni di letteratura italiana	12
CFU 48	L-FIL-LET/12	Istituzioni di linguistica italiana	12
	M-GGR/01	Geografia	12
	L-ANT/02	Storia greca	
	L-ANT/03	Storia romana	
	M-STO/01	Storia medievale	
	M-STO/02	Storia moderna	
	M-STO/04	Storia contemporanea	
	L-FIL-LETT/02	Lingua e letteratura greca	12
	L-FIL-LETT/04	Lingua e letteratura latina	
Altre attività formative		Abilità linguistiche	6
CFU 12		Abilità informatiche	6

TOTALE			60
---------------	--	--	-----------

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU		
Di base CFU 12	M-GGR/01	Geografia Cartografia	12		
	M-STO/04	Storia contemporanea			
	M-STO/07	Storia del cristianesimo e delle Chiese			
	M-FIL/06	Storia della filosofia			
	M-STO/06	Storia delle religioni			
	L-ANT/02	Storia greca Storia greca I			
	M-STO/01	Storia medievale			
	M-STO/02	Storia moderna			
	L-ANT/03	Storia romana Storia romana I Storia romana II Epigrafia e antichità romane			
	Caratterizzanti CFU 42	L-FIL-LETT/10		Letteratura italiana del Rinascimento	6
		L-FIL-LETT/13		Istituzioni di Filologia italiana Filologia e critica dantesca	
		L-FIL-LETT/07		Civiltà bizantina	18
		L-FIL-LETT/05		Filologia classica I Filologia classica II	
L-LIN/01		Linguistica generale I A Linguistica generale 3			
L-FIL-LETT/06		Istituzioni di letteratura cristiana antica Letteratura cristiana antica Letteratura delle origini cristiane Letteratura cristiana di età post-costantiniana			
L-FIL-LETT/08		Letteratura latina medievale Letteratura latina umanistica			
L-FIL-LETT/02		Lingua e letteratura greca Grammatica e metrica greca			
L-FIL-LET/04		Didattica del latino Istituzioni di linguistica latina			
M-STO/09		Paleografia			
M-STO/09		Codicologia Diplomatica			
L-ANT/07		Istituzioni di archeologia e storia dell'arte greca e romana	18		
L-ANT/08		Archeologia cristiana Antichità cristiane			
L-ANT/04		Numismatica			
L-ANT/02		Storia greca			

	L-ANT/03	Storia greca I Storia romana Storia romana I Storia romana II Epigrafia e antichità romane	
Affini e integrative CFU 6	L-ANT/07	Istituzioni di archeologia e storia dell'arte greca e romana	6
	L-ANT/08	Archeologia cristiana Antichità cristiane	
	M-STO/08	Bibliografia e biblioteconomia	
	L-OR/08	Ebraico	
	L-ANT/06	Etruscologia e antichità italiche	
	L-FIL-LET/05	Filologia classica I Filologia classica II	
	L-FIL-LET/06	Istituzioni di letteratura cristiana antica Letteratura cristiana antica Letteratura delle origini cristiane Letteratura cristiana di età post-costantiniana	
	L-FIL-LETT/08	Letteratura latina medievale Letteratura latina umanistica	
	L-FIL-LETT/02	Lingua e letteratura greca II Grammatica e metrica greca	
	L-FIL-LETT/04	Didattica del latino Istituzione di linguistica latina	
	L-ANT/10	Metodologia della ricerca archeologica	
	M-STO/09	Paleografia Codicologia Diplomatica	
	M-STO/07	Storia del cristianesimo antico	
	M-FIL/07	Storia della filosofia antica	
	L-ANT/02	Storia greca I	
	L-ANT/03	Storia romana I Storia romana II Epigrafia e antichità romane	
TOTALE			60

III anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU	
Caratterizzanti CFU 12	L-FIL-LETT/07	Civiltà bizantina	6	
	L-FIL-LETT/05	Filologia classica I Filologia classica II		
	L-LIN/01	Linguistica generale I A Linguistica generale 3		
	L-FIL-LETT/06	Istituzioni di letteratura cristiana antica Letteratura cristiana antica Letteratura delle origini cristiane Letteratura cristiana di età post-costantiniana		
	L-FIL-LETT/08	Letteratura latina medievale Letteratura latina umanistica		
	L-FIL-LETT/02	Lingua e letteratura greca II Grammatica e metrica greca		
	L-FIL-LETT/04	Didattica del latino Istituzione di linguistica latina		
	M-STO/09	Paleografia Codicologia Diplomatica		
	L-FIL-LET/13	Istituzioni di filologia italiana Filologia e critica dantesca		6
	L-FIL-LET/10	Letteratura italiana del Rinascimento		
Affini e integrative CFU 12	L-ANT/07	Istituzioni di archeologia e storia dell'arte greca e romana	12	
	L-ANT/08	Archeologia cristiana Antichità cristiane		
	M-STO/08	Bibliografia e biblioteconomia		
	L-OR/08	Ebraico		
	L-ANT/06	Etruscologia e antichità italiche		
	L-FIL-LETT/05	Filologia classica I Filologia classica II		
	L-FIL-LETT/06	Letteratura cristiana antica Letteratura delle origini cristiane Letteratura cristiana di età post-costantiniana		
	L-FIL-LETT/08	Letteratura latina medievale Letteratura latina umanistica		
	L-FIL-LETT/02	Lingua e letteratura greca II Grammatica e metrica greca		
	L-FIL-LETT/04	Didattica del latino		

L-ANT/10	Istituzione di linguistica latina	
M-STO/09	Metodologia della ricerca archeologica	
	Paleografia	
	Codicologia	
	Diplomatica	
M-STO/07	Storia del cristianesimo antico	
M-STO/07	Storia del cristianesimo e delle Chiese	
M-FIL/07	Storia della filosofia antica	
L-ANT/02	Storia greca	
	Storia greca I	
L-ANT/03	Storia romana	
	Storia romana I	
	Storia romana II	
	Epigrafia e antichità romane	
A scelta dello studente		
CFU 24		24
Altre attività formative		
CFU 6		6
Prova finale		6
CFU 6		
TOTALE		60

Curriculum Storico-geografico

Obiettivi formativi:

Il curriculum "Storico-geografico" è finalizzato al conseguimento dei risultati attesi, con particolare riguardo all'acquisizione di competenze volte a integrare le conoscenze letterarie, filologiche e linguistiche proprie del Corso di Laurea in Lettere con lo studio delle dinamiche di ordine politico-istituzionale, socio-economico, culturale, religioso, di genere, del rapporto uomo-ambiente e dello sviluppo territoriale. Tale curriculum si caratterizza per una significativa presenza di discipline storiche e geografiche, letterarie e filologico-linguistiche dal medioevo all'età contemporanea e permette di raggiungere i risultati attesi grazie a un'attenta considerazione delle fonti, della storia del territorio, dei principali nodi storiografici e delle più rilevanti tematiche di ambito geografico.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	L-FIL-LETT/10	Istituzioni di letteratura italiana	12
CFU 48	L-FIL-LETT/12	Istituzioni di linguistica italiana	12
	M-GGR/01	Geografia	12
	L-FIL-LETT/04	Lingua e letteratura latina	12
Altre attività formative		Abilità linguistiche	6
CFU 12		Abilità informatiche	6
TOTALE			60

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	L-ANT/03	Storia romana	30
CFU 42	M-STO/01	Storia medievale	
	M-STO/02	Storia moderna	
	M-STO/04	Storia contemporanea	
	L-FIL-LETT/10	Storia dell'Europa e del Mediterraneo	12
		Letteratura teatrale italiana	
		Letteratura italiana del Rinascimento	
		Storia dei generi letterari	
	L-FIL-LETT/11	Letteratura italiana moderna	
		Letteratura italiana contemporanea	
Affini e integrative	M-STO/06	Storia delle religioni	6
CFU 6			
A scelta dello studente			
CFU 12			12
TOTALE			60

III anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base CFU 12	M-STO/07	Storia del cristianesimo del cristianesimo e delle Chiese	12
Caratterizzanti CFU 12	L-LIN/01	Sociolinguistica I Sociolinguistica II	12
Affini e integrative CFU 12	M-GGR/01 M-GGR/02	Cartografia Geografia politico-economica	12
A scelta dello studente CFU 12			12
Altre attività formative CFU 6			6
Prova finale CFU 6			6
TOTALE			60

► LM-15 Corso di Laurea Magistrale in Filologia, letterature e storia dell'antichità

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Il Corso di Laurea Magistrale in Filologia, letterature e storia dell'antichità si prefigge i seguenti obiettivi formativi, espressi in termini di risultati attesi:

- Acquisizione di approfondite conoscenze e di elevata capacità di comprensione critica nel campo della filologia e delle letterature dell'antichità greca e latina e in quello della storia antica e tardoantica, tali da consentire, in un contesto anche di ricerca, l'elaborazione e/o sviluppo di idee originali e innovative.
- Acquisizione di avanzate competenze nel campo delle metodologie proprie delle scienze storiche e filologiche, nonché delle specifiche tecniche di ricerca richieste per il reperimento e l'uso critico delle fonti letterarie e documentarie giunteci dall'antichità, nonché dei risultati della ricerca internazionale in tale campo.
- Acquisizione di un'approfondita conoscenza teorica e applicata – fondata sulla lettura e l'analisi dei testi arcaici, classici e postclassici – nel campo delle lingue e letterature dell'antichità greca e latina, del loro contesto storico e culturale, della loro fortuna in età medievale, moderna e contemporanea, nonché di una formazione avanzata nella storia antica dell'Europa del bacino del Mediterraneo, con riguardo anche ai rapporti con il vicino Oriente.
- Acquisizione, in riferimento ai precedenti punti, di abilità nell'affrontare tematiche nuove e risolvere problemi ad esse correlati, inseriti in contesti più ampi o interdisciplinari connessi al settore dello studio dell'antichità.
- Acquisizione, in riferimento ai precedenti punti, della capacità di integrare le conoscenze e gestirne la complessità, nonché di elaborare osservazioni e

formulare valutazioni e giudizi sulla base di informazioni parziali e frammentate, nel contesto di una matura consapevolezza delle responsabilità sociali ed etiche collegate all'applicazione di tali conoscenze e giudizi.

- Consolidamento della capacità di utilizzare criticamente i principali strumenti informatici e telematici disponibili nel campo dello studio dell'antichità.
- Consolidamento della capacità di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione europea oltre l'italiano, con riferimento anche al lessico disciplinare della scienza dell'antichità.
- Acquisizione, con particolare riguardo ai precedenti punti, di capacità di apprendimento che consentano, dopo il conseguimento della Laurea Magistrale, di proseguire in modo anche autonomo lo studio nei campi individuati.
- Acquisizione di abilità comunicative finalizzate alla trasmissione chiara e razionale, a interlocutori specialisti e non specialisti, delle conclusioni raggiunte, in termini di conoscenze, di metodo e di implicazioni.

Gli sbocchi professionali previsti per i laureati del Corso di Laurea Magistrale in Filologia, letterature e storia dell'antichità sono in istituzioni specifiche, quali archivi di Stato, biblioteche, sovrintendenze, in centri culturali, fondazioni, aziende editoriali, con funzioni di elevata responsabilità; in organismi e unità di studio presso enti e istituzioni, pubbliche e private, sia italiane che straniere.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in Filologia, letterature e storia dell'antichità potranno altresì esercitare funzioni di elevata responsabilità nei settori degli istituti di cultura e di ricerca di tipo specifico; in centri di studi e di ricerca, pubblici e privati; in istituzioni centrali e locali nell'articolato settore dei servizi culturali; nell'editoria specifica (con particolare riferimento all'attività di traduzione dal greco al latino) e in quella connessa alla diffusione dell'informazione e della cultura storica e letteraria riguardante il mondo antico, classico e cristiano.

Il Corso di Laurea Magistrale in Filologia, letterature e storia dell'antichità fornisce inoltre una formazione pienamente funzionale a tutte le attività collegate con la trasmissione a livello elevato del sapere umanistico, con particolare riguardo alle competenze disciplinari richieste per la professione di docente. I laureati possono prevedere come occupazione l'insegnamento nella scuola media e superiore, una volta completato il processo di abilitazione all'insegnamento e superati i concorsi previsti dalla normativa vigente.

Gli sbocchi occupazionali e le attività professionali sopra definiti sono compatibili con l'accesso alle attività classificate dall'ISTAT sotto il codice M.80 (Istruzione), in particolare M.80.21.1 (Istruzione secondaria di primo grado: scuole medie), M.80.21.2 (Istruzione secondaria di secondo grado: licei e istituzioni che rilascino diplomi di maturità), M.80.3 (Istruzione universitaria e post-universitaria), M.80.4 (Corsi di formazione e perfezionamento e altre attività di insegnamento), nonché sotto il codice O.92 (Attività ricreative, culturali e sportive), presso enti pubblici e privati.

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione per le prove di accesso al dottorato di ricerca.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 30	L-FIL-LETT/04	Letteratura e filologia latina	12
	L-FIL-LETT/02	Letteratura greca	
	L-ANT/02	Storia greca	6
	L-ANT/03	Storia romana	
	L-ANT/05	Papirologia	12 (di cui 6 CFU
	L-ANT/07	Archeologia greca	di L-FIL-LET/05
		Archeologia romana	Filologia classica)
		Archeologia delle province romane	
	L-ANT/08	Archeologia medievale di Roma	
		Epigrafia cristiana	
		Iconografia cristiana e medievale	
		Antichità cristiane	
	L-FIL-LETT/05	Filologia classica	
	L-FIL-LETT/06	Letteratura cristiana di età post-costantiniana	
		Letteratura delle origini cristiane	
L-FIL-LET/T08	Letteratura latina medievale		
L-LIN/01	Glottologia 1. Fenomeni di mutamento		
	Glottologia 2. Grammatica storica delle lingue classiche		
	M-STO/07	Storia del cristianesimo antico	
	M-STO/09	Paleografia	
Affini e integrative CFU 12	L-ANT/02	Storia greca	12
	L-ANT/03	Storia romana	
		Epigrafia latina	
	L-ANT/04	Numismatica	
	L-ANT/05	Papirologia	
	L-ANT/06	Etruscologia e antichità italiche	
	L-ANT/08	Archeologia medievale di Roma	
		Epigrafia cristiana	
		Iconografia cristiana e medievale	
	L-ANT/10	Metodologia della ricerca archeologica cristiana	
L-ANT/10	Archeologia urbana di Roma		
L-FIL-LETT/02	Letteratura greca I		
	Letteratura greca II		
L-FIL-LETT/04	Filologia latina		

		Letteratura latina	
		Lingua e letteratura latina romanobarbarica	
		Storia della lingua latina	
	L-FIL-LETT/05	Filologia classica	
	L-FIL-LETT/06	Letteratura cristiana di età post-costantiniana	
		Letteratura delle origini cristiane	
		Letteratura cristiana antica	
	L-FIL-LETT/08	Letteratura latina medievale	
	L-FIL-LETT/10	Storia della critica letteraria	
		Letteratura teatrale italiana	
	L-FIL-LET/12	Storia della lingua italiana	
	M-FIL/07	Storia della Filosofia antica	
	M-GGR/01	Epistemologia e metodologia della ricerca geografica	
	L-OR/05	Archeologia e storia dell'arte del vicino oriente antico	
	M-STO/01	Storia medievale I	
		Storia medievale II	
	M-STO/07	Storia del cristianesimo antico	
	M-STO/09	Paleografia	
	A scelta dello studente		
	CFU 12		12
	Altre attività formative		
	CFU 6		6
	TOTALE		60

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	L-FIL-LETT/04	Letteratura e filologia latina	12
CFU 30	L-FIL-LETT/02	Letteratura greca	
	L-ANT/02	Storia greca	6
	L-ANT/03	Storia romana	
	L-ANT/05	Papirologia	12
	L-ANT/07	Archeologia greca	
		Archeologia romana	
		Archeologia delle province romane	
	L-ANT/08	Archeologia medievale di Roma	

	Epigrafia cristiana	
	Iconografia cristiana e medievale	
	Antichità cristiane	
L-FIL-LETT/05	Filologia classica	
L-FIL-LETT/06	Letteratura cristiana antica	
	Letteratura cristiana di età post-costantiniana	
	Letteratura delle origini cristiane	
L-FIL-LETT/08	Letteratura latina medievale	
M-STO/07	Storia del cristianesimo antico	
M-STO/09	Paleografia	
Prova finale		
CFU 30		30
TOTALE		60

► **LM-14 Corso di Laurea Magistrale in Italianistica**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Il Corso di Laurea Magistrale in Italianistica si prefigge i seguenti obiettivi formativi, espressi in termini di risultati attesi:

- Acquisizione di approfondite conoscenze e di elevata capacità di comprensione critica nel campo della Letteratura, della Linguistica e della Filologia italiana, discipline intese sia in senso cronologico sia in senso metodologico, tali da consentire, in un contesto anche di ricerca, l'elaborazione e/o lo sviluppo di idee originali e innovative.
- Acquisizione di avanzate competenze nel campo delle metodologie proprie delle scienze linguistiche letterarie e filologiche, oltreché delle specifiche tecniche di ricerca richieste per il reperimento e l'uso critico delle fonti letterarie e della comparazione con analoghe letterature straniere medievali e moderne e contemporanee.
- Acquisizione di un'approfondita conoscenza linguistica critica e metodologica – fondata sulla lettura e sull'analisi critica e linguistica dei testi letterari sia scritti nei volgari italiani che pertinenti alla lingua letteraria italiana, alla circolazione dei testi, alla fortuna degli autori e delle loro opere in età medievale, moderna e contemporanea, nonché all'interno delle tradizioni letterarie di paesi stranieri.
- Acquisizione, in riferimento ai precedenti punti, di abilità nell'affrontare tematiche e risolvere problemi nuovi e non familiari, inseriti in contesti più ampi o interdisciplinari connessi ai settori scientifico disciplinari di pertinenza dell'italianistica (S.S.D. L-FIL-LET/10, L-FIL-LET/11, L-FIL-LET/12, L-FIL-LET/13 e L-FIL-LET/14).
- Acquisizione, in riferimento ai precedenti punti, della capacità di integrare le conoscenze e gestirne la complessità, nonché di elaborare osservazioni e

formulare valutazioni e giudizi sulla base di informazioni parziali e frammentate, nel contesto di una matura consapevolezza delle responsabilità sociali ed etiche collegate all'applicazione di tali conoscenze e giudizi.

- Consolidamento della capacità di utilizzare criticamente i principali strumenti informatici e telematici disponibili nel campo dello studio dell'italianistica e delle scienze ad essa correlate.
- Consolidamento della capacità di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione europea oltre l'italiano.
- Acquisizione, con particolare riguardo ai precedenti punti, di capacità di apprendimento che consentono, dopo il conseguimento della Laurea Magistrale, di proseguire in modo anche autonomo lo studio nei campi individuati.
- Acquisizione di abilità comunicative finalizzate alla trasmissione chiara e razionale, a interlocutori specialisti e non specialisti, delle conclusioni raggiunte, in termini di conoscenze, di metodo e di implicazioni.

Gli sbocchi professionali previsti per i laureati del Corso di Laurea Magistrale in Italianistica sono in istituzioni specifiche, quali archivi di Stato, biblioteche, sovrintendenze, in centri culturali, fondazioni, aziende editoriali, con funzioni di elevata responsabilità; in organismi e unità di studio presso enti e istituzioni, pubbliche e private, sia italiane che straniere.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in Italianistica potranno anche esercitare funzioni di elevata responsabilità nei settori degli istituti di cultura e di ricerca di tipo specifico; in centri di studi e di ricerca, pubblici e privati; in istituzioni centrali e locali nell'articolato settore dei servizi culturali; nell'editoria scientifica e in quella connessa alla diffusione dell'informazione e della cultura letteraria e linguistica, anche a livello internazionale, pertinente l'italianistica.

Il Corso di Laurea Magistrale in Italianistica stante la sua costituzione di tipo letterario, linguistico e filologico consente una formazione adatta a tutte le attività collegate alla trasmissione a livello alti del sapere umanistico, in particolare è in grado di fornire le competenze disciplinari richieste per la professione di docente. I laureati possono prevedere come occupazione l'insegnamento nella scuola media e superiore, una volta completato il processo di abilitazione all'insegnamento e superati i concorsi previsti dalla normativa vigente.

Gli sbocchi occupazionali e le attività professionali sopra definiti sono compatibili con l'accesso alle attività classificate dall'ISTAT sotto il codice M.80 (Istruzione), in particolare M.80.21.1 (Istruzione secondaria di primo grado: scuole medie), M.80.21.2 (Istruzione secondaria di secondo grado: licei e istituzioni che rilascino diplomi di maturità), M.80.3 (Istruzione universitaria e post-universitaria), M.80.4 (Corsi di formazione e perfezionamento e altre attività di insegnamento), nonché sotto il codice O.92 (Attività ricreative, culturali e sportive), presso enti pubblici e privati.

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione per le prove di accesso al dottorato di ricerca.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	L-FIL-LETT/10	Letteratura italiana	12
CFU 54	L-FIL-LETT/12	Storia della lingua italiana	12 (6+6)
	L-FIL-LETT/11	Letteratura italiana contemporanea	6
	L-FIL-LETT/13	Filologia italiana	12 (6+6)
	2 prove a scelta tra:		
	L-ANT/03	Storia romana	(6+6)
		Epigrafia latina	
	M-STO/01	Storia medievale I	
	M-STO/01	Storia medievale II	
	M-STO/02	Storia moderna	
	M-STO/02	Storia dell'Europa moderna	
	M-STO/04	Storia del Risorgimento	
	M-STO/04	Storia dell'Europa orientale	
	M-FIL/06	Storia della filosofia	
A scelta dello studente			
CFU 6			6
TOTALE			60

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	A scelta tra:		
CFU 6	L-FIL-LETT/10	Letteratura teatrale italiana L.M.	6
		Storia della critica letteraria italiana L.M.	
Affini e integrative	M-STO/08	Storia del libro e dell'editoria L.M.	6
CFU 12	L-FIL-LETT/14	Critica letteraria L.M.	
	L-ART/05	Cultura teatrale e cultura letteraria L.M.	6
	L-ART/06	Movimenti e autori del cinema L.M.	
	L-FIL-LETT/04	Letteratura latina L.M.	
		Storia della lingua latina L.M.	
	L-LIN/01	Linguistica pragmatica L.M.	
	L-LIN/03	Letteratura francese L.M.	
	L-LIN/07	Letteratura spagnola L.M.	
	L-LIN/10	Letteratura inglese L.M.	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca L.M.	
	M-FIL/04	Estetica L.M.	
	M-STO/09	Paleografia L.M.	
A scelta dello studente			
CFU 6			6
Ulteriori abilità			
CFU 6			6
Prova finale			
CFU 30			30
TOTALE			60

► **LM-64 Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle religioni**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Presso l'Università degli Studi Roma Tre, a partire dall'A.A. 2010-2011 il Corso di LM in Scienze delle religioni (classe LM-64), già attivo nella Facoltà di Lettere e Filosofia negli AA. AA. 2008/2009 (sostituzione del Corso di Laurea specialistica in Scienze delle religioni classe 72/S) e 2009/2010, è attivato come Corso di Laurea interfacoltà, concorrendo alla sua attivazione la Facoltà di Lettere e Filosofia e la Facoltà di Scienze della Formazione. La Facoltà di Lettere e Filosofia è la Facoltà di riferimento ai fini amministrativi.

Obiettivi formativi

Il CdLM è frutto di una lunga tradizione di studi e risponde all'esigenza, largamente avvertita, di promuovere una formazione qualificata, fondata sulla conoscenza delle fonti scritte, figurative, orali relative a ogni religione considerata nella sua individualità, sulla conoscenza dell'evoluzione della storia religiosa dall'antichità ai nostri giorni, sull'acquisizione di competenze approfondite relative alle diversità religiose e, più in generale, al fenomeno religioso nella sua dimensione culturale e antropologica. Esso intende così offrire agli studenti un percorso formativo qualificato, che permetta loro di orientarsi in uno dei problemi più presenti nella società e nella cultura contemporanea, qual è quello della diversità culturale e, al suo interno, della diversità fra uomini e donne, determinata dalle tradizioni religiose. Il Corso consente, grazie al supporto dell'attività di tutorato avanzato svolta dai docenti, di armonizzare le esigenze di una coerente formazione con le inclinazioni personali, anche nella prospettiva della ricerca, degli iscritti.

Risultati di apprendimento attesi

- a) Conoscenza e capacità di comprensione:
- acquisizione di approfondite conoscenze e capacità di comprensione delle metodologie e delle tecniche necessarie per affrontare lo studio delle grandi religioni monoteistiche, delle religioni dell'area mediterranea e del mondo classico, delle religioni dell'Asia e di quelle di interesse etnologico;
 - acquisizione di approfondite conoscenze e capacità di comprensione relative all'identità storica e culturale nonché ai testi sacri e alle tradizioni esegetiche delle grandi religioni mondiali, con riferimento anche all'articolazione e alla problematica legate al genere;
 - acquisizione di una conoscenza approfondita dei fenomeni, degli aspetti salienti e dell'evoluzione della storia religiosa, dall'antichità all'epoca contemporanea, allargando progressivamente gli orizzonti dai paesi del Mediterraneo agli altri paesi, la cui storia presenta eventi e personaggi di rilevanza religiosa.
- La verifica del percorso di apprendimento dello studente avverrà attraverso prove orali e/o scritte.
- b) Capacità di applicare conoscenza e comprensione:
- acquisizione di capacità di ricerca, anche autonoma, nel settore delle scienze attinenti al fenomeno religioso, di soluzione di problemi nuovi o non familiari, anche nell'ambito di contesti interdisciplinari.

Tale capacità sarà acquisita tramite lezioni frontali, seminari ed esercitazioni individuali o di gruppo.

c) **Autonomia di giudizio:**

acquisizione della capacità di integrare le conoscenze e gestirne la complessità, anche in modo autonomo, nonché di elaborare osservazioni e formulare valutazioni (nel contesto di una matura consapevolezza delle responsabilità etiche e sociali di tali valutazioni), relativamente all'incidenza culturale e sociale del fattore religioso, con particolare attenzione allo studio e alla pluralità degli ordini etico-giuridici (religiosi e secolari) presenti nella società contemporanea. L'autonomia di giudizio sarà acquisita mediante lezioni tenute in forma seminariale, organizzate dal Corso di Laurea o variamente previste all'interno dei singoli SSD. La verifica della raggiunta autonomia di giudizio potrà essere comprovata attraverso elaborati scritti in cui lo studente dovrà dimostrare la propria capacità di leggere criticamente le fonti e di creare bibliografie di riferimento esaustive ed appropriate; attraverso la sua partecipazione attiva a seminari e incontri tematici, in cui dovrà provare a livello di discussione la propria capacità critica; soprattutto attraverso la redazione e discussione della tesi di laurea.

d) **Abilità comunicative:**

acquisizione delle abilità comunicative necessarie a trasmettere in modo chiaro e privo di ambiguità, sia ad interlocutori specialisti, sia a non specialisti, il metodo ed i risultati della ricerca scientifica sulle religioni.

Le abilità comunicative saranno conseguite in maniera diversa nell'ambito di tutte le attività formative previste dal Corso di Laurea. Tale acquisizione sarà sottoposta a verifica periodica nel corso di appositi incontri seminariali tramite elaborati, colloqui, prove in itinere, nonché attraverso l'uso dei principali strumenti informatici specialistici oltre che mediante la redazione della tesi di laurea.

e) **Capacità di apprendimento:**

l'acquisizione della capacità di apprendimento sarà ottenuta attraverso il complessivo iter di studio, con particolare riguardo all'organizzazione del tempo di studio, alla ricerca bibliografica classica e tramite strumenti informatici, allo studio dei testi e all'analisi delle fonti, alla partecipazione alle attività seminariali, all'attività di ricerca finalizzata all'elaborazione della tesi finale. Lo studente sarà quindi in grado di proseguire autonomamente l'attività di studio o ricerca nell'ambito storico-religioso.

La verifica della capacità di apprendimento avverrà tramite l'analisi della carriera del singolo studente in relazione al successo negli esami, lo svolgimento e l'esito delle prove di verifica in itinere e infine la valutazione della capacità di apprendimento autonomo sviluppata durante l'elaborazione della tesi di laurea.

Sbocchi professionali

Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati nel CdLM sono in istituzioni specifiche, quali i centri di ricerca, pubblici e privati, sul fenomeno religioso e l'editoria religiosa.

Sbocchi occupazionali sono anche in attività di esperti delle relazioni e delle

comunicazioni inter-religiose e delle problematiche specifiche dei contesti sociali pluriconfessionali. La loro preparazione offrirà ai laureati la possibilità di inserirsi in ambiti professionali destinati a un accentuato sviluppo, quali esperti del fenomeno religioso, dei rapporti interreligiosi, della multiculturalità, della mediazione interculturale. Il CdLM offre altresì una formazione funzionale alle attività di trasmissione del sapere umanistico storico e letterario, con particolare riguardo al completamento delle competenze necessarie alla professione di insegnante. L'accesso all'insegnamento è tuttavia subordinato all'acquisizione dei crediti nei SSD previsti dalla normativa e all'abilitazione da conseguirsi secondo quanto stabilito dall'apposita normativa.

Il CdLM offre inoltre una base utile per accedere al percorso necessario per la professione di giornalista.

I laureati del CdLM in Scienze delle religioni avranno la possibilità di accedere ad un corso di dottorato di ricerca, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e dei singoli atenei, o ad un master anche di secondo livello secondo le normative dell'ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso ai corsi di dottorati di ricerca nell'area disciplinare delle Scienze umanistiche (in particolare: 08.0 - Scienze umanistiche; 08.1 - Filosofia; 08.2 - Teologia; 08.3 - Storia; 08.4 - Archeologia; 08.9 - Altro - Scienze umanistiche). Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione a queste tipologie di dottorato di ricerca, nonché di agevolare l'accesso ad altre tipologie di dottorato di ricerca.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	M-STO/06	Storia delle religioni	12
CFU 60	M-STO/07	Storia del cristianesimo e delle chiese	12
	L-ANT/02	Seminario di storia greca	12
		Storia greca	
	L-ANT/03	Storia romana	
		Epigrafia latina	
		Antropologia culturale	
	M-DEA/01	Filosofia delle religioni	
	M-FIL/01	Storia della filosofia morale	
	M-FIL/03	Antropologia filosofica	
		Etica sociale	
		Filosofia morale	
		Epistemologia e metodologia della ricerca geografica	
	M-GGR/01	Storia medievale I	
M-STO/01	Storia medievale II		

M-STO/02	Storia moderna	
M-STO/04	Storia contemporanea I	
	Storia contemporanea II	
	Storia del Risorgimento	
SPS/08	Sociologia della religione	
L-FIL-LETT/06	Letteratura cristiana antica	12
IUS/11	Diritto canonico	12
L-ANT/08	Antichità cristiane	
	Iconografia cristiana e medievale	
	Epigrafia cristiana	
	Archeologia medievale di Roma	
L-ART/01	Storia dell'arte bizantina	
	Storia dell'arte medievale	
L-ART/02	Storia dell'arte moderna	
L-FIL-LETT/02	Letteratura greca I	
	Letteratura greca II	
L-FIL-LETT/04	Letteratura latina	
	Lingua e letteratura latina romanobarbarica	
	Storia della lingua latina	
L-FIL-LETT/07	Civiltà bizantina	
L-FIL-LETT/08	Letteratura latina medievale	
L-OR/08	Ebraico	
L-OR/10	Storia dei paesi islamici	12

TOTALE

60

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Affini e integrative	L-ANT/04	Numismatica antica	12
CFU 12	L-ANT/05	Papirologia	
	L-ANT/06	Etruscologia e antichità italiche	
	L-ANT/07	Archeologia greca	
		Archeologia romana	
		Archeologia delle province romane	
	L-FIL-LETT/05	Filologia classica	
	L-FIL-LETT/06	Letteratura cristiana di età post-costantiniana	
		Letteratura delle origini cristiane	
	L-OR/12	Lingua e letteratura araba I A	
	M-FIL/06	Storia della filosofia del Rinascimento	
		Storia della filosofia dell'Illuminismo	
		Storia della filosofia moderna e contemporanea	

M-FIL/07	Storia della filosofia antica	
M-FIL/08	Storia della filosofia medievale	
M-PSI/08	Psicologia clinica	
M-STO/07	Storia del cristianesimo antico	
	Storia della Chiesa	
	Storia del cristianesimo	
M-STO/08	Storia del libro e dell'editoria	
M-STO/09	Paleografia	
SPS/07	Sociologia generale	
A scelta dello studente		
CFU 12		12
Altre attività non disciplinari		6
CFU 6		
Prova finale		
CFU 30		30
TOTALE		60

collegio didattico di lingue e culture straniere

Presidente

tel. 06 57338578; fax 06 57338347

Segreteria

Dott.ssa Alessia Ceffoli (Responsabile)

Dott.ssa Angela Grassi

Via Valco di San Paolo, 19 – 00146 Roma (I piano)

tel. 06 57338612/8349; fax 06 57338347

e-mail: didattica.lingue-culture@uniroma3.it

Orario di apertura al pubblico: martedì e giovedì 9.30-12.00

Sito web

<http://host.uniroma3.it/cds/lingueculturestraniere/>

► **L-11 Corso di Laurea in Lingue e culture straniere**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Il CdS in Lingue e culture straniere permette di acquisire:

- a) Conoscenza avanzata di due lingue straniere tra quelle il cui insegnamento è attivato presso il CdS. La competenza relativa alle due lingue comprenderà quattro abilità scritto-orali attive e passive. L'approfondimento di discipline quali le linguistiche, la teoria e pratica della traduzione e lo studio in eventuali altri settori specifici a scelta dello studente consentiranno di fondare su solide basi le conoscenze acquisite;
- b) Conoscenze e competenze adeguate riguardanti la lettura, la traduzione e l'analisi critica di testi in lingua straniera; la produzione scritta di buon livello; l'argomentazione orale. Tali competenze saranno ulteriormente sviluppate anche con l'ausilio di strumenti informatici e materiali multimediali, nonché di laboratori specifici;

- c) Autonomia di giudizio che sarà sviluppata, con particolare attenzione alle dinamiche transculturali, attraverso la riflessione approfondita sulle letterature e culture relative alle due lingue straniere prescelte, e attraverso il perfezionamento delle conoscenze nel campo della lingua e letteratura italiana, con l'obiettivo di affinare la capacità di raccogliere e interpretare dati negli ambiti culturali prescelti, in funzione della produzione di testi scritti;
- d) Abilità comunicative di buon livello, che consentano di relazionarsi con interlocutori specialisti e non specialisti, al fine di trasmettere informazioni, esprimere idee, porre o risolvere problemi e offrire soluzioni;
- e) Capacità di apprendimento autonome, che consentano di intraprendere eventuali studi successivi (Master di primo livello e Laurea Magistrale).

Gli sbocchi occupazionali e/o professionali previsti direttamente per i laureati nel corso di Laurea in Lingue e Culture Straniere sono:

- Servizi culturali presso istituti di cultura, istituti di ricerca, organismi locali, nazionali e internazionali quali rappresentanze consolari e diplomatiche;
- Collaborazioni di carattere culturale a attività nel settore delle relazioni con l'estero;
- Editoria;
- Imprese e attività commerciali nel settore delle relazioni con l'estero;
- Turismo culturale;
- Intermediazione culturale in ambito europeo ed extra-europeo;
- Attività di traduzione in settori pubblici e privati o free-lance (in particolare per i laureati del curriculum Lingue e Traduzione Interculturale);
- Insegnamento in strutture private.

I laureati del Corso di Laurea in Lingue e culture straniere avranno la possibilità di accedere ad una Laurea Magistrale, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e delle singole facoltà, o ad un Master di primo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso a Lauree Magistrali nella classe LM-37 (Lingue e letterature moderne europee e americane).

Le attività a libera scelta possono permettere allo studente di migliorare la sua preparazione per l'accesso a questa Laurea, o di prepararsi per l'accesso a Lauree Magistrali di altre classi.

Il corso prepara alla professione di:

- Revisori di testi (2.5.4.4.2)
- Insegnanti di lingue (2.6.5.5.5)
- Corrispondenti in lingue estere e professioni assimilate (3.3.1.4.0)
- Organizzatori di fiere, esposizioni ed eventi culturali (3.4.1.2.1)
- Annunciatori della radio e della televisione (3.4.3.1.1)
- Presentatori di performance artistiche e ricreative (3.4.3.1.2)

Il Corso di Studio è strutturato in due curricula:

Curriculum in Lingue e culture moderne e contemporanee

Il curriculum in Lingue e culture moderne e contemporanee (LCMC) conferisce una solida formazione nelle lingue, letterature e culture straniere, orientata in particolare al raggiungimento di un'avanzata competenza nello studio critico delle civiltà moderne nelle loro diverse espressioni in area europea e americana, con gli strumenti e le metodologie dell'analisi letteraria e storica.

Il curriculum consente di raggiungere i risultati previsti grazie al numero elevato di crediti da conseguire nei settori letterario, filologico, culturale e linguistico.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	L-LIN/01	Linguistica generale	6
CFU 12	L-FIL-LET/10	Letteratura italiana LCS	6
	L-FIL-LET/14	Teorie della letteratura	
Caratterizzanti	L-LIN/04	Lingua e traduzione	
CFU 36		lingua francese I	18 (9+9)
	L-LIN/07	Lingua e traduzione lingua spagnola I	
	L-LIN/09	Lingua e traduzione	
		lingua portogh. e brasil. I	
	L-LIN/12	Lingua e traduzione lingua inglese I	
	L-LIN/14	Lingua e traduzione lingua tedesca I	
	L-LIN/21	Lingua e traduzione lingua russa I	
	L-LIN/03	Letteratura francese I	18 (9+9)
	L-LIN/05	Letteratura spagnola I	
	L-LIN/06	Lingua e letterature ispanoamericane I	
	L-LIN/08	Letterature portoghese e brasiliana I	
	L-LIN/10	Letteratura inglese I	
	L-LIN/11	Lingue e letterature angloamericane I	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca I	
	L-LIN/21	Letteratura russa I	
Altre			12
CFU 12			
TOTALE			60

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base CFU 12	L-LIN/01	Linguistica generale Sociolinguistica	6
	L-FIL-LET/12	Linguistica italiana contemporanea per LCS	
	M-STO/01	Storia medievale	6
	M-STO/02	Storia moderna (primo modulo)	
	M-STO/04	Storia contemporanea B,C, D (primo modulo)	
	SPS/05	Storia e istituzioni nordamericane Storia dell'America latina (primo modulo)	
Caratterizzanti CFU 48	L-LIN/04	Lingua e traduzione lingua francese II LCMC	18 (9+9)
	L-LIN/07	Lingua e traduzione lingua spagnola II LCMC	
	L-LIN/09	Lingua e traduzione lingua portogh. e brasil. II LCMC	
	L-LIN/12	Lingua e traduzione lingua inglese II LCMC	
	L-LIN/14	Lingua e traduzione lingua tedesca II LCMC	
	L-LIN/21	Lingua e traduzione lingua russa II LCMC	
	L-LIN/03	Letteratura francese II LCMC	24 (12+12)
	L-LIN/05	Letteratura spagnola II LCMC	
	L-LIN/06	Lingua e letterature ispanoamericane II LCMC	
	L-LIN/08	Letterature portoghese e brasiliana II LCMC	
	L-LIN/10	Letteratura inglese II LCMC	
	L-LIN/11	Lingua e letterature angloamericane II LCMC	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca II LCMC	
	L-LIN/21	Letteratura russa II LCMC	
	L-FIL-LET/09	Filologia e linguistica romanza	6
L-FIL-LET/15	Filologia germanica		
L-LIN/21	Filologia slava		
TOTALE			60

III anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU		
Caratterizzanti CFU 24	L-LIN/03	Letteratura francese III LCMC	24 (12+12)		
	L-LIN/05	Letteratura spagnola III LCMC			
	L-LIN/06	Lingua e letterature ispanoamericane III LCMC			
	L-LIN/08	Letterature portoghese e brasiliana III LCMC			
	L-LIN/10	Letteratura inglese III LCMC			
	L-LIN/11	Lingue e letterature angloamericane III LCMC			
	L-LIN/13	Letteratura tedesca III LCMC			
	L-LIN/21	Letteratura russa III LCMC			
	Affini e integrative CFU 18	L-LIN/04		Lingua e traduzione lingua francese III LCMC	18 (9+9)
		L-LIN/07		Lingua e traduzione lingua spagnola III LCMC	
L-LIN/09		Lingua e traduzione lingua portogh. e brasil. III LCMC			
L-LIN/12		Lingua e traduzione lingua inglese III LCMC			
L-LIN/14		Lingua e traduzione lingua tedesca III LCMC			
L-LIN/21	Lingua e traduzione lingua russa III LCMC				
Altre CFU 12		Tirocinio	6		
		Laboratorio redazione testi	6		
Prova finale CFU 6			6		
TOTALE			60		

Curriculum in Lingue e traduzione interculturale

Il curriculum in Lingue e traduzione interculturale (LTI) conferisce una solida formazione nelle lingue, letterature e culture straniere, orientata in particolare al raggiungimento di un'avanzata competenza nelle lingue dell'area europea e americana e nello studio dei fenomeni transculturali con gli strumenti e le metodologie dell'analisi linguistica e filologica e della traduzione.

Il curriculum consente di raggiungere i risultati previsti grazie al numero elevato di crediti da conseguire nei settori delle lingue e traduzioni, delle linguistiche e filologie, delle letterature.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base CFU 24	L-FIL-LET/12	Linguistica italiana contemporanea per LCS	6
	L-LIN/01	Linguistica generale	6
	L-FIL-LET/10	Letteratura italiana per LCS	6
	M-STO/01	Storia medievale	6
	M-STO/02	Storia moderna (primo modulo)	
	M-STO/04	Storia contemporanea	
	SPS/05	Storia e istituzioni nordamericane Storia dell'America Latina (primo modulo)	
Caratterizzanti CFU 36	L-LIN/04	Lingua e traduzione lingua francese I	18 (9+9)
	L-LIN/07	Lingua e traduzione lingua spagnola I	
	L-LIN/09	Lingua e traduzione lingua portogh. e brasiliana I	
	L-LIN/12	Lingua e traduzione lingua inglese I	18 (9+9)
	L-LIN/14	Lingua e traduzione lingua tedesca I	
	L-LIN/21	Lingua e traduzione lingua russa I	
	L-LIN/03	Letteratura francese I	
	L-LIN/05	Letteratura spagnola I	
	L-LIN/06	Lingua e letterature ispanoamericane I	
	L-LIN/08	Letterature portoghese e brasiliana I	
	L-LIN/10	Letteratura inglese I	
	L-LIN/11	Lingue e letterature angloamericane I	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca I	
L-LIN/21	Letteratura russa I		

TOTALE

60

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 30	L-FIL-LET/09	Filologia e linguistica romanza	24 (12+12)
	L-FIL-LET/15	Filologia germanica	
	L-LIN/21	Filologia slava	
	L-LIN/04	Lingua e traduzione lingua francese II LTI	
	L-LIN/07	Lingua e traduzione lingua spagnola II LTI	
	L-LIN/09	Lingua e traduzione lingua portogh. e brasil. II LTI	
	L-LIN/12	Lingua e traduzione lingua inglese II LTI	
	L-LIN/14	Lingua e traduzione lingua tedesca II LTI	
	L-LIN/21	Lingua e traduzione lingua russa II LTI	
Affini e integrative CFU 18	L-LIN/03	Letteratura francese II LTI	18 (9+9)
	L-LIN/05	Letteratura spagnola II LTI	
	L-LIN/06	Lingua e letterature ispanoamericane II LTI	
	L-LIN/08	Letterature portoghesi e brasiliana II LTI	
	L-LIN/10	Letteratura inglese II LTI	
	L-LIN/11	Lingue e letterature angloamericane II LTI	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca II LTI	
	L-LIN/21	Letteratura russa II LTI	
A scelta CFU 6			6
Altre CFU 6		Tirocinio	6
TOTALE			60

III anno					
Attività formative	SSD	Disciplina		CFU	
Caratterizzanti CFU 42	L-LIN/04	Lingua e traduzione lingua francese III LTI		24 (12+12)	
	L-LIN/07	Lingua e traduzione lingua spagnola III LTI			
	L-LIN/09	Lingua e traduzione lingua portogh. e brasil. III LTI			
	L-LIN/12	Lingua e traduzione lingua inglese III LTI			
	L-LIN/14	Lingua e traduzione lingua tedesca III LTI			
	L-LIN/21	Lingua e traduzione lingua russa III LTI			
	L-LIN/03	Letteratura francese III LTI			18 (9+9)
	L-LIN/05	Letteratura spagnola III LTI			
	L-LIN/06	Lingua e letterature ispanoamericane III LTI			
	L-LIN/08	Letterature portoghese e brasiliana III LTI			
	L-LIN/10	Letteratura inglese III LTI			
	L-LIN/11	Lingua e letterature angloamericane III LTI			
	L-LIN/13	Letteratura tedesca III LTI			
	L-LIN/21	Letteratura russa III LTI			
A scelta			6		
CFU 6					
Altre		Laboratorio redazione testi			
CFU 6					
Prova finale			6		
CFU 6					
TOTALE			60		

► **LM-37 Corso di Laurea Magistrale in Letterature e traduzione interculturale**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Il Corso di Laurea Magistrale in Letterature e traduzione interculturale permette di elevare il grado di formazione raggiunto dai laureati triennali, attraverso il perfezionamento delle conoscenze e competenze acquisite nei precedenti livelli di Corso di Laurea. Nello specifico fornirà:

- a) Una conoscenza avanzata di due lingue straniere tra quelle il cui insegnamento è attivato presso il CdLM, con il raggiungimento di un livello elevato di conoscenza linguistica nella prima lingua e un perfezionamento del livello di competenza nella seconda lingua. L'ulteriore approfondimento di ambiti disciplinari quali le linguistiche, la teoria e pratica della traduzione, oltre a eventuali altri settori specifici a scelta dello studente, consentiranno di fondare su solide basi le conoscenze acquisite;
- b) Conoscenze avanzate e studio di metodologie critiche riguardanti la lettura, la traduzione e l'analisi critica di testi in lingua straniera, la produzione scritta di livello elevato, l'argomentazione. Saranno sviluppate competenze in ambito traduttivo e di valutazione critica dell'intertestualità e dell'interculturalità, anche in vista di un possibile approccio professionale di livello elevato e di ulteriori sviluppi in ambito accademico;
- c) Autonomia di giudizio che sarà sviluppata, con particolare attenzione alle dinamiche transculturali, mediante la riflessione approfondita sulle letterature e culture relative alla lingua straniera di specializzazione, con particolare riferimento all'interpretazione del testo e alla traduzione, anche attraverso il perfezionamento delle conoscenze comparative nel campo della lingua e letteratura italiana;
- d) Abilità comunicative di livello elevato, che consentano di relazionarsi con interlocutori di differenti ambienti comunicativi;
- e) Capacità autonome di apprendimento e di critica, che consentano di intraprendere eventuali studi successivi (master di secondo livello e Dottorato di ricerca).

Obiettivi formativi e risultati di apprendimento attesi

Il Corso di Laurea Magistrale in Letterature e traduzione interculturale permette di:

- Raggiungere un livello elevato di competenza letteraria e culturale nell'ambito delle civiltà europee e americane, con particolare attenzione a quella di specializzazione;
- Approfondire le interrelazioni fra il linguaggio letterario e quello di altre forme espressive; fra le letterature nazionali e il diversificato e ampio quadro delle geografie culturali, anche in relazione all'emergenza di nuove letterature e di nuove identità culturali;
- Acquisire gli strumenti teorici necessari per una approfondita analisi culturale e linguistica, estendibile alla didattica della lingua e della letteratura, o alla traduzione letteraria;

- Sviluppare ulteriormente le competenze già acquisite nel corso del triennio, nell'ambito della traduzione di testi letterari e culturali;
- Raggiungere una competenza avanzata, scritta e orale, in almeno una delle due lingue europee di specializzazione, oltre all'italiano, e un livello elevato di competenza in una seconda lingua straniera;
- Accedere a ulteriori livelli di formazione scientifica (Master di secondo livello, Dottorato di ricerca, ecc.);
- Applicare professionalmente le competenze acquisite attraverso stages e tirocini.

Gli sbocchi occupazionali e/o professionali previsti direttamente per i laureati nel Corso di Laurea Magistrale in Letterature e traduzione interculturale sono:

1. Funzioni di responsabilità in enti pubblici e privati, quali:
 - istituti di cooperazione internazionale;
 - servizi culturali di varia natura (Istituzioni culturali italiane all'estero, Istituti di ricerca, Enti ed istituzioni nazionali e internazionali quali rappresentanze consolari e diplomatiche);
 - imprese e attività commerciali nel settore delle relazioni con l'estero;
2. Giornalismo di carattere culturale, attività redazionali e/o giornalistiche, previo superamento degli esami previsti per l'accesso alla professione, nonché iscritti all'albo; attività redazionale nel settore della divulgazione; collaborazioni e consulenze nel settore editoriale;
3. Turismo culturale;
4. Intermediazione culturale in ambito europeo ed extra-europeo;
5. Consulenze linguistiche nei settori dello spettacolo, dell'editoria, del giornalismo e della comunicazione multimediale;
6. Attività di traduzione, letteraria e non, in settori pubblici e privati o free-lance;
7. Insegnamento, una volta assolti gli obblighi formativi e/o concorsuali previsti dalle leggi vigenti.

Il corso prepara alla professione di:

- Redattori di testi per la pubblicità (2.5.4.1.3)
- Giornalisti (2.5.4.2.0)
- Interpreti e traduttori di livello elevato (2.5.4.3.0)
- Revisori di testi (2.5.4.4.2)
- Insegnanti di lingue (2.6.5.5.5)
- Corrispondenti in lingue estere e professioni assimilate (3.3.1.4.0)
- Organizzatori di fiere, esposizioni ed eventi culturali (3.4.1.2.1)
- Annunciatori della radio e della televisione (3.4.3.1.1)
- Presentatori di performance artistiche e ricreative (3.4.3.1.2).

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 54	L-LIN/04	Lingua e traduzione lingua francese I Magistrale	18 (9+9)
	L-LIN/07	Lingua e traduzione lingua spagnola I Magistrale	
	L-LIN/09	Lingua e traduzione lingua portoghese e brasil. I Magistrale	
	L-LIN/12	Lingua e traduzione lingua inglese I Magistrale	18 (12+6)
	L-LIN/14	Lingua e traduzione lingua tedesca I Magistrale	
	L-LIN/21	Lingua e traduzione lingua russa I Magistrale	
	L-LIN/03	Letteratura francese I Magistrale	
	L-LIN/05	Letteratura spagnola I Magistrale	
	L-LIN/06	Lingua e letterature ispanoamericane I Magistrale	
	L-LIN/08	Letterature portoghese e brasiliana I Magistrale	
	L-LIN/10	Letteratura inglese I Magistrale	
	L-LIN/11	Lingue e letterature angloamericane I Magistrale	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca I Magistrale	
	L-LIN/21	Letteratura russa I Magistrale	
	L-FIL-LET/10	Letteratura teatrale LM	6
		Storia della critica letteraria italiana LM	
	L-FIL-LET/11	Letteratura italiana contemporanea	
	L-FIL-LET/12	Storia della lingua italiana LM	
	L-FIL-LET/14	Critica letteraria LM	6
	L-LIN/02	Didattica delle lingue moderne	
	LM L-LIN/01	Linguistica generale I LM	
	M-FIL/05	Filosofia e teoria dei linguaggi LM	
	L-FIL-LET/15	Filologia germanica I LM	
L-LIN/21	Filologia slava I LM		
L-FIL-LET09	Filologia e linguistica romanza LM	6	
L-FIL-LET/15	Filologia germanica II LM		
L-LIN/21	Filologia slava II LM		
Altre CFU 6		Laboratorio analisi e critica del testo Tirocinio	6

TOTALE

60

69

Il anno	SSD	Disciplina	CFU
Attività formative Affini e integrative CFU 18	L-LIN/04	Lingua e traduzione lingua francese II Magistrale	6
	L-LIN/07	Lingua e traduzione lingua spagnola II Magistrale	
	L-LIN/09	Lingua e traduzione lingua portoghese e brasil. II Magistrale	
	L-LIN/12	Lingua e traduzione lingua inglese II Magistrale	
	L-LIN/14	Lingua e traduzione lingua tedesca II Magistrale	
	L-LIN/21	Lingua e traduzione lingua russa II Magistrale	
	L-LIN/03	Letteratura francese II Magistrale	12
	L-LIN/05	Letteratura spagnola II Magistrale	
	L-LIN/06	Lingua e letterature ispanoamericane II Magistrale	
	L-LIN/08	Letterature portoghese e brasiliana II Magistrale	
	L-LIN/10	Letteratura inglese II Magistrale	
	L-LIN/11	Lingue e letterature angloamericane II Magistrale	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca II Magistrale	
L-LIN/21	Letteratura russa II Magistrale		
A scelta CFU 12		12	
Prova finale CFU 30		30	
TOTALE		60	

collegio didattico di lingue e linguistica

Presidente

Prof. Stefania Nuccorini
tel. 06 57338576

Segreteria

Sig.ra Cristina Cicchetta
Sig. Alessandro Pace
Via Ostiense, 234/6 – 00146 Roma (piano terra)
tel. 06 57338442/8653; fax 06 57338441
e-mail: cds_ling@uniroma3.it
Orario di apertura al pubblico: lunedì, martedì e mercoledì 10.00-12.00;
giovedì 14.30-16.30

Sito web

<http://host.uniroma3.it/cds/linguelinguistica>

► **L-12 Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

I laureati del corso di Laurea dovranno:

- Dimostrare il possesso di una competenza operativa effettiva ai livelli prestabiliti in due lingue (due lingue europee, oppure una lingua europea e una extraeuropea), oltre l'italiano;
- Possedere conoscenze teoriche sul linguaggio, conoscenze delle principali caratteristiche delle lingue straniere;
- Possedere una formazione di base nei metodi e negli strumenti di analisi e di riflessione sulle lingue e i testi, propri della linguistica generale e teorica, delle linguistiche areali, della linguistica applicata, della glottodidattica e della filologia;
- Possedere conoscenze sui patrimoni culturali, specificamente letterari e filologici, relativi alle lingue straniere;

- Possedere conoscenze sui processi comunicativi in generale, e sulla comunicazione interlinguistica e interculturale, in particolare;
- Possedere conoscenze di base sulle problematiche relative ai processi traduttivi;
- Possedere nozioni di base in campo economico, giuridico, storico-politico, geografico-antropologico e letterario;
- Saper eventualmente utilizzare i principali strumenti informatici e telematici, nella comunicazione, e nella ricerca linguistica.

Lo studio linguistico sarà organizzato in modo da dedicare attenzione specifica alle diverse dimensioni d'uso delle lingue: secondo il canale (scritto, orale, trasmesso ecc.); secondo la variazione sociale e il contesto (utenti di diversa estrazione, usi ufficiali, informali, familiari); secondo i generi testuali e le finalità pragmatiche e comunicative. I due assi portanti della progressione linguistica e culturale che verranno proposti agli studenti in rapporto con le lingue di studio sono i seguenti:

- Asse pratico e applicativo ai fini dell'acquisizione di una competenza operativa effettiva delle lingue oggetto di studio;
- Asse teorico e metalinguistico ai fini dell'acquisizione degli strumenti di analisi e di riflessione avanzata sulle lingue, il linguaggio e i testi.

Il Corso di Laurea indicherà nel Regolamento eventuali piani di studio mirati ad obiettivi specifici, focalizzati sulla realtà culturale e linguistica europea ovvero extraeuropea, che:

- Comprendano attività linguistico-formative finalizzate all'apprendimento e sviluppo delle conoscenze comunicative nelle lingue di studio e all'acquisizione delle conoscenze fondamentali in altri ambiti disciplinari necessarie alla mediazione interlinguistica e interculturale;
- Comprendano l'introduzione alla traduzione, ai fini della mediazione linguistica di testi di varia tipologia; la valutazione della discussione della prova finale terrà anche conto delle competenze acquisite in una delle due lingue di studio;
- Prevedano eventuali insegnamenti economici e/o giuridici funzionali al percorso formativo indicato ovvero altri insegnamenti maggiormente collegati alla vocazione del territorio e alle specifiche finalità del corso;
- Prevedano eventuali altre esperienze formative e culturali atte a favorire l'inserimento del laureato nel mondo del lavoro.

La durata prevista del Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale è di tre anni. Per conseguire la Laurea lo studente deve aver acquisito 180 crediti formativi (CFU).

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati (Decreti sulle Classi, Art. 3, comma 7)

Sbocchi professionali possibili per i laureati nel Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale sono:

- Operatori in contesti multilinguistici e multiculturali;
- Attività di intermediazione linguistico-culturale in relazione alle lingue offerte;

- Attività legate alla gestione di alcuni aspetti nell'ambito delle relazioni internazionali, sia in contesti privati e d'impresa, che in contesti istituzionali (pubblica amministrazione, enti locali, strutture del volontariato, ecc.);
- Attività nell'ambito del turismo, dell'editoria, del giornalismo, delle istituzioni culturali e della comunicazione in Rete;
- Attività in ambiti documentali.

I laureati del Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale avranno la possibilità di accedere ad una Laurea Magistrale, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e delle singole facoltà, o ad un Master di primo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso a Lauree Magistrali nelle seguenti classi:

- classe delle lauree in Lingue moderne per la Comunicazione internazionale - classe LM-38

Il corso prepara alla professione di:

- Linguisti e filologi - (2.5.4.4)
- Corrispondenti in lingue estere ed assimilati - (3.3.1.5)

Per quanto riguarda gli obiettivi formativi, il CdL in Lingue e Mediazione linguistico-culturale dell'Università degli Studi Roma Tre fa riferimento, specificandoli, a quelli indicati dal D.M. per la classe delle lauree L-12.

Pertanto, i laureati del CdL Lingue e Mediazione linguistico-culturale di Roma Tre dovranno:

- Possedere una solida base culturale e linguistica in almeno due lingue e nelle relative culture;
- Possedere sicure competenze linguistico-tecniche orali e scritte sorrette da adeguato inquadramento;
- Possedere specifiche conoscenze relative alla struttura delle lingue naturali e una adeguata formazione di base nei metodi di analisi linguistica;
- Possedere nozioni di base in campo economico o giuridico o storico-politico o geografico-antropologico o letterario;
- Essere in grado di avvicinarsi all'utilizzazione degli strumenti per la comunicazione e la gestione dell'informazione;
- Possedere adeguate conoscenze delle problematiche di specifici ambiti di lavoro (istituzioni pubbliche, imprese produttive, culturali, turistiche, ambientali, ecc.) in relazione alla vocazione del territorio e alle sue possibili evoluzioni, con riferimento anche alle dinamiche interetniche e interculturali;
- Conoscere le problematiche teoriche e metodologiche inerenti alla traduzione come mediazione linguistica e culturale e saper tradurre testi appartenenti a vari generi testuali.

In particolare gli sbocchi professionali possibili per i laureati nel Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale, nell'ambito di quelli indicati nella Classe con i relativi codici Istat, sono:

- Impieghi qualificati nella gestione delle relazioni internazionali, sia in contesti privati e d'impresa, sia in contesti istituzionali (pubblica amministrazione, enti locali, strutture del volontariato, ecc.);
- Esperti nel settore della ricerca sul campo o in ambiti documentali, con particolare riferimento alle scienze umane e sociali;
- Professionisti nell'ambito del turismo, dell'editoria, del giornalismo, delle istituzioni culturali e della comunicazione in Rete;
- Redattori in lingua straniera, oltre che in italiano, di un'ampia gamma di testi, quali promemoria, rapporti verbali, corrispondenza;
- Traduttori in vari ambiti specialistici, quali quello scientifico-divulgativo, economico, commerciale, sociologico, culturale, turistico;
- Educatori nel campo della tutela e dello sviluppo culturale dei dialetti e delle lingue di minoranza;
- Esperti di intermediazione linguistico-culturale in relazione alle lingue offerte;
- Operatori in contesti multilinguistici e multiculturali, quali i servizi di accoglienza e assistenza per immigrati.

Il Corso di Laurea è strutturato in due curricula:

Curriculum in Linguistica e lingue europee (LLE)

Il curriculum LLE focalizza l'attenzione sulla realtà culturale e linguistica europea. Pertanto, all'interno degli sbocchi professionali, esso prepara più specificamente a quelli i cui campi d'azione e le cui specifiche competenze presuppongono il riferimento alla realtà sia culturale che istituzionale e sociale che è caratteristica della situazione europea e di quelle per molti versi affini degli altri paesi del mondo più industrializzato. A questo fine, in particolare, il curriculum prevede lo studio fino al raggiungimento di una competenza linguistica e comunicativa di livello medioalta in due lingue europee, nonché la conoscenza dei relativi patrimoni culturali e testuali.

Il curriculum LLE è articolato in undici prove di esame nelle discipline di base (tot. 96 CFU) tre prove di esame nelle discipline caratterizzanti (tot. 36 CFU), tre prove di esame nelle discipline affini e integrative (tot. 18 CFU), tre prove di esame a scelta dello studente (tot. 18 CFU), una prova di idoneità da conseguire nelle attività 'altre' (tot. 6 CFU), e in una prova finale (6 CFU).

Elenco delle attività formative suddivise per anno

Attività formative

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	L-FIL-LET/12	Linguistica italiana	6
CFU 42	L-LIN/01	Linguistica generale (1a + 1b)	12

	L-LIN/04	Lingua e traduz. - lingua francese I	12
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - lingua spagnola I	(prima lingua)
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - lingua inglese I	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - lingua tedesca I	
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - lingua francese I	12
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - lingua spagnola I	(sec. lingua)
	L-LIN/09	Lingua e traduz. - lingua portoghese I	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - lingua inglese I	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - lingua tedesca I	
	L-LIN/21	Lingua e traduz. - lingua russa I	
Affini e integrative CFU 6	M-STO/01	Storia medievale	6
	M-STO/02	Storia moderna	
	M-STO/04	Storia contemporanea	
A scelta CFU 12		A scelta	6
		A scelta	6
TOTALE			60

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	L-LIN/01	Linguistica generale 2	6
CFU 48	L-LIN/02	Didattica delle lingue moderne	12
	L-FIL-LET/09	Filologia e linguistica romanza 1	6
	L-FIL-LET/15	Filologia germanica 1	(prima lingua)
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - lingua francese IIA	6
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - lingua spagnola II A	(prima lingua)
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - lingua inglese II A	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - lingua tedesca II A	
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - lingua francese II	12
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - lingua spagnola II	(sec. lingua)

	L-LIN/09	Lingua e traduz. - lingua portoghese II	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - lingua inglese II	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - lingua tedesca II	
	L-LIN/21	Lingua e traduz. - lingua russa II	
	L-LIN/03	Letteratura francese 1	6
	L-LIN/05	Letteratura spagnola 1	(prima lingua)
	L-LIN/10	Letteratura inglese 1	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca 1	
Caratterizzanti CFU 12	L-LIN/04	Lingua e traduz. - lingua francese II B	12
		Lingua e traduz. - lingua spagnola II B	(prima lingua)
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - Lingua inglese II B	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - lingua tedesca II B	

TOTALE**60****III anno**

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base CFU 6	L-LIN/01	Linguistica generale 3	6
Caratterizzanti CFU 24	L-LIN/04	Lingua e traduz. - lingua francese III	12
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - lingua spagnola III	(prima lingua)
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - lingua inglese III	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - lingua tedesca III	
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - lingua francese III	12
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - lingua spagnola III	(sec. lingua)
	L-LIN/09	Lingua e traduz. - lingua portoghese III	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - lingua inglese III	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - lingua tedesca III	
	L-LIN/21	Lingua russa III	
Affini e integrative CFU 12	L-FIL-LET/09	Filologia e linguistica romanza 2	6
	L-FIL-LET/15	Filologia germanica 2	

	L-LIN/03	Letteratura francese 1/2	6 (prima
	L-LIN/05	Letteratura spagnola 1/2	lingua)
	L-LIN/08	Letteratura portoghese e brasiliana 1/2	
	L-LIN/10	Letteratura inglese 1/2	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca 1/2	
	L-LIN/21	Letteratura russa 1/2	
A scelta			6
CFU 6			
Altre			6
CFU 6			
Prova finale			6
CFU 6			
TOTALE			60

Curriculum in Operatori della Comunicazione Interculturale (lingue extra-europee) (OCI)

Il curriculum OCI focalizza l'attenzione sulla realtà culturale e linguistica extraeuropea. Pertanto, all'interno degli sbocchi professionali possibili, esso prepara più specificamente a quelli i cui campi d'azione e le cui specifiche competenze presuppongono il riferimento alla realtà culturale, politica, economica e sociale dei paesi extraeuropei e alle relazioni tra questi paesi e quelli europei, con particolare riferimento alle tematiche della mediazione e del dialogo culturale in contesti multietnici e multilinguistici. A questo fine, in particolare, il curriculum si propone di fornire una competenza linguistica e comunicativa di livello medio-alta in due lingue, di cui una extraeuropea e l'altra europea, oltre l'italiano, nonché la conoscenza dei relativi patrimoni culturali. Gli ambiti extra-europei che ricevono specifica attenzione sono: Lingua e letteratura cinese e Lingua e letteratura araba.

Il curriculum OCI è articolato in dieci prove di esame nelle discipline di base (tot. 96 CFU), tre prove di esame nelle discipline caratterizzanti (tot. 30 CFU), quattro prove di esame nelle discipline affini e integrative (tot. 24 CFU), tre prove di esame a scelta dello studente (tot. 18 CFU), in attività 'altre' (tirocinio, stages, eventuale attività di laboratorio, eventuali abilità informatiche etc.) (tot. 12 CFU) e in una prova finale (6 CFU).

Elenco delle attività formative suddivise per anno

Attività formative

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	L-FIL-LET/12	Linguistica italiana	6
CFU 42	L-LIN/01	Linguistica generale (IA/IB)	12
	L-OR/12	Lingua e letteratura araba 1	

	L-OR/21	Lingue e letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale 1	12
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - Lingua francese 1	12
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - Lingua spagnola 1	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - Lingua inglese 1	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - Lingua tedesca 1	
Affini e integrative CFU 6	M-STO/01	Storia medievale	6
	M-STO/02	Storia moderna	
	M-STO/03	Storia contemporanea	
	SPS/06	Storia delle relazioni internazionali	
A scelta CFU 12		A scelta	6
		A scelta	6
TOTALE			60
Il anno			
Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base CFU 36	L-LIN/01	Linguistica generale 2	6
	L-LIN/02	Didattica delle lingue moderne 1	6
	L-OR/12	Lingua e letteratura araba II A	
	L-OR/21	Lingue e letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale II A	12
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - Lingua francese II	12
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - Lingua spagnola II	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - Lingua inglese II	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - Lingua tedesca II	
Caratterizzanti CFU 12	L-OR/12	Lingua e letteratura araba II B	12
	L-OR/21	Lingue e letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale II B	
Affini e integrative CFU 12	L-OR/10	Storia del paesi islamici	6
	L-OR/23	Storia dell'Asia orientale e sud-orientale	
	SECS/06	Economia applicata (se attivata)	6
	SECS-P/12	Storia economica	
	IUS/13	Diritto internazionale	
TOTALE			60

III anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	L-LIN/01	Linguistica generale 3	6
CFU 18	L-LIN/02	Didattica delle lingue moderne 2	
	L-OR/12	Lingua e letteratura araba III	12
	L-OR/21	Lingue e letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale III	
Caratterizzanti	L-LIN/04	Lingua e traduz. - lingua francese III	12
CFU 18	L-LIN/07	Lingua e traduz. - lingua spagnola III	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - lingua inglese III	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - lingua tedesca III	
	L-OR/12	Lingua e letteratura araba III A	6
	L-OR/21	Lingue e letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale III A	
Affini e integrative	M-GGR/01	Geografia	6
CFU 6	M-GGR/02	Geografia economico-politica	
	M-DEA/01	Discipline demoeetnoantropologiche	
	SPS/08	Sociologia dei processi culturale e comunicativi	
Altre		A scelta	6
CFU 12		Altre	6
Prova finale			6
CFU 6			
TOTALE			60

► **LM-38 Corso di Laurea Magistrale in Lingue moderne per la comunicazione internazionale**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

A conclusione del Corso di Laurea Magistrale i laureati dovranno:

- Possedere competenze medio-alte in due lingue (due lingue europee, oppure una lingua europea e una extraeuropea), con consapevolezza delle modalità d'impiego della lingua nei suoi risvolti diastratici (variazione secondo le componenti sociali), diafasici (variazione secondo le situazioni), diamesici (variazione secondo il canale di trasmissione del messaggio), secondo le funzioni pragmatiche e le finalità comunicative in genere;
- Conoscere le tematiche culturali, storiche, economiche e sociali delle aree geografiche connesse alle lingue di studio, in modo da utilizzarle nella prospettiva della comunicazione internazionale;
- Possedere le conoscenze necessarie per l'applicazione dei metodi e degli strumenti di analisi e riflessione sulle lingue;
- Dimostrare di possedere conoscenze sui processi comunicativi, e in particolare sulla comunicazione internazionale;
- Avere conseguito conoscenze appropriate agli obiettivi nelle scienze sociali, economiche e giuridiche;
- Sapere eventualmente usare le tecnologie informatiche e telematiche nello specifico ambito di competenza.

La durata normale del Corso di Laurea Magistrale in Lingue moderne per la comunicazione internazionale è di due anni. Per conseguire la Laurea Magistrale lo studente deve aver acquisito 120 crediti.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati (Decreti sulle Classi, Art. 3, comma 7)

Sbocchi professionali possibili per i laureati nel Corso di Laurea Magistrale in Lingue moderne per la comunicazione internazionale sono:

- Attività di mediatori linguistici nella pubblica amministrazione, nelle istituzioni pubbliche, nelle associazioni private, per agevolare la comunicazione, scritta e orale, e il confronto in contesti multietnici e multiculturali, e nei circuiti turistico-culturali;
- Consulenti specializzati presso enti pubblici nell'ambito della tutela delle lingue di immigrazione e, più in generale, in rapporto alla legislazione linguistica dell'Unione Europea;
- Attività, impieghi e consulenze nell'ambito della gestione delle relazioni internazionali, sia fra privati che in contesti istituzionali;
- Attività autonoma di consulenza o collaborazione con enti, istituzioni, strutture operative e aziende private in campi che richiedano funzioni di raccordo fra soggetti internazionali;

- Attività in ambiti documentali, con particolare riferimento all'uso delle lingue nelle scienze umane e sociali;
- Futuri insegnanti di lingue straniere nella scuola (fatto salvo l'adempimento di quanto previsto dalla normativa in materia).

Le attività a libera scelta dello studente permettono di migliorare la sua preparazione per questi sbocchi professionali e agevolare l'accesso ad altri sbocchi professionali.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in Lingue moderne per la comunicazione internazionale avranno la possibilità di accedere ad un corso di Dottorato di ricerca, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e dei singoli Atenei, o ad un Master di secondo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso ai corsi di Dottorati di ricerca nelle seguenti aree disciplinari:

- Lingue, letterature e culture straniere;
- Linguistica;
- Scienze della comunicazione;

Le attività 'a scelta' dello studente possono essere mirate a migliorarne la preparazione per queste tipologie di dottorato di ricerca nonché ad agevolare l'accesso ad altre tipologie di Dottorato.

Il corso prepara alla professione di:

- Specialisti in discipline linguistiche, letterarie e documentali (2.5.4)
- Scrittori ed assimilati (2.5.4.1)
- Interpreti e traduttori a livello elevato (2.5.4.3)

In particolare, gli sbocchi occupazionali e le attività professionali previsti dal Corso di Laurea Magistrale riguardano:

- Funzioni di responsabilità, nell'ambito delle relazioni internazionali presso aziende, la Pubblica Amministrazione, le strutture del volontariato, gli Enti locali nonché nella direzione di organizzazioni internazionali, di settori della cooperazione e degli aiuti allo sviluppo;
- Attività professionali di esperto presso Enti e Istituzioni nell'ambito dell'integrazione economica, sociale e culturale; di consulenza specialistica presso Enti pubblici nell'ambito della tutela delle lingue immigrate e più in generale in rapporto alla legislazione linguistica dell'Unione Europea.

Le attività 'a scelta' dello studente possono servire a migliorare la sua preparazione per questi sbocchi professionali, nonché ad agevolare l'accesso ad altri sbocchi professionali. In particolare, possono essere utilizzati per una formazione che, una volta assolti gli ulteriori obblighi previsti nella normativa ministeriale in via di ridefinizione, consenta l'accesso all'insegnamento.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 48	L-LIN/01	Linguistica generale I	6
	M-FIL/02	Logica e filosofia della scienza	6
	M-FIL/05	Filosofia e teoria dei linguaggi	
	L-OR/12	Lingua e letteratura araba I A	12
	L-OR/21	Lingue e lettere della Cina e dell'Asia sud-or. I A	
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - Lingua francese I A	
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - Lingua spagnola I A	
	L-LIN/09	Lingua e traduz. - Lingua portogh. I A	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - Lingua inglese I A	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - Lingua tedesca I A	
	L-LIN/21	Lingua e traduz. - Lingua russa I A	
	L-OR/12	Lingua e letteratura araba I B	12
	L-OR/21	Lingue e letter. della Cina e dell'Asia sud-or. I B	
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - Lingua francese I B	
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - Lingua spagnola I B	
	L-LIN/09	Lingua e traduz. - Lingua portogh. I B	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - Lingua inglese I B	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - Lingua tedesca I B	
	L-LIN/21	Lingua e traduz. - Lingua russa I B	
	SPS/08	Sociologia dei processi culturali e comunicativi	6+6
M-GGR/01	Geografia		
M-GGR/02	Geografia economico-politica		
M-DEA/01	Discipline demoeantropologiche		
Affini e integrative CFU 6	IUS/13	Diritto internazionale	6
	SECS-P/12	Storia economica	
	SPS/06	Storia delle relazioni internazionali	
	L-LIN/02	Didattica delle lingue moderne 1	
	L-LIN/03	Letteratura francese	
	L-LIN/05	Letteratura spagnola	
	L-LIN/08	Letteratura portoghese e brasiliana	
	L-LIN/10	Letteratura inglese	
	L-LIN/13	Letteratura tedesca	
	L-LIN/21	Letteratura russa	
		Filologia slava	
	L-FIL-LET/15	Filologia germanica	
L-FIL-LET/09	Filologia romanza		
L-LIN/01	Linguistica generale		
A scelta	A scelta	6	
CFU 6			
82	TOTALE		60

Attività formative

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 12	L-OR/12	Lingua e letteratura araba II A	6
	L-OR/21	Lingue e letter. della Cina e dell'Asia sud-or. II A	
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - Lingua francese II	
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - Lingua spagnola II	
	L-LIN/09	Lingua e traduz. - Lingua portogh. II	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - Lingua inglese II	
	L-LIN/14	Lingua e traduz. - Lingua tedesca II	
	L-LIN/21	Lingua e traduz. - Lingua russa II	
	L-OR/12	Lingua e letteratura araba II B	6
	L-OR/21	Lingue e letter. della Cina e dell'Asia sud-or. II B	
	L-LIN/04	Lingua e traduz. - Lingua francese II	
	L-LIN/07	Lingua e traduz. - Lingua spagnola II	
	L-LIN/09	Lingua e traduz. - Lingua portogh. II	
	L-LIN/12	Lingua e traduz. - Lingua inglese II	
L-LIN/14	Lingua e traduz. - Lingua tedesca II		
L-LIN/21	Lingua e traduz. - Lingua russa II		
Affini e integrative CFU 6	L-LIN/02	Didattica delle Lingue Moderne 2	6
	M-STO/02	Storia moderna	
	M-STO/04	Storia contemporanea	
	L-LIN/21	Filologia slava (se attivato)	
	L-FIL-LET/15	Filologia germanica	
	L-FIL-LET/09	Filologia romanza	
Altre CFU 12	L-LIN/01	Linguistica generale	6
		A scelta	6
Prova finale CFU 30		Altre attività	6
TOTALE			60

collegio didattico di scienze dei beni culturali

Presidente

Prof. Fabrizio Bisconti
Tel. 06 57338331

Segreteria

Sig. Mario Mefistofele (Responsabile)
Sig. Antonio Rossi
tel. 06 57338628/8725; fax 06 57338587
e-mail: cds_scpa@uniroma3.it
Orario di ricevimento: mercoledì 9.30-13.00; giovedì 10.00-13.00

Sito web

<http://host.uniroma3.it/cds/scpa/>

► L-1 Corso di Laurea in Storia e conservazione del patrimonio artistico e archeologico

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Gli obiettivi formativi del Corso di Laurea in Storia e conservazione del patrimonio artistico e archeologico dell'Università degli Studi Roma Tre si rifanno, specificandoli, a quelli indicati dal D.M. per la Classe delle Lauree L-1. I laureati del Corso di Laurea dovranno acquisire:

- Rigorosa e solida formazione metodologica e storica negli studi archeologici e storico-artistici; conoscenza essenziale della cultura letteraria, linguistica, storica, e geografica dell'età antica, medievale, moderna e contemporanea nonché della legislazione artistica, di teoria del restauro e di discipline tecnico- scientifiche della conservazione, nonché di elementi di gestione dei beni culturali;
- Competenze nella gestione delle informazioni, comprese quelle ottenibili da ricerche on-line;
- Capacità di raccogliere e interpretare dati archeologici o storico artistici e di formulare un problema analitico proponendo idee e soluzioni di tipo scientifico;

- Capacità di adattarsi ad ambiti di lavoro e tematiche diverse nonché di reperire e vagliare fonti di informazione, dati, letteratura archeologica o storico-artistica;
- Capacità di comunicare, in forma orale o scritta, informazioni, idee, problemi e soluzioni di tipo scientifico nella propria lingua e in un'altra europea nell'ambito delle attività e dei rapporti professionali. Capacità di interagire con altre persone e di condurre attività in collaborazione elaborando e presentando dati sperimentali anche con l'ausilio di sistemi multimediali;
- Abilità di apprendimento adeguate per continuare la propria formazione professionale e per affrontare con alto grado di autonomia la prosecuzione degli studi nei settori specifici.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Gli sbocchi occupazionali previsti direttamente per i laureati in Storia e Conservazione del Patrimonio Artistico e Archeologico sono:

- Operatore dei Beni Culturali all'interno di strutture pubbliche (Soprintendenze, Enti locali) e private (società e cooperative), in grado di collaborare alla catalogazione, all'organizzazione di attività scientifiche e didattiche presso scuole musei, siti, ed enti di ricerca; all'attività di ricerca sul campo (censimenti, ricognizioni e scavi), di valorizzazione e gestione, e all'organizzazione delle attività di manutenzione e di restauro del patrimonio storico artistico e archeologico;
- Tecnico storico dell'arte dei musei e del patrimonio culturale;
- Tecnico archeologo dei musei e del patrimonio archeologico;
- Archeologo;
- Storico dell'arte;
- Tecnico della comunicazione e promozione del patrimonio culturale;
- Catalogatore beni storico artistici;
- Catalogatori beni archeologici.

Il percorso formativo prevede un unico *curriculum*

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	L-FIL-LETT/10	Letteratura italiana	12
CFU 30	Tre discipline a scelta tra:		
	L-ANT/02	Storia greca	6
	L-FIL-LETT/02	Storia romana	
	M.STO/01	Storia medievale	
	M-STO/02	Storia moderna	
	M-STO/04	Storia contemporanea	
Caratterizzanti	Una disciplina a scelta tra:		
CFU 24	L-ANT/06	Etruscologia	12

	L-ANT/01	Paletnologia	
	L-ART/01	Storia dell'arte medievale	
	L-ANT/07	Storia dell'arte antica	12
Altre attività formative CFU 6		Idoneità linguistiche	6

TOTALE **60**

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base CFU 12	L-FIL-LETT/04	Letteratura latina	6
	Una disciplina a scelta tra:		
	M-GGR/01	Cartografia Geografia	6
Caratterizzanti CFU 36	Una disciplina a scelta tra:		
	L-ANT/07	Archeologia e storia dell'arte greca e romana	12
	L-ART/02	Storia dell'arte moderna	
	Una disciplina a scelta tra:		
	L-ANT/10	Metodologia della ricerca archeologica	12
	L-ART/04	Fondamenti di letteratura artistica	
	L-ART/04	Storia e tecnica del restauro	6
	IUS/09	Legislazione dei beni culturali	6
A scelta dello studente CFU 12		Due discipline	12

TOTALE **60**

III anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 12	Una disciplina a scelta tra:		
	L-ANT/08	Archeologia tardoantica	12
	L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	
Affini e integrative CFU 18	Tre discipline a scelta tra:		
	L-ANT/09	Topografia antica	6
	L-ANT/08	Archeologia urbana di Roma Archeologia cristiana	
	L/ANT/10	Archeologia dell'architettura	
	L-ANT/03	Epigrafia latina	
	L-FIL-LETT/06	Letteratura cristiana antica	
	GEO/01	Paleontologia	
	L-LIN/04	Lingua e traduzione - lingua francese	

	L-LIN/12	Lingua e traduzione - lingua inglese	
	L-LIN/14	Lingua e traduzione - lingua tedesca	
	M-STO/08	Archivistica, bibliografia e biblioteconomia	
	L-OR/05	Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente Antico	
	L-ART/04	Storia della critica d'arte Museologia	
	L-ART/02	Storia dell'arte moderna 2	
	L-ART/05	Storia del teatro	
	L-ART/06	Storia del cinema	
A scelta dello studente		Due discipline	12
CFU 12			
Altre attività formative			6
CFU 6			
Tirocinio			6
CFU 6			
Prova finale		Tesi	6
CFU 6			
TOTALE			60

► **LM-2 Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'archeologia e metodologie della ricerca storico-archeologica**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Gli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'archeologia e metodologie della ricerca storico archeologica dell'Università degli Studi Roma Tre si rifanno, specificandoli, a quelli indicati dal D.M. per la Classe delle Lauree Magistrali LM-2. I laureati del Corso di Laurea Magistrale dovranno acquisire:

- Conoscenze avanzate di metodologia della ricerca geofisica geologica e informatica e dell'indagine sul campo (ricognizione, scavo stratigrafico) nonché degli elementi specifici di cultura storica e antichistica; buona padronanza del metodo scientifico di indagine e delle tecniche di analisi e interpretazione dei dati per lo studio finalizzato alla conoscenza, al recupero e alla conservazione, alla valorizzazione e alla fruizione dei beni archeologici; conoscenze avanzate in relazione alle caratteristiche e proprietà dei materiali che costituiscono il bene archeologico; capacità di organizzare le interazioni di diverse conoscenze disciplinari al fine di affrontare i complessi problemi scientifici relativi al recupero, alla conservazione, alla valorizzazione e alla fruizione dei beni archeologici elaborando idee originali nel contesto della ricerca archeologica e storica; capacità di utilizzare fluentemente in forma scritta e orale una o due lingue dell'Unione Europea oltre l'italiano con riferimento anche ai lessici disciplinari;

- b) Capacità di applicare le proprie conoscenze, capacità di comprensione e abilità nel risolvere problemi connessi alla individuazione, classificazione e interpretazione dei manufatti archeologici e alle forme della loro divulgazione, basandosi sulla interazione fra i sistemi di fonti che convergono nell'analisi dei contesti culturali, affrontando laddove necessario tematiche nuove, inserite in contesti interdisciplinari;
- c) Capacità di integrare le conoscenze e gestire la complessità, nonché di formulare giudizi sulla base di informazioni limitate o incomplete, includendo la riflessione sulle responsabilità sociali e etiche collegate all'applicazione delle loro conoscenze e dei loro giudizi;
- d) Capacità di comunicare in modo chiaro e privo di ambiguità le conclusioni, nonché le conoscenze e la ratio ad esse sottese, a interlocutori specialisti e non specialisti;
- e) Capacità di apprendimento che consentano loro di continuare a studiare per lo più in modo auto-diretto o autonomo.

A tal fine, il Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'archeologia e metodologie della ricerca storico archeologica è strutturato in un unico curriculum attraverso il quale il laureato conseguirà approfondite conoscenze di tutti i principali campi di ricerca delle discipline archeologiche relative al mondo mediterraneo ed europeo, dalla preistoria alla protostoria, dall'etruscologia all'archeologia classica e alla storia dell'arte antica, dei principi e dei metodi della tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico nonché competenze avanzate nelle metodologie della ricerca, sia per quanto riguarda le tecniche dello scavo archeologico sia in relazione ai metodi di classificazione e analisi delle diverse fonti archeologiche e delle diverse categorie di materiali.

Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati nel Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'archeologia e metodologie della ricerca storico archeologica, appartenente alla classe delle Lauree Magistrali in LM-2, Archeologia, sono:

- Attività di ricerca e promozione del patrimonio archeologico presso enti pubblici e privati impegnati nella ricerca, conservazione, gestione e valorizzazione dei beni archeologici;
- Dirigente tecnico archeologo dei musei e del patrimonio archeologico;
- Archeologo;
- Catalogatore beni archeologici;
- Direttore di Museo;
- Ispettore di Soprintendenza;
- Sovrintendente al patrimonio culturale nazionale;
- Curatore e conservatore di musei;
- Funzionario di elevata responsabilità presso gli enti, pubblici e privati, preposti alla tutela.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'archeologia e metodologie della ricerca storico archeologica avranno la possibilità di accedere ad un corso di Dottorato di ricerca, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e dei singoli Atenei, o ad un Master anche di secondo livello secondo le normative

dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso ai corsi di Dottorati di ricerca nella seguente area disciplinare: Area 10-Scienze dell'Antichità Filologiche Letterarie e Storico-Artistiche.

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione a queste tipologie di dottorato di ricerca nonché di agevolare l'accesso ad altre tipologie di Dottorato di ricerca.

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 54	Una disciplina a scelta tra:		6
	L-ANT/02	Storia greca	
	L-ANT/03	Storia romana	
	M-STO/01	Storia medievale	6
	Una disciplina a scelta tra:		
	L-ANT/06	Etruscologia	
	L-ANT/01	Paletnologia	
	L-ANT/07	Archeologia greca	18
		Archeologia delle province romane	
		Storia dell'archeologia	12
Una disciplina a scelta tra:			
L-ANT/08	Epigrafia cristiana	12	
L-ANT/10	Archeologia medievale		
	Metodologie della ricerca archeologica	12	
A scelta dello studente CFU 6	Una disciplina		6
TOTALE			60

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 6	Una disciplina a scelta tra: L-FIL-LETT/02 L-FIL-LETT/04 L-FIL-LETT/06 L-FIL-LETT/08	Lingua e letteratura greca Lingua e letteratura latina Letteratura cristiana antica Letteratura latina medievale	6
Affini e integrative CFU 12	Due discipline a scelta tra: L-ANT/03 IUS/09 L-ANT/09 L-ANT/09 L-ANT/10 L-ART/01 L-ART/02 L-ANT/04 L-ART/04 L-OR/05 L-LIN/14 ICAR/19	Epigrafia latina Legislazione dei beni culturali Iconografia cristiana e medievale Archeologia subacquea Archeologia dell'architettura Storia dell'arte medievale Storia del disegno, dell'incisione e della grafica Numismatica Museologia Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente Antico 1 Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente Antico 2 Lingua e traduzione - lingua tedesca Restauro architettonico	6
A scelta dello studente CFU 6		Una disciplina	6
Altre attività formative CFU 6		Laboratori/stage/ricognizioni/ scavi archeologici	6
Prova finale CFU 30		Tesi	30
TOTALE			60

► **LM-89 Corso di Laurea Magistrale in Storia dell'arte**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Gli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale in Storia dell'arte dell'Università degli Studi Roma Tre si rifanno, specificandoli, a quelli indicati dal D.M. per la Classe delle Lauree Magistrali LM- 89. I laureati del Corso di Laurea Magistrale dovranno acquisire:

- a) Avanzate competenze sia di carattere storico che metodologico ai fini della ricerca e dell'analisi critica nelle aree e nei settori in cui si articolano le arti figurative dal Medioevo all'età contemporanea; conoscenze teoriche e applicate, attraverso corsi monografici e occasioni formative anche di laboratorio e tirocinio, dei problemi della conservazione del patrimonio storico- artistico e competenze sul funzionamento e la gestione delle relative istituzioni; buona padronanza del metodo scientifico di indagine e delle tecniche di analisi e interpretazione dei dati per lo studio finalizzato alla conoscenza, al recupero e alla conservazione, alla valorizzazione e alla fruizione dei beni storico artistici; capacità di organizzare le interazioni di diverse conoscenze disciplinari al fine di affrontare i complessi problemi scientifici relativi al recupero, alla conservazione, alla valorizzazione e alla fruizione dei beni archeologici elaborando idee originali nel contesto della ricerca storico-artistica; capacità di utilizzare fluentemente in forma scritta e orale una o due lingue dell'Unione Europea oltre l'italiano con riferimento anche ai lessici disciplinari;
- b) Capacità di applicare le proprie conoscenze, capacità di comprensione e abilità nel risolvere problemi connessi all'interpretazione delle fonti storico-artistiche, affrontando laddove necessario tematiche nuove, inserite in contesti interdisciplinari;
- c) Capacità di integrare le conoscenze e gestire la complessità, nonché di formulare giudizi sulla base di informazioni limitate o incomplete, includendo la riflessione sulle responsabilità sociali e etiche collegate all'applicazione delle loro conoscenze e dei loro giudizi;
- d) Capacità di comunicare in modo chiaro e privo di ambiguità le conclusioni, nonché le conoscenze e la ratio ad esse sottese, a interlocutori specialisti e non specialisti;
- e) Capacità di apprendimento che consentano loro di continuare a studiare per lo più in modo auto-diretto o autonomo.

A tal fine, il Corso di Laurea Magistrale in Storia dell'arte è strutturato in un unico curriculum attraverso il quale il laureato conseguirà una formazione avanzata nell'ambito delle discipline storico artistiche con elevate competenze nei diversi settori delle arti figurative che vanno nell'ambito cronologico dal Medioevo all'età moderna e contemporanea, nell'ambito geografico dal mondo bizantino all'arte occidentale, nell'ambito tematico dalle discipline propriamente storiche a quelle metodologiche.

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	IUS/09	Legislazione dei beni culturali	6
CFU 42	L-ART/01	Storia dell'arte medievale	6
	L-ART/02	Storia dell'arte moderna	12
		Storia del disegno, dell'incisione e della grafica	6
	L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	6
		Fonti e materiali per l'arte contemporanea	6
A scelta dello studente		Due discipline a scelta	12
CFU 12			
Altre attività formative		Laboratori/ stage	6
CFU 6			
TOTALE			60

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	L-ART/04	Storia e tecnica del restauro	12
CFU 18	Una disciplina a scelta tra:		
	L-ART/04	Storia della critica d'arte 1	6
		Museologia 1	
Affini e integrative	Due discipline a scelta tra:		
CFU 12	L-LIN/14	Lingua e traduzione - lingua tedesca	
	M-FIL/04	Estetica	
	L-ART/01	Storia dell'arte bizantina	
	L-ART/03	Storia della fotografia	
	ICAR/18	Storia dell'architettura	
	M-DEA/01	Antropologia culturale	
	L-ART/04	Museologia 2	
		Storia della critica d'arte 2	
Prova finale		Tesi	30
CFU 30			
TOTALE			60

collegio didattico di scienze della comunicazione

Presidenza

Prof. Paolo Nepi
tel. 06 57338567; fax 06 57338566
email: pres.comunicazione@uniroma3.it

Segreteria

Dott.ssa Tiziana Franzò
Dott.ssa Daniela Manenti
Via Ostiense 234 – 00146 Roma (piano terra)
tel. 06 57338504/522; fax 06 57338566
e-mail: comunicazione@uniroma3.it
Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì 10.00 - 12.00

Sito web

www.comunicazione.uniroma3.it

► **L-20 Corso di Laurea in Scienze della comunicazione**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

La comunicazione è una pratica umana pervasiva e fondante della società e della cultura condivisa dalla comunità e dai gruppi. Il percorso formativo si snoda attraverso l'insegnamento dei modi nei quali le moderne tecnologie della comunicazione registrano, trasmettono e danno forma al nostro sapere e al nostro agire. L'ordinamento proposto, mira, attraverso l'articolazione degli insegnamenti connessi alla padronanza dei mezzi linguistici ed argomentativi con i saperi attinenti all'uso dei media, all'acquisizione da parte degli studenti delle capacità operative di produzione e gestione dell'informazione e della comunicazione che caratterizzano le nuove professioni, nel quadro di una conoscenza critica dell'interazione tra i processi di comunicazione e i fenomeni politici, giuridici ed economici.

A tale scopo il corso comprende tra le discipline di base e caratterizzanti insegnamenti e attività finalizzati all'apprendimento dei fondamenti - teorici linguistici cognitivi delle varie forme di comunicazione, nonché degli strumenti informatici che ne costituiscono oggi il veicolo.

Esso mira all'acquisizione da parte dei laureati di capacità critiche di analisi dei contesti storici, politici, economici, sociali, giuridici dei fenomeni comunicativi e all'apprendimento dei metodi propri della ricerca nell'ambito delle scienze della comunicazione e allo svolgimento di attività di laboratorio e/o attività esterne come tirocini e/o stages (ad esempio, tirocini formativi presso aziende e enti, stages e soggiorni anche presso altre Università italiane e straniere, nel quadro di accordi nazionali e internazionali).

Il Corso di Studio mira alla formazione di laureati che posseggano:

- Conoscenze e capacità di comprensione dei fenomeni e delle attività specifiche nei diversi settori della comunicazione, relativi ai compiti professionali nei media, nella pubblica amministrazione, negli organismi della comunicazione internazionale e interculturale, nei diversi apparati dell'industria culturale e nel settore aziendale, dei servizi e dei consumi;
- Le competenze di base della comunicazione e dell'informazione, comprese quelle relative alle nuove tecnologie e alle forme editoriali on line, e la capacità di applicare relative conoscenze nello svolgimento di attività di comunicazione e di relazione con il pubblico in aziende private, negli enti pubblici e nel no-profit;
- Le abilità necessarie per svolgere attività redazionali nei diversi settori dei media e negli enti pubblici e privati;
- La capacità di utilizzare, in forma scritta e orale, la lingua inglese e che abbiano competenze per l'uso efficace della lingua italiana in relazione alla comunicazione di informazioni, idee, problemi e soluzioni;
- Le abilità di base necessarie alla produzione di testi informativi e comunicativi per i diversi settori produttivi e ambiti culturali ed editoriali.

Ai fini indicati il Corso di Studio comprende insegnamenti e attività finalizzati:

- All'acquisizione delle conoscenze proprie delle scienze della comunicazione e dell'informazione;
- All'apprendimento dei fondamenti teorici di base delle varie forme di comunicazione, con attenzione agli aspetti linguistici, logici e cognitivi;
- All'acquisizione di capacità critiche di analisi dei contesti storici, politici, economici, sociali e giuridici dei fenomeni comunicativi, con attenzione alla dimensione internazionale di tali contesti;
- All'apprendimento dei metodi propri della ricerca negli ambiti della scienza della comunicazione;
- Allo svolgimento di attività di laboratorio e soggiorni presso altre università italiane e straniere nel quadro di accordi nazionali e internazionali.

Il percorso formativo di base dovrà aver prodotto e sviluppato le capacità di apprendimento necessarie ai fini del proseguimento degli studi integrati nelle lauree magistrali che preparano professionalità nelle quali la comunicazione assume un ruolo decisivo nelle pratiche operative: dal giornalismo ai sistemi editoriali, dalla

comunicazione pubblica alla pubblicità, dalla teoria della comunicazione alle aree critiche della società dell'informazione.

A tal fine, il Corso di Studio è strutturato in un unico curriculum in cui gli studi umanistici si integrano con quelli giuridico-sociali ed economici avvalendosi degli strumenti offerti dall'informatica. L'approccio alla comunicazione, configurato in questo corso di studi pone l'accento sulle specificità della società nella quale il sapere testuale si salda con quello multimediale ed entrambi interagiscono con i saperi politici, sociali, economici e giuridici, in una prospettiva che tenga in dovuta considerazione la dimensione internazionale della società contemporanea.

Il curriculum mira ad attingere i suddetti obiettivi mediante attività tese all'acquisizione delle conoscenze fondamentali nei vari campi delle scienze dell'informazione e della comunicazione, nonché dei metodi propri della ricerca sui media e sulle dinamiche di fruizione e consumo. Queste conoscenze sono integrate da attività di laboratorio (scrittura, media, progettazione telematica, analisi e comunicazione dei dati, informatica) in relazione a obiettivi specifici e attività esterne quali tirocini formativi presso imprese, nonché soggiorni in università di altri paesi europei nel quadro di accordi nazionali e internazionali.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Base CFU 12	L-LIN/01	Linguistica e comunicazione	12
Base/Affini e integrative CFU 12	SPS/08	Sociologia della comunicazione e dei media	12
Caratterizzanti CFU 12	M-FIL/02	Logica e comunicazione	12
Affini e integrative CFU 6	Un esame a scelta tra: L-FIL-LET/11	Teoria e pratica della comunicazione letteraria	6
	M-FIL/04	Estetica	6
Altre CFU 12		Laboratorio di comunicazione	6
A scelta CFU 6		Idoneità di lingua inglese - CLA	6
		A libera scelta dello studente	6
TOTALE			60

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Base CFU 24	INF/01	Architettura dell'informazione e della comunicazione	12

	L-LIN/12	Lingua inglese	6
	M-FIL/05	Filosofia del linguaggio e della comunicazione 1	6
Caratterizzanti	M-FIL/05	Filosofia del linguaggio e della comunicazione 2	6
CFU 30	SPS/01	Filosofia, società, comunicazione	12
	IUS/01	Diritto delle comunicazioni e delle informazioni	6
	Un esame a scelta tra:		
	L-ART/06	Storia e linguaggi della radio e della televisione	6
	SECS-P/08	Marketing	
Affini e integrative	M-PED/03	Comunicazione di rete	6
CFU 6			
TOTALE			60

III anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Base	M-STO/04	Istituzioni storia contemporanea	12
CFU 18	L-FIL-LET/12	Linguistica italiana	6
Caratterizzanti	SECS-P/06	Economia italiana	12
CFU 18	SPS/08	Giornalismo	6
Altre		A scelta	18
CFU 18		Prova finale	6
TOTALE			60

► LM-19 Corso di Laurea Magistrale in Informazione, editoria e giornalismo

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Il Corso di Studi mira alla formazione di laureati che posseggano:

- Competenze necessarie all'uso delle nuove tecnologie della comunicazione in funzione delle necessità gestionali e organizzative delle imprese giornalistiche e editoriali (cartacee, audiovisive, on line) e dell'editoria periodica specializzata e non specializzata;
- Competenze linguistiche e testuali e abilità di scrittura idonee alla produzione di contenuti informativi (anche attraverso l'uso di nuove tecnologie informatiche), soprattutto nell'ambito delle attività redazionali;
- Abilità di redazione e competenze idonee alle attività degli uffici stampa e degli uffici comunicazione, con riferimento sia ai pubblici interni che agli utenti esterni;

- Abilità di progettazione di contenuti, anche di tipo multimediale e ipertestuale, e servizi per ambienti multipiattaforma (web, tv digitale, telefonia ecc.);
- Competenze gestionali e di redazione dei contenuti per le attività di comunicazione interna di enti, istituzioni, imprese;
- Abilità di comunicazione in relazione ad una conoscenza critica della specificità dei destinatari;
- Competenze per la progettazione e la realizzazione di prodotti per l'informazione specializzata e periodica sia di tipo tradizionale che innovativo;
- Buona conoscenza, in forma scritta e orale, della lingua inglese.

A tal fine, il Corso di Studio in Informazione, editoria e giornalismo, consentirà a ciascuno studente di perseguire i propri interessi e attitudini attraverso una scelta nella distribuzione dei crediti verso specifiche aree e settori scientifico disciplinari tale da dar luogo alla costruzione di percorsi volti alla produzione e gestione dell'informazione, all'editoria libraria cartacea o multimediale o alle diverse forme del giornalismo, generalista o specifico. In tal modo, il corso di studio in Informazione, Editoria e giornalismo mira a fornire allo studente le conoscenze e i metodi propri del lavoro di gestione dei contenuti, con particolare riferimento alle necessità gestionali ed organizzative delle imprese giornalistiche e editoriali (cartacee, audiovisive, on line) e dell'editoria periodica specializzata e non specializzata, in un contesto nazionale ed internazionale, e nella costante consapevolezza del carattere globale dei processi di comunicazione nella società contemporanea.

A tale scopo il laureato alla conclusione dei suoi studi dovrà, in modo particolare, saper utilizzare le nuove tecnologie della comunicazione in funzione delle necessità gestionali ed organizzative delle imprese giornalistiche e editoriali (cartacee, audiovisive, on line) e dell'editoria periodica specializzata e non specializzata. Ciò sarà perseguito sia attraverso gli insegnamenti curricolari nelle aree filosofico cognitive, linguistiche e semiotiche, filosofico-storico-politiche, giuridiche, economiche, sociologiche e informatiche; sia con altre attività formative; sia con periodi di tirocinio e stage presso imprese che operano nei settori di riferimento.

Gli sbocchi professionali per i laureati nel Corso di Studio in Informazione, editoria e giornalismo ricadono nei diversi comparti delle imprese giornalistiche ed editoriali, con particolare riferimento alle professionalità emergenti nel settore dell'informazione e della progettazione di contenuti multimediali, come pure nelle seguenti attività, elencate secondo la classificazione ISTAT

59.11	Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
60	Attività di programmazione e trasmissione
61.9	Altre attività di telecomunicazione
63	Attività dei servizi d'informazione e altri servizi informatici
63.1	Elaborazione dei dati, hosting e attività connesse; portali web
63.9	Altre attività dei servizi d'informazione
63.91	Attività delle agenzie di stampa
63.99	Altre attività dei servizi di informazione nca

72.2	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
73	Pubblicità e ricerche di mercato
73.1	Pubblicità
73.11	Agenzie pubblicitarie
73.11.01	Ideazione di campagne pubblicitarie
73.11.02	Conduzione di campagne di marketing e altri servizi pubblicitari
73.12	Attività delle concessionarie pubblicitarie
77.4	Concessione dei diritti di sfruttamento di proprietà intellettuale e prodotti simili (escluse le opere protette dal copyright)
82.30	Organizzazione di convegni
90.03.01	Attività dei giornalisti indipendenti
91.01	Attività di biblioteche ed archivi
94.99.20	Attività di organizzazioni che perseguono fini culturali, ricreativi e la coltivazione di hobby

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione per questi sbocchi professionali, nonché di agevolare l'accesso ad altri sbocchi professionali.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in Informazione, editoria e giornalismo avranno la possibilità di accedere ad un corso di Dottorato di ricerca, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e dei singoli Atenei, o ad un Master anche di secondo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso ai corsi di Dottorati di ricerca nelle seguenti aree disciplinari:

- Filosofia
- Scienze umane

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione a queste tipologie di Dottorato di ricerca, nonché di agevolare l'accesso ad altre tipologie di dottorato di ricerca.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	Due prove a scelta	(per un totale di 18 CFU)	
CFU 48	INF/01	Informatica per l'editoria e il giornalismo	6
	L-FIL-LETT/11	Letteratura italiana contemporanea	6

	L-FIL-LETT/12	Linguistica italiana specialistico	12
	L-LIN/01	Linguistica e giornalismo	12
	L-LIN/12	Lingua inglese – corso progredito	6
	M-FIL/01	Filosofia società e comunicazione specialistico	6
	M-FIL/03	Filosofia morale-specialistico	12
	M-FIL/05	Filosofia del linguaggio e della comunicazione - specialistico	12
	Tre prove a scelta (per un totale di 18 CFU)		
	SPS/08	Giornalismo specialistico Editoria on-line Comunicazione pubblicitaria	6
	L-ART/06	Storia e linguaggi della radio e tv-specialistico	
	SPS/08	Comunicazione pubblica Editoria libraria-specialistico	
	IUS/01	Profili giuridici della multimedialità	6
	IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico	
	M-STO/04	Storia contemporanea 1 - specialistico	6
Affini e integrative CFU 12	SECS-P/08	Marketing dell'editoria	6
	L-FIL-LET/10	Semiotica del testo	6

TOTALE **60**

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 6	SECS-P/06	Economia dei media	6
Altre CFU 30		A scelta (due prove) Abilità di lingua inglese Abilità informatiche e telematiche Attività formative e di orientamento	12 6 6 6
Prova finale CFU 24			24
TOTALE			60

► LM-92 Corso di Laurea Magistrale in Teorie della comunicazione

Il Corso di Studi mira alla formazione di laureati che posseggano:

- Competenze teoriche e metodologiche di alto livello idonee all'analisi dei fenomeni e delle attività specifiche nei diversi settori della comunicazione (media, pubblica amministrazione, relazioni internazionali e interculturali, apparati dell'industria culturale e del settore aziendale, dei servizi e dei consumi);
- Competenze ai fini della progettazione e della realizzazione di studi e attività di ricerca nei vari ambiti della comunicazione e dell'informazione;
- Abilità necessarie per svolgere attività redazionali nei diversi settori dei media, in organizzazioni internazionali e negli enti pubblici e privati;
- Abilità di progettazione e gestione del software sotteso ai processi di comunicazione interattiva;
- Conoscenze delle procedure e delle regole di elaborazione delle notizie rispetto agli specifici ambienti mediali (carta stampata, format radiofonici e televisivi, Internet, telefonia di terza generazione, uffici stampa, gestione di eventi) e alle diverse tipologie di contenuto.

Sbocchi occupazionali e attività professionali previsti dal corso di studi riguardano, con funzioni di responsabilità elevata, il campo della comunicazione e diffusione della conoscenza, con elevata padronanza delle nuove tecnologie, sia nell'ambito pubblico che in quello privato.

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione per questi sbocchi professionali, nonché di agevolare l'accesso ad altri sbocchi professionali.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in Teorie della comunicazione avranno la possibilità di accedere ad un corso di Dottorato di ricerca, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e dei singoli Atenei, o ad un Master anche di secondo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso ai corsi di Dottorati di ricerca nelle seguenti aree disciplinari:

11 – Scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione a queste tipologie di dottorato di ricerca, nonché di agevolare l'accesso ad altre tipologie di Dottorato di ricerca.

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 54	Quattro prove a scelta tra:		
	M-FIL/01	Filosofia, società, comunicazione – specialistico	6
	M-FIL/03	Etica della comunicazione	6
		Neuroetica	6
	SPS/08	Filosofia morale specialistico	12
		Comunicazione artistica	6
		Comunicazione pubblicitaria	6
	M-STO/04	Comunicazione pubblica	6
		Storia contemporanea 1 specialistico	6
	INF/01	Storia contemporanea 2 specialistico	6
		Teorie della computazione e dell'interazione	12
	L-ART/06	Storia e linguaggi della radio e della televisione specialistico	6
	L-FIL-LET/12	Linguistica italiana specialistico	12
	L-LIN/01	Lingue media e pubblicità	6
		Retorica	6
	M-FIL/02	Lessico e semantica	6
		Teoremi sulla logica	12
	M-FIL/02	Storia della logica e dell'informatica	6
		Filosofia della psicologia	6
	M-FIL/05	Filosofia del linguaggio e della comunicazione specialistico	12
Teorie del significato		6	
Filosofia della mente		6	
MAT/01	Teorie logiche 1	6	
	Teorie logiche 2	6	
TOTALE			54

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Affini e integrative CFU 12	Due prove a scelta tra:		
	L-ART/06	Storia e linguaggi della radio della tv -specialistico	6
	M-FIL/01	Filosofia, società, comunicazione - specialistico	6
		Filosofia della psicologia	6
	M-FIL/02	Storia della logica e dell'informatica	6
		Neuroetica	6
	M-FIL/03	Estetica specialistico	6
M-FIL/04		6	

M-FIL/05	Teorie del significato	6
M-FIL/05	Filosofia della mente	6
M-PED/03	Comunicazione di rete specialistico	6
M-STO/04	Storia contemporanea 1 specialistico	6
M-STO/04	Storia contemporanea 2 specialistico	6
SPS/01	Filosofia politica	6
A scelta dello studente CFU 24	Uno o due esami a scelta Abilità di lingua inglese Seminario o soggiorno di ricerca	12 6 6
Prova finale CFU 30		30
TOTALE		66

collegio didattico di scienze e tecnologie delle arti, della musica e dello spettacolo

Presidente

Prof. Raimondo Guarino

Segreteria

Dott.ssa Elisabetta Ferretti

Dott.ssa Aurora Silvestri

Via Ostiense, 133/b – 00154 Roma

tel. 06 57332832/2833; fax 06 57332842

e-mail: cdl_dams@uniroma3.it

Orario di apertura al pubblico: lunedì, martedì e giovedì 10.00-13.00;

mercoledì 14.00- 16.00

Sito web

<http://host.uniroma3.it/cds/dams>

► **L-3 Corso di Laurea in DAMS**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

Obiettivi formativi specifici

Il Corso di Laurea offre un'adeguata formazione di base, ampie conoscenze e appropriati strumenti metodologici e critici relativamente ai seguenti settori:

- Spettacolo dal vivo: storia, teoria e pratiche artistiche del teatro, della musica e della danza;

- Cinema, televisione e media digitali: storia, critica e teoria del cinema e della televisione, metodologie di analisi del film; storia e teoria della comunicazione, della fotografia, della radio, della videoarte e delle nuove tecnologie.

Il Corso di Laurea offre inoltre adeguate competenze nell'organizzazione di eventi culturali e dello spettacolo dal vivo, del cinema e dell'audiovisivo.

Il Corso di Laurea, al fine di promuovere e orientare gli studenti nei mondi produttivi e professionali, mette a disposizione dello studente una serie di laboratori specifici.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Gli sbocchi professionali previsti per i laureati nel Corso di Laurea in DAMS sono: attività di studioso e di critico nel campo del teatro, del cinema, della televisione, dei nuovi media; attività di operatore nelle scuole secondarie e nelle associazioni culturali; attività di ideazione, produzione, animazione e impresa culturale nei settori indicati.

Profili professionali più specifici riguardano gli sbocchi previsti da ciascun curriculum del Corso di Laurea:

1. Teatro, musica, danza

Studioso di teatro, critico teatrale, regista teatrale, coordinatore di gruppi teatrali e assistente alla regia, collaboratore alla scrittura di testi e dialoghi, adattatori di testi e in funzione di Dramaturg in compagnie pubbliche e private. Esperto in organizzazione e promozione delle attività e degli eventi teatrali, presso enti locali, festival, rassegne, uffici stampa e università. Creatore di impresa culturale nel campo del teatro. Operatore teatrale nelle scuole secondarie e nelle attività sociali.

2. Cinema, televisione e nuovi media

Studioso di cinema, televisione, radio e arti elettroniche, critico, giornalista. Studioso di effetti socioculturali e politici della comunicazione. Ideatore e realizzatore di film e video, di programmi e format televisivi; assistente alle trasmissioni, alla regia e in società di produzione; programmatore presso network televisivi. Collaboratore alla sceneggiatura di prodotti cinematografici e televisivi, autore di testi per i vari media. Operatore nell'area dell'analisi sociale e politica dei media e nel campo delle tecnologie digitali. Operatore di educazione visiva e mediale nelle scuole di ogni ordine e grado.

Il Corso di Laurea in DAMS è strutturato in due percorsi formativi:

Percorso Formativo 1 Teatro, Musica, Danza

Obiettivi formativi

Ampie conoscenze nei diversi ambiti dello spettacolo dal vivo. Competenze di storia, delle pratiche artistiche e degli ambienti sociali e culturali in cui si articola la presenza del teatro, della musica, della danza. Il percorso fornisce una formazione culturale specifica nei settori indicati; indirizza alla ricerca storico-critica e a quella

artistica, agli usi del teatro negli ambiti del sociale e della pedagogia. Il percorso inoltre offre gli strumenti preliminari per accedere alle professioni dedicate all'organizzazione e alla gestione dello spettacolo, alla progettazione e alla creazione di imprese di spettacolo e di eventi culturali. Al fine di promuovere e orientare gli studenti nei mondi produttivi e professionali, vengono organizzati laboratori dedicati alle pratiche e alla conoscenza della cultura materiale della scena. Il percorso è suddiviso in due indirizzi: un indirizzo operativo-professionale e uno storico, critico e teorico.

Il primo indirizzo prevede l'acquisizione di 24 CFU nelle Attività Altre attraverso la partecipazione ai laboratori organizzati dal Corso di Laurea.

Il secondo invece prevede l'acquisizione dei 24 CFU nelle Attività Altre attraverso programmi di Ricerca scientifica pubblicati sul sito del DAMS.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Base	SPS/08	Sociologia della comunicazione	6
CFU 18		Sociologia dei media	6
	M-STO/04	Storia contemporanea	6
Caratterizzanti	L-FIL-LET/14	Letteratura e arti visive	6
CFU 30	L-ART/05	Teatro e culture della performance (12 cfu) oppure Drammaturgia (6 cfu)+ Storia e pratiche dell'attore (6 cfu)	12
	L-ART/06	Istituzioni di storia e critica del cinema	12
A scelta		A scelta	12
CFU 12			
TOTALE			60

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Base	L-FIL-LET/11	Movimenti e scrittori nella letteratura italiana del Novecento (A-L/M-Z)	6
CFU 6			
Caratterizzanti	L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	6
CFU 36	L-ART/05	Teatro e culture della performance (12 cfu) oppure Drammaturgia (6 cfu)+Storia e pratiche dell'attore (6cfu)	12
	A scelta tra:		12

	L-ART/05	Lineamenti di storia della danza moderna e contemporanea Culture teatrali comparate Spettacoli del XX secolo	
Affini e integrative CFU 6	L-ART/07	Storia della musica	6
	M-DEA/01	Antropologia culturale	6
	M-FIL/04	Teorie dell'arte e dell'esperienza estetica a scelta	6
A scelta CFU 6			
Altre CFU 6	A scelta tra:	Laboratorio di arti dello spettacolo 1 o 2 o 3 Laboratori di creazione di impresa culturale	6
TOTALE			60
III anno			
Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 12	A scelta tra:		
	L-ART/05	Lineamenti di storia della danza moderna e contemporanea Culture teatrali comparate Spettacoli del XX secolo	6
	L-ART/07	Storia del melodramma	6
Affini e integrative CFU 12	L-LIN/11	Letteratura anlgo-americana	6
	SECS-P/10	Modelli gestionali di teatro Processo produttivo di uno spettacolo	6
A scelta CFU 6		A scelta	6
Altre CFU 18		A scelta tra: Laboratorio di arti dello spettacolo 1 o 2 o 3 Laboratorio di creazione di impresa culturale	18
		Abilità linguistiche	6
Prova finale CFU 6			6
TOTALE			60

Percorso Formativo 2 Cinema, televisione e nuovi media

Obiettivi formativi

Ampie conoscenze e capacità di comprensione critica nel campo delle esperienze audiovisive:

- Il cinema, la sua storia (muto, classico, moderno, post-moderno ecc.), la critica cinematografica, le teorie estetiche, i metodi di lettura e di analisi del film;
- La fotografia, la radio e la televisione, con accentuazione della prospettiva critica, storiografica e interpretativa;
- Gli scenari innovativi favoriti dalla rivoluzione digitale, le produzioni video (videoarte, documentari, ecc.), la multimedialità, la rete e i nuovi media;
- Gli aspetti sociali, politici, legislativi, economici, e imprenditoriali dei media e dello spettacolo.

Il percorso formativo offre una formazione culturale specifica nei settori indicati; indirizza alla ricerca storico-teorica e fornisce competenze pratiche attraverso una serie di laboratori (filmmaking, sceneggiatura, linguaggi televisivi, arti digitali). Il percorso è suddiviso in due indirizzi: un indirizzo operativo-professionale e uno storico, critico e teorico.

Il primo indirizzo prevede l'acquisizione dei 24 CFU nelle Attività Altre attraverso la partecipazione ai laboratori organizzati dal Corso di Laurea. Il secondo invece prevede l'acquisizione di 24 CFU nelle Attività Altre attraverso programmi di Ricerca scientifica da 6 CFU ciascuno, da concordare con i docenti del settore scientifico disciplinare L-ART/06 (Cinema, fotografia e televisione) e SPS/08 (Sociologia dei processi culturali e comunicativi).

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Base	SPS/08	Sociologia della comunicazione	6
CFU 18		Sociologia dei media	6
	M-STO/04	Storia contemporanea	6
Caratterizzanti	L-FIL-LET/14	Letteratura e arti visive	6
CFU 30	A scelta tra:		
	L-ART/05	Storia e pratica dell'attore Drammaturgia	6
	L-ART/06	Istituzioni di storia e critica del cinema	12
	L-ART/07	Storia della musica (A-L/M-Z)	6
A scelta		A scelta	12
CFU 12			

TOTALE

60

II anno			
Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Base CFU 12	L-FIL-LET/11	Movimenti e scrittori nella letteratura italiana del Novecento (A-L/M-Z)	6
Caratterizzanti CFU 30	SPS/08	Teoria e tecniche dei nuovi media	6
	L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	6
	L-ART/06	Estetica del cinema e dei media	12
	A scelta tra: L-ART/06	Istituzioni di regia film e tv	6
Affini e integrative CFU 6	M-DEA/01	Cinema italiano	6
	M-FIL/04	Cinema, arti elettroniche e intermediali	6
A scelta CFU 6		Culture e formati della tv e della radio	6
Altre CFU 12		Antropologia culturale	6
		Teorie dell'arte e dell'esperienza estetica	6
		A scelta	6
		Laboratorio di sceneggiatura	6
		Laboratorio di arti digitali	6
TOTALE			66
III anno			
Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 12	A scelta tra: L-ART/06	Cinema italiano	12
Affini e integrative CFU 12	L-LIN/11	Cinema arti elettroniche e intermediali	6
	IUS/09	Culture e formati della televisione e della radio	6
	SECS-P/10	Letteratura anglo-americana	6
	A scelta CFU 6	Legislazione e normative editoriali	6
Altre CFU 18		Processo produttivo di uno spettacolo	6
		A scelta	6
		Laboratorio di filmmaking	6
		Laboratorio di linguaggi della televisione generalista	6
		Abilità linguistiche	6
Prova finale CFU 6			6
TOTALE			54

► **LM-65 Corso di Laurea Magistrale in DAMS Teatro-Musica-Danza**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

La Laurea Magistrale in DAMS Teatro-Musica-Danza consente l'approfondimento degli strumenti metodologici e critici per la comprensione dello "spettacolo dal vivo" nella storia e nel presente. Rispetto al presente permette di utilizzare, in modo autonomo e consapevole, gli strumenti per interventi efficaci al fine di garantire lo sviluppo culturale dello spettacolo dal vivo e la sua gestione nelle strutture che lo organizzano e di acquisire esperienze significative e originali rispetto alle pratiche creative.

A tal fine, il Corso di Laurea Magistrale è strutturato in un unico curriculum nel quale, accanto al nucleo fondamentale delle discipline dello spettacolo dal vivo e della musica, è articolata una meditata offerta degli altri ambiti disciplinari. Tale articolazione tende a favorire il confronto tra studi e contesti della cultura teatrale e analisi di altre forme espressive.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Ricerca storica, teorica e critica, sulla cultura dello spettacolo dal vivo;

- Ideazione, produzione, attuazione e promozione d'iniziativa di spettacolo dal vivo presso enti pubblici e privati;
- Documentazione e editoria dello spettacolo dal vivo presso case editrici, organi d'informazione e archivi pubblici e privati;
- Pratiche creative dello spettacolo dal vivo presso teatri pubblici e privati, nelle attività teatrali presenti nella scuola secondaria, nelle strutture sociali, e nell'area del disagio e delle politiche giovanili.

Pratiche creative dello spettacolo dal vivo presso teatri pubblici e privati, nelle attività teatrali presenti nella scuola secondaria, nelle strutture sociali, e nell'area del disagio e delle politiche giovanili.

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione per questi sbocchi professionali, nonché di agevolare l'accesso ad altri sbocchi professionali.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in DAMS Teatro-Musica-Danza avranno la possibilità di accedere ad un corso di Dottorato di ricerca, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e dei singoli Atenei, o ad un Master anche di secondo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso ai corsi di Dottorati di ricerca nelle seguenti aree disciplinari:

Area 10/D

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione a queste tipologie di dottorato di ricerca nonché di agevolare l'accesso ad altre tipologie di Dottorato di ricerca.

Il corso prepara alle professioni di:

- Esperti d'arte
- Dialogisti, soggettisti e parolieri

- Specialisti in discipline artistico-espressive
- Registi, direttori artistici, attori, sceneggiatori e scenografi
- Professori di discipline artistiche nelle accademie di belle arti e nelle istituzioni scolastiche assimilate
- Professori di arte drammatica e danza nelle accademia e nelle istituzioni scolastiche assimilate

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 42	L-FIL-LET/10	Generi e autori della letteratura italiana	6
	A scelta tra: L-FIL-LET/14	Letteratura e comunicazione audiovisiva	6
	M-DEA/01 L-ART/07	Antropologia sociale Analisi della interpretazione musicale	6
	L-ART/05 - A scelta tra:	Fonti e metodologie della storia del teatro Cultura teatrale e cultura letteraria Teorie e pratiche della danza (XIX-XXI sec.) Teorie e pratiche del lavoro teatrale Problemi di storiografia dello spettacolo	24
Affini e integrative CFU 6	L-ART 03	Storia e teorie dell'arte contemporanea	6
A scelta CFU 6			6
Altre CFU 6		Laboratorio di arti dello spettacolo	6
TOTALE			60

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 24	L-ART 07 L-ART/05 - A scelta tra:	Estetica musicale	6
		Fonti e metodologie della storia del teatro Cultura teatrale e cultura letteraria Teorie e pratiche della danza (XIX-XXI sec.)	18

		Teorie e pratiche del lavoro teatrale	
		Problemi di storiografia dello spettacolo	
Affini e integrative		Un modulo a scelta tra:	
CFU 6	M- STO/ 04	Storia e storiografia dell'età contemporanea	6
	SPS- 08	Comunicazione pubblicitaria	
A scelta dello studente		A scelta	6
CFU 6			
Prova finale			
CFU 24			24
TOTALE			60

► L-65 Corso di Laurea Magistrale in Cinema, televisione e produzione multimediale

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

La Laurea Magistrale in Cinema, televisione e produzione multimediale consente l'approfondimento degli strumenti metodologici e critici per lo studio del cinema, della televisione e dei nuovi media; l'approfondimento delle conoscenze storiche, teoriche, critiche e pratiche negli stessi campi. Sviluppa inoltre elevate capacità di studio e interpretazione dei fenomeni comunicativi ed espressivi del passato e del presente, con una attenzione particolare rivolta alle trasformazioni tipologiche e tecnologiche degli ultimi decenni.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati nel Corso di Laurea Magistrale in Cinema, televisione e produzione multimediale sono: attività creative e gestionali di elevata responsabilità nelle istituzioni e negli enti pubblici e privati operanti nel campo del cinema, televisione e della comunicazione multimediale; attività professionali nell'ambito cinematografico, radio-televisivo e multimediale; attività di critica e di ricerca nei settori indicati; insegnamento di cinema e linguaggio audiovisivo nella scuola preuniversitaria e universitaria.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in Cinema, televisione e produzione multimediale avranno la possibilità di accedere ad un corso di Dottorato di ricerca, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e dei singoli Atenei, o ad un Master anche di secondo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso ai corsi di Dottorati di ricerca nelle seguenti aree disciplinari:

area 10/D

area 14/E

Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione a queste tipologie di dottorato di ricerca nonché di agevolare l'accesso ad altre tipologie di Dottorato di ricerca.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 42	L-ART 03	Storia e teoria dell'arte contemporanea	6
	L-ART/06	Storia della critica e della teoria del cinema	12
	L-ART/06	Interpretazione e analisi del film	12
	A scelta tra: L-ART/06	Modi di produzione e stile del cinema e della televisione	6
		Media digitali: televisione, video, internet Movimenti e autori del cinema	
Affini e integrative CFU 12	A scelta tra: SPS/08	Comunicazione artistica Comunicazione politica Comunicazione pubblicitaria	6
	A scelta tra: M-DEA/01 M-STO/04	Antropologia sociale Storia e storiografia dell'età contemporanea	12
	L-FIL-LET/10	Generi e autori della letteratura italiana	
A scelta CFU 6		A scelta	6
Attività altre CFU 6		Laboratorio di critica cinematografica	6
TOTALE			66

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 18	A scelta tra: L-ART/06	Modi di produzioni e stile del cinema e della televisione	6
		Media digitali: televisione, video, internet	
		Movimenti e autori del cinema	

	A scelta tra: SPS/08	Comunicazione politica Comunicazione pubblicitaria Comunicazione artistica A scelta	6 6
A scelta CFU 6			
Altre		Laboratorio di cinema documentario	6
CFU 6			
Prova finale			
CFU 24			24
TOTALE			54

collegio didattico di scienze storiche

Presidente

Presidente

Prof. Roberto Morozzo della Rocca

Segreteria

dott.ssa Arduina Fiorucci sig.ra Laura Rossi

Via Valco di San Paolo, 19 - 00146 Roma

tel. 06 57338487; fax 06 57338541

e-mail: didattica.scienzestoriche@uniroma3.it

Orario di ricevimento: martedì 10.00-13.00 e 14.00-16.00;

mercoledì e giovedì 10.00-13.00

Sito web

<http://host.uniroma3.it/cds/scienzestoriche/>

► **L-42 Corso di Laurea in Scienze storiche, del territorio e per la cooperazione internazionale**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

I laureati nei Corsi di Laurea della classe devono:

- Aver acquisito una formazione di base finalizzata all'indagine e alla comunicazione storica mediante l'apprendimento delle fondamentali nozioni di epistemologia e metodologia della storia, nonché elementi delle altre scienze sociali e delle discipline e delle tecniche "ausiliarie";
- Aver appreso le linee generali della storia dell'umanità e acquisire familiarità con paradigmi, linguaggi e stili storiografici, con la critica delle fonti, con le tradizioni storiografiche, con i profili diacronici delle relazioni di genere e con conoscenza diretta di alcune fonti in originale;
- Essere in grado di utilizzare i principali strumenti informatici e della comunicazione telematica negli ambiti specifici di competenza;
- Essere in grado di utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua moderna dell'Unione Europea, oltre all'italiano.

Sbocchi occupazionali e attività professionali previsti dai corsi di laurea sono in enti pubblici e privati nei settori dei servizi culturali, del recupero di attività, tradizioni e identità locali, degli istituti di cultura di tipo specifico e nel campo dell'editoria.

Il CDS organizza, in accordo con enti pubblici e privati, gli stages e i tirocini più opportuni per concorrere al conseguimento dei crediti richiesti per le "altre attività formative" e potranno definire ulteriormente, per ogni corso di studio, gli obiettivi formativi specifici, anche con riferimento ai corrispondenti profili professionali. Ai fini indicati, i curricula dei corsi di laurea della classe comprenderanno in ogni caso attività finalizzate all'acquisizione di conoscenze di base nei vari campi della storia, dei processi di cambiamento dei sistemi socio-politici ed economici e delle tradizioni, connettendo i vari saperi specialistici all'interno di un sistema coerente di conoscenze teoriche.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati nel Corso di Laurea in Scienze storiche, del territorio e per la cooperazione internazionale sono i seguenti:

- Negli Enti pubblici e privati nei settori dei servizi culturali, del recupero di attività, tradizioni e identità locali, degli istituti di cultura di tipo specifico e nel campo dell'editoria;
- Nella promozione, divulgazione e valorizzazione del patrimonio storico-culturale, con specifiche competenze nell'applicazione dei saperi storici con l'ausilio di nuove tecniche di comunicazione multimediale; si vogliono altresì fornire gli strumenti per la formazione e l'aggiornamento dei docenti delle scuole primarie e secondarie, in ottemperanza a quanto previsto dalle normative ministeriali vigenti;
- Nella pubblica amministrazione, nelle organizzazioni internazionali intergovernative e non governative e del terzo settore, nelle istituzioni educative, nel sistema della cooperazione sociale e culturale e negli enti pubblici e privati nei settori della ricerca e dei servizi culturali;
- Figure professionali che, con competenze sia nei campi della storia della società, del territorio e dell'ambiente, sia in quelli della geografia e dell'economia, affianchino, nelle amministrazioni sia centrali che periferiche, i tecnici nella complessa opera di governo del sistema società-ambiente e di valorizzazione culturale del territorio. In particolare queste figure professionali potranno trovare impiego nelle numerose istituzioni pubbliche e private che, a diverso titolo, si occupano di ambiente e territorio (Ministeri; Regioni, Province, Comuni; Istituti di ricerca e di analisi; ecomusei, parchi archeologico-industriali, naturalistici e letterari; ecc.).

I laureati del Corso di Laurea in Scienze storiche, del territorio e per la cooperazione internazionale avranno la possibilità di accedere ad una Laurea Magistrale, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e delle singole facoltà, o ad un Master di primo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate all'accesso alle Laurea Magistrale nella seguente classe:

- LM-84 Scienze Storiche - Laurea Magistrale in Storia e società;
- LM-52 Relazioni Internazionali - Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali;
- LM-80 delle Lauree Magistrali in Scienze Geografiche - Laurea Magistrale in Scienze Geografiche.

Le attività a libera scelta possono permettere allo studente di migliorare la sua preparazione non solo in vista dell'accesso alla Laurea Magistrale in Storia e società, ma anche ad altre classi di Laurea Magistrale.

Il corso prepara alle professioni di:

- Antropologi
- Geografi
- Storici
- Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali
- Tecnici del trasferimento e del trattamento delle informazioni
- Assistenti di Archivio e di biblioteca e assimilati

Si nota che i codici ISTAT che si devono qui utilizzare, consentono solo una descrizione generica di alcuni degli sbocchi professionali previsti per questo Corso di Laurea.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	M-STO/01	Storia medievale	6
CFU 48	M-STO/02	Storia moderna	12
	M-STO/04	Storia contemporanea	12
	M-GGR/01	Fondamenti di geografia	12
	M-GGR/02	Geografia politica ed economica	
	L-FIL-LETT/10	Letteratura italiana	6
Altre attività formative		Abilità linguistiche	6
CFU 6			

TOTALE

54

II anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti	M-STO/01	Antichità ed istituzioni medievali	12
CFU 60	M-STO/02	Metodologia e fonti della ricerca storica	12
		Storia della cultura in età moderna	
	M-STO/04	Storia sociale	12
		Storia dei movimenti e dei partiti politici	

		Storia della Spagna	
		Storia della città e del territorio	6
		Storia dell'agricoltura	
	M-FIL/06	Storia della filosofia	6
	M-STO/07	Storia della Chiesa	
	L-OR/10	Storia e istituzioni dell'Islam	12
	SECS-P/12	Storia economica	
	SPS/06	Storia delle relazioni internazionali - A	
		Storia delle relazioni internazionali - B	
	SPS/05	Storia dell'America Latina	
		Storia ed istituzioni nordamericane	
TOTALE			60
III anno			
Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Di base	M-DEA/01	Antropologia culturale	6
CFU 6	SECS-P/04	Storia del pensiero economico	
	SPS/07	Sociologia	
	SPS/08	Sociologia della comunicazione	
Affini e integrative	M-GGR/01	Storia della geografia e delle esplorazioni	
CFU 18			
	IUS/13	Organizzazione internazionale e tutela dei diritti umani	12
	IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico	
	SECS-P/02	Politica economica	
	M-STO/05	Storia del pensiero scientifico	
	M-STO/02	Storia degli antichi Stati Italiani	
	M-STO/08	Bibliografia e biblioteconomia	6
	M-STO/09	Codicologia	
	L-ART/04	Museologia	
A scelta dello studente	A scelta		24
CFU 24			
Altre attività formative		Ulteriori abilità, laboratori, tirocini	12
CFU 12			
Prova finale			6
CFU 6			
TOTALE			66

► **LM- 84 Corso di Laurea Magistrale in Storia e società**

Obiettivi formativi, risultati d'apprendimento attesi e sbocchi professionali

I laureati nei Corsi di Laurea Magistrale della classe devono:

- Possedere avanzate competenze nelle metodologie proprie delle scienze storiche, nonché nelle tecniche di ricerca richieste per il reperimento, l'analisi e l'utilizzo critico delle fonti;
- Possedere una conoscenza specifica delle culture e delle civiltà umane, nonché delle teorie e delle metodologie delle scienze sociali ed economiche;
- Possedere una formazione specialistica approfondita degli aspetti salienti di un'epoca storica nelle sue differenti dimensioni, compresa quella di genere, nel quadro di una conoscenza generale della storia mondiale dalle origini ai giorni nostri;
- Possedere un'autonoma capacità di ricerca nel campo delle scienze storiche;
- Essere in grado di utilizzare pienamente i principali strumenti informatici negli ambiti specifici di competenza;
- Essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari.

Sbocchi occupazionali e attività professionali previsti dai corsi di laurea sono, con funzioni di elevata responsabilità, in attività connesse ai settori dei servizi e delle iniziative culturali in istituzioni specifiche come archivi di stato, biblioteche, sovrintendenze, centri culturali, fondazioni; in centri studi e di ricerca, pubblici e privati; in istituzioni governative e locali nei settori dei servizi culturali e del recupero di attività, tradizioni e identità locali; nell'editoria specifica ed in quella connessa alla diffusione dell'informazione e della cultura storica.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

L'articolazione dei profili formativi e curriculari così strutturati permette un inserimento polidirezionale nel mondo del lavoro. Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati nel Corso di Laurea Magistrale in Storia e società permettono di:

- Ricoprire ruoli qualificati nella pubblica amministrazione e nell'insegnamento; nelle associazioni o enti (pubblici e privati) che operano nel sociale; nelle istituzioni e organizzazioni attive sul terreno della politica, della cultura, della valorizzazione e diffusione della conoscenza storica; nella gestione e promozione dei luoghi dedicati alla conservazione della memoria;
- Offrire specifiche competenze nel mondo dell'informazione e della comunicazione, nel giornalismo politico, parlamentare e d'opinione, e nell'organizzazione di eventi culturali;
- Esercitare funzioni di responsabilità in istituzioni ed aziende private che operano nel campo internazionale, nonché in organizzazioni pubbliche e private; in specifici ambiti della cooperazione internazionale, in particolare in quelli culturali, religiosi, sociali e della tutela dei diritti umani anche nel quadro delle attività

svolte da Organizzazioni non governative; in centri di ricerca pubblici e privati; in istituzioni governative e specialmente nelle carriere legate alla presenza culturale dell'Italia all'estero;

- Esercitare funzioni di responsabilità nella direzione di centri studi e di ricerca, pubblici e privati, in istituzioni governative e locali nei settori della pianificazione territoriale e della gestione delle risorse ambientali e paesistiche, nell'ambito delle politiche di fruizione dei beni culturali e in quello del trattamento e interpretazione dell'informazione geografica;
- Ulteriori sbocchi occupazionali, con funzioni di coordinamento, sono anche quelli relativi all'editoria geografica multimediale, alle organizzazioni internazionali di intervento sociale e di volontariato, nonché quelli connessi con il marketing territoriale e la valorizzazione del territorio, come gli ecomusei e i parchi naturalistici.

I laureati del Corso di Laurea Magistrale in Storia e società avranno la possibilità di accedere ad un corso di Dottorato di ricerca, secondo le disposizioni dei regolamenti ministeriali e dei singoli Atenei, o ad un Master anche di secondo livello secondo le normative dell'Ateneo che lo organizza. Le attività obbligatorie del Corso di Laurea sono finalizzate alla preparazione per l'accesso ai corsi di Dottorati di ricerca nelle relative aree disciplinari di competenza. Le attività a libera scelta dello studente possono permettere di migliorare la sua preparazione a queste tipologie di dottorato di ricerca nonché di agevolare l'accesso ad altre tipologie di dottorato di ricerca.

Il corso prepara alle professioni di:

- Antropologi
- Geografi
- Storici
- Archivistici e Bibliotecari
- Redattori di testi tecnici
- Altri specialisti dell'educazione e della formazione

Si nota che i codici ISTAT che si devono qui utilizzare, consentono solo una descrizione generica di alcuni degli sbocchi professionali previsti per questo Corso di Laurea.

Il Corso di Laurea Magistrale si articola in due curricula:

Percorso formativo – Storia, comunicazione e cooperazione internazionale

La forte prospettiva multidisciplinare del percorso formativo rappresenta un modo nuovo d'intendere la storia e il suo orizzonte conoscitivo, permettendo di rivendicare un posto decisivo nel formare non solo "storici" (in senso professionale), ma anche una pluralità di competenze e di profili professionali da spendere in un'ampia gamma di settori lavorativi. L'obiettivo curricolare è quello di garantire competenze storiche approfondite e un livello ampio e qualificato della comunicazione sociale della

disciplina, ha inoltre l'obiettivo di fornire agli studenti una solida formazione, sia sul piano metodologico sia professionale, nello studio delle relazioni internazionali e delle politiche volte alla cooperazione alla pace, fornendo gli strumenti analitici e le conoscenze delle strutture istituzionali comparate nonché delle prospettive internazionali dei fenomeni culturali, politici, economici e sociali. Da qui la necessità di un sicuro possesso almeno di un'altra lingua europea sia dal punto di vista della comunicazione orale sia dalla produzione di documenti che utilizzino linguaggi specialistici.

La conoscenza di tematiche e metodologie del più recente dibattito storiografico verranno approfondite nell'elaborazione di una tesi finale che porrà, inoltre, gli studenti di fronte all'elaborazione di un progetto di ricerca originale.

Sbocchi professionali

- a) Ricoprire ruoli qualificati nella pubblica amministrazione e nell'insegnamento; nelle associazioni o enti (pubblici e privati) che operano nel sociale; nelle istituzioni e organizzazioni attive sul terreno della politica, della cultura, dalla valorizzazione e diffusione della conoscenza storica; nella gestione e promozione dei luoghi dedicati alla conservazione della memoria;
- b) Offrire specifiche competenze nel mondo dell'informazione e della comunicazione, nel giornalismo politico, parlamentare e d'opinione, e nell'organizzazione di eventi culturali;
- c) Esercitare funzioni di elevata responsabilità in istituzioni ed aziende private che operano nel campo internazionale, nonché in organizzazioni pubbliche e private; in specifici ambiti della cooperazione internazionale, in particolare in quelli culturali, sociali e della tutela dei diritti umani anche nel quadro delle attività svolte da Organizzazioni non governative specialmente nelle carriere legate alla presenza culturale dell'Italia all'estero; in centri di ricerca pubblici e privati.

I codici ISTAT non sono stati presi in considerazione perché non aggiornati e dunque non appropriati.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 60	M-STO/01	Ambienti e paesaggi medievali Metodologia e fonti della storia medioevale Storia medievale LM	6
	M-STO/02	Storia dell'Europa moderna	12
	M-STO/04	Storia dell'Europa (orientale) Storia dell'Italia contemporanea	
	L-OR/10	Storia dei paesi islamici LM	6
	SPS/05	Storia delle Americhe contemporanee	
	M-DEA/01	Antropologia culturale LM	6

SECS-P/12	Sistemi economici e finanziari del XX secolo	
M-GGR/02	Geografia dello sviluppo locale	
SPS/06	Politica dell'ambiente	
	Storia e politica internazionale	12
	Storia e politica internazionale B	
	Unione europea: PESC e politica mediterranea	
M-STO/07	Storia della Chiesa LM	
M-STO/08	Archivistica	6
	Storia del libro e dell'editoria	
M-STO/09	Paleografia	
TOTALE		60

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Affini e integrative	L-LIN/04	Lingua e traduzione francese	6
CFU 12	L-LIN/07	Lingua e traduzione spagnola	
	L-LIN/12	Lingua e traduzione inglese	
	L-LIN/14	Lingua e traduzione tedesca	
	IUS/02	Diritto musulmano	6
	IUS/03	Diritto internazionale	
	M-STO/02	Narrazione storica e narrazione cinematografica	
	M-STO/04	Storia del Risorgimento	
		Storia delle donne	
		Storia dell'ambiente	
	M-FIL/06	Storia della filosofia contemporanea	
A scelta dello studente		A scelta	12
CFU 12			
Altre attività non disciplinari		Altre	6
CFU 6			
Prova finale			30
CFU 30			
TOTALE			60

Percorso formativo - Società e ambiente

Il percorso formativo è particolarmente rivolto allo studio diacronico del rapporto tra società e ambiente, tra economia e organizzazione del territorio, tra realtà urbana e mondo rurale, tra società tradizionali e società industriali avanzate, tra natura e cultura, tra sviluppo e compatibilità ambientale (affrontando in prospettiva

storica anche temi e problemi posti dai fenomeni della globalizzazione). Lo scopo è promuovere la formazione di storici del territorio e della società e di nuove figure di esperti per il governo del territorio e la tutela dell'ambiente.

Sbocchi professionali

Esercitare funzioni di elevata responsabilità nella direzione di centri studi e di ricerca, pubblici e privati, in istituzioni governative e locali, nei settori della pianificazione territoriale e della gestione delle risorse ambientali e paesistiche, nell'ambito delle politiche di fruizione dei beni culturali e in quello del trattamento e interpretazione dell'informazione geografica.

Ulteriori sbocchi occupazionali, con funzioni di coordinamento, sono anche quelli relativi all'editoria geografica multimediale, alle organizzazioni internazionali di intervento sociale e di volontariato, nonché quelli connessi con il marketing territoriale e la valorizzazione del territorio, come gli ecomusei e i parchi naturalistici.

I codici ISTAT non sono stati presi in considerazione perché non aggiornati e dunque non appropriati.

Elenco delle attività formative suddivise per anno

I anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Caratterizzanti CFU 60	M-STO/01	Ambienti e paesaggi medievali	6
		Metodologia e fonti della storia medioevale	
		Storia medioevale LM	
	M-STO/02	Storia dell'Europa moderna	12
	M-STO/04	Storia dell'Europa (orientale)	
		Storia dell'Italia contemporanea	
	M-STO/04	Storia dell'ambiente	6
	SPS/05	Storia delle americhe contemporanee	12
	MGGR/01	Epistemologia e metodologia della ricerca geografica	12
	MGGR/02	Geografia dello sviluppo locale	
		Politica dell'ambiente	
	M-DEA/01	Antropologia culturale LM	6
	SECS-P/12	Sistemi economici e finanziari del XX secolo	
	M-STO/07	Storia della Chiesa	
M-STO/08	Archivistica		
	Storia del libro e dell'editoria	6	
TOTALE			60

Il anno

Attività formative	SSD	Disciplina	CFU
Affini e integrative CFU 12	ING-INF/05 L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/12 L-LIN/14	Informatica applicata e Laboratorio GIS Lingua e traduzione francese Lingua e traduzione spagnola Lingua e traduzione inglese Lingua e traduzione tedesca	6
A scelta dello studente CFU 12		A scelta	12
Altre attività non disciplinari CFU 6		Altre	6
Prova finale CFU 30			30
TOTALE			60

conoscere l'università

► Il sistema di formazione universitaria in Italia

Con i Decreti del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 509, del 3 novembre 1999, e n. 270, del 22 ottobre 2004, si è avviato un profondo processo di riforma del sistema universitario nazionale; e questo sia per uniformare a livello europeo i percorsi formativi e i corrispondenti titoli di studio, sia per mantenere la durata degli studi universitari entro limiti congrui al ciclo formativo intrapreso, facilitando l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro.

I cicli formativi attualmente previsti comprendono:

- Corsi di **Laurea (L)**, di durata triennale, che hanno l'obiettivo di assicurare allo studente un'adeguata preparazione di base insieme a specifiche conoscenze professionali;
- Corsi di **Laurea Magistrale (LM)**, di durata biennale, che sarà possibile intraprendere dopo aver conseguito la Laurea, e che hanno l'obiettivo di fornire allo studente una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici.

Ad integrazione di questi due cicli formativi, le Università possono istituire ulteriori percorsi:

- **Master di I livello**, riservati agli studenti in possesso della Laurea e i **Master di II livello**, riservati agli studenti in possesso della Laurea Magistrale;
- **Corsi di specializzazione e alta formazione professionale** con l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze e abilità per funzioni richieste nell'esercizio di particolari attività professionali;
- **Dottorati di ricerca**, studi indirizzati all'approfondimento delle metodologie per la ricerca e dell'alta formazione scientifica nei diversi settori scientifici. Al Dottorato di ricerca si accede mediante selezione concorsuale, dopo aver conseguito una Laurea Magistrale;
- **Corsi di Perfezionamento** scientifico-professionale e di formazione permanente e ricorrente.

Nelle aree di architettura, giurisprudenza e medicina, oltre ai cicli formativi sopra indicati, sono previsti anche percorsi formativi unificati della durata di 5 o 6 anni “Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico” (CdLM c.u.). Al termine di tali corsi si acquisisce direttamente un titolo di Laurea Magistrale. In genere, il numero di studenti ammessi a questi corsi è limitato.

La riforma ha introdotto in Italia il sistema dei **Crediti Formativi Universitari (CFU)** ovvero le ore di lavoro svolte dallo studente (ore di studio individuale, di lezione, di laboratori, di esercitazioni).

In altri termini viene dato un “valore” al tempo dedicato dallo studente al completamento del suo percorso formativo: ad un credito corrispondono 25 ore di lavoro.

La quantità media di lavoro di apprendimento svolto in un anno da uno studente - impegnato a tempo pieno negli studi universitari - è normalmente fissata in 60 crediti.

Per conseguire quindi la Laurea, uno studente deve avere acquisito 180 crediti (3 anni di corso); per conseguire una Laurea Magistrale è necessario conseguire ulteriori 120 crediti (2 anni di corso).

Ai sensi del D.M. 270/2004, l'Ateneo garantisce l'attribuzione a ciascun insegnamento attivato di un congruo numero di crediti formativi, evitando l'eccessiva frammentazione delle attività formative e riducendo il numero complessivo degli esami: la Laurea si consegue dopo aver superato al massimo 20 esami; la Laurea Magistrale dopo aver superato al massimo 12 esami.

I crediti formativi hanno la funzione di:

- consentire agli studenti una maggiore flessibilità nella definizione dei Piani di Studio;
- facilitare la mobilità degli studenti da una Università all'altra (anche fuori dall'Italia), favorendo un riconoscimento dei percorsi formativi e, in ultima analisi, anche dei titoli universitari all'estero.

I crediti non sostituiscono il voto d'esame, che rimane espresso in trentesimi. Ad ogni attività formativa (insegnamento, laboratorio, seminario) prevista dal percorso formativo viene attribuito un numero di crediti uguale per tutti gli studenti che superano l'esame, ed un voto diverso a seconda del livello di preparazione.

I crediti indicano quindi la quantità del lavoro svolto, i voti la qualità del risultato conseguito.

► L'Università Roma Tre

Magnifico Rettore: prof. Guido Fabiani
Prorettore Vicario: prof. Mario Morganti
Direttore Generale: dott. Pasquale Basilicata

Rettorato: Via Ostiense, 159 - 00154 Roma - tel. 06 573321 - www.uniroma3.it

Lo Statuto dell'Università degli Studi Roma Tre stabilisce che sono organi centrali di governo:

- Art. 13: il Rettore
- Art. 14: il Senato Accademico
- Art. 15: il Consiglio di Amministrazione

Rettore

Il Rettore rappresenta l'Università ad ogni effetto di legge, è il garante della sua autonomia ed è responsabile del perseguimento delle finalità dell'Università, secondo criteri di qualità e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e promozione del merito.

Il Rettore viene eletto fra i professori di ruolo di prima fascia a tempo pieno in servizio presso le università italiane, nell'ambito di coloro che presentino ufficialmente la propria candidatura e le linee programmatiche che intendono perseguire nel periodo del mandato.

Il mandato del Rettore è unico, ha durata di sei anni e non è rinnovabile.

Senato Accademico

Il Senato Accademico è organo centrale di governo rappresentativo delle diverse aree scientifico-disciplinari e delle componenti dell'Università. Esso contribuisce alla definizione delle strategie dell'Università, formulando proposte e pareri sulle questioni relative all'organizzazione, attuazione e controllo delle attività di ricerca, di didattica e formazione, di servizi agli studenti.

Il Senato Accademico è nominato con decreto rettorale ed è composto da:

- a) il Rettore, che lo presiede;
- b) una rappresentanza di docenti per ogni area scientifico-disciplinare dell'Università;
- c) una rappresentanza del personale tab;
- d) una rappresentanza degli studenti, la quale non partecipa alla seduta quando l'organo è chiamato a deliberare su quanto previsto dalla lettera k) del comma 2 (art. 14).

Partecipano alle riunioni del Senato Accademico senza diritto di voto: il Prorettore vicario e il Coordinatore del Nucleo di Valutazione. In caso di assenza del Rettore, il Prorettore vicario assume la funzione di presidente con voto deliberativo.

Il Direttore Generale partecipa alle sedute del Senato Accademico con voto consultivo e ne esercita le funzioni di segretario.

Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione esercita le funzioni relative all'indirizzo strategico dell'Università e alla programmazione finanziaria annuale e triennale e del personale, nonché alla vigilanza sulla sostenibilità finanziaria delle attività.

Il Consiglio di Amministrazione è nominato con decreto rettorale ed è composto da:

- a) il Rettore, che lo presiede;
- b) cinque componenti scelti tra candidature individuate tra il personale di ruolo dell'Università avente i requisiti previsti dalla legge, dei quali uno appartenente al personale tab;
- c) due componenti individuati tra personalità italiane o straniere non appartenenti ai ruoli universitari, aventi i requisiti previsti dalla legge e che non siano in situazione di conflitto di interessi secondo quanto stabilito dal Codice etico di Ateneo;
- d) due rappresentanti degli studenti, i quali non partecipano alla seduta quando l'organo è chiamato a deliberare su quanto previsto dalla lettera h) del comma 1 (art. 15).

Lo Statuto dell'Università degli Studi Roma Tre stabilisce che sono Organi di gestione:

- Art. 22: Direttore Generale
- Art. 23: Dirigenti

Direttore Generale

L'incarico di Direttore Generale è conferito ad un dirigente dell'Università ovvero, previo specifico avviso pubblico, ad un dirigente di altra sede universitaria o di altra amministrazione pubblica in possesso di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali. L'incarico è conferito con delibera del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il Senato Accademico. Ai sensi della legge vigente, l'incarico è regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato, ha durata quadriennale e può essere rinnovato.

Dirigenti

I dirigenti collaborano con il Direttore Generale con compiti di integrazione funzionale per le strutture operanti su ambiti connessi. I dirigenti, nell'ambito delle strutture a cui sono preposti, sono responsabili dei risultati conseguiti in termini di efficienza nell'impiego delle risorse e di efficacia nella gestione in relazione agli obiettivi prefissati.

► **Strutture didattiche, scientifiche e di servizio dell'Università**

L'Anno Accademico 2012/2013 sarà un anno di trasformazione: la nuova legge di riforma universitaria (n. 240/2010) e l'entrata in vigore del nuovo Statuto di Ateneo introdurranno infatti dei cambiamenti nell'organizzazione universitaria. Nel prossimo futuro non ci saranno più le attuali Facoltà e i Dipartimenti assumeranno un ruolo più ampio divenendo responsabili, oltre che della ricerca scientifica, anche dell'offerta didattica e, in quanto tali, saranno per la prima volta diretti interlocutori degli studenti. L'Ateneo si sta preparando a questi cambiamenti per continuare a garantire la qualità della formazione, della ricerca e dei servizi agli studenti.

Tuttavia, per il prossimo Anno Accademico 2012/2013, resteranno ancora attive le attuali otto Facoltà che offrono complessivamente 28 Corsi di Laurea, 2 Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico (Giurisprudenza e Scienze della formazione primaria), e 41 Corsi di Laurea Magistrale. Sono inoltre attivi circa 60 Master di I e II livello, oltre a Corsi di perfezionamento, Dottorati di ricerca, Scuole dottorali e una Scuola di specializzazione per le professioni legali. A chi già svolge un'attività professionale l'Ateneo offre la possibilità di aggiornamento e specializzazione. I Dipartimenti, che promuovono e coordinano l'attività di ricerca e di supporto all'attività didattica, sono 32.

L'Università si articola in strutture didattiche, scientifiche e di servizio.

Facoltà

Le Facoltà sono le strutture di appartenenza e di coordinamento didattico dei professori e dei ricercatori. In esse operano uno o più Corsi di Studio. Ogni Facoltà comprende una pluralità di settori scientifico-disciplinari che ritiene utili alla realizzazione ottimale dei propri Corsi di Studio.

Sono organi della Facoltà:

- a) il Preside
- b) il Consiglio di Facoltà

• **Preside di Facoltà**

Il Preside viene eletto dal Consiglio di Facoltà fra i professori di ruolo a tempo pieno.

Il Preside svolge le funzioni inerenti alla qualità di presidente del Consiglio di Facoltà, cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio, vigila sul regolare svolgimento delle attività didattiche che fanno capo alla Facoltà. Resta in carica per quattro anni accademici.

• **Consiglio di Facoltà**

Ha il compito di coordinare e indirizzare le attività didattiche, di proporre al Senato Accademico l'attivazione di nuove strutture didattiche, di proporre modifiche da apportare all'ordinamento didattico. Ne fanno parte i professori di ruolo e fuori

ruolo, i ricercatori, una rappresentanza del personale tecnico-amministrativo e una rappresentanza degli studenti compresa tra cinque e nove, a seconda del numero degli studenti iscritti ad ogni Facoltà.

Organi collegiali dei Corsi di Studio: Consigli di Corso di Studio ovvero Collegi didattici

Al Collegio didattico, se istituito, afferiscono una pluralità di Corsi di Studio.

Il Consiglio di Corso di Studio provvede all'organizzazione, alla programmazione e al coordinamento delle attività didattiche per il conseguimento dei titoli di studio di propria pertinenza ed ha il compito di approvare i piani di studio degli studenti, di organizzare i servizi di orientamento e di tutorato, di formulare proposte al Consiglio di Facoltà.

Ne fanno parte tutti i professori che svolgono la propria attività didattica nell'ambito del Corso di Studio, una rappresentanza degli studenti e del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario.

Esso elegge, tra i professori di ruolo a tempo pieno, un Presidente del Consiglio del Corso di Studio il cui mandato ha la durata di quattro anni e che ha il compito di sovrintendere e coordinare le attività del corso.

Dipartimenti

I Dipartimenti promuovono e coordinano l'attività scientifica, di ricerca, di supporto all'attività didattica dell'Università e di formazione alla ricerca, svolgono attività di consulenza e di ricerca tramite contratti e convenzioni. Ogni Dipartimento comprende uno o più settori di ricerca omogenei per fine o per metodo e organizza e coordina le relative strutture.

Il Dipartimento ha autonomia finanziaria, amministrativa, contabile e dispone di personale tecnico ed amministrativo per il suo funzionamento.

Organi del Dipartimento sono:

- a) Il Consiglio
- b) Il Direttore
- c) La Giunta

Il Consiglio di Dipartimento programma e gestisce le attività del Dipartimento ed è composto dai professori di ruolo e fuori ruolo, dai ricercatori afferenti al Dipartimento, da una rappresentanza del personale tecnico-amministrativo, da una rappresentanza degli studenti iscritti ai corsi di dottorato e dal Segretario Amministrativo, con voto consultivo.

È presieduto dal Direttore del Dipartimento che viene eletto tra i professori di ruolo a tempo pieno e resta in carica per quattro anni accademici. Rappresenta il Dipartimento, tiene i rapporti con gli organi accademici, predispose le richieste di finanziamento e propone il piano annuale delle ricerche del Dipartimento.

La Giunta è l'organo esecutivo che coadiuva il Direttore.

I professori universitari

I professori universitari sono inquadrati, nell'unitarietà della funzione docente, in due fasce di carattere funzionale, con uguale garanzia di libertà didattica e di ricerca:

- a) *professori ordinari e straordinari (prima fascia)*
- b) *professori associati (seconda fascia)*

Fanno altresì parte del personale docente:

- c) *ricercatori*
- d) *assistenti di ruolo ad esaurimento*

Possono inoltre essere chiamati a cooperare alle attività di docenza:

- e) *professori a contratto*

Possono essere assunti con contratto anche:

- f) *lettori di madre lingua*

Sono inquadrati tra il personale tecnico-amministrativo e bibliotecario:

- g) *tecnici laureati e personale tecnico scientifico e delle biblioteche*

Svolgono attività di ricerca presso le strutture universitarie gli assegnatari di borse post-dottorato.

Svolgono attività di studio e di ricerca nelle strutture universitarie gli iscritti ai corsi di dottorato e alle scuole di specializzazione.

Il tutorato: definizione e finalità

Secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di ordinamenti didattici universitari, ciascun Ateneo provvede ad istituire con regolamento, il tutorato sotto la responsabilità dei Consigli delle strutture didattiche.

Questa nuova figura di servizio è finalizzata:

- ad orientare ed assistere gli studenti per tutto il Corso di Studi;
- a rendere gli studenti partecipi del processo formativo;
- a rimuovere gli ostacoli che possono danneggiare una proficua frequenza ai corsi.

I servizi di tutorato collaborano con gli organismi di sostegno al diritto allo studio e con le rappresentanze degli studenti, concorrendo alle esigenze di formazione culturale degli studenti e alla loro completa partecipazione alle attività universitarie.

Studenti

Per studenti si intendono gli iscritti ai Corsi di Studio delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria.

All'atto dell'iscrizione lo studente si impegna ad osservare le norme previste dallo statuto e dai regolamenti delle Università.

Doveri degli studenti sono:

- il pagamento delle tasse universitarie;
- l'obbligo di frequenza (qualora richiesto);
- il dovere di rispettare la dignità dell'istruzione;
- il dovere di non danneggiare gli immobili ed il materiale di proprietà dell'Università e di non compiere atti che impediscano il regolare svolgimento dei corsi e delle attività accademiche in generale.

Al Rettore, al Senato Accademico ed ai Consigli di Facoltà spetta il compito di applicare eventuali sanzioni disciplinari.

Gli studenti hanno il diritto-dovere di partecipare agli organi di governo dell'Università secondo le modalità di rappresentanza previste ed hanno il diritto di usufruire degli aiuti previsti dalla legislazione sul diritto allo studio.

Comitato Pari Opportunità

Il Comitato Pari Opportunità (CPO) dell'Università degli Studi Roma Tre promuove e garantisce le pari opportunità nell'ambito dell'Ateneo attraverso azioni di formazione e informazione, adoperandosi per la valorizzazione delle tre componenti dell'Ateneo (popolazione studentesca, docenti, personale tecnico-amministrativo-bibliotecario) con particolare attenzione alle donne, secondo quanto previsto dalle direttive europee e dalla direttiva del Consiglio dei Ministri del 27 marzo 1997. Inoltre individua le forme di discriminazione, dirette o indirette, che ostacolano la piena realizzazione delle pari opportunità nella carriera degli studenti e delle studentesse, nell'orientamento e nella formazione professionale del personale docente e tecnico-amministrativo-bibliotecario, nell'accesso al lavoro, nella retribuzione e nella progressione di carriera, e si fa promotore delle iniziative necessarie per la loro rimozione.

Istituito nel 2003, l'attuale Comitato si è insediato nel gennaio 2009 con mandato quadriennale sotto la Presidenza della Prof.ssa Fabrizia Somma.

Fa parte del CPO la Delegata del Rettore per le Pari Opportunità, Prof.ssa Francesca Brezzi. A fianco del CPO opera su nomina rettorale una Consigliera di Fiducia, attualmente la Dr.ssa Claudia Farina, con funzioni di consulenza ed assistenza nei casi di molestie sessuali.

► **Diritto degli studenti alla rappresentanza negli organi di governo dell'Università**

Senato Accademico - Art. 14

Il Senato Accademico è nominato con decreto rettorale ed è composto da:
(Omissis)

- d) una rappresentanza degli studenti, la quale non partecipa alla seduta quando l'organo è chiamato a deliberare su quanto previsto dalla lettera k) del comma 2.

La rappresentanza degli studenti di cui alla lettera d) del comma 5 è costituita da cinque componenti eletti da parte degli studenti.

Le modalità di elezione delle rappresentanze di cui alle lettere b), c) e d) del comma 5 sono stabilite dal regolamento elettorale.

Consiglio di Amministrazione - Art. 15

Il Consiglio di Amministrazione è nominato con decreto rettorale ed è composto da:
(Omissis)

- d) due rappresentanti degli studenti, i quali non partecipano alla seduta quando l'organo è chiamato a deliberare su quanto previsto dalla lettera h) del comma 1.

La rappresentanza degli studenti di cui alla lettera d) del comma 2 è eletta da parte degli studenti.

Il Consiglio degli Studenti

(Sezione II Organi Consultivi, art. 18 - Statuto dell'Università degli Studi Roma Tre)

1. Il Consiglio degli Studenti è organo autonomo degli studenti dell'Università; ha compiti di promozione della partecipazione studentesca e di coordinamento delle rappresentanze degli studenti negli organi centrali di governo e negli organi delle strutture didattiche, di ricerca e di servizio dell'Università.
2. Il Consiglio degli Studenti promuove e gestisce i rapporti nazionali ed internazionali con le rappresentanze studentesche di altri Atenei.
3. Il Consiglio degli Studenti è formato:
 - a) dai rappresentanti degli studenti eletti nel Senato Accademico;
 - b) dai rappresentanti degli studenti eletti nel Consiglio di Amministrazione;
 - c) dai rappresentanti degli studenti dell'Università nell'organo collegiale di gestione dell'Ente Regionale per il diritto allo studio di riferimento dell'Università;
 - d) da sedici studenti eletti negli organi collegiali delle strutture interne dell'Università in modo che ogni area scientifico-disciplinare di cui all'art. 14 comma 10 sia rappresentata da due studenti;
 - e) da un rappresentante degli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca e da venti rappresentanti degli studenti eletti dal corpo studentesco nel suo complesso.

Per tutte le rappresentanze previste, le modalità di designazione o di elezione, le incompatibilità e lo svolgimento delle procedure elettorali sono oggetto di disciplina dell'apposito Regolamento per le elezioni dei rappresentanti degli studenti negli organi dell'Università.

La durata del mandato elettorale del Consiglio degli Studenti è di due anni.

Il Consiglio degli Studenti elegge nel proprio seno un Presidente.

4. Il Consiglio degli Studenti si dà un proprio regolamento in linea con gli altri regolamenti di Ateneo.

► Offerta didattica interdisciplinare

Per l'A.A. 2012/13 non verrà attivato il corso multidisciplinare e trasversale "Genere, Costituzione e Professioni", istituito con delibera del S. A. del 23/06/2009 e promosso ed organizzato dal Comitato Pari Opportunità di Ateneo (CPO) per tre edizioni.

Gli studenti interessati ad acquisire un nuovo concetto di cittadinanza basato sulle pari opportunità, principio fondamentale della democrazia e del rispetto della persona, potranno frequentare per questo A.A. un nuovo percorso formativo.

Il corso, denominato "Donne, Politica e Istituzioni", è aperto a tutti gli iscritti a qualsiasi tipologia di corso di studi dell'Ateneo.

Si tratta di un percorso gratuito, realizzato in convenzione con il Dipartimento per le pari opportunità aperto a studenti e studentesse dell'Università e al territorio.

Il corso è a numero chiuso, il numero di posti disponibili e tutte le indicazioni utili per poter accedere al corso saranno specificate in un bando opportunamente pubblicizzato.

Per approfondimenti sul programma del corso e sulla pubblicazione del bando si consiglia di collegarsi al sito del CPO (<http://host.uniroma3.it/comitati/pariopportunita/>).

► Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)

Presidente del Consiglio centrale del Sistema Bibliotecario di Ateneo
prof. Emanuele Conte

Delegati del Direttore Amministrativo alle funzioni dirigenziali per lo SBA
dott. Nicola Mozzillo, dott. Maria Palozzi
www.sba.uniroma3.it

Il Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA) è preposto a garantire adeguato supporto alla didattica e alla ricerca, assicurando la fruizione e l'incremento e del patrimonio bibliografico e di documentazione su tutti i supporti e attraverso tutti gli strumenti disponibili, tradizionali e di nuova tecnologia. Assolve le sue finalità utilizzando in modo armonico le risorse umane e finanziarie che ha a sua disposizione.

Lo SBA ha il dovere di garantire un livello dei servizi adeguato alle esigenze dell'utenza, di progettare piani di sviluppo, di garantire la comunicazione al suo interno e con le strutture dell'Ateneo, di creare e mantenere il contatto con i Sistemi bibliotecari nazionali e internazionali, nonché con altri enti e associazioni professionali di ambito affine. Ha quindi il compito di assicurare la formazione e l'aggiornamento del personale bibliotecario e di organizzarne il lavoro per il raggiungimento degli obiettivi.

Lo SBA è articolato in:

- Ufficio di coordinamento centrale per le biblioteche
- Biblioteca delle arti
- Biblioteca di scienze economiche
- Biblioteca giuridica
- Biblioteca di studi politici
- Biblioteca scientifico-tecnologica
- Biblioteca umanistica "Giorgio Petrocchi"
- Biblioteca di scienze della formazione "Angelo Broccoli"

Le Biblioteche che sono indicate di seguito sono Biblioteche di Roma Tre esterne allo SBA, in rapporto con esso per quanto riguarda gli strumenti di gestione bibliografica del patrimonio cartaceo ed elettronico, i progetti, la formazione del personale, l'assistenza strumentale.

- Biblioteca del Centro studi italo-francesi "Guillaume Apollinaire"
- Biblioteca del Centro di Documentazione e di Osservazione del Territorio (CeDOT)
- Biblioteca del Museo Storico della Didattica

Ufficio di coordinamento centrale per le biblioteche (UCCB)

Responsabile: Maria Palozzi
Via Ostiense, 139 - 00154 Roma
tel. 06 57334380/381; fax 06 57334383
ufficio.coordinamento.sba@uniroma3.it
PEC: ufficio.coordinamento.sba@ateneo.uniroma3.it

L'Ufficio di coordinamento centrale per le biblioteche (UCCB) è una struttura centrale dello SBA che ha il compito di garantire lo sviluppo armonico del Sistema assicurando il coordinamento tra le strutture e il supporto alle loro attività; di gestire centralmente i servizi informatici (catalogo collettivo, risorse elettroniche, consorzi etc.); di coordinarsi con gli organi e le strutture dell'Ateneo e di collegarsi con gli enti affini in campo cittadino e nazionale.

Biblioteche di area

Le Biblioteche di area garantiscono la fruizione, la gestione, l'aggiornamento e la conservazione del patrimonio bibliografico e documentale. Ogni biblioteca persegue queste finalità per l'area scientifico-disciplinare che rappresenta.

Biblioteca delle arti

Via Madonna dei Monti, 40 - 00184 Roma
tel. 06 57339612; fax 06 57339656
biblioteca.architettura@uniroma3.it

La Biblioteca si articola in tre sezioni, distinte anche logisticamente:

- Sezione architettura "Enrico Mattiello"
sede *Madonna dei Monti*
Via Madonna dei Monti, 40 - 00184 Roma
tel. 06 57339612/613/657; fax 06 57339656
biblioteca.architettura@uniroma3.it
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.30-19.30

sede ex Mattatoio

Largo Giovanni Battista Marzi, 10 - 00153 Roma
tel. 06 57339701; fax 06 57339702
biblioteca.architettura@uniroma3.it
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.00

- Sezione Spettacolo "Lino Micciché" (CLS)
via Ostiense, 139 - 00154 Roma
tel. 06 57334042/224/331/332; fax 06 57334330
bib_cls@uniroma3.it
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.00

- Sezione storia dell'arte "Luigi Grassi"
Piazza della Repubblica, 10 - 00185 Roma
tel. 06 57332980/982/983; fax 06 57332981
saa@uniroma3.it
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.00

Biblioteca giuridica

Via Ostiense, 161/163 - 00154 Roma
tel. 06 57332242/2288; fax 06 57332287
bib.giur@uniroma3.it
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.30

Biblioteca di scienze economiche

Via Silvio d'Amico, 77 - 00145 Roma
tel. 06 57335783/5782; fax 06 57335791
biblioteca.scienze.economiche@uniroma3.it
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.30

Biblioteca di studi politici

Via G. Chiabrera, 199 - 00145 Roma
tel. 06 57335340/5278; fax 06 57335342
bib.pol@uniroma3.it
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.00

Biblioteca scientifica tecnologica

- *sede centrale*
Via della Vasca Navale, 79/81 - 00146 Roma
tel. 06 57333361/3362; fax 06 57333358
sct@uniroma3.it
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.30
(i servizi terminano alle 19.15)
- *sede delle Torri*
Largo San Leonardo Murialdo, 1 - 00146 Roma
tel. 06 57338213/8245; fax 06 57333082
bib.torri@uniroma3.it
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.00
(i servizi terminano alle 18.45)

Biblioteca umanistica "Giorgio Petrocchi"

Via Ostiense, 236 - 00144 Roma
tel. 06 57338648; fax 06 57338333
biblioteca.umanistica@uniroma3.it
orario di apertura:

- Sala consultazione: lunedì-venerdì 9.00-19.30
- Sala Joris Coppetti: lunedì-venerdì 9.30-18.00

Biblioteca di Scienze della formazione “Angelo Broccoli”

Via Milazzo 11 B - 00185 Roma

tel. 06 57339372; fax 06 57339336

biblioform@uniroma3.it

orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.45

orario di prestito e consultazione: lunedì-venerdì 9.00-13.00; 15.00-19.30

Biblioteca del Centro di studi italo-francesi “Guillaume Apollinaire”

Piazza di Campitelli, 3 - 00186 Roma

tel. 06 57334401/4402; fax 06 57334403

fra@uniroma3.it

orario di apertura: lunedì-venerdì 9.30-19.00

Biblioteca del Centro di documentazione e di osservazione del territorio (CeDOT)

Via Ostiense, 139 (c/o C.R.O.M.A) - 00154 Roma

tel. 06 57334235; fax 06 57334030

cedot@uniroma3.it

orario di apertura: lunedì-venerdì 9.30-15.30

Biblioteca del Museo storico della didattica

Via Milazzo, 11b - 00185 Roma

tel. 06 57339117

mus.did@uniroma3.it

orario di apertura: martedì 9.30-13.00, giovedì 9.30-13.00

► Servizi di Ateneo

L'Università Roma Tre attribuisce grande importanza alla qualità del rapporto con gli studenti e per questo motivo ha scelto di mettere a disposizione dei propri iscritti una vasta gamma di servizi volti ad agevolare il percorso di formazione e di maturazione personale e a promuovere la partecipazione attiva alla vita universitaria in tutti i suoi aspetti.

Lo studente che si iscrive a Roma Tre avrà la possibilità di usufruire di benefici così come previsto dalla normativa vigente, di richiedere informazioni sui Corsi di Laurea attivati, di ricevere supporto per questioni di carattere burocratico-amministrativo, di ricevere sostegno per ciò che riguarda la scelta del percorso didattico.

Inoltre lo studente potrà avvalersi di tutti quei servizi che favoriscono il percorso universitario inteso non solo come momento strettamente formativo ma come esperienza di vita nel senso più ampio.

Associazione laureati

- promozione immagine laureati Roma Tre;
- iniziative culturali e artistiche per i soci.

www.associazionelaureatiroma3.it

Biglietteria teatrale Agis

- informazioni e biglietti per oltre 40 teatri associati all'Agis Lazio;
- riduzioni agli studenti fino al 50%.

Sono previste inoltre agevolazioni per i docenti e il personale tecnico-amministrativo.

biglietteria.roma3@libero.it

www.spettacoloromano.it

Centro per l'impiego

È attivo dal 26 marzo 2010 il Centro per l'impiego provinciale all'interno della sede di SOUL-Roma Tre in via Ostiense, 169.

La Provincia di Roma, in collaborazione con SOUL, offre in questo modo ai giovani romani e a quelli che si trasferiscono sul territorio per motivi di studio, la possibilità di avere a portata di mano un punto di riferimento per affacciarsi e confrontarsi con il mondo del lavoro e soprattutto per stabilire un primo contatto con le imprese. L'integrazione degli sportelli di orientamento SOUL e CPI garantisce agli studenti universitari e ai giovani laureati la possibilità di fruire di tutti i servizi per il lavoro (pratiche amministrative e misure di politiche attive per il lavoro) in un'ottica di semplificazione amministrativa e snellimento delle procedure.

Via Ostiense, 169

piano terra - stanza 2

orario di apertura: martedì, mercoledì e giovedì 9.30-13.00

Negli orari non indicati, si riceve solo su appuntamento da fissare al seguente recapito telefonico: tel. 06 5733858;

fax 06 45606964

cpi.romatre@provincia.roma.it

C.L.A. - Centro Linguistico di Ateneo

Il C.L.A. è la struttura di riferimento dell'Ateneo per la formazione linguistica. Le lingue insegnate sono francese, inglese, portoghese, spagnolo, tedesco, alle quali si aggiunge l'italiano L2 per studenti stranieri. Con esperti di madrelingua e personale tecnico-informatico il C.L.A. offre all'Ateneo competenze linguistiche e supporto organizzativo nella gestione di procedure valutative e testing, fornendo corsi frontali di lingua e attività di apprendimento autonomo, con lezioni di orientamento e relativo servizio di assistenza e tutorato. Il C.L.A. svolge inoltre attività di aggiornamento nella didattica delle lingue, promuovendo seminari, workshop e attività di ricerca nel settore dell'insegnamento linguistico, con materiali fruibili anche on line. Nell'ambito della convenzione ANSAS il C.L.A. è attualmente sede della certificazione linguistica di inglese per gli insegnanti della scuola primaria.

Per gli studenti, a seguito del test valutativo - le cui scadenze sono pubblicate nella sezione Avvisi del sito - il C.L.A. organizza:

- corsi in classe di lingua straniera per principianti;
- percorsi Clacson di e-learning, fruibili on line e corsi blended, con apprendimento individuale e ore di tutorato, articolati su diversi livelli fino al livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento;
- corsi in classe intensivi di lingua inglese, a livello avanzato, destinati agli studenti delle lauree magistrali (B1 - B2);
- corsi di italiano, sia in modalità frontale, sia in percorsi guidati di autoapprendimento, per gli studenti Erasmus, per gli studenti stranieri regolarmente iscritti all'Ateneo e studenti stranieri nell'ambito di accordi bilaterali con Roma Tre;
- corsi di italiano destinati a studenti stranieri che studiano presso l'Università Roma Tre con borse di studio dello stato italiano e a studenti cinesi inseriti nel Programma Marco Polo e Turandot;
- corsi di formazione linguistica per gli studenti di Roma Tre vincitori di borse di studio Socrates/Erasmus o inseriti in accordi bilaterali sottoscritti dall'Ateneo;
- percorsi di lingua avanzata con moduli settoriali specifici, in progressivo potenziamento (English module on Economics; English module on Law; English module on Civil Engineering; English module on Geology; English module on Biology; English module on Global Social Sciences; English module on Performing Arts; English module on Architecture; Français pour l'Economie);
- corsi di preparazione alle certificazioni (TOEFL-iBt e IELTS per la lingua inglese, TestDaF per la lingua tedesca e DELE per la lingua spagnola) indirizzati a studenti delle lauree magistrali (compresi gli studenti degli ultimi anni dei corsi a ciclo unico), a studenti di Master e Dottorandi che abbiano già una conoscenza

avanzata delle lingue e desiderino una preparazione specifica per le diverse sezioni degli esami di certificazione.

- a richiesta corsi specifici, concordati con gli organi e le strutture didattiche interessate.

Alla fine di ciascun percorso, sia in classe, sia on line, il C.L.A. somministra in sede un test di verifica finale.

Il C.L.A. offre inoltre:

- materiali linguistici sia tradizionali che multimediali nei laboratori self access, dotati di postazioni audio, video e computer;
- un help desk tecnico per quesiti e problemi legati ai percorsi on line;
- sessioni di scambi linguistici con conversazione face to face tra studenti italiani e studenti stranieri ed Erasmus all'interno del programma Tandem;
- un sito con risorse on line per l'apprendimento autonomo delle lingue, fac-simile dei test valutativi e download dei materiali relativi alle attività di aggiornamento della didattica organizzate presso il C.L.A.;
- una biblioteca con un patrimonio bibliografico cartaceo e multimediale, in costante incremento, per il quale ha attivato la catalogazione attraverso l'Opac.

Per ulteriori informazioni sui servizi offerti:

Via Ostiense, 131/L

scala C - VII piano

tel. 06 57332071; fax 06 57332079

cla@cla.uniroma3.it

orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.00

Segreteria didattica

orari: lunedì 11.00-12.30; mercoledì 14.00-15.00; venerdì 11.00-12.30

ricevimento telefonico (06 57332081): mercoledì 11.00-12.00

www.cla.uniroma3.it

Coro Polifonico "ROMA TRE"

Coro costituito da studenti, docenti e personale di Roma Tre aperto a tutti coloro che desiderano:

- cimentarsi nella pratica della musica corale;
- imparare ad usare al meglio la propria voce;
- venire a contatto con i capolavori della musica sacra e profana di tutti i tempi.

Piazza della Repubblica, 10

Aula di Musica

orario prove: lunedì e mercoledì 20.00-22.00

tel. 333 8256187 - 335 8130736

i.ambrosini@uniroma3.it; rocca@uniroma3.it

host.uniroma3.it/associazioni/coro_romatre

Divisione politiche per gli studenti

host.uniroma3.it/uffici/divisionepolitichestudenti

divisione.politiche.studenti@uniroma3.it

Centro di ascolto psicologico

Un team di esperti in counselling psicologico è a disposizione di tutti gli studenti di Roma Tre per qualsiasi problema si presenti nel percorso universitario e/o nella vita personale. Problemi di concentrazione nello studio, ansia per gli esami, attacchi di panico, difficoltà a fare amicizia e a inserirsi nella vita universitaria, problemi di coppia e nelle relazioni con la propria famiglia, dubbi sulla scelta universitaria o sulla scelta professionale, etc.

I colloqui sono gratuiti e si svolgono in un ambito di totale riservatezza e privacy. È possibile chiedere un appuntamento per telefono o via e-mail. È attiva una chat line. Ogni richiesta viene presa in carico nel più breve arco di tempo possibile. Per esigenze istituzionali è necessario essere regolarmente iscritti a Roma Tre.

Responsabile: dr. Bianca Iaccarino Idelson

Via Ostiense, 169

orario: su appuntamento

tel. 06 57332705/704

centro.ascolto@uniroma3.it

host.uniroma3.it/uffici/ascolto

Ufficio job placement

Attività di intermediazione finalizzata a facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro; incontri e presentazioni di enti/aziende; seminari tematici rivolti a studenti e laureati. L'Ufficio si avvale del sito www.jobsoul.it nato dall'intesa SOUL (Sistema Orientamento Università Lavoro) che vede oggi collaborare gli atenei della Regione Lazio per offrire, a studenti e laureati, una concreta possibilità di inserimento nel mondo del lavoro. È possibile iscriversi al portale www.jobsoul.it e visitare la sezione dei servizi offerti da Roma Tre <http://uniroma3.jobsoul.it/>

Via Ostiense, 169

piano terra - stanza 2

tel. 06 57332676; fax 06 57332224

ufficio.job-placement@uniroma3.it

<http://uniroma3.jobsoul.it/>

Ufficio orientamento

- elaborazione delle politiche e delle iniziative di orientamento in entrata dell'Ateneo;
- attività di orientamento e rapporti con le scuole medie superiori;
- redazione del periodico di Ateneo Roma Tre News;
- coordinamento editoriale delle guide di Ateneo e di Facoltà;
- notizie e informazioni generali sui corsi attivati e sulle modalità di accesso ai corsi di studio.

Via Ostiense, 169
ufficio.orientamento@uniroma3.it
(attività di orientamento rivolte alle scuole medie superiori)
romatre.news@uniroma3.it (redazione periodico di Ateneo)
fax 06 57332480
host.uniroma3.it/progetti/orientamento
host.uniroma3.it/riviste/romatrenews

Ufficio stage e tirocini

- contatti con aziende per la sottoscrizione di nuove convenzioni per l'avvio di nuovi stage;
- istruzione delle pratiche amministrative di avvio stage per studenti e neolaureati di Roma Tre;
- attivazione di seminari tematici e incontri tra Facoltà e mondo del lavoro.

Via Ostiense, 169
tel. 06 57332315/353/338/249; fax 06 57332670
ufficio.stage@uniroma3.it
orario di ricevimento: martedì 10.30-12.00; giovedì 14.30-15.30
(nel suddetto orario il servizio telefonico è sospeso)
<http://www.jobsoul.it>
<http://uniroma3.jobsoul.it/>

Ufficio studenti

- rapporti con il Consiglio degli studenti e le rappresentanze studentesche;
- elaborazione di proposte per le politiche e le iniziative culturali rivolte agli studenti;
- promozione delle iniziative di Ateneo di particolare interesse per gli studenti;
- supporto organizzativo alle campagne di informazione sanitaria promosse dai consulenti ASL nell'ambito del protocollo d'intesa con la ASL RMC.

Via Ostiense, 169
tel. 06 57332657/129; fax 06 57332623
ufficio.studenti@uniroma3.it

Ufficio studenti con disabilità

Organizza ed eroga servizi specifici finalizzati all'inserimento degli studenti con disabilità nella vita universitaria: accompagnamento, interpretariato della lingua italiana dei segni (LIS), materiale didattico accessibile, servizi alla persona, stenotipia (servizio di sottotitolazione), supporto alla comunicazione, trasporto, tutorato specializzato.

Via Ostiense, 169
orario: martedì 10.00-13.00 e giovedì 14.00-16.00
tel. 06 57332703/754/625; fax 06 57332702
ufficio.disabili@uniroma3.it
host.uniroma3.it/uffici/accoglienzadisabili

Laziodisu - Adisu Roma Tre

Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari nel Lazio

Sede territoriale Roma Tre

Servizi a concorso: borse di studio, residenze, contributo per l'alloggio, contributo per esperienze U.E.

Servizi generali: servizio di ristorazione e bar, servizi per diversamente abili, borse di collaborazione, contributi iniziative culturali.

Via della Vasca Navale, 79
tel. 06 5534071; fax 06 5593852
info@adisu.uniroma3.it

mense: Via della Vasca Navale, 79 - Via Libetta, 19
pensionato: Via di Valleranello, 99

www.adisu.uniroma3.it o www.laziodisu.it

Piazza telematica

È il principale centro informatico d'Ateneo a disposizione di studenti, docenti e personale tecnico amministrativo e bibliotecario. La Piazza telematica è composta da aule climatizzate e attrezzate con 198 postazioni ergonomiche multimediali. Ogni singola postazione dispone di: lettore CD, due porte USB, Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access), accesso a internet (con monitoraggio, nel rispetto della normativa sulla privacy, della navigazione effettuata), Skype, Microsoft Messenger, microfono e cuffie.

La Piazza telematica offre inoltre i seguenti servizi agli studenti:

- rilascio Roma3Pass;
- collegamento a internet da postazioni fisse o mediante rete Wi Fi;
- servizio stampa;
- supporto tecnico alle procedure di immatricolazione;
- supporto tecnico alla compilazione delle dichiarazioni ISEEU;
- fruizione dei corsi multimediali online;
- zona studio adibita con Wi Fi;
- punto di book crossing.

La Piazza telematica è accessibile agli studenti con disabilità e riserva loro postazioni dalle dimensioni adeguate con supporti hardware e software adatti a diversi tipi di esigenze (scanner OCR, sintesi vocale, stampante e barra braille, tastiera con scudo, trackball, touchscreen, monitor 22", ingranditore ottico, etc.).

Per accedere alle postazioni della Piazza Telematica è necessario utilizzare l'account di dominio personale, che per gli studenti coincide con nome utente e password utilizzati per accedere al Portale dello Studente (forniti all'atto della preiscrizione all'Ateneo).

Via Ostiense, 133 B
tel. 06 57332841

piazzatelematica@uniroma3.it
orario: lunedì-venerdì 9.00-16.00
host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica

Prevenzione sanitaria

In base ad un protocollo d'intesa sottoscritto con la ASL RM/C nel 1995 e riconfermato nel 1998, con l'obiettivo di collaborare strettamente per la prevenzione dell'infezione da HIV, prosegue la campagna di prevenzione delle malattie sessualmente trasmesse e la realizzazione di conferenze brevi in aula, check point informativi presso le sedi di Roma Tre, con l'approfondimento anche del tema relativo all'uso ed abuso di alcool quale cofattore di rischio dell'infezione da HIV in ambito sessuale.

Per informazioni, consulenze ed accesso al test anti-HIV in maniera riservata e gratuita: ASL RM/C - Unità Operativa di II livello AIDS Distretto 11
Via San Nemesio, 28 - secondo piano orario: da lunedì a sabato 10.00 - 12.30
(per quanti volessero eseguire il test nella stessa giornata l'orario di accesso è dalle 8.00 alle 9.30; non è necessaria la richiesta medica e non è indispensabile la residenza o il domicilio nella Asl C).
tel. 06 51005071
consulenza.asl@uniroma3.it
uoaid.s.d11@aslrmc.it

Prove di orientamento simulate (POS)

Per esercitarsi ai test di ingresso e permettere di far conoscere agli studenti i requisiti minimi che si intendono accertare prima dell'immatricolazione ad un determinato Corso di Laurea, il gruppo di lavoro per l'orientamento di Ateneo (GLOA) ha ideato il sito delle prove di orientamento simulate (POS) dove vengono erogate le domande somministrate nei test degli anni passati. Al sito, che è completamente gratuito, si accede dalla seguente pagina web previa registrazione: <http://pos.uniroma3.it/>

Roma Tre Orchestra

Roma Tre Orchestra è la prima orchestra universitaria nata a Roma e nel Lazio. Si tratta di un'orchestra giovanile, nata dal piacere di far musica insieme, orientata all'impegno e all'eccellenza.

È un'associazione di amici della musica che promuove la diffusione della cultura musicale all'interno dell'università e sul territorio.

Roma Tre Orchestra organizza concerti di musica da camera e sinfonici presso le sedi di Ateneo e presso il Teatro Palladium. A partire dall'A.A. 2010/2011 realizza un laboratorio di linguaggio musicale dedicato agli studenti iscritti al corso di laurea in Scienze della Comunicazione e al Dams, ma a cui possono partecipare, previa autorizzazione delle rispettive segreterie, anche gli studenti iscritti ad altri corsi di laurea o ad altre Facoltà.

Per informazioni sulle attività dell'Associazione è possibile visitare il sito:
www.r3o.org

Presidente: prof. Roberto Pujia
Direttore artistico: dott. Valerio Vicari
Segreteria organizzativa: dott. Federica Magliacane
tel. 06 57332436; fax 06 57332437
orchestra@uniroma3.it
www.r3o.org

Segreterie studenti

Portale dello Studente
<http://portalestudente.uniroma3.it>

Adempimenti amministrativi relativi a:

- preiscrizioni e prove di ammissione/valutazione ai Corsi di Laurea;
- immatricolazioni, iscrizioni, trasferimenti e passaggi;
- tasse, rimborsi, esoneri;
- decadenza, rinuncia, sospensione, interruzione, reintegro;
- conseguimento del titolo;
- rilascio pergamene di laurea/diplomi;
- ammissione studenti con titolo di studio conseguito all'estero;
- riconoscimento titolo accademico conseguito all'estero;
- iscrizioni ai Corsi post lauream (Master, Corsi di perfezionamento, Scuola di specializzazione per le professioni legali);
- iscrizioni agli esami di Stato (ingegnere, assistente sociale, geologo);
- iscrizioni ai corsi singoli;
- certificazione esami studenti in mobilità internazionale.

Via Ostiense, 175
Uffici Segreterie Studenti di Facoltà
front office: lunedì-venerdì 10.00-14.00
sportello virtuale (via Skype, Messenger, Google Talk: info su Portale dello Studente):
martedì e giovedì 12.00-14.00
tel. 06 57332100; fax 06 57332724
helpdesk per segnalazioni e richieste: link e info su Portale dello Studente

Via Ostiense, 139 - secondo piano
Ufficio Esami di Stato e Corsi post lauream
esami di stato: segr.stud.esamistato@uniroma3.it
corsi post lauream, Scuola forense: segr.stud.postlauream@uniroma3.it

Via Ostiense, 149 - piano terra
Ufficio per l'attuazione dei programmi di mobilità di Ateneo
Studenti con titolo estero: segr.stud.titoloestero@uniroma3.it

Servizio di biciclette

Sessanta biciclette a prelievo automatizzato a disposizione degli studenti per gli spostamenti tra le sedi dell'Ateneo. È possibile ritirare l'apposita chiave presso la stanza 7.17 - VII piano, Via Ostiense, 131/L.

tel. 06 57332115
conti@uniroma3.it
orario di ufficio (meglio se previo appuntamento)
host.uniroma3.it/uffici/mobilitymanager/romaTreBici.php

Servizio di carpooling

A partire dal mese di marzo 2011, l'Università Roma Tre ha attivato un servizio on line per mettere in contatto tra loro studenti che frequentano l'Ateneo, utilizzano un mezzo privato e provengono dalla stessa zona della città.

Il link del servizio è: <https://carpooling.uniroma3.it>

Per accedervi è indispensabile l'attivazione dell'indirizzo di posta elettronica fornito dall'Ateneo.

Servizi informatici

- immatricolazioni e iscrizioni on line;
- pagamento tasse on line;
- prenotazioni esami on line;
- accesso on line alla propria carriera (iscrizioni, certificati, tasse ed esami);
- accesso wireless alla rete di Ateneo;
- laboratori informatici in diverse strutture;
- postazioni di accesso alla rete di Ateneo;
- accesso al catalogo on line del Sistema Bibliotecario di Ateneo;
- convenzioni per l'acquisto di software e attrezzature informatiche;
- piazza telematica di Ateneo;
- apprendimento, traduzione e valutazione delle lingue (a cura del C.L.A.);
- corso e-learning su argomenti ECDL (patente informatica);
- sportello virtuale (http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=sportello_virtu e http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=sportello_per_i).

it.uniroma3.it

Teatro Palladium

- laboratorio culturale di Ateneo;
- stagioni teatro, cinema, musica, danza;
- iniziative sperimentali docenti e studenti;
- biglietti ridotti per gli studenti di Roma Tre.

portineria: tel. 06 57332772
botteghino: tel. 06 57332768 (dopo le 16.00)

Fondazione Romaeuropa
promozione:
tel. 06 45553050; fax 06 45553005
promozione@romaeuropa.net
Piazza Bartolomeo Romano, 8
<http://romaeuropa.net/palladium>

Ufficio iniziative sportive - R3Sport

Cura e valorizza lo sport in Ateneo e presso le singole Facoltà. Promuove l'attività agonistica nell'ambito del territorio tramite una politica di accordi con strutture esterne. In particolare organizza:

- tornei di calcio, calcio a 5, tennis, tennis tavolo, scacchi, pallacanestro, pallavolo, beach volley, calciobalilla e altri;
- corsi di patente nautica, vela, atletica leggera, calcio a 5, fitness;
- convegni e laboratori su tematiche sportive.

Svolge inoltre attività di comunicazione degli eventi sportivi di Ateneo e di monitoraggio della *customer satisfaction* da parte dei fruitori delle strutture.

Via Ostiense, 149
tel. 06 57332117/8; fax 06 57332114
r3sport@uniroma3.it
<http://r3sport.uniroma3.it>

Impianti

Stadio "Alfredo Berra" (ex stadio degli Eucalipti)

Via G. Veratti snc

tel. 06 57333702; fax 06 59600568

Pista di atletica leggera, campo di calcio in erba e palestra.

Centro sportivo "Le Torri"

Lungotevere Dante 376

tel. e fax 06 57338038

Tre campi di calcio a 5 in erba sintetica di terza generazione e un campo di calcio a 8 in terra.

Ufficio per l'attuazione dei programmi di mobilità di Ateneo

- attuazione degli accordi bilaterali stipulati da Roma Tre con altre istituzioni universitarie e di ricerca per la mobilità degli studenti in entrata e in uscita;
- coordinamento e gestione delle procedure amministrative per:
 - l'assegnazione di borse di studio destinate alle ricerche per la tesi all'estero e in Italia;
 - l'assegnazione di borse di studio destinate alla mobilità internazionale extraeuropea per seguire corsi di studio e sostenere i relativi esami presso Università convenzionate;
 - l'iscrizione ai corsi di lingua italiana offerti dal Centro linguistico di Ateneo per gli studenti cinesi appartenenti al Programma Marco Polo e al Programma Turandot;
- coordinamento e gestione delle procedure amministrative inerenti gli studenti con titolo estero per:
 - l'iscrizione ai Corsi di Laurea e ai corsi singoli;
 - le richieste di riconoscimento di un titolo conseguito all'estero per l'iscrizione universitaria o per l'abbreviazione di carriera;
 - le richieste di equipollenza di titoli conseguiti all'estero con titoli rilasciati da Roma Tre;

- divulgazione e supporto amministrativo alle iniziative promosse da enti nazionali e internazionali a favore sia del personale docente che degli studenti di Roma Tre in particolare:
 - azioni integrate Italia/Spagna;
 - cooperazione interuniversitaria internazionale;
 - programma Galileo;
 - programma Vinci;
 - programma Vigoni;
 - borse di studio promosse dal Ministero degli affari esteri;
 - borse di studio Fullbright.

tel. +39 06 57332850/2325/2872
 fax +39 06 57332106
 intern.mobility@uniroma3.it
 segr.stud.titoloestero@uniroma3.it

Via Ostiense, 149
 piano terra - stanza C.02/C.06
 orario: lunedì 14.00-16.30; giovedì 10.00-13.00

L'Ufficio riceve per appuntamento. La prenotazione si effettua on line:
<http://europa.uniroma3.it/progateneo/dotnet/ricevimento/default.aspx>
<http://europa.uniroma3.it/progateneo>

Ufficio programmi europei per la mobilità studentesca

Erasmus ai fini di studio, Erasmus Placement, Leonardo da Vinci, Vulcanus in Japan, Programma EU-Australia, studenti in mobilità nell'ambito di altri programmi europei:
 orario di ricevimento: lunedì 14.00-16.30; giovedì 10.00-13.00

Riceve per appuntamento con prenotazione on line all'indirizzo:
<http://europa.uniroma3.it/dotnet/ricevimento/default.aspx>

outgoing.students@uniroma3.it
 incoming.students@uniroma3.it
 llp.tirocini@uniroma3.it
 tel. 06 57332329/328/873
 fax 06 57332330

Via Ostiense, 149
 piano terra - stanza 05
<http://europa.uniroma3.it/progeustud>

U.R.P. - Ufficio relazioni con il pubblico

- fornisce informazioni circa iscrizioni, immatricolazioni, passaggi, trasferimenti, date di scadenza, Corsi di Laurea istituiti presso la Facoltà, corsi post laurea;
- garantisce i servizi per il diritto all'accesso agli atti e alla partecipazione ai procedimenti amministrativi;

- le informazioni sugli atti amministrativi, sui responsabili, sullo svolgimento e sui tempi di conclusione dei procedimenti e sulle modalità di erogazione dei servizi;
- promuove la realizzazione di iniziative di comunicazione di pubblica utilità per informare l'utenza sui diritti dei cittadini, sui servizi erogati, sulle norme e sulle strutture;
- promuove l'utilizzo delle ICT nei rapporti con l'utenza;
- si occupa del controllo delle dichiarazioni ISEEU presentate dagli studenti e delle autocertificazioni;
- riceve segnalazioni e reclami.

Riceve il pubblico:

- telefonicamente: tel. 06 57332100
- in presenza: lunedì-venerdì 10.00-13.00
- con sportello virtuale via Skype all'indirizzo: urp.uniroma3
martedì e giovedì 14.30-15.30

Per richiedere informazioni o inviare segnalazioni è possibile utilizzare:

- PEC (posta elettronica certificata) urp@ateneo.uniroma3.it
- fax 06 57332396
- il modulo on-line:
http://host.uniroma3.it/uffici/urp/compilazioni/segnalazione_1.php

<http://host.uniroma3.it/uffici/urp/>

► Glossario

Anno Accademico

L'Anno Accademico è il periodo entro il quale si svolgono le attività annuali dell'Università. Inizia il 1° ottobre e finisce il 30 settembre dell'anno successivo.

Appello

È la convocazione prevista dall'ordinamento universitario per ogni sessione d'esame. Le singole sessioni possono comprendere più appelli.

Attività formative

Sono tutte le attività che costituiscono il percorso universitario dello studente e gli permettono di conseguire gli obiettivi qualificanti: esse prevedono, tra l'altro, lezioni, seminari ed esercitazioni, ma anche tirocini, studio individuale e le attività connesse alla preparazione della prova finale, alla conoscenza di una lingua straniera, all'acquisizione di conoscenze informatiche.

Borse di collaborazione

Come previsto dalla L. 390/91, a partire dal II anno di Corso, gli studenti possono prestare la propria collaborazione per migliorare e rafforzare i servizi dell'Università. Ogni anno vengono bandite centinaia di borse di collaborazione, che prevedono ciascuna un impegno di 150 ore di lavoro, per un massimo di 3 ore giornaliere a fronte di un compenso annuo di 1.050 euro. Tale collaborazione rappresenta un'occasione sia per conoscere dall'interno la vita dell'Ateneo sia per sviluppare un'esperienza utile nella propria preparazione professionale.

Per consultare i bandi delle borse di collaborazione si consiglia di controllare il sito d'Ateneo a partire dal mese di ottobre.

Borse di studio Laziodisu

Sono erogate da Laziodisu, per concorso, in base a criteri di merito e di reddito; il relativo bando viene pubblicato entro la prima metà di agosto di ogni anno.

Calendario Accademico

Il calendario delle attività didattiche dei singoli corsi dovrà tenere conto del calendario accademico che prevede la seguente scansione cronologica:

- 1°-20 settembre: attività propedeutiche - eventuali test di ingresso;
- 1°ottobre: inizio dell'attività didattica e del ciclo di lezioni per 10/13 settimane consecutive;
- 20 dicembre: termine ciclo di lezioni - inizio vacanze natalizie;
- 10 gennaio - 28 febbraio: 4/6 settimane per studio assistito ed esami (Prima sessione e sessione straordinaria dell'ultimo anno di corso);
- 1° marzo: inizio del ciclo di lezioni per altre 10/13 settimane;
- 31 maggio: termine del ciclo di lezioni;
- 7 giugno - 20 luglio: 4/6 settimane per studio assistito ed esami (Seconda sessione);
- 1°-30 settembre: sessione di esami (Terza sessione).

Articolazioni diverse potranno essere previste dai regolamenti dei singoli Corsi di Studio; in ogni caso il Regolamento didattico di Ateneo prevede che cicli di attività

didattica frontale siano seguiti da periodi temporali destinati allo studio assistito ed agli esami e che sia evitata la sovrapposizione fra attività didattiche ed esami così come fra le date di esame per insegnamenti dello stesso anno di Corso.

Gli orari delle lezioni, delle esercitazioni e delle altre attività didattiche sono esposti in appositi albi a cura dei Presidi di Facoltà o dei Presidenti dei Corsi di Studio.

Gli orari ed il luogo di ricevimento dei docenti sono esposti presso le strutture didattiche cui gli stessi docenti afferiscono.

I calendari delle sessioni degli esami di profitto devono essere esposti almeno 2 mesi prima dell'inizio della relativa sessione. In caso di giustificato impedimento del Presidente della commissione, la data già fissata per l'esame può essere solo posticipata.

Casella di posta elettronica istituzionale

L'Ateneo ha messo a disposizione degli iscritti una casella di posta elettronica alla quale si accede con le stesse credenziali utilizzate per accedere al Portale dello Studente. A partire da settembre 2011, questa casella di posta sarà l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto.

Le istruzioni per attivare la casella di posta elettronica sono riportate all'indirizzo:

<http://portalestudente.uniroma3.it/mail/>

Collegio Didattico

Organo competente per la programmazione, il coordinamento e la verifica dei risultati delle attività formative dei Corsi di Studio (vedi) di propria pertinenza.

Competenze linguistiche

Il Regolamento sull'autonomia didattica degli Atenei stabilisce l'obbligatorietà, per qualsiasi tipo di Laurea, della conoscenza di una lingua dell'Unione Europea, oltre all'italiano. Tale conoscenza dovrà essere verificata con riferimento ai livelli richiesti dal singolo Corso di Studio (vedi).

Consiglio degli Studenti

È un organo autonomo degli studenti dell'Università; ha compiti di promozione della partecipazione studentesca e di coordinamento delle rappresentanze degli studenti negli organi centrali di governo e negli organi delle strutture didattiche, di ricerca e di servizio dell'Università ed esprime parere sulle proposte per l'utilizzo di fondi di Ateneo per attività formative e culturali gestite dagli studenti. Promuove e gestisce i rapporti nazionali ed internazionali con le rappresentanze studentesche di altri Atenei. Elegge nel proprio seno un Presidente.

Consiglio di Corso di Studio

I Consigli di Corso di Studio (nel caso della Laurea Triennale Consigli di Corso di Laurea = C.C.L.) provvedono all'organizzazione, alla programmazione e al coordinamento delle attività didattiche per il conseguimento dei titoli di studio di propria pertinenza. In particolare, spetta ai Consigli di Corso di Studio:

- l'esame e l'approvazione dei piani di studio, ivi compresi quelli comunitari e internazionali;
- l'organizzazione dei servizi interni di orientamento e tutorato.

I Consigli di Corso di Studio sono composti dai docenti che svolgono la propria attività didattica nell'ambito dei rispettivi Corsi di Studio, da una rappresentanza del personale tecnico-amministrativo e da una rappresentanza degli studenti.

Consiglio di Facoltà

Il Consiglio di Facoltà (C.d.F.) è composto dai docenti, da una rappresentanza del personale tecnico-amministrativo e da una rappresentanza degli studenti della Facoltà. Tra le principali competenze del C.d.F. quella di coordinare ed indirizzare le attività didattiche della Facoltà (in base alle proposte dei Consigli di Corso di Studio).

Corsi di Dottorato di Ricerca

I corsi di dottorato di ricerca sono tenuti presso i dipartimenti (vedi) nel rispetto dei relativi settori disciplinari di competenza.

Corsi di Studio

Per Corsi di Studio si intendono i Corsi di Laurea, di Laurea Magistrale e gli altri Corsi individuati dal D.M. 270/2004. I Corsi di Studio si svolgono nelle Facoltà. Nel caso in cui nella stessa Facoltà siano attivi più Corsi di Studio possono essere istituiti uno o più Consigli di Corso di Studio (vedi) o di altri organi collegiali assimilabili (Collegi Didattici, vedi).

Corsi singoli

Chiunque sia in possesso dei necessari requisiti di scolarità può chiedere l'iscrizione a specifici Corsi singoli di insegnamento presenti nell'ambito di Corsi di Studio, fino al massimo di 36 crediti per anno accademico. Al termine del Corso e dopo il superamento della relativa prova di esame sarà rilasciato un certificato. L'iscrizione è consentita senza alcun limite di crediti in vista dell'iscrizione a un Corso di Laurea Magistrale (v. art. 12, commi 6 e 7, Regolamento Didattico d'Ateneo).

C.P.O. - Comitato Pari Opportunità

Il Comitato è un organo di Ateneo composto dalla/dal Delegata/o del Rettore per le Pari Opportunità, da otto componenti eletti/e (di cui un/a Presidente) in rappresentanza paritetica del personale docente e del personale tecnico-amministrativo-bibliotecario e da due studentesse/studenti nominate/i dal Rettore su proposta del Consiglio degli Studenti.

Credito Formativo

I crediti formativi universitari (CFU) costituiscono l'unità di misura dell'impegno che lo studente dedica alla propria formazione. Ad ogni attività formativa corrisponde un numero di CFU predeterminato.

La quantità media di lavoro (comprensivo dello studio individuale) svolto in un anno dallo studente a tempo pieno è convenzionalmente fissata in 60 crediti. Ogni credito corrisponde a 25 ore.

Il CFU non sostituisce il voto che è (e continuerà ad essere) espresso in trentesimi ed indicherà la valutazione del profitto fatta in sede di verifica (esame). Per una determinata attività formativa, infatti, lo studente potrà ricevere un voto tra 18 e 30 ma otterrà un numero di crediti fisso: quello stabilito per tale attività dal Regolamento Didattico.

Curriculum

È il percorso di studi che lo studente intende seguire dopo essersi immatricolato, all'interno del Corso di Laurea scelto.

Decadenza dagli studi

Gli studenti che non sostengano esami per otto anni accademici consecutivi dall'anno dell'ultimo esame o da quello dell'ultima iscrizione in corso, se più favorevole, decadono dalla qualità di studente (v. art.15, Regolamento carriera studenti).

Dipartimento

I Dipartimenti sono le strutture di promozione e coordinamento dell'attività scientifica, di ricerca, di formazione alla ricerca (Corsi di Dottorato di Ricerca, vedi) e di supporto all'attività didattica.

Ogni Dipartimento comprende uno o più settori di ricerca omogenei. Ogni professore e ogni ricercatore dell'Università afferisce ad un Dipartimento. Organi del Dipartimento sono: il Consiglio di Dipartimento, il Direttore e la Giunta.

Diploma Supplement

È una certificazione integrativa del titolo ufficiale conseguito al termine di un Corso di Studi in una Università o in un Istituto di istruzione superiore. Il D.S. serve a rendere più trasparente il titolo di studio conseguito, integrandolo con la descrizione del curriculum di studi effettivamente seguito. Oltre a favorire la mobilità degli studenti, anche all'estero, e l'accesso a studi ulteriori, rende più comprensibili la conoscenza e la valutazione dei nuovi titoli accademici da parte dei datori di lavoro anche a livello internazionale.

Direttore Generale

Il Direttore Generale è a capo degli uffici centrali dell'Università. L'incarico è conferito con delibera del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il Senato Accademico.

Diritti degli studenti

Ai sensi dell'art. 19 del Regolamento Didattico di Ateneo:

“Agli studenti è garantito il diritto all'informazione mediante tempestiva comunicazione del calendario e degli orari delle lezioni, dei calendari delle sessioni di esame, degli orari di ricevimento dei docenti, delle attività di tutorato e di tutte le altre attività formative. Gli studenti hanno il diritto di richiedere professionalità, puntualità e disponibilità da parte dei docenti, un'impostazione razionale del calendario degli esami e delle lezioni, il rispetto della durata effettiva dei Corsi e delle date stabilite per gli esami e per il ricevimento. L'osservanza dei relativi obblighi è assicurata dal Preside e, ove necessario, dal Rettore. È assicurata agli studenti la partecipazione attiva negli organi delle strutture didattiche, secondo quanto previsto dallo Statuto di Ateneo e dai Regolamenti delle strutture didattiche”.

ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System)

Sistema basato sul carico di lavoro richiesto ad uno studente per raggiungere gli obiettivi formativi di un Corso di Studio, convenzionalmente computato in 25 ore per un credito e 60 crediti per anno. Il sistema italiano riprende questa articolazione. La conversione dei voti locali (18/30) nella scala dei voti ECTS (A, B, C, D, E, F) deve essere decisa dagli Organi di Governo delle singole Istituzioni.

Esame

È il momento di verifica dell'apprendimento di una materia seguita dallo studente nei suoi Corsi universitari. Il voto si annota sul registro d'esame (documento ufficiale), a cura del Presidente della Commissione d'esame (che di regola è il professore che ha tenuto il Corso stesso).

Il voto è espresso in trentesimi. La sufficienza è 18, il massimo è 30. Con il voto massimo si può conseguire anche la lode. Trenta e lode è dunque il voto più alto.

Il CFU (vedi) misura il lavoro dello studente, il voto riportato in un esame esprime invece la qualità del lavoro svolto.

Esame di Stato

Le Lauree e i Diplomi conferiti dalle Università hanno soltanto valore di titolo accademico. Per esercitare alcune professioni occorre, oltre il possesso del titolo accademico, anche il superamento di un esame di stato e la conseguente iscrizione all'apposito albo professionale.

Esonero

Riferito all'esame, è una prova intermedia orale o scritta che, qualora superata con esito positivo consente allo studente di ridurre il programma da presentare all'esame finale. Riferito alle tasse e contributi universitari, è l'esenzione parziale o totale dal pagamento.

Facoltà

Le Facoltà sono le strutture di appartenenza e di coordinamento didattico dei professori e dei ricercatori. In esse operano uno o più Corsi di Studio riferibili ad una matrice culturale e metodologica comune. Lo studente svolge il suo iter universitario all'interno di una Facoltà, iscritto ad un determinato Corso di Studio.

Sono organi della Facoltà: il Preside, il Consiglio di Facoltà.

Fuori corso

Diventa fuori corso chi non ha terminato gli studi nel numero di anni previsto. Non c'è limite al numero di anni in cui ci si può iscrivere come fuori corso, fatto salvo quanto previsto per non incorrere nella decadenza (vedi).

Immatricolazione

Iscrizione al primo anno di un Corso di Studio.

Laurea

I Corsi di Laurea di durata triennale hanno l'obiettivo di fornire allo studente una buona preparazione di base insieme a specifiche competenze professionali.

Per conseguire la Laurea occorrerà aver acquisito 180 CFU.

È conferito il titolo di Dottore.

Laurea Magistrale

I Corsi di Laurea Magistrale, di durata biennale, offrono, a chi ha già conseguito la Laurea Triennale, la possibilità di acquisire una formazione più avanzata, per l'esercizio di attività di elevata qualificazione, in ambiti specifici.

Per conseguire la Laurea Magistrale occorrerà aver acquisito 120 CFU.

È conferito il titolo di Dottore Magistrale.

Matricola

Viene definito Matricola, nel linguaggio universitario, lo studente iscritto al primo anno di Corso.

Moduli

I moduli sono di fatto gli insegnamenti e nel loro insieme costituiscono l'offerta didattica di un Corso di Studio. I moduli hanno una diversa durata in ore determinata dalla loro tipologia didattica (lezioni, seminari, esercitazioni, tirocini, studio assistito).

Numero di matricola

È il codice personale che costituisce elemento di riferimento costante dello studente per l'intera durata della carriera universitaria.

Numero programmato

In relazione alla disponibilità di strutture, laboratori e docenti, o in applicazione di specifiche normative, può essere necessario prevedere un tetto per gli accessi a determinati Corsi di Studio: in questi casi si parla di numero programmato.

Obbligo formativo aggiuntivo

La valutazione della prova di ammissione/valutazione della preparazione iniziale può portare all'attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi, che devono essere colmati entro il primo anno di corso.

Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi di un Corso di Studi sono l'insieme di conoscenze e abilità che caratterizzano il profilo culturale e professionale al conseguimento delle quali il Corso è finalizzato.

Ordine degli Studi

È la pubblicazione annuale che illustra nel dettaglio l'attività didattica e l'organizzazione dei Corsi di Studio. Gli studenti iscritti possono ritirarne una copia presso le Segreterie Studenti o le Presidenze di Facoltà all'inizio dell'Anno Accademico.

Orientamento

L'Università offre servizi di Orientamento con le seguenti finalità:

- aiutare gli studenti delle scuole medie superiori a scegliere i Corsi di Laurea più indicati per ciascuno (Orientamento in entrata);
- aiutare gli studenti iscritti a proseguire gli studi universitari senza problemi o ritardi (Orientamento in itinere, tutorato);
- aiutare i laureandi a trovare uno sbocco lavorativo idoneo dopo la Laurea (Orientamento in uscita).

Orientamento al lavoro:

AlmaLaurea: AlmaLaurea è un servizio innovativo che rende disponibili online i curricula dei laureati, ponendosi come punto di incontro fra laureati, Università e Aziende. È gestita da un consorzio di Atenei italiani con il sostegno del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

JobSoul: Sistema di placement pubblico e gratuito, frutto della collaborazione tra Roma Tre, Sapienza Università di Roma e le altre Università della Regione Lazio, con l'obiettivo di costruire un ponte tra Università e Mondo del Lavoro per offrire a studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale e servizi di orientamento al lavoro.

Centro per l'impiego (all'interno della sede SOUL - Roma Tre): la Provincia di Roma in collaborazione con SOUL (Sistema Orientamento Università Lavoro) offre ai giovani romani e a quelli che si trasferiscono sul territorio per motivi di studio, la possibilità di avere un punto di riferimento per affacciarsi e confrontarsi con il mondo del lavoro e soprattutto per stabilire un primo contatto con le imprese.

Piano di studi

Il piano di studi è lo strumento con il quale lo studente definisce il percorso formativo che intende seguire e le competenze che intende acquisire, utilizzando i curricula fissati dalla Facoltà o, in alcuni casi, scegliendo un percorso individuale. L'approvazione e le modifiche al piano di studi sono oggetto di delibera del Consiglio di Corso di Studio, che giudica la congruenza tra quanto in esso previsto e il conseguimento degli obiettivi formativi indicati.

Piattaforma on line Orienta Tre

La piattaforma on line Orienta Tre è stata pensata per offrire un servizio all'insegna della continuità nel rapporto tra la scuola e l'Università. I forum attivi all'interno dell'ambiente permettono di condividere idee e progetti tra tutti coloro che, a vario titolo, si occupano di orientamento. Per accedere al sito <http://fadel.educ.uniroma3.it/gloa/>

Portale dello Studente

Dall'Anno Accademico 2007/2008 l'Ateneo Roma Tre ha introdotto un nuovo strumento per facilitare il rapporto tra studenti e Università: il Portale dello Studente. Il portale rappresenta a tutti gli effetti uno sportello virtuale attraverso il quale è possibile accedere direttamente ai servizi amministrativi (immatricolazioni, iscrizioni, tasse etc.) e didattici (prenotazione esami, piano degli studi, scelta del percorso etc.) della carriera universitaria, eseguibili online per la quasi totalità. Per utilizzare il Portale dello Studente sarà sufficiente collegarsi all'indirizzo internet <http://portale-studente.uniroma3.it> e seguire le istruzioni nella pagina iniziale.

POS - prove di orientamento simulate

Le prove di orientamento simulate sono uno strumento pensato dal Gruppo di lavoro per l'orientamento di Ateneo (GLOA) per facilitare il passaggio dal mondo della scuola a quello dell'Università e per far conoscere agli studenti i requisiti minimi che si intendono accertare per iscriversi a un determinato Corso di Laurea. Le POS permettono agli studenti di esercitarsi facilmente on line con le domande somministrate negli anni passati per affrontare in questo modo la scelta universitaria in maniera consapevole. Per accedere al sito <http://pos-uniroma3.it>

Preiscrizione

Domanda necessaria per iscriversi ai test di accesso previsti per tutti i Corsi di Laurea, da effettuarsi orientativamente a partire dal mese di Luglio.

Presidente

Il Presidente viene eletto fra i professori di ruolo a tempo pieno appartenenti alla

Facoltà. Tra le sue competenze: convocare e presiedere il Consiglio di Facoltà; curare l'esecuzione delle decisioni del Consiglio di Facoltà; vigilare sul regolare svolgimento delle attività didattiche che fanno capo alla Facoltà; rappresentare la Facoltà anche nel Senato Accademico.

Presidente del Consiglio di Corso di Studio

Il Presidente del Consiglio di Corso di Studio è eletto dal Consiglio fra i professori di ruolo a tempo pieno che ne fanno parte. Al Presidente del Consiglio di Corso di Studio spetta, tra l'altro: convocare e presiedere il Consiglio; curare l'esecuzione delle decisioni del Consiglio; vigilare sul regolare svolgimento delle attività didattiche.

Propedeuticità

Si definiscono propedeutici gli esami il cui superamento è richiesto dall'ordinamento universitario per poter sostenere altri esami.

Non possono essere stabilite propedeuticità fra insegnamenti svolti nello stesso periodo didattico dello stesso anno di corso.

Prova finale e titolo di studio

Dopo aver completato il proprio Corso di Studi ed aver superato tutti gli esami di profitto previsti, lo studente deve sostenere una prova finale.

Le caratteristiche e modalità di svolgimento della prova finale per il conseguimento della Laurea Triennale sono determinate dalle competenti strutture didattiche.

La prova finale per il conseguimento della Laurea Magistrale consisterà nella presentazione e discussione di una tesi scritta elaborata in modo originale dal candidato sotto la guida di un relatore.

Regolamento Didattico di Ateneo

Il Regolamento Didattico di Ateneo disciplina, nel rispetto delle disposizioni vigenti, l'ordinamento dei Corsi di Studio e delle altre attività formative dell'Università e gli aspetti di organizzazione dell'attività didattica comuni ai Corsi di Studio.

Regolamento Didattico del Corso di Studio

Ciascun Regolamento disciplina in particolare:

- la denominazione, gli obiettivi formativi specifici e la Facoltà o le Facoltà di afferenza del Corso di Studi;
- l'elenco delle attività formative finalizzate all'acquisizione dei crediti che costituiscono i curricula previsti dal Corso, con precisazione delle eventuali propedeuticità, le modalità di svolgimento delle eventuali attività di laboratorio, pratiche e di tirocinio previste dai curricula;
- l'assegnazione dei crediti formativi universitari alle diverse attività formative suddivise eventualmente per anno di Corso;
- l'articolazione dei curricula perseguibili nell'ambito del Corso e l'eventuale possibilità da parte dello studente della formulazione di un piano di studi corrispondente ad un curriculum individuale e le relative modalità di presentazione;
- le eventuali modalità organizzative di attività sostitutive della frequenza per studenti lavoratori o diversamente abili, con previsione di supporti formativi integrativi a distanza per studenti non frequentanti o non impegnati a tempo pieno;

- la regolamentazione relativa alla valutazione della corrispondenza tra i crediti formativi universitari previsti dal Corso e quelli acquisiti o acquisibili presso altre istituzioni universitarie nazionali, europee ed extraeuropee, o in attività lavorative e formative;
- i requisiti di ammissione al Corso di Studio e le eventuali disposizioni relative ad attività formative propedeutiche e integrative;
- la tipologia e le modalità della prova finale per il conseguimento del titolo di studio, le forme di tutorato, le prove di valutazione della preparazione degli studenti e la composizione delle relative commissioni, le modalità degli eventuali obblighi di frequenza, i limiti delle possibilità di iscrizione ai fuori corso, le attività di laboratorio, pratiche e di tirocinio, le caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio.

Rettore

Il Rettore rappresenta l'Università ad ogni effetto di legge, è il garante della sua autonomia ed è responsabile del perseguimento delle finalità dell'Università, secondo criteri di qualità e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e promozione del merito.

Segreterie Didattiche

Si trovano presso le Facoltà o i Corsi di Studio e costituiscono il riferimento principale degli studenti per tutte le informazioni, gli adempimenti e le problematiche relative alla didattica. Supportano l'attività didattica dei Corsi di Studio e i tutor nell'accurato lavoro di orientamento agli studenti.

Segreterie Studenti

Costituiscono il punto di riferimento degli studenti per tutto ciò che attiene alla carriera amministrativa, a cominciare dall'immatricolazione. Si occupano in particolare degli adempimenti relativi a:

- preiscrizioni e prove di ammissione/valutazione ai Corsi di Laurea;
- immatricolazioni, iscrizioni, trasferimenti e passaggi;
- tasse, rimborsi, esoneri;
- decadenza, rinuncia, sospensione, interruzione, reintegro;
- conseguimento del titolo;
- rilascio pergamene di laurea/diplomi;
- rilascio certificazioni;
- ammissione studenti con titolo di studio conseguito all'estero;
- riconoscimento titolo accademico conseguito all'estero;
- iscrizioni ai Corsi post lauream (Master, Corsi di perfezionamento, Scuola di specializzazione per le professioni legali);
- iscrizioni agli esami di Stato (ingegnere, assistente sociale, geologo);
- iscrizioni ai corsi singoli;
- certificazione esami studenti in mobilità internazionale.

Sessione di esame

Periodo in cui si svolgono gli esami di profitto. Nel corso dell'Anno Accademico sono previste tre sessioni di esame più una straordinaria.

Stage

Lo stage corrisponde a un periodo di formazione svolto da laureandi, da neolaurea-

ti o da coloro che abbiano acquisito un titolo postlauream (entro 18 mesi dal conseguimento del titolo), presso un'azienda pubblica o privata ai fini di un possibile inserimento lavorativo.

Statuto

Lo Statuto dell'Università rappresenta l'espressione dell'autonomia universitaria introdotta dalla legge 168/89 ed è la vera e propria "carta costitutiva" dell'Università, della sua organizzazione interna e delle regole generali che devono presiedere alla sua attività.

Lo Statuto di Roma Tre tende a dare impulso alla democrazia interna e a garantire un'ampia partecipazione alla vita dell'Ateneo della comunità universitaria in tutte le sue componenti: studenti, docenti, personale tecnico-amministrativo e bibliotecario.

Test di accesso

La riforma ha previsto l'introduzione di verifiche della preparazione iniziale degli studenti. Il test di accesso è volto ad accertare il possesso delle conoscenze di base richieste dai singoli Corsi di Studio.

Esso assegna un punteggio alla preparazione dello studente, positivo o negativo: nel secondo caso i debiti formativi andranno recuperati nel corso del primo anno.

In caso di numero programmato il risultato del test darà luogo alla formazione della graduatoria per l'accesso al Corso di Studio.

Tirocinio

Il tirocinio (curriculare) corrisponde a una attività formativa svolta presso un'azienda pubblica o privata da studenti e può essere obbligatorio o facoltativo, con attribuzione di CFU (che variano a seconda del corso di laurea).

Tutor

Docente impegnato nei servizi di tutorato; in alcune Facoltà i docenti possono essere affiancati, in tale ruolo, da studenti *senior*. L'elenco e gli orari di ricevimento dei docenti tutori sono reperibili presso le segreterie didattiche.

Tutorato

Servizio di orientamento ed assistenza garantito dai Corsi di Studio ai propri studenti durante tutto il percorso universitario, con lo scopo di: a) indicare le modalità per colmare eventuali carenze nella preparazione di base; b) fornire consulenza per l'elaborazione dei piani di studio; c) promuovere la partecipazione degli studenti ai programmi di scambio o mobilità nazionali e internazionali; d) orientare culturalmente e professionalmente gli studenti, informandoli circa le occasioni formative offerte sia dall'Università che da enti pubblici e privati; e) indirizzare lo studente ad apposite strutture di supporto per il superamento di eventuali difficoltà o situazioni di disagio psicologico.

► Come arrivare a Roma Tre

Elenco bus Atac

- 23** Pincherle / Amaldi / Marconi / Valco S. Paolo / Baldelli / V.le S. Paolo / Ostiense / Garbatella / Ostiense / Piramide / Marmorata / Lgt Farnesina / Conciliazione / Crescenzi / Risorgimento / L.go Trionfale / Clodio
- 75** XX Settembre / Termini / Cavour / Fori imperiali / Colosseo / Circo Massimo / Aventino / Marmorata / Emporio / Porta Portese / Morosini / Dandolo / Fabrizi / Carini / Barrili / Poerio
- 128** Baldelli / Marconi / Meucci / Magliana / Imbrecciato / Magliana / Colonnello Masala
- 170** Termini / Repubblica / Nazionale / P.zza Venezia / Bocca della Verità / Lgt Testaccio / Trastevere / P.zza della Radio / Marconi / Colombo / Civiltà del Lavoro / Agricoltura
- 271** A. Di S. Giuliano / Lgt M. Ilo Diaz / Ministero Esteri / De Bosis / Stadio Tennis / Lgt Cadorna / Ostello Gioventù / Maresciallo Giardino / V.le Angelico / Mazzini / Ottaviano / Risorgimento / Conciliazione / Ara Coeli / P.zza Venezia / Fori Imperiali / Campidoglio / Colosseo / Circo Massimo / Aventino / Staz. Ostiense / Ostiense / Garbatella / Prefettura / V.le S. Paolo
- 670** Pincherle / Vasca Navale / S. Leonardo Murialdo / Vasca Navale / G. Marconi / Baldelli / Giustiniano / Regione Lazio / L.go Sette Chiese / Circ.ne XI / Pullino / Circ.ne Ostiense / Caffaro / Colombo / Navigatori / Tor Marancia / Arcadia / Caravaggio / Tor Marancia / Georgofili / Ambrosini / Accademia Platonica / Leonori / Mirandola / Grotta Perfetta / Montagnola
- 673** Zama / Gallia / Villa Celimontana / Celio / Colosseo / Circo Massimo / Aventino / Galvani / Zabaglia / Ostiense / Matteucci / Benzoni / Pullino / Rho
- 707** Agricoltura / Civiltà del Lavoro / Colombo / Palazzo Congressi / Museo Civiltà Romana / Arte / America / Umanesimo / Oceano Atlantico / Laurentina / Cecchignola / Trigoria / Campus Biomedico / Valgrisi
- 715** Tiberio Imperatore / Silvio D'Amico / Leonardo Da Vinci / Costantino / Regione Lazio / Villa Lucina / L.go Sette Chiese / Circ.ne XI / Pullino / Caffaro / Circ.ne Ostiense / Padre Giuliani / Colombo / Marco Polo / Staz. Ostiense / Cave Ardeatine / Giotto / Palladio / Terme Deciane / S. Prisca / Petroselli / Ara Coeli / Teatro Marcello
- 719** Partigiani / Staz. Ostiense / Cave Ardeatine / Marmorata / Galvani / Manuzio / Gianicolense / Stazione Trastevere / Ramazzini / Portuense / L.go La Loggia / Trullo / Sarzana / Staz. Magliana / Magliana / Candoni / Rimessa ATAC
- 761** Riccardi / Ostiense / Laurentina / Cecchignola / Esercito / Centro Direzionale
- 766** Staz. Trastevere / Marconi / Baldelli / Giustiniano / Severo / Ambrosini / Grotta Perfetta / Ardeatina / Millevoi
- 770** Ostiense / V.le S. Paolo / Calzecchi / Vasca Navale / S. Leonardo Murialdo / Pincherle / S. Paolo / Ostiense

Come arrivare a Roma Tre



Coordinamento redazionale

Sig. Roberto Sgrulloni
Dott.ssa Alessia del Noce
Facoltà di Lettere e Filosofia

Coordinamento editoriale

Dott.ssa Maria Cristina Gaetano
Divisione politiche per gli studenti

Progetto grafico

ab&c grafica e multimedia s.a.s.

Impaginazione e Stampa

I&B Italia
Lungotevere Flaminio, 30 - 00196 Roma

Copyright

Università degli Studi Roma Tre

*Finito di stampare
settembre 2012*

