

---

## **Linee guida per la compilazione della griglia di monitoraggio delle azioni di miglioramento della didattica individuate nel Rapporto di Riesame Ciclico 2024-25**

<b>Preparazione, verifica e approvazione</b>
Presidio della Qualità di Ateneo

Giugno 2025

**Il Rapporto di Riesame Ciclico 2024-25 (RRC)**, redatto per ciascun Corso di Studio (CdS), costituisce, come noto, un documento di notevole rilevanza nell'ambito delle attività di autovalutazione e valutazione della didattica, all'interno del sistema per l'assicurazione della qualità. Esso contiene, tra l'altro, proposte di intervento, ovvero azioni da intraprendere, per il miglioramento della didattica e/o dei servizi per gli studenti. Al fine dell'ottimale realizzazione del sistema di assicurazione della qualità è, quindi, necessario verificare che tali proposte trovino un seguito presso gli organi dipartimentali e che tale seguito sia opportunamente documentato in verbali o altri documenti formali.

A tal fine il Presidio della Qualità (PQA) ha predisposto la **griglia di monitoraggio** qui allegata, che consente di **elencare le azioni messe in atto** a seguito delle suddette proposte, **monitorarle, verificandone periodicamente lo stato di attuazione**, e, quindi, **documentarne in modo formale gli sviluppi**, dimostrando, altresì, che la redazione del documento non è un mero adempimento burocratico, ma un momento di effettiva e proficua autovalutazione volta al miglioramento del corso di studio.

La griglia deve essere **compilata per ciascun CdS**, in concomitanza con la redazione del sintetico commento critico alla SMA. Pertanto, ciascun Coordinatore di organo didattico competente per il CdS, o ciascun Coordinatore di singolo CdS, con il supporto del Gruppo di riesame, dei Referenti di Punto di Attenzione e dei responsabili delle azioni da intraprendere (questi ultimi individuati nello stesso RRC), inserisce nella griglia **le azioni da intraprendere, individuate nella sezione c. di ciascun sotto-ambito in cui è articolato il RRC**, compilandone i relativi campi descrittivi (colonne "*Descrizione Azione da intraprendere*", "*Obiettivo*", "*Titolo e descrizione Obiettivo*", "*Indicatore di riferimento*", "*Responsabilità*"). Quindi, ogni anno, aggiorna i campi della griglia, relativi a ciascuna azione, documentando lo stato di avanzamento dell'azione stessa e i principali risultati ottenuti (colonne "*Selezionare Stato*" ed "*Eventuali Note e Risultati Ottenuti*").

I Responsabili dell'AQ per la Didattica presso i Dipartimenti verificano che le griglie siano state effettivamente compilate e, laddove necessario, integrano essi stessi le griglie per quelle azioni la cui responsabilità è stata attribuita al Dipartimento. Successivamente le trasmettono all'*Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità* (presidio.qualita@uniroma3.it), che provvede a inserirle nel portale <https://uniroma3.sharepoint.com/sites/psd>.