

ALLEGATO 2 AL CAPITOLATO D'ONERI CAPITOLATO TECNICO CATEGORIA "SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE"

1. PREMESSA E QUADRO NORMATIVO.....	2
2. GLOSSARIO	2
3. OGGETTO.....	3
4. SERVIZI DELLA CATEGORIA "SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE"	3
4.1. SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE.....	4
4.1.1. ATTIVITÀ ORDINARIE	4
5.1.2. MODALITÀ DI ESECUZIONE.....	12
5.1.4. MODALITÀ DI REMUNERAZIONE	14
5.2. SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE	14
5.2.1. ATTIVITÀ ORDINARIE	15
5.2.2. MODALITÀ DI ESECUZIONE.....	18
5.2.3. MODALITÀ DI REMUNERAZIONE	19
5.3. SERVIZIO DI RACCOLTA E CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI	19
5.3.1. ATTIVITÀ ORDINARIE	20
5.3.2. SPECIFICHE DEL SERVIZIO	21
5.3.3. MODALITÀ DI REMUNERAZIONE	22
6. PREZZI DEI SERVIZI.....	22
6.1. PREZZI PREDEFINITI DEI SERVIZI.....	23

APPENDICI AL CAPITOLATO

Appendice 2A: Servizio di sanificazione ambientale

1. PREMESSA E QUADRO NORMATIVO

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (per brevità anche solo "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005, come dettagliatamente descritto nel Capitolato d'Oneri Istitutivo.

2. GLOSSARIO

Di seguito è riportata una tabella di riferimento per i termini maggiormente utilizzati nel presente documento.

TERMINI	DEFINIZIONI
Stazione Appaltante	La Stazione Appaltante che manifesta la propria intenzione di utilizzare lo SDAPA nel periodo della sua validità ed efficacia; tale intenzione è manifestata mediante la pubblicazione di un Appalto Specifico.
Area Omogenea	Parti di immobili che, ai fini del Servizio di Pulizia, necessitano delle medesime attività e frequenze (es. uffici, spazi connettivi, servizi igienici, etc.).
Attività Ordinarie	Attività, relative ai Servizi Operativi, programmabili ed eseguibili con determinate periodicità e frequenza.
Canone	Corrispettivo economico con cui sono remunerate le Attività Ordinarie del servizio di pulizia e sanificazione (comprensivo della raccolta e smaltimento rifiuti urbani), disinfestazione e raccolta e smaltimento rifiuti speciali
Contratto di Fornitura	L'atto stipulato dalle Stazioni Appaltanti Contraenti con il Fornitore che recepisce l'insieme delle prescrizioni e condizioni fissate nello SDAPA e nella documentazione relativa agli Appalti Specifici.
Consip S.p.A.	Rappresenta l'organismo societario al quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha affidato la conclusione, per conto del Ministero medesimo, dello SDAPA ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016.
Fornitore	L'Impresa, il Consorzio di Imprese, il Raggruppamento Temporaneo di Imprese o il Contratto di Rete, aggiudicatario dell'Appalto Specifico che si impegna ad eseguire in favore delle Stazioni Appaltanti, le attività previste nel Capitolato Tecnico e, nel dettaglio, nelle Schede Tecniche.
Gestore del Servizio	La persona fisica, nominata dal Fornitore, responsabile nei confronti della singola Stazione Appaltante, ovvero unica interfaccia verso la stessa, della gestione di tutti gli aspetti del Contratto di Fornitura (qualitativi ed economici) inerenti lo svolgimento delle attività previste nell'Appalto Specifico e nel dettaglio nelle Schede Tecniche.
Piano Operativo delle Attività (POA)	Documento redatto dal Fornitore quale programma mensile, su base giornaliera, con la schedulazione, anche in forma grafica, di tutte le singole attività da eseguire nel periodo di riferimento nel rispetto di tutte le indicazioni date dalla Stazione Appaltante.

Responsabile del Servizio	La figura nominata dalla Stazione Appaltante, responsabile dei rapporti con il Fornitore per i servizi afferenti alle Schede Tecniche dell'Appalto Specifico e pertanto interfaccia unica e rappresentante della Stazione Appaltante nei confronti del Fornitore. Al Responsabile del Servizio è delegata la funzione di supervisione e coordinamento delle attività.
Servizi Gestionali	Insieme di attività trasversali ai Servizi Operativi, volte alla corretta erogazione, ottimizzazione e controllo dei servizi stessi.
Servizi Operativi	Tutti i servizi compresi tra i Servizi di Pulizia, sanificazione e Igiene Ambientale e i Servizi di disinfestazione e raccolta e smaltimento rifiuti speciali.
Superficie netta	Per gli <u>ambienti interni</u> la superficie netta coincide con la superficie calpestabile e si misura al netto delle murature esterne e al netto delle pareti divisorie interne. Per gli <u>ambienti esterni</u> la superficie netta coincide con la superficie calpestabile di logge, balconi, terrazzi e altri spazi pavimentati.
Unità di Gestione	Immobile o insieme di immobili oggetto del Contratto di Fornitura.
Verbale di Consegna	Il verbale redatto dalla Stazione Appaltante in contraddittorio con il Fornitore, ai fini dell'avvio dei servizi oggetto dell'Appalto Specifico.
Verbale di Controllo	Elaborato, predisposto dal Fornitore, da consegnare mensilmente al Responsabile del Servizio, che si ottiene integrando il Piano Operativo delle Attività con lo stato d'avanzamento delle attività previste nel mese immediatamente precedente.

Tabella 1 – Glossario

3. OGGETTO

Il presente allegato al Capitolato d'oneri contiene precisazioni e prescrizioni integrative al Capitolato tecnico relativo alla procedura ristretta per l'istituzione del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura dei servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni (di seguito, per brevità, "Capitolato tecnico").

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento, valgono le prescrizioni del Capitolato tecnico.

In particolare il Fornitore per quanto riguarda la Categoria merceologica Servizi di Pulizia e Igiene Ambientale svolgerà i seguenti servizi:

- Pulizia e sanificazione (comprensiva della raccolta e smaltimento rifiuti urbani)
- Disinfestazione
- Raccolta differenziata dei rifiuti e conferimento a smaltimento dei Rifiuti Speciali

4. SERVIZI DELLA CATEGORIA "SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE"

I Servizi di Pulizia e Igiene Ambientale oggetto del presente Capitolato sono costituiti da:

- Servizio di Pulizia e sanificazione (comprensiva della raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani);
- Servizio di Disinfestazione;
- Servizio di Raccolta differenziata dei rifiuti e conferimento a smaltimento dei Rifiuti Speciali.

Per ciascuno dei servizi, come specificato nei relativi paragrafi, vengono definite:

- le attività previste dal servizio;
- le modalità di esecuzione delle stesse;
- i corrispettivi del servizio incluso nel Canone mensile

4.1. SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE

Il presente servizio consiste nella pulizia e sanificazione di locali/ambienti/arredi da effettuarsi in conformità alle disposizioni di seguito riportate, agli accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente delle imprese di pulizia e nell'osservanza delle normative vigenti per l'utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali previsti in ambito UE.

Le attività oggetto del servizio sono:

- **Attività Ordinarie**, costituite da attività programmabili ed eseguibili con determinate periodicità e frequenza all'interno delle Aree Omogenee, remunerate attraverso la corresponsione di un Canone mensile;

4.1.1. ATTIVITÀ ORDINARIE

Nel seguito vengono specificate le Aree Omogenee per le quali vengono definite le attività pianificate da eseguire. In fase di Appalto Specifico la Stazione Appaltante valorizzerà solamente le Aree Omogenee presenti nei propri immobili per i quali si richiede il Servizio di Pulizia e sanificazione. Nella tabella seguente vengono individuate le Aree Omogenee e gli ambienti che comprendono:

Aree Omogenee	Ambienti costituenti le Aree Omogenee
Area tipo 1 - Uffici	Uffici, sale riunioni, biblioteche non aperte al pubblico, aree stampa/fotocopiatrici, ...
Area tipo 2 -Spazi Connettivi	Atri, corridoi, pianerottoli, scale, ...
Area tipo 3 - Servizi Igienici	Bagni, antibagni, spogliatoi ...
Area tipo 3 bis - Servizi igienici per gli studenti	Bagni, antibagni adiacenti alle aule, laboratori didattici
Area tipo 4 - Aree Tecniche	Ripostigli, archivi morti, magazzini, depositi, officine, garage, locali tecnici, ...
Area tipo 8 - Aule Didattiche	Aule, laboratori, ...
Area tipo 14 - Biblioteche e Sale di lettura	Biblioteche e sale di lettura, aperte ai visitatori, ...
Area tipo 15 - Aree Esterne non a verde	Aree scoperte di pertinenza dell'immobile quali parcheggi, rampe di accesso, percorsi di accesso, aree cortilive, balconi, terrazze, percorsi espositivi esterni pavimentati e non, aree archeologiche...

Tabella 5 - Aree Omogenee

Di seguito si riportano in tabella le Attività Ordinarie per ciascuna Area Omogenea. In fase di Appalto Specifico, per ciascuna Area Omogenea, la Stazione Appaltante dovrà indicare un prezzo unitario a base d'asta che tenga conto delle frequenze che la stessa Stazione Appaltante indicherà a Sistema in funzione delle proprie specifiche esigenze; il Fornitore in fase di confronto concorrenziale dovrà offrire un ribasso unico su tutti i prezzi unitari a base d'asta delle Aree Omogenee.

<u>ATTIVITA' ORDINARIE SERVIZIO DI PULIZIA</u>
<u>Definizione:</u> Attività, costituite da attività programmabili ed eseguibili con determinate periodicità e frequenza all'interno delle Aree Omogenee, remunerate attraverso la corresponsione di un Canone.
LEGENDA: G=giornaliero, G/2=2 volte al giorno, G/3=3 volte al giorno, S=1 volta a settimana, S/2=2 volte a settimana, S/3=3 volte a settimana, 2S=ogni 2 settimane, M=1 volta al mese, 2M=ogni 2 mesi, 3M=ogni 3 mesi, 4M=ogni 4 mesi, 6M=ogni 6 mesi, A=annuale

ATTIVITA' ORDINARIE SERVIZIO DI PULIZIA

AMMINISTRAZIONE	
Area Omogenea tipo 1 - UFFICI	UNITA' DI MISURA(€/MQ)
PRESTAZIONI	Frequenze
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura dei pavimenti	G
Detersione pavimenti	G
Spolveratura a umido, altezza operatore, di arredi (scrivanie, sedie, mobili, suppellettili, scaffali, etc.), porte e punti di contatto comune (telefoni interruttori e pulsantiere, maniglie, ecc)	G
Rimozione macchie e impronte (da pavimenti, porte, porte a vetri, sportellerie e verticali lavabili)	2S
Detersione con prodotti igienizzanti di tastiere e schermi pc	G
Detersione con prodotti igienizzanti delle maniglie delle porte	G
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, fan coil e davanzali interni, altezza operatore	M
Spazzatura a umido pavimenti	S/2
Detersione porte in materiale lavabile	M
Detersione punti luce, lampadari, ventilatori a soffitto (escluso smontaggio e rimontaggio)	3M
Detersione infissi esterni, comprese superfici vetrose, cassonetti e davanzali esterni accessibili dall'interno nel rispetto normative sicurezza	3M
Detersione a fondo delle parti esterne degli arredi altezza uomo	M
Spolveratura a umido arredi parti alte	3M
Deragnatura	3M
Area Omogenea tipo 2 - SPAZI CONNETTIVI	UNITA' DI MISURA(€/MQ)
PRESTAZIONI	Frequenze
Svuotamento ecobox ed eventuale sostituzione sacchetto con eventuale sanificazione contenitori portarifiuti	G
Raccolta differenziata e conferimento ai punti di raccolta	G
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura dei pavimenti	G
Detersione pavimenti	G

Pulizia cabina ascensore(pulsante,maniglie,specchi)	G/3
Detersione con prodotti igienizzanti delle maniglie delle porte di ingresso/uscita sedi	G/3
Spolveratura a umido, altezza operatore, di arredi (scrivanie, sedie, mobili, suppellettili, etc.), porte e punti di contatto comune (telefoni interruttori e pulsantiere, maniglie, ecc)	G
Rimozione macchie e impronte (da pavimenti, porte, porte a vetri, sportellerie e verticali lavabili)	G
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, fan coil e davanzali interni, altezza operatore	M
Spazzatura a umido pavimenti	S/2
Detersione porte in materiale lavabile	M
Detersione punti luce, lampadari, ventilatori a soffitto (escluso smontaggio e rimontaggio)	3M
Detersione infissi esterni, comprese superfici vetrose, cassonetti e davanzali esterni accessibili dall'interno nel rispetto normative sicurezza	3M
Detersione a fondo delle parti esterne degli arredi altezza uomo	3M
Spolveratura a umido arredi parti alte	3M
Deragnatura	M
Pulizia a fondo dei portoni di ingresso con lucidatura ottoni, targhe, cornici, piastre, maniglie e zoccoli, etc.	M
Spolveratura ringhiere scale	S/2
Area Omogenea tipo 3 – SERVIZI IGIENICI	UNITA' DI MISURA(€/MQ)
PRESTAZIONI	Frequenze
Svuotamento cestini ed eventuale sostituzione sacchetto con eventuale sanificazione contenitori portarifiuti	G
Raccolta differenziata e conferimento ai punti di raccolta	G
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura dei pavimenti	G
Detersione e disinfezione pavimento	G
Spolveratura a umido, altezza operatore, di arredi (mobili, suppellettili, etc.), porte e punti di contatto comune (interruttori, pulsantiere, maniglie, ecc)	G
Rimozione macchie e impronte (da pavimenti, porte, porte a vetri, sportellerie e verticali lavabili)	G
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, fan coil e davanzali interni, altezza operatore	M
Detersione porte in materiale lavabile	S/2

Detersione punti luce, lampadari, ventilatori a soffitto (escluso smontaggio e rimontaggio)	3M
Detersione infissi esterni, comprese superfici vetrose, cassonetti e davanzali esterni accessibili dall'interno nel rispetto normative sicurezza	3M
Detersione a fondo delle parti esterne degli arredi altezza uomo	3M
Spolveratura a umido arredi parti alte	3M
Deragnatura	3M
Detersione e disinfezione sanitari, pareti circostanti e arredi	G
Pulizia di specchi e mensole	G
Controllo e all'occorrenza rifornimento prodotti dei distributori igienici	G
Pulitura distributori igienici	S/2
Disincrostazione dei sanitari	S
Detersione e disinfezione pareti rivestite a mattonelle o con altra superficie lavabile	G
Fornitura del materiale di consumo (carta igienica, crema sapone, sapone disinfettante, carta igienica, carta asciugamani, fogli copri sedile, sacchetti igienici, etc.)	SI
Area Omogenea tipo 3BIS – SERVIZI IGIENICI DEDICATI AGLI STUDENTI	UNITA' DI MISURA(€/MQ)
PRESTAZIONI	Frequenze
Svuotamento cestini ed eventuale sostituzione sacchetto con eventuale sanificazione contenitori portarifiuti	G/3
Raccolta differenziata e conferimento ai punti di raccolta	G/3
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura dei pavimenti	G/3
Detersione e disinfezione pavimento	G/3
Spolveratura a umido, altezza operatore, di arredi (mobili, suppellettili, etc.), porte e punti di contatto comune (interruttori, pulsantiere, maniglie, ecc)	G
Rimozione macchie e impronte (da pavimenti, porte, porte a vetri, sportellerie e verticali lavabili)	S/2
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, fan coil e davanzali interni, altezza operatore	M
Detersione porte in materiale lavabile	S/2
Detersione punti luce, lampadari, ventilatori a soffitto (escluso smontaggio e rimontaggio)	3M
Detersione infissi esterni, comprese superfici vetrose, cassonetti e davanzali esterni accessibili dall'interno nel rispetto normative sicurezza	3M

Detersione a fondo delle parti esterne degli arredi altezza uomo	3M
Spolveratura a umido arredi parti alte	3M
Deragnatura	3m
Detersione e disinfezione sanitari, pareti circostanti e arredi	G/3
Pulizia di specchi e mensole	G
Controllo e all'occorrenza rifornimento prodotti dei distributori igienici	G
Pulitura distributori igienici	S/2
Disincrostazione dei sanitari	S
Detersione e disinfezione pareti rivestite a mattonella o altra superficie lavabile	
Fornitura del materiale di consumo (carta igienica, crema sapone, sapone disinfettante, carta igienica, carta asciugamani, fogli copri sedile, sacchetti igienici, etc.)	SI
Area Omogenea tipo 4 - AREE TECNICHE	UNITA' DI MISURA(€/MQ)
PRESTAZIONI	Frequenze
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura dei pavimenti	2S
Detersione pavimenti	2M
Spolveratura a umido, altezza operatore, di arredi (scrivanie, sedie, mobili, suppellettili, etc.), porte e punti di contatto comune (telefoni interruttori e pulsantiere, maniglie, ecc)	M
Rimozione macchie e impronte (da pavimenti, porte, porte a vetri, sportellerie e verticali lavabili)	M
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, fan coil e davanzali interni, altezza operatore	M
Spazzatura a umido pavimenti	2S
Detersione porte in materiale lavabile	2M
Detersione punti luce, lampadari, ventilatori a soffitto (escluso smontaggio e rimontaggio)	6M
Detersione infissi esterni, comprese superfici vetrose, cassonetti e davanzali esterni accessibili dall'interno nel rispetto normative sicurezza	6M
Detersione a fondo delle parti esterne degli arredi altezza uomo	6M
Spolveratura a umido arredi parti alte	6M
Deragnatura	6M

Detersione e disinfezione pareti rivestite a mattonelle o con altra superficie lavabile	
Area Omogenea tipo 8 – AULE DIDATTICHE	UNITA' DI MISURA(€/MQ)
PRESTAZIONI	Frequenze
Svuotamento ecobox ed eventuale sostituzione sacchetto con eventuale sanificazione contenitori portarifiuti	G
Raccolta differenziata e conferimento ai punti di raccolta	G
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura dei pavimenti	G
Detersione pavimenti	G
Spolveratura a umido, altezza operatore, di arredi (scrivanie, sedie, mobili, suppellettili, etc.), porte e punti di contatto comune (telefoni interruttori e pulsantiere, maniglie, etc.)	G
Detersione banchi, piani di lavoro, lavagne	G
Rimozione macchie e impronte (da pavimenti, porte, porte a vetri, sportellerie e verticali lavabili)	S
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, fan coil e davanzali interni, altezza operatore	M
Spazzatura a umido pavimenti	S/3
Detersione porte in materiale lavabile	2S
Detersione punti luce, lampadari, ventilatori a soffitto (escluso smontaggio e rimontaggio)	M
Detersione infissi esterni, comprese superfici vetrose, cassonetti e davanzali esterni accessibili dall'interno nel rispetto normative sicurezza	3M
Detersione a fondo delle parti esterne degli arredi altezza uomo	3M
Spolveratura a umido arredi parti alte	3M
Deragnatura	M
Area Omogenea tipo 14 – BIBLIOTECHE E SALE DI LETTURA	UNITA' DI MISURA(€/MQ)
PRESTAZIONI	Frequenze
Svuotamento ecobox ed eventuale sostituzione sacchetto con eventuale sanificazione contenitori portarifiuti	G
Raccolta differenziata e conferimento ai punti di raccolta	G
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura	G
Spolveratura a umido, altezza operatore, di scaffali nelle parti orizzontali e verticali libere da volumi o faldoni	S

Detersione pavimenti	G
Spolveratura a umido, altezza operatore, di arredi (scrivanie, sedie, mobili, suppellettili, etc.) e punti di contatto comune (telefoni interruttori e pulsantiere, maniglie, etc.)	G
Detersione con prodotti igienizzanti di tastiere e schermi pc	G
Detersione con prodotti igienizzanti delle maniglie delle porte	G
Rimozione macchie e impronte (da pavimenti, porte, porte a vetri, sportellerie e verticali lavabili)	G
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni, fan coil e davanzali interni, altezza operatore	M
Spazzatura a umido pavimenti	S/2
Detersione porte in materiale lavabile	M
Detersione punti luce, lampadari, ventilatori a soffitto (escluso smontaggio e rimontaggio)	M
Detersione infissi esterni, comprese superfici vetrose e cassonetti, accessibili dall'interno nel rispetto normative sicurezza	3M
Detersione a fondo delle parti esterne degli arredi altezza uomo	3M
Spolveratura a umido arredi parti alte	3M
Deragnatura	M
Aspirazione polvere (tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette aerazione, termoconvettori, cassonetti, canaline, etc.)	3M
Area Omogenea tipo 15 - AREE ESTERNE NON A VERDE	UNITA' DI MISURA(€/MQ)
PRESTAZIONI	Frequenze
Spazzatura e pulizia delle parti pertinenziali esterne, della viabilità, delle griglie, caditoie e cunette stradali da piccoli rifiuti e foglie caduche, rami secchi, carta, barattoli e altri ingombri	G
Raccolta e conferimento ai punti di raccolta di rifiuti di qualsiasi tipo, svuotamento cestini con deposito rifiuti nei cassonetti con eventuale sostituzione sacchetti portarifiuti	G
Lavaggio pavimentazione aree esterne e pulizia griglie e caditoie	M
Pulizia sporgenze, balconi, terrazze e coperture da escrementi piccioni	M
Pulizia scale esterne di sicurezza	M
Pulizia grate, inferriate, cancelli esterni, etc.	M
Controllo chiusini di terrazzi e balconi e rimozione ostruzioni dell'imboccatura degli stessi	M

Tabella 6 - Attività Ordinarie di Pulizia

La Stazione Appaltante richiede anche la fornitura del materiale di consumo e dei dispenser esplicitata nella scheda tecnica dell'Area Omogenea Servizi Igienici e il corrispettivo per tale fornitura è da considerarsi incluso nel prezzo unitario a base d'asta dell'Area Omogenea stessa.

I materiali di consumo che la Stazione Appaltante potrà richiedere sono a titolo esemplificativo e non esaustivo: crema sapone, sapone disinfettante, carta igienica, carta asciugamani, fogli copri sedile e sacchetti igienici, etc. Il Fornitore deve provvedere alla fornitura e al reintegro del materiale igienico-sanitario assicurando la piena e continuativa funzionalità dei servizi igienici tramite una verifica giornaliera delle quantità residue con sostituzione o integrazione in caso di residuo inferiore al 20% del pieno.

È altresì a carico del Fornitore la fornitura iniziale, l'installazione, la manutenzione e la sostituzione in caso di malfunzionamento dei dispenser dei vari prodotti. Al termine del contratto tutti i dispenser installati diverranno di proprietà della Stazione Appaltante.

Il materiale di consumo fornito dovrà essere conforme ai requisiti minimi di cui al paragrafo 5.1.2.

La stazione appaltante richiede che, nell'ambito delle attività ordinarie del servizio di pulizia le prestazioni relative all'Area omogenea 3bis siano svolte nei servizi igienici destinati principalmente all'utilizzo da parte degli studenti con le frequenze indicate nella tabella 6.

Il dato relativo al consumo dei materiali igienico-sanitari non è noto alla Stazione Appaltante. Al fine di poter effettuare una stima dei consumi si consideri che il personale afferente agli uffici ammonta a circa 1.500 unità e gli studenti che potenzialmente fruiscono degli spazi didattici e dei relativi servizi igienici ammontano a circa 35.000 unità.

5.1.2. MODALITÀ DI ESECUZIONE

In generale, tutte le operazioni di pulizia devono essere effettuate in modo che non interferiscano con le attività dei locali interessati. È cura del Responsabile del Servizio comunicare le necessarie informazioni al Fornitore in sede di predisposizione del Piano Operativo delle Attività; il Responsabile del Servizio si riserva però la facoltà, per esigenze legate al regolare funzionamento dell'immobile, di modificare in qualsiasi momento le fasce orarie comunicate, previo necessario e congruo preavviso al Fornitore secondo tempi e modalità da concordarsi e specificare nel POA.

Si ricorda, inoltre, che l'orario e il calendario di apertura dei locali in cui si svolgono le attività di pulizia devono essere specificati nel POA. Il Fornitore è tenuto ad eseguire le attività secondo il programma riportato nel POA. Il servizio deve essere articolato in relazione a:

- tipo di prestazioni assicurate,
- frequenza delle operazioni,
- organizzazione delle squadre e loro impiego nell'ambito di un programma temporale dettagliato,
- impiego di manodopera specializzata,
- attrezzature, macchinari e materiali impiegati rispondenti alle normative vigenti e accompagnati dalle relative "Schede di Sicurezza".

Tra le attrezzature occorrenti per l'esecuzione del servizio sopra descritto (la cui fornitura è compresa nei corrispettivi dei Servizi) sono compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, scale, secchi, aspirapolveri, spruzzatori, frange, mop, panni, carrelli, detersivi, sacchi per la raccolta dei rifiuti, etc..

Tutti i prodotti chimici impiegati devono rispondere alle normative vigenti in Italia e nell'UE.

Tutte le macchine utilizzate per la pulizia devono essere certificate **CE** e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti e tutti gli aspiratori per polveri devono essere conformi a quanto previsto dai Regolamenti 665/2013 e 666/2013 della Commissione, qualora applicabili.

Resta inteso che, qualora sia richiesta al Fornitore la fornitura di ponteggi, autoscale o quant'altro non espressamente citato per l'effettuazione di determinate attività, quale a titolo esemplificativo la "deterzione di superfici vetrose esterne delle finestre e delle vetrate continue, accessibili solo con ponteggi e/o autoscale", i costi per il nolo di tali attrezzature sono a carico della Stazione Appaltante ed il relativo importo da corrispondere al Fornitore è determinato mediante i Listini regionali o nazionali di riferimento indicati nell'apposita Scheda Tecnica dalla Stazione Appaltante, al netto del ribasso offerto.

Il collegamento di ogni macchina funzionante elettricamente deve obbligatoriamente avvenire con dispositivi tali da assicurare una perfetta messa a terra con l'osservanza delle norme in materia di sicurezza elettrica.

A tutte le attrezzature e macchine utilizzate dal Fornitore deve essere applicata una targhetta o un adesivo indicante il nominativo o il marchio del Fornitore stesso.

Il Fornitore è responsabile della custodia sia delle macchine ed attrezzature tecniche, sia dei prodotti chimici utilizzati. Sono esclusi dal servizio di pulizia mobili ed arredi delle Aree Omogenee "uffici", "aule didattiche" e "biblioteche e sale di lettura" che risultino ingombri di carte e documentazione; è fatto divieto al personale operativo di manomettere in qualunque modo il materiale cartaceo presente nei diversi ambienti.

Il Fornitore deve inoltre fornire, qualora prevista dal Comune in cui è erogato il servizio, idonei contenitori, da posizionare negli spazi comuni e nelle aree destinate alla raccolta dei rifiuti, per la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti nell'edificio, in modo che essi siano suddivisi in maniera corrispondente alle modalità di raccolta adottata dal Comune e deve provvedere al corretto conferimento delle frazioni di rifiuti urbani prodotte nell'edificio al sistema di raccolta locale di tali rifiuti. I contenitori devono recare all'esterno l'etichetta con la scritta del rifiuto che contengono ed essere forniti in numero idoneo, concordato con la Stazione Appaltante, in funzione della quantità di rifiuti prevista per tipologia di rifiuto e della frequenza dei ritiri. Tali contenitori rimarranno in possesso della Stazione Appaltante alla scadenza contrattuale.

Tutte le attività devono essere effettuate accuratamente e a regola d'arte con l'impiego di mezzi e materiali idonei in modo da non danneggiare i pavimenti, le vernici, gli arredi e quant'altro presente negli ambienti oggetto delle attività. E' vietato utilizzare segatura del legno e piumini di origine animale, tranne che su esplicita richiesta dalla Stazione Appaltante per la spolveratura a secco di opere artistiche.

Le operazioni di pulizia, condotte da personale specializzato, dotato delle migliori attrezzature disponibili, dei materiali più idonei a risolvere, di volta in volta, le diverse necessità d'intervento, sono finalizzate ad assicurare il massimo comfort e le migliori condizioni di igiene per garantire un sano e piacevole svolgimento delle attività nel pieno rispetto dell'immagine della Stazione Appaltante.

Durante lo svolgimento delle attività devono essere osservate, come disposto dal decreto legislativo n. 81/08 e s.m.i., tutte le misure prescritte a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Al fine di monitorare e certificare le operazioni di pulizia ordinaria verranno installati, a carico della Stazione Appaltante, dei tag presso dei punti di passaggio prestabiliti che possano garantire con esattezza l'orario e l'operatore che ha effettuato le operazioni di pulizia.

Al fine di garantire la migliore fruibilità degli spazi da parte degli utenti tutti, tutte le operazioni di pulizia ordinaria degli spazi debbono essere concluse entro le ore 8.00. In caso di mancato rispetto della suddetta indicazione saranno applicate le penali previste dal Contratto.

5.1.4. MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Il Servizio di Pulizia e sanificazione è remunerato attraverso la corresponsione di un Canone per le Attività Ordinarie. In caso di modifiche/integrazioni al Contratto di Fornitura, il Canone dovrà essere adeguato; di seguito le possibili variazioni che potrebbero comportare un adeguamento del Canone:

- qualora muti la destinazione d'uso o vi sia una cessione/dismissione dell'immobile/gruppo di immobili o parte di esso;
- qualora vi sia l'aggiunta di nuovi ambienti alle Aree Omogenee presenti nel Contratto di Fornitura per cui si possiede già un prezzo unitario offerto in fase di Appalto Specifico;
- qualora la Stazione Appaltante intenda apportare variazioni al calendario lavorativo (ad esempio richiesta del servizio di pulizia da giorni 5/7 a giorni 6/7);
- qualora vi siano variazioni nelle consistenze a seguito dell'Anagrafica Architettonica prodotta (paragrafo 7.3).

Tutte le attività dell'Ateneo sono sospese per 3 settimane all'anno, di conseguenza il fattore Mi (numero mesi annuo di erogazione del servizio sull'are omogenea) è fissato in 11,25.

5.1.4.1. REMUNERAZIONE DELLE ATTIVITÀ ORDINARIE

Il canone mensile è determinato in funzione dei seguenti elementi:

- frequenza delle attività;
- mq di superficie netta per Area Omogenea;
- prezzi unitari delle Aree Omogenee posti a base d'asta;
- numero di giorni a settimana per cui si richiede il servizio (5/7 o 6/7);
- numero di mesi di erogazione del servizio.

5.2. SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE

Il servizio consiste nell'esecuzione di tutte le attività di ispezione, controllo e monitoraggio e interventi di bonifica necessari a controllare e ridurre la presenza di ratti e insetti, che possano pregiudicare l'agibilità e il decoro dei luoghi di lavoro, dei locali tecnici, delle attrezzature impiantistiche (canali, tubazioni, etc.), delle aree esterne, dei giardini e degli ambienti accessori (magazzini, autorimessa, etc.).

Dovranno essere eseguite, su richiesta della Stazione Appaltante, le seguenti tipologie di attività:

- 1) derattizzazione;
- 2) disinfestazione da blatte;
- 3) disinfestazione da insetti striscianti (pulci-formiche) ed altri antropodi (zecche);
- 4) disinfestazione da zanzare, pappataci, simulidi;

- 5) disinfestazione da mosche;
- 6) trattamento deterrente da rettili;
- 7) disinfestazione da processionaria del pino.

Nello svolgimento di tale attività il Fornitore deve attenersi a quanto definito dalla normativa vigente; è inoltre compito del Fornitore verificare e rispettare le eventuali norme regolamentari di emanazione locale.

5.2.1. ATTIVITÀ ORDINARIE

Di seguito vengono riportate le specifiche delle Attività Ordinarie comprese nel servizio con l'indicazione degli interventi previsti. La periodicità e la stagionalità degli interventi sono indicate in tabella. In fase di Appalto Specifico per ciascun intervento la Stazione Appaltante dovrà indicare un prezzo unitario che tenga conto delle frequenze predefinite; il Fornitore in fase di confronto concorrenziale dovrà offrire un ribasso unico su tutte le attività.

CODICE	DERATTIZZAZIONE	UNITA' DI MISURA (Euro/mq superficie da trattare/anno)
DO 01	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Ispezione	Una tantum
	Istallazione contenitori esca e trappole	Una tantum
	Controllo e Monitoraggio: controllo/sostituzione delle esche e trappole	12
	DISINFESTAZIONE DA BLATTE	UNITA' DI MISURA (Euro/mq superficie da trattare/anno)
DO 02	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Ispezione	Una tantum
	Istallazione trappole a collante	Una tantum
	Controllo e Monitoraggio: controllo/sostituzione delle trappole	12
	DISINFESTAZIONE INSETTI STRISCANTI (PULCI-FORMICHE) ED ALTRI ARTROPODI (ZECHE)	UNITA' DI MISURA (Euro/mq superficie da trattare/anno)
DO 03	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Aree interne: istallazione e sostituzione delle esche/trappole	12
	DISINFESTAZIONE INSETTI STRISCANTI (PULCI-FORMICHE) ED ALTRI ARTROPODI (ZECHE)	UNITA' DI MISURA (Euro/mq superficie da trattare/anno)
DO 04	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Aree esterne: disposizione esche in granuli	12
	DISINFESTAZIONE DA ZANZARE, PAPPATACI, SIMULIDI	UNITA' DI MISURA (Euro/mq superficie da trattare/anno)
DO 05	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Aree interne/aree esterne: interventi antilarvali	14
	DISINFESTAZIONE DA ZANZARE, PAPPATACI, SIMULIDI	UNITA' DI MISURA (Euro/mq superficie da trattare/anno)

DO 06	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Aree esterne: disinfestazione adulticida	5
	DISINFESTAZIONE DA MOSCHE	UNITA' DI MISURA (Euro/mq superficie da trattare/anno)
DO 07	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Fornitura e installazione lampade	Una tantum
	Controllo lampade e sostituzione collante	12
	TRATTAMENTO DETERRENTE DA RETTILI	UNITA' DI MISURA (Euro/mq superficie da trattare/anno)
DO 08	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Aree esterne: Deposizione disabitante	2
	DISINFESTAZIONE DA PROCESSIONARIA DEL PINO (da 1 a 5 pini)	UNITA' DI MISURA (Euro/pino/anno)
D09	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Intervento principale	1
	Intervento secondario e eventuale rimozione nidi	1
	DISINFESTAZIONE DA PROCESSIONARIA DEL PINO (da 6 a 10 pini)	UNITA' DI MISURA (Euro/pino/anno)
DO 10	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Intervento principale	1
	Intervento secondario e eventuale rimozione nidi	1
	DISINFESTAZIONE DA PROCESSIONARIA DEL PINO (oltre 11 pini)	UNITA' DI MISURA (Euro/pino/anno)
DO 11	DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO INTERVENTI ANNUI
	Intervento principale	1
	Intervento secondario e eventuale rimozione nidi	1

Tabella 7 – Attività Ordinarie di Disinfestazione

5.2.1.1. SPECIFICHE TECNICHE

Attività di derattizzazione Ispezione:

la verifica visiva è finalizzata all'individuazione degli interventi necessari a ridurre il rischio di accesso da parte di ratti all'interno degli immobili secondo le norme di "rat proofing". A seguito del sopralluogo il Fornitore deve illustrare quanto emerso dell'ispezione in una relazione che descrive, inoltre, le modalità di esecuzione delle attività di controllo e monitoraggio.

Installazione contenitori esca e trappole:

i contenitori esca devono essere in plastica stampata robusta, fissate in modo inamovibile e segnalate con appositi indicatori di dimensioni idonee a ricevere ratti. I contenitori devono essere inaccessibili a bambini e ad animali "no target". Devono essere utilizzate esche virtuali (formulati senza principio attivo), contenute all'interno di contenitori inaccessibili, dotati di chiavi di sicurezza offerti in comodato d'uso alla Stazione Appaltante. I contenitori devono essere

segnalati e numerati ed indicati in una apposita mappa fornita in copia alla Stazione Appaltante. Le esche devono essere di tipo solido saldamente fissate all'interno dei contenitori.

Le trappole al collante o meccaniche devono essere idonee per la cattura e il monitoraggio di ratti. Le trappole devono essere segnalate e numerate, riportate su apposita mappa fornita dall'ente. Il servizio di monitoraggio deve essere effettuato con cadenza mensile.

I contenitori e le trappole devono essere installati presso tutti gli ambienti in particolare del piano seminterrato, degli archivi, dei magazzini, della mensa, dei locali di servizio, dei vani motori di ascensori e montacarichi, dei punti di raccolta dei rifiuti, dei giardini e delle aree verdi di pertinenza. Negli spazi interessati sono compresi anche le intercapedini, i pavimenti flottanti, i cassonetti e i controsoffitti.

Il numero ed il posizionamento dei contenitori-esca e delle trappole devono essere indicati e chiaramente motivati nella relazione successiva all'ispezione.

NB: deve essere posizionato un numero di contenitori-esca/trappole pari almeno a 1/75 mq e il numero di trappole previste non può essere superiore al numero di contenitori-esca.

Controllo e Monitoraggio: è il controllo mensile è finalizzato a verificare l'eventuale presenza di ratti attraverso la presenza di escrementi e di eventuali esche mangiate. Ad ogni intervento devono essere sostituite le trappole al collante e le esche virtuali.

Attività di disinfestazione da blatte Ispezione:

la verifica visiva è finalizzata all'individuazione degli interventi necessari a ridurre il rischio di accesso all'interno degli immobili di artropodi infestanti secondo le norme di "pest proofing". A seguito del sopralluogo il Fornitore deve illustrare quanto emerso dell'ispezione in una relazione che descrive, inoltre, le modalità di esecuzione delle attività di controllo e monitoraggio; Installazione trappole:

l'applicazione di trappole a collante con feromoni o attrattivi alimentari, devono essere segnalate, numerate e indicate in una apposita mappa fornita in copia alla Stazione Appaltante. L'attività da eseguirsi in tutti gli ambienti ubicati al piano seminterrato, piano terra e primo piano, aree esterne e giardini.

NB: deve essere posizionato un numero di trappole pari almeno a 1/50 mq considerando i soli ambienti ubicati al piano seminterrato, piano terra e primo piano, e 1/100 mq di aree esterne e giardini; Controllo e Monitoraggio:

l'attività di controllo e monitoraggio mensile consiste nella verifica visiva per individuare l'eventuale presenza di insetti all'interno delle trappole; di conseguenza sarà possibile programmare interventi mirati a ridurre l'infestazione rilevata.

Attività di disinfestazione da insetti striscianti (pulci-formiche) ed altri artropodi (zecche)

Installazione trappole e esche: gli interventi devono essere effettuati fornendo alla Stazione Appaltante esche/trappole insetticide all'interno e esche in granuli all'esterno.

NB: deve essere posizionato un numero di trappole e esche pari almeno a 1/150 mq considerando i soli ambienti ubicati al piano seminterrato, piano terra e primo piano.

Attività di disinfestazione da zanzare, pappataci, simulidi

Interventi antilarvali: l'applicazione antilarvale deve essere prevista in ristagni di acqua, griglie, tombini, caditoie con prodotti biologici a base di *bacillus thuringensis israeliensis*– regolatori di crescita diflubenzuron, pyriproxyfen da eseguirsi nella stagione tra marzo e settembre con cadenza quindicinale e presso tutti gli ambienti di lavoro interni e le aree esterne compresi i giardini;

Interventi adulticida: l'applicazione adulticida deve essere effettuata solo sulle aree esterne con prodotti a base di piretro o piretroidi (flowable) o in formulazione a base acqua con cadenza mensile da giugno a ottobre.

Attività di disinfestazione da mosche

Fornitura in comodato d'uso di trappole costituite da lampade moschicide a luce u.v. munite di tubi fluorescenti e piastre collanti: le trappole devono essere fornite, installate a muro o a parete e connesse alla rete elettrica di comune accordo con i responsabili della Stazione Appaltante. Le trappole sono numerate e riportate in una apposita planimetria fornita in copia alla Stazione Appaltante.

NB: il numero di lampade da installare deve essere pari almeno a 1/60 mq.

Controllo lampade e sostituzione collante: il controllo e la sostituzione dei collanti deve essere effettuato con cadenza mensile.

Attività di trattamento deterrente da rettili

Deposizione di disabitante: l'attività deve essere eseguita unicamente negli spazi esterni all'edificio tramite prodotto granulare. Il prodotto costituisce una barriera olfattiva per allontanare i rettili e deve essere non tossico per i rettili stessi o per altri animali. Sono previsti due interventi nel periodo primaverile/estivo.

Attività di disinfestazione da processionarie del pino

Intervento principale: l'intervento deve essere effettuato irrorando con lance o atomizzatori auto montati pmc, sulle chiome delle conifere presenti all'interno delle aree verdi o dei giardini di competenza degli edifici. I prodotti da utilizzare devono essere a base bacillus israeliensis kurstaki o di diflubenzuron. L'intervento deve essere effettuato in agosto-settembre;

Intervento secondario: l'intervento deve essere effettuato irrorando con lance o atomizzatori auto montati pmc, sulle chiome delle conifere presenti all'interno delle aree verdi o dei giardini di competenza degli edifici. I prodotti da utilizzare devono essere larvicidi e in questo intervento, se presenti, devono essere asportati i nidi di processionaria con l'utilizzo di apposite autoscale. L'intervento deve essere effettuato in febbraio-marzo.

5.2.2. MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il Fornitore deve provvedere alla fornitura di tutti i materiali di consumo necessari per lo svolgimento delle operazioni sopra descritte.

Tutti i prodotti utilizzati devono essere registrati e autorizzati dal Ministero della Salute e devono essere fornite alla Stazione Appaltante la Scheda Tecnica e la scheda di sicurezza del presidio medico chirurgico utilizzato riportante il lotto di produzione. Per ogni intervento di disinfestazione, derattizzazione, disinfezione deve essere redatto in triplice copia un rapporto di lavoro che riporti in modo specifico le aree trattate, i p.m.c. utilizzati, il lotto di produzione dei p.m.c e la percentuale di utilizzo delle miscele utilizzate.

Tutti gli interventi devono essere effettuati accuratamente e a regola d'arte con l'impiego di mezzi e materiali idonei in modo da non danneggiare i pavimenti, le vernici, gli arredi e quant'altro presente negli ambienti oggetto degli interventi.

Durante lo svolgimento dei lavori devono essere osservate, come disposto dal Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i., tutte le misure prescritte a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

In generale, tutte le operazioni di disinfestazione devono essere effettuate al di fuori del normale orario di lavoro della Stazione Appaltante.

Il Fornitore deve provvedere alla fornitura di tutti i materiali di consumo necessari per lo svolgimento delle operazioni in oggetto.

Il Fornitore deve rispettare le modalità di stoccaggio e utilizzo previste nelle schede tecniche di sicurezza allegate ai prodotti e definire ed attuare un piano di prevenzione e controllo delle eventuali emergenze.

Nel caso in cui risultino non positive le prove di laboratorio effettuate sulle sostanze utilizzate, il Fornitore, avvertito dal Responsabile del Servizio, deve sospendere immediatamente l'irrorazione e sostituire le sostanze con altre più idonee secondo le prescrizioni del Responsabile del Servizio stesso.

Il personale utilizzato per le operazioni di disinfestazione deve essere qualificato ed idoneo allo svolgimento dell'attività. Le attrezzature impiegate per l'irrorazione delle sostanze devono essere tecnologicamente avanzate e conformi a tutte le normative vigenti.

Il servizio deve essere svolto in modo tale da non creare intralcio al normale svolgimento delle attività presso i locali della Stazione Appaltante e, quindi, previo accordo con il Responsabile del Servizio, in giorni e in orari in cui le attività presso gli immobili siano sospese, o non ci sia comunque presenza di persone.

Il Fornitore deve intervenire secondo il programma concordato ed approvato nel POA e/o su segnalazione del Responsabile del Servizio.

5.2.3. MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Le Attività Ordinarie sono remunerate attraverso un Canone mensile determinato in funzione:

- delle tipologie di attività scelte dalla Stazione Appaltante;
- dalle superfici degli ambienti interessati dalle attività;
- dei prezzi definiti dalla Stazione Appaltante in fase di Appalto Specifico e ribassati in fase di confronto concorrenziale dal Fornitore.

5.3. SERVIZIO DI RACCOLTA E CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI

Il presente servizio ha come oggetto la raccolta, il trasporto ed il conferimento a trattamento (smaltimento o recupero) presso strutture autorizzate, dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi prodotti da parte delle Stazioni Appaltanti da eseguirsi, in conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia, ai patti e condizioni di cui al presente Capitolato.

Pertanto il servizio si compone delle seguenti attività:

1. fornitura di contenitori ed etichette a norma di legge per le singole tipologie di rifiuti speciali prodotte dalla stazione appaltante
2. raccolta presso la Stazione Appaltante dei rifiuti speciali prodotti;
3. trasporto dei rifiuti speciali tramite l'impiego di personale e automezzi specificatamente autorizzati;
4. conferimento dei rifiuti speciali effettuato obbligatoriamente presso impianti autorizzati al trattamento (recupero e/o smaltimento) dei rifiuti speciali effettuato secondo la normativa vigente, in relazione alla specifica natura dei rifiuti.

Nello svolgimento di tale attività il Fornitore deve attenersi a quanto definito dalla normativa vigente; è inoltre compito del Fornitore verificare e rispettare le eventuali norme regolamentari di emanazione locale inerenti la materia.

Il Fornitore nel POA deve dettagliare il dimensionamento del servizio in relazione ai dati riportati all'interno della documentazione dell'AS e alle informazioni rilevate in sede di sopralluogo post-aggiudicazione, nonché dai dati storici forniti dalla Stazione Appaltante.

Pertanto devono essere indicati:

- tipologia (CER e stato fisico del rifiuto) di rifiuti da raccogliere, trasportare, trattare o avviare a smaltimento/recupero;
- quantitativo di rifiuti per tipologia;
- numero, dimensione e localizzazione dei depositi;
- numero e tipo di contenitori necessari;
- localizzazione degli stessi in apposite planimetrie o indicazione dell'area rifiuti dedicata (dati che devono essere forniti dalla Stazione Appaltante);
- numero e programma dei ritiri che si ipotizza di effettuare nell'arco dell'anno.

La tipologia di rifiuti ed il quantitativo annuo da smaltire deve essere coerente con i dati storici dell'ultimo triennio. Il Fornitore è tenuto a fornire gli appositi contenitori in numero idoneo in funzione della quantità di rifiuti prevista per tipologia di rifiuto e della frequenza dei ritiri.

Al Fornitore è inoltre richiesto di provvedere al censimento ed archiviazione dei dati tecnici necessari per la corretta gestione del servizio.

5.3.1. ATTIVITÀ ORDINARIE

Le Attività Ordinarie comprendono il ritiro, il trasporto e il conferimento a smaltimento/recupero delle tipologie di rifiuti speciali indicati nella tabella di seguito.

In particolare rientrano tra le Attività Ordinarie:

1. fornitura e distribuzione contenitori;
2. comodato d'uso di contenitori per l'area di deposito temporaneo (se richiesto dalla Stazione Appaltante);
3. operazioni preliminari di imballaggio e movimentazione dei Rifiuti Speciali fino al Deposito Temporaneo;
4. raccolta dei contenitori e conferimento a smaltimento dei rifiuti.

ATTIVITA' ORDINARIE		
CODICE CER	VOCE	UNITÀ DI MISURA
080317*	Toner per stampa esauriti, contenenti sostanze pericolose	Euro/Kg
080318	Toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17	Euro/Kg
NOTE: Si evidenzia che I CODICI CER contrassegnati dall'asterisco (*) indicano Rifiuti Pericolosi.		

Tabella 8 – Attività di Raccolta e conferimento a smaltimento dei Rifiuti Speciali

I costi di trasporto si intendono compresi nei prezzi unitari di cui alla Tabella 12 e il servizio dovrà essere eseguito con automezzi e personale messi a disposizione dal Fornitore.

Il personale del Fornitore, impegnato di volta in volta nella raccolta e nel trasporto dei rifiuti prodotti dalla Stazione Appaltante, non deve essere inferiore a due unità per ogni automezzo.

Per il trasporto di rifiuti speciali pericolosi, l'autista deve essere munito, ove occorra, di Certificato di Formazione Professionale ADR (patentino ADR) ex D.lgs. 35/2010.

5.3.1.3. CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI AGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO AUTORIZZATI

La destinazione del trasporto deve essere un impianto di trattamento autorizzato (ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.) allo smaltimento o al recupero dei rifiuti speciali.

5.3.2. SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Sono a carico del Fornitore tutti i costi inerenti alla gestione del servizio compresi quelli del proprio personale, quelli per lo smaltimento dei materiali ritirati, quelli per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature, quelli per l'acquisto ed il rinnovo delle attrezzature e dei mezzi e quelli per l'acquisto dei materiali di consumo oggetto delle attività. Il Fornitore si assume le responsabilità previste da Legge per un corretto smaltimento dei rifiuti ritirati. Il ritiro dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi dipende dal soddisfacimento dei requisiti previsti per il deposito temporaneo (art. 183 del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.).

Tutti i rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi devono essere prelevati dai depositi temporanei indicati nel POA o, quando necessario, in base alla normativa vigente.

Il Fornitore deve eseguire i Servizi per le quantità di rifiuti effettivamente prodotte e, in ogni caso, è tenuto a erogare i Servizi con frequenze tali da garantire il rispetto dei termini di legge.

In corso di esecuzione, la Stazione Appaltante potrà chiedere al Fornitore eventuali modifiche delle frequenze e delle fasce orarie dei ritiri in virtù di sopravvenute esigenze (es. esigenze riorganizzative quali dismissioni, ampliamenti, ristrutturazioni). Tali modifiche, che dovranno essere tempestivamente accolte dal Fornitore e recepite nel successivo POA.

L'attività di smaltimento deve ottemperare alle disposizioni dettate dalla normativa vigente ed in particolare dal D.Lgs. n. 152/2006 e dal D.M. 30 marzo 2016 (SISTRI) e s.m.i..

Il Fornitore deve rilasciare alla Stazione Appaltante, entro tre mesi dalla data di conferimento dei rifiuti al trasportatore, la quarta copia del Formulario di Identificazione del Rifiuto controfirmato e timbrato dal Centro di Conferimento a prova dell'avvenuto smaltimento, come previsto dalla normativa.

Nel rispetto di applicabilità e scadenze previste dalla normativa vigente in materia di SISTRI di cui al D.M. 30 marzo 2016 s.m.i., il formulario di identificazione dei rifiuti è sostituito dalla scheda Sistri. La scheda completa deve essere trasmessa dal gestore dell'impianto di recupero e smaltimento alla Stazione Appaltante produttrice del rifiuto. Si sottolinea che il Fornitore si fa carico di tutti gli oneri derivanti dall'adempimento della normativa nazionale di riferimento (rif. D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. e D.M. 30 marzo 2016 (SISTRI) e s.m.i.).

Nell'eventualità in cui sia necessario lo smaltimento di rifiuti derivanti da apparecchiature elettriche ed elettroniche, il Fornitore deve rispettare le disposizioni di legge previste dal Decreto Legislativo del 49/2014 s.m.i., dal D.M. 8 marzo 2010 n. 65 e s.m.i. in attuazione delle direttive europee relative allo smaltimento dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE).

Durante lo svolgimento delle attività devono essere osservate, come disposto dal Decreto Legislativo n.81/2008 s.m.i., tutte le misure prescritte a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Inoltre devono essere rispettate le disposizioni previste dagli articoli 217 e seguenti del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i per quanto riguarda la gestione degli imballaggi e, con riferimento all'eventuale attività di raccolta, trattamento, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti di pile e accumulatori, il Fornitore si impegna ad osservare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 20 novembre 2008, n. 188 e s.m.i. in merito all'attuazione della direttiva 2006/66/CE concernente pile, accumulatori e relativi rifiuti.

Le attività in oggetto devono essere eseguite da soggetto in possesso (i) dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui all'articolo 212 del D.Lgs. n. 152/2006, per tutte le categorie necessarie, nonché (ii) di tutte le ulteriori autorizzazioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai fini dell'esecuzione – e quale condizione essenziale per dare inizio all'esecuzione del servizio, il Fornitore deve consegnare alla Stazione Appaltante, relativamente alle attività oggetto dell'Appalto Specifico, tutti i certificati di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui all'articolo 212 del D.Lgs. n. 152/2006 e tutte le ulteriori autorizzazioni previste dalla normativa vigente, necessari all'esecuzione delle menzionate attività.

Sono esclusi dall'affidamento il trasporto a smaltimento/recupero di rifiuti urbani e assimilati agli urbani che devono essere raccolti e smaltiti dal gestore del servizio pubblico di raccolta.

Le Stazioni Appaltanti, in sede di esecuzione e anche all'esito di apposita procedura estranea al presente SDAPA, non potranno affidare al Fornitore aggiudicatario dell'Appalto Specifico, alle sue controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c., ai soggetti che siano dipendenti diretti o indiretti del Fornitore, ai soggetti che abbiano un legame di parentela con i soggetti apicali dell'impresa appaltatrice, poiché vietati dalla disciplina dei rifiuti, i seguenti servizi o prestazioni:

- analisi merceologiche, chimiche e fisiche sui rifiuti;
- consulenza sulla normativa ADR;
- gestione amministrativa dei rifiuti (compilazione dei registri di carico e scarico, dichiarazioni MUD, Sistri), salvo che, con riferimento alla redazione dei formulari, quest'ultima sia svolta su precise indicazioni fornite dall'Amministrazione, secondo uno specifico modello di compilazione.

5.3.3. MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Le Attività Ordinarie sono remunerate attraverso la corresponsione di un Canone mensile da parte della Stazione Appaltante determinato in funzione di:

- prezzo unitario relativo alla Raccolta e conferimento a smaltimento della tipologia di rifiuto speciale al netto del ribasso offerto dal Fornitore;
- quantità stimata annua da smaltire di ogni singola tipologia di rifiuto.

Nel caso in cui le quantità di prodotto smaltite per una o più tipologie siano inferiori a quelle indicate in fase di indizione della procedura e nel primo POA si procederà ad un conguaglio ed all'emissione di una nota di credito a favore della Stazione Appaltante.

Il Fornitore è chiamato a fare un ribasso unico sull'intero Servizio di Raccolta e conferimento a smaltimento dei Rifiuti Speciali.

6. PREZZI DEI SERVIZI

I Prezzi dei servizi saranno definiti dalla Stazione Appaltante all'interno delle Schede Tecniche e saranno di tre tipologie:

- i Prezzi predefiniti delle attività non remunerate €/ora;

- i Prezzi delle attività comprensive della Manodopera dunque remunerate €/ora;
- l'indicazione dei Prezzari Regionali o nazionali editi dalla Tipografia del Genio Civile (DEI) "Prezzi Informativi dell'edilizia" da utilizzarsi per il noleggio di attrezzature e/o macchinari.

Il Fornitore sarà obbligato ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto di Fornitura alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni, anche tenuto conto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

6.1. PREZZI PREDEFINITI DEI SERVIZI

I Prezzi predefiniti dei servizi, costituiti da Prezzi unitari a base d'asta, sono quelli indicati dalla Stazione Appaltante in fase di Appalto Specifico, ribassati in fase di offerta.

Tali Prezzi unitari ribassati saranno utilizzati per determinare il canone mensile dei seguenti servizi ricompresi nell'appalto:

- Servizio di Pulizia e sanificazione ambientale (comprensiva della raccolta e smaltimento rifiuti urbani);
- Servizio di Disinfestazione;
- Servizio di Raccolta e conferimento a smaltimento dei Rifiuti Speciali
-

I prezzi euro/mq indicati nelle schede relative alle singole aree omogenee oggetto dei servizi di pulizia e sanificazione sono da intendersi mensili, ove non diversamente indicato.