

**AVVISO ESPLORATIVO - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PIANO DI FLEXIBLE
BENEFIT IN FAVORE DEL PERSONALE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE**

PREMESSE E FINALITÀ

Si rende noto che l'Università degli Studi Roma Tre – di seguito anche “Amministrazione”, “Ateneo” o “Stazione appaltante” - con il presente Avviso intende procedere ad un'indagine esplorativa per individuare un operatore economico, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, cui affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., di seguito, per brevità, anche “Codice”, il servizio di gestione del piano di *flexible benefit* in favore del proprio personale.

Il presente Avviso, predisposto nel rispetto dei principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato, non vincola l'Amministrazione e viene pubblicato al fine di acquisire manifestazioni di interesse e procedere all'affidamento diretto del servizio. L'Amministrazione considererà tutte le manifestazioni di interesse pervenute, compresa quella eventuale dell'affidatario del contratto in essere, ai sensi dell'art. 49, comma 4, del Codice.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere all'affidamento se nessuna manifestazione di interesse risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero nessun soggetto risulti in possesso dei requisiti richiesti.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il procedimento, senza che per gli operatori economici insorga alcuna pretesa o diritto, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, ovvero disposizioni legislative ostative, ovvero il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate, anche con riferimento alla copertura finanziaria della spesa.

Le proposte ricevute non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori indagini volte all'affidamento del servizio in oggetto.

Si specifica, infine, nel rispetto di quanto prescritto dal comma 3 dell'art. 48 del Codice, circa gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, che per il servizio da acquisire:

- non sono attive Convenzioni, né altri strumenti di negoziazione predisposti da Consip spa, ai quali è fatto obbligo alle Università di aderire, ai sensi dell'art.1, comma 449 della Legge 296/2006 e dell'art. 1, comma 583, della Legge 160/2019 e s.m.i.;
- all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito, per brevità, denominato anche “MePA”), cui ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), le istituzioni universitarie sono tenute a fare ricorso per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, è presente il pertinente CPV 85321000-5 - Servizi sociali amministrativi, all'interno del Bando Servizi – “Servizi di *welfare*”.

La successiva procedura per l'affidamento del servizio, pertanto, si svolgerà, stante l'obbligo di legge, attraverso l'invio di una Trattativa diretta sulla piattaforma del Mercato elettronico della P.A. di Consip S.p.A. all'operatore economico che sarà individuato.

La documentazione completa relativa al presente Avviso è accessibile, per via elettronica, al seguente *link* <https://www.uniroma3.it/ateneo/bandi-di-gara-e-contratti/procedure-in-corso>.

Ai sensi dell'art. 15 del Codice, il Responsabile Unico del Progetto è il Direttore della Direzione 1, dott. Alessandro Peluso.

1. DOCUMENTAZIONE

La documentazione relativa all'indagine esplorativa in oggetto comprende:

- il presente Avviso;
- l'Allegato A – Manifestazione di interesse - Dichiarazione sul possesso dei requisiti e dichiarazioni integrative;
- il Capitolato d'appalto per l'affidamento del servizio di gestione del piano di *flexible benefit* in favore del personale dell'Università degli Studi Roma Tre;
- le Condizioni generali di contratto e il Capitolato tecnico del bando di riferimento del MePA, ancorché non materialmente allegati, in relazione all'esecuzione delle prestazioni contrattuali per quanto non diversamente disciplinato.

2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto la fornitura dei servizi di gestione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione di un piano di *flexible benefit*, attraverso un portale dedicato, in favore del personale dell'Università, tenuto conto dei benefici fiscali e contributivi attualmente previsti dagli artt. 51 e 100 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi (TUIR).

Il Piano attiene alla gestione integrata delle iniziative e dei servizi che l'Università vuole mettere a disposizione per venire incontro alle esigenze dei propri dipendenti e delle loro famiglie nei campi più vari, dall'assistenza sanitaria alla cura dei figli, al tempo libero, al fine di ottenere il miglioramento del clima aziendale e del benessere organizzativo con conseguenti positivi riflessi sui livelli di produttività e sul senso di appartenenza all'Istituto. Il servizio richiesto, descritto in dettaglio nell'allegato Capitolato, ha per oggetto la concreta erogazione, a tutto il personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e collaboratore esperto linguistico dell'Università, dei *flexible benefit* previsti.

Il contratto avrà validità di 24 mesi dalla data della stipula più un mese per la definitiva regolazione di tutti gli aspetti amministrativi/contabili relativi alla fase di erogazione del servizio, con possibilità di eventuale rinnovo per massimo di ulteriori 24 mesi.

3. VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare massimo complessivo dell'appalto per i 24 mesi contrattuali previsti e gli eventuali 24 mesi di rinnovo è fissato in 87.500,00 euro oltre IVA, di cui massimo 7.500,00 euro oltre IVA per la componente "Realizzazione portale" e massimo 20.000,00 euro oltre IVA annuo (12 mesi) per la componente "Commissioni di gestione del Piano". Si precisa che la componente "Realizzazione portale" comprende il corrispettivo per la progettazione e l'attivazione del portale web dedicato, mentre la componente "Commissioni di gestione del Piano" si riferisce alla remunerazione di tutti gli altri servizi prestati dall'Impresa nel corso del periodo di validità del contratto.

Gli oneri per la sicurezza connessi con i rischi da interferenza sono pari a zero; pertanto non è stato predisposto il DUVRI.

4. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO

Possono presentare manifestazione d'interesse, gli operatori economici interessati, di cui all'articolo 65 del Codice, in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Per la presentazione della manifestazione di interesse, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

5.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- Iscrizione nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto.

5.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

- Esecuzione nel precedente triennio di contratti analoghi a quello oggetto dell'affidamento - anche a favore di soggetti privati - con riferimento al valore annuo transato dei servizi (minimo euro 350.000,00) e al numero di dipendenti gestiti, pari ad almeno 700 unità.

Al fine dell'affidamento, inoltre, l'operatore economico dovrà essere abilitato, al momento della presentazione della manifestazione di interesse, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A..

6. DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice, il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità della cessione stessa.

Considerato che, ai sensi del predetto art. 119, comma 18, agli affidamenti diretti non si applicano le relative disposizioni, il subappalto non è ammesso.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti in possesso dei requisiti prescritti, se interessati, dovranno inviare la seguente documentazione tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: contratti.procedura.negoziabile@ateneo.uniroma3.it entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione del presente Avviso:

a. **Manifestazione di interesse - Dichiarazione sul possesso dei requisiti e dichiarazioni integrative**, preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato A**;

b. Apposita **documentazione**, comprendente:

1. **la Relazione del servizio proposto** nel rispetto delle caratteristiche minime stabilite dal Capitolato e di un numero massimo di 10 facciate formato A4.

Si precisa che le facciate dovranno essere numerate in ordine progressivo; nel conteggio si intendono esclusi eventuali copertine e indici. Il carattere e le dimensioni del testo sono irrilevanti, purché il documento sia compilato secondo i comuni *standard* di impaginazione e risulti chiaro e leggibile.

La relazione dovrà descrivere, a titolo indicativo, il modello organizzativo e la soluzione proposti per l'implementazione, la gestione e il monitoraggio del servizio, la struttura organizzativa del team di progetto dedicato alla gestione del Piano, nonché le caratteristiche e le funzionalità del portale *web* e del servizio di assistenza/help desk.

Si specifica che:

- la funzionalità della soluzione proposta dovrà essere garantita dall'utilizzo di una Piattaforma già attiva e collaudata nell'erogazione del servizio necessario;

- nella Piattaforma, per ciascun dipendente, dovranno confluire gli importi non utilizzati risultanti alla data di attivazione del servizio.

2. **il dettaglio della valorizzazione economica per l'acquisizione del servizio**, nei limiti del valore massimo indicato al paragrafo 3, redatto, preferibilmente, secondo il modello di cui all'**Allegato B**.

Con la presentazione della manifestazione di interesse l'operatore economico, inoltre, si impegna ad una dimostrazione del funzionamento della piattaforma, preliminarmente all'affidamento del servizio, nel caso in cui la proposta formulata risulti quella maggiormente rispondente al soddisfacimento delle esigenze rilevate.

La documentazione potrà essere sottoscritta da un procuratore legale del rappresentante. In tal caso si dovrà allegare anche la relativa procura.

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine indicato, ovvero trasmesse con modalità diverse da quelle previste, non saranno prese in considerazione.

Il messaggio di posta elettronica certificata di invio della documentazione dovrà riportare il seguente oggetto **"Avviso esplorativo - Affidamento diretto del servizio di gestione del piano di *flexible benefit* in favore del personale dell'Università degli Studi Roma Tre"**.

8. ESAME DELLE PROSPORTE E CRITERI DI SELEZIONE DELL'AFFIDATARIO

Ai fini della selezione della proposta maggiormente rispondente alle esigenze rilevate, la Stazione appaltante utilizzerà i seguenti criteri, in ordine decrescente d'importanza:

- la rispondenza del servizio, in termini di caratteristiche e funzionalità tecniche;
- economicità: il costo del servizio, nei limiti dell'importo massimo indicato, che sarà preso in considerazione per la valutazione delle proposte equivalenti dal punto di vista tecnico.

9. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione, acquisite le manifestazioni di interesse, provvederà all'esame della documentazione trasmessa e all'individuazione del soggetto la cui proposta risulti maggiormente corrispondente alle esigenze dell'Ateneo tenuto conto dei criteri sopra definiti.

L'Amministrazione provvederà, quindi, all'affidamento del servizio e all'invio della Trattativa diretta sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A. al soggetto selezionato.

Il possesso dei requisiti prescritti in capo all'affidatario sarà verificato tramite l'utilizzo del sistema della BDNCP gestita dall'ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico – FVOE dell'AVCPASS.

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del contratto, l'affidatario dovrà prestare, ai sensi del predetto art. 53, una garanzia pari al 5% dell'importo contrattuale in favore della Stazione appaltante.

10. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si informano gli operatori interessati che:

- ✓ le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre 7 giorni prima della data di scadenza al seguente indirizzo PEC: contratti.procedura.negoziabile@ateneo.uniroma3.it;
- ✓ l'operatore economico con la presentazione della proposta si impegna ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché ad accettare le condizioni contrattuali e penali;
- ✓ i dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.Lgs. 196/2003, del D.P.C.M. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa consultabile sul sito internet della Stazione appaltante, al seguente indirizzo: <http://www.uniroma3.it/privacy/> nella sezione "INFORMATIVA PER I FORNITORI ED ENTI";
- ✓ per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia, per quanto applicabili.

Il Direttore Generale
arch. Alberto Attanasio