



**COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'ESAME DI STATO DI
ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA
I SESSIONE 2020**

INDICAZIONI PER LE CANDIDATE E I CANDIDATI

L'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale Specialista si svolgerà per via telematica tramite piattaforma TEAMS, secondo le disposizioni impartite con D.M. n. 57 del 29 aprile 2020.

Il Vademecum predisposto dall'Ateneo descrive le procedure tecniche alle quali le candidate e i candidati devono attenersi durante lo svolgimento dell'Esame di Stato.

La presente Guida fornisce alcune indicazioni ulteriori dal punto di vista organizzativo, operativo e valutativo.

ASPETTI ORGANIZZATIVI GENERALI

La prima sessione dell'Esame di Stato si svolgerà dal 16 al 23 luglio 2020, iniziando dalla lettera "A" del cognome (si procederà in ordine alfabetico). Le candidate e i candidati all'Esame di abilitazione alla professione di Assistente Sociale Specialista sono convocate/i come da calendari specifici.

Tuttavia alle ore 8,15 dovranno essere presenti all'appello tutte le candidate e tutti i candidati la cui prova è prevista nella giornata (sia la mattina sia nel pomeriggio). In quell'orario la Commissione procederà con l'identificazione delle candidate/dei candidati (sulla base dei documenti allegati alla domanda di partecipazione) e fornirà le indicazioni sulla prova orale, nonché verranno estratti i quesiti che verranno posti, ripetendo brevemente le modalità di svolgimento della prova (di seguito descritte).

Durante il collegamento ciascuna candidata/ciascun candidato deve: disabilitare il microfono e la telecamera in attesa di essere chiamata/o dal Presidente della Commissione per l'appello; abilitare il proprio microfono e la videocamera da utilizzare solo quando viene chiamato dal Docente per l'appello (in quel momento potrà porre eventuali domande).

Se la candidata/il candidato non riuscisse a collegarsi, entro le ore 8,20, deve mandare una e-mail al seguente indirizzo: federica.buscatti@uniroma3.it. Sarà tuttavia cura della candidata/del candidato essere nelle condizioni tecniche di poter accedere all'Esame.

Data la natura pubblica dell'Esame di Stato, tutte le candidate prenotate e tutti i candidati prenotati possono partecipare come spettatrici/spettatori. Il link è il medesimo per partecipare all'Esame. Qualora ci si colleghi a un colloquio come spettatrice/spettatore, va disabilitato il microfono e la telecamera (e non si potrà intervenire).

La candidata/il candidato deve:

- avere la scrivania libera da appunti, libri e ogni altro materiale relativo alle materie oggetto dell'Esame di Stato;
- aver chiuso tutti i software e siti web riportanti il materiale digitale relativo alle materie oggetto dell'Esame di Stato;
- avere carta bianca e pennarello nero disponibili in cui appuntare solamente gli elementi utili per presentare la prova pratica.

La prova non potrà essere registrata in alcuna forma (né audio, né video).

Qualora la candidata/il candidato, a giudizio della Commissione, si comportasse in modo non adeguato rispetto alla correttezza formale dell'Esame di Stato, verrà ammonita/o una prima volta ed espulsa/o al secondo ammonimento e la prova verrà dichiarata nulla.

AVVERTENZE TECNICHE

1. Per un migliore utilizzo della piattaforma Microsoft Teams si consiglia di utilizzare un computer portatile o fisso, dotato di videocamera e microfono;
2. è consigliabile utilizzare il browser Chrome o Edge e verificare di avere un buon (e stabile) collegamento alla rete internet (qualora la rete cada, la Commissione può dichiarare interrotta la prova);
3. la dotazione hardware minima per prendere parte a un esame in modalità telematica è: un computer o un tablet dotati di una buona velocità di connessione, webcam e dispositivi audio; è precluso l'utilizzo di cuffie (come indicato nel Vademecum);
4. è possibile scaricare e installare l'applicazione Microsoft Teams sul proprio computer anziché utilizzare la versione web dell'applicativo.

MODALITA' DELL'ESAME

Nella prima riunione di insediamento, la Commissione giudicatrice ha definito alcuni elementi per la organizzazione e la programmazione della prova di Esame.

Anzitutto si ricorda che l'attuale contesto emergenziale ha imposto la riduzione delle tradizionali tre prove a una sola prova orale, e ciò può rendere più complesso l'accertamento della preparazione della candidata/del candidato. Come è noto, l'Esame di Stato e la successiva iscrizione all'Albo Professionale nell'ordinamento italiano conferisce all'Assistente Sociale Specialista lo status di professionista ed esso quindi rappresenta la verifica dei requisiti per l'esercizio professionale.

Pertanto, secondo quanto disposto dal DPR 328/01, la Commissione intende operare in maniera trasparente e con equità, ponendo a ogni candidata e a ogni candidato tre quesiti due dei quali scelti casualmente con un programma di elaborazione numerica e attribuendo uno stesso tempo per fornire le risposte e mostrare le proprie competenze acquisite a ciascun/a candidato/a. Tali tre quesiti sostituiscono le prove tradizionali.

Il primo quesito ha l'obiettivo di verificare le conoscenze e le competenze relativamente a tutte le materie oggetto dell'Esame di Stato, in sintesi: la Teoria e ai Metodi di pianificazione, l'Organizzazione e gestione dei servizi sociali, le Metodologie di ricerca usate nei servizi e per le politiche sociali, le Metodologie di analisi valutativa e di supervisione di servizi e di politiche dell'assistenza sociale. Tale quesito verrà scelto tra un elenco di temi già definiti dalla Commissione in maniera del tutto casuale utilizzando un apposito programma elettronico e verrà indicato alla candidata/al candidato al momento della prova orale.

Il secondo quesito verterà sulla personale esperienza formativa (percorso di laurea triennale e magistrale) e professionalizzante (stage e/o tirocinio di primo e secondo livello). Potrà altresì riguardare la descrizione della personale esperienza come Assistente Sociale (in corso o passata). Non si tratta cioè di una narrazione ma di una presentazione elaborata del proprio percorso formativo ed esperienziale e come tale verrà valutata dalla Commissione.

Il terzo quesito intende acquisire da parte della candidata/del candidato elementi di Analisi valutativa di un caso di programmazione e gestione di servizi sociali, relativo quindi a: l'Organizzazione di un servizio o di un progetto, un Programma di formazione/supervisione, una Strategia per affrontare un problema organizzativo, la Costruzione di reti territoriali o la Discussione e formulazione di piani o programmi di intervento. Tale prova verrà scelta tra un elenco di argomenti/temi già definiti dalla Commissione, in maniera del tutto casuale, utilizzando un apposito programma elettronico di assegnazione, all'inizio di ogni seduta di esame (al momento della identificazione) e verrà inviata via mail da federica.buscatti@uniroma3.it a ogni candidata/candidato 15 minuti prima della prova orale in modo che abbia un tempo adeguato per rifletterci e prepararne la presentazione.

La prova orale inoltre verificherà l'uso della terminologia e del lessico di settore nonché la capacità di collocare adeguatamente i mandati e il ruolo del servizio sociale professionale e dell'Assistente Sociale Specialista (come verrà anche indicato di seguito).

Il tempo a disposizione a ogni candidata/ogni candidato per la prova orale sarà di 35 minuti e verrà organizzato in maniera personale dalla candidata/dal candidato (al trentesimo minuto il Presidente indicherà alla candidata/al candidato di terminare l'esposizione nei 5 minuti rimanenti mentre al trentacinquesimo minuto sempre il Presidente toglierà la parola e dichiarerà chiusa la prova). Pertanto ogni candidata/candidato potrà articolare il tempo nella maniera che ritiene più adeguata per rispondere almeno ai tre quesiti e approfondire almeno uno di essi. La Commissione baserà la propria valutazione sugli elementi presentati anche nel caso in cui la candidata/il candidato non risponda a uno dei tre quesiti nel tempo a disposizione.

Le candidate/i candidati con disabilità (che ne hanno fatto richiesta al momento della presentazione della domanda) avranno un tempo maggiore secondo quanto disposto dalla Legge.

Pertanto ogni prova orale durerà 35 minuti e sarà articolata in tre parti, di seguito sintetizzate:

1. Presentazione della candidata/del candidato relativamente alla propria formazione acquisita e alle attività di stage/tirocinio sia del corso di laurea triennale sia di quello magistrale, nonché la conoscenza della (eventuale) situazione lavorativa nel campo dei servizi sociali;
2. Risposta puntuale al quesito di carattere contenutistico su tutte le materie oggetto dell'Esame di Stato (che sostituisce la prima e la seconda prova scritta) con esemplificazioni e argomentazioni;

3. Descrizione e presentazione del caso pratico (che sostituisce la prova pratica) con riflessione anche sugli elementi di criticità.

La pubblicazione dei risultati della prova d'esame avverrà a conclusione dei lavori della Commissione per l'Esame di Stato per la professione di Assistente Sociale Specialista.

VALUTAZIONE

Ogni candidata/candidato verrà valutata/o da ciascun membro della Commissione sulla base di cinque indicatori, che sono:

1. Acquisizione degli elementi fondamentali e delle conoscenze relative alla professione di Assistente Sociale Specialista;
2. Capacità di argomentare in maniera critica, rielaborando i contenuti acquisiti sotto il profilo degli apprendimenti;
3. Capacità di esplicitare le responsabilità professionali e di argomentare le scelte effettuate nella presentazione del caso/progetto di intervento;
4. Ricchezza e padronanza lessicale, terminologica e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico (anche in lingua straniera);
5. Capacità di collocare adeguatamente i mandati e il ruolo del servizio sociale professionale e dell'Assistente Sociale Specialista.

Ogni Commissaria/o attribuirà alla prova orale un punteggio da 0 a 10 (per motivi tecnici non si possono dare frazioni di voto) e la somma dei punteggi costituirà il voto finale; sulla base del voto finale verrà riconosciuta (o meno) la abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale Specialista.