

**Linee guida per la compilazione
della griglia di monitoraggio delle raccomandazioni contenute
nei protocolli di valutazione rilasciati dai Panel di Esperti di
Valutazione dell'ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei CdS di
nuova istituzione e prima attivazione**

Preparazione, verifica e approvazione
Presidio della Qualità di Ateneo

19/09/ 2023

L'**accredito iniziale** consiste nell'autorizzazione da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca ad attivare Sedi, Scuole, Corsi di Studio (triennali, magistrali, magistrali a ciclo unico, dottorati di ricerca) a seguito della verifica da parte dell'ANVUR del possesso di requisiti didattici, di qualificazione della ricerca, strutturali, organizzativi e di sostenibilità economico-finanziaria definiti dalla normativa di riferimento (in particolare D. Lgs. 19/2012, DM 289/2021 e DM 1154/2021).

Per quanto riguarda l'accredito iniziale dei corsi di studio (CdS), l'ANVUR ha definito un modello operativo che è coerente con le [Linee Guida Europee per l'Assicurazione della Qualità nello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore \(ESG\)](#), e che tiene conto che i nuovi CdS devono essere istituiti nel rispetto di quanto previsto dalle linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle Università (DM 289/2021) e da quanto previsto dal Decreto Ministeriale in vigore sull'Autovalutazione, Valutazione, Accredito iniziale e periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio (DM 1154/2021).

Il documento che descrive la procedura di accredito iniziale dei CdS di nuova istituzione e prima attivazione, e la relativa documentazione di supporto predisposta dall'ANVUR è disponibile presso questo [link](#).

Per la valutazione dei progetti dei CdS da accreditare, l'ANVUR si avvale della consulenza di **Panel di Esperti della Valutazione (PEV)**, che hanno il compito di proporre un giudizio di accredito, o non accredito, tenendo conto delle linee guida, delle procedure e dei protocolli definiti dall'ANVUR stessa.

I PEV rilasciano quindi un giudizio per ciascun corso di studi esaminato, detto **Protocollo di valutazione** che contiene l'elencazione di punti di forza e di debolezza del progetto del corso di studi presentato e le conseguenti raccomandazioni finalizzate a superare i punti di debolezza.

Al fine dell'ottimale realizzazione del sistema di assicurazione qualità è, quindi, necessario verificare che le suddette raccomandazioni trovino un seguito presso gli organi dipartimentali e che tale seguito sia opportunamente documentato in verbali o altri documenti formali. Inoltre il **Nucleo di Valutazione** ha il compito di rendicontare, nella propria relazione annuale, lo stato di avanzamento sia delle attività messe in atto per il superamento delle debolezze individuate dal PEV, sia degli eventuali **Piani di raggiungimento dei requisiti di docenza**, previsti dai progetti dei CdS presentati.

Pertanto il PQA ha predisposto, per ciascun corso di studio attivato per la prima volta a partire dall'a.a. 2019/20, un'apposita **griglia di monitoraggio** contenente l'elenco delle raccomandazioni in riferimento alle criticità riscontrate dal PEV, attraverso cui sarà possibile indicare le azioni messe in atto per superarle e documentarne gli sviluppi.

Nella griglia, per ciascuna raccomandazione, devono essere, quindi, inserite le seguenti informazioni:

- a. la descrizione della/le azione/i intrapresa/e;
- b. il relativo stato di implementazione con eventuali note;
- c. gli attori coinvolti;
- d. le fonti documentali che consentono un riscontro delle azioni intraprese (verbali, relazioni, commenti alle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), SUA-CdS, etc.).

Ciascuna griglia viene trasmessa al Coordinatore dell'organo didattico competente e ai rispettivi Direttore di Dipartimento e Responsabile per l'AQ del Dipartimento.

Il Coordinatore e/o il gruppo di riesame del corso di studi, compila la griglia in concomitanza della redazione del sintetico commento alla SMA, quindi entro il mese di novembre dell'anno accademico successivo a quello di prima attivazione del corso di studi (es.: se il corso di studi è stato attivato per la prima volta nell'a.a. 2022/23, la griglia dovrà essere compilata entro novembre 2023), ed eventualmente l'aggiorna negli anni successivi, laddove le azioni programmate prevedano un orizzonte temporale superiore a un anno.

Le griglia, così compilata, viene trasmesse al Presidio della Qualità e al Nucleo di Valutazione.

N.B.: Nel 2023, anno di avvio di quest'attività, la griglia dovrà essere compilata per ciascun CdS attivato per la prima volta negli anni accademici 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23, così come richiesto dall'ANVUR.

Si riporta di seguito un esempio della griglia.

Nome CdS (classe)
prima attivazione a.a.

Obiettivo		Punti di forza	Punti di debolezza	Azione	Descrizione Azione Intrapresa	Selezionare Stato	Eventuali Note	Attori Coinvolti	Fonti Documentali
1	Qualità della documentazione progettuale per l'istituzione del Corso			Azione 1					
				Azione 2					
				Azione 1					
				Azione 2					
2	Accertare le motivazioni per l'istituzione del Corso e verificare che siano chiaramente definiti i profili culturali e professionali della figura che il CdS intende formare			Azione 1					
				Azione 2					
				Azione 1					
				Azione 2					
3	Accertare che il CdS promuova una didattica centrata sullo studente, tenendo anche conto della dimensione internazionale, e incoraggi l'utilizzo di metodologie didattiche flessibili, verificando correttamente conoscenze e competenze			Azione 1					
				Azione 2					
				Azione 1					
				Azione 2					
4	Accertare che il CdS disponga di una dotazione di personale docente, di personale tecnico-amministrativo e di strutture adatte alle esigenze didattiche								
Valutazione finale				Eventuali Ulteriori Note					
Indicazioni e Raccomandazioni per azioni di miglioramento									
Valutazione									