

Ammissione

Prove integrative Revisore Legale

Anno 2025

Sommario

Art. 1 - Disposizioni generali	3
Art. 2 - Requisiti per l'ammissione	3
Art. 3 – Prove d'esame	3
Art. 4 – Domanda di ammissione	4
Art. 5 – Informazioni utili.....	5
Art. 6 - Informativa e privacy	6
Art. 7 - Contatti utili.....	6
Art. 9 - Responsabile del procedimento amministrativo	6

Art. 1 - Disposizioni generali

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano la partecipazione alle prove integrative finalizzate all'esercizio della Revisione Legale per l'anno 2025 come stabilito dal DM 63/2016.

Registrazione ai servizi online e procedure online

Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina <https://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/istruzioni/>.

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link <https://gomp.uniroma3.it/>. Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) che consentiranno l'accesso all'area riservata e a tutti i servizi online attivati dall'Ateneo.

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link <https://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/>

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Per coloro che intendono abilitarsi alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile ed espletare le prove integrative nella medesima sessione: i titoli accademici richiesti per le rispettive abilitazioni all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile.

Per coloro che hanno già superato l'esame di Stato di cui agli articoli 46 e 47 del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139 e intendono espletare le prove integrative: certificazione o dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la conseguita abilitazione all'esercizio delle professioni di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile.

Per tutti rimane fermo l'obbligo di aver completato il tirocinio previsto per l'accesso all'esercizio dell'attività di Revisore Legale come previsto dal D.M. 146/2012.

Art. 3 – Prove d'esame

I candidati che hanno già superato l'esame di Stato di cui agli articoli 46 e 47 del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139 ed i candidati che intendono abilitarsi alle professioni di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile sono esonerati dalle prove scritte previste dall'articolo 5, comma 1, lettere a) e b), nonché dalle corrispondenti materie della prova orale. I medesimi sostengono le prove scritte ed orali sulle materie previste dall'articolo 5, comma 1, lettera c) del decreto.

Le materie delle prove d'esame sono:

1. Prova scritta sulle seguenti materie tecnico-professionali e della revisione:
 - a. Gestione del rischio e controllo interno
 - b. Principi di revisione nazionali e internazionali
 - c. Disciplina della revisione legale
-

- d. Deontologia professionale ed indipendenza
- e. Tecnica professionale della revisione

2. Prova orale sugli argomenti della prova scritta

Le prove si svolgono nell'ambito dell'esame di Stato di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista o di Esperto Contabile in apposite giornate dedicate agli aspiranti revisori.

Per coloro che presentano contestuale domanda di partecipazione all'esame di Stato di Dottore Commercialista o di Esperto Contabile, le prove si svolgeranno dopo la conclusione dell'esame, previo superamento dello stesso.

Per coloro che presentano contestuale domanda di partecipazione all'esame di Stato di Dottore Commercialista o di Esperto Contabile, le prove si svolgeranno dopo la conclusione dell'esame, previo superamento dello stesso.

Art. 4 – Domanda di ammissione

1. La partecipazione alle prove integrative è subordinata, pena l'esclusione, all'iscrizione esclusivamente con procedura on line entro le scadenze sotto indicate

Professione	Domande di ammissione I sessione	Domande di ammissione II sessione
Revisore Legale	A partire dal 20/06/2025 Scadenza 30/06/2025	A partire dal 27/09/2025 Scadenza 21/10/2025

2. Al versamento del contributo di 100 euro per l'iscrizione alla prova entro le scadenze su indicate. L'iscrizione alla prova si intende effettuata esclusivamente con il pagamento del contributo, in nessun caso rimborsabile.
3. Al versamento della tassa di ammissione di euro 49,58 da effettuare tramite bollettino postale su c/c 1016 intestato a: Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – tasse scolastiche;

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Ai fini del rispetto dei termini perentori di scadenza indicati, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle segreterie studenti in caso si riscontrassero anomalie.

Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura on-line, UNICO procedimento di iscrizione all'esame.

4. Entro le medesime scadenze, al fine di perfezionare la domanda di partecipazione, i candidati devono effettuare il caricamento esclusivamente online dei seguenti documenti:
- ◆ copia di un documento di riconoscimento;
 - ◆ dichiarazione sostitutiva del conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista o di Esperto Contabile;
 - ◆ ricevuta del pagamento di euro 49,58 da effettuare tramite bollettino postale su c/c 1016 intestato a: Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – tasse scolastiche;
 - ◆ certificato rilasciato dal Ministero dell'Economia e della Finanza o dichiarazione sostitutiva del compimento del tirocinio o, per coloro che non lo hanno completato, dichiarazione che termineranno il tirocinio prima dell'inizio degli esami, pena esclusione;
 - ◆ Eventuali certificazioni attestanti la necessità di usufruire di particolari ausili o tempi più prolungati per lo svolgimento della prova;
- Non è necessario allegare la ricevuta del pagamento del contributo di 100 euro.

Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura on-line, UNICO procedimento di iscrizione all'esame.

Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione presentate entro il termine indicato. Le domande presentate con documentazione carente saranno respinte.

5. Possono essere accolte le domande di ammissione agli esami presentate oltre i termini suindicati qualora il Rettore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da gravi motivi.
6. L'istanza di ammissione deve essere, comunque, presentata entro e non oltre il **7 luglio 2025** per la prima sessione ed entro e non oltre il **27 ottobre 2025** per la seconda sessione

Art. 5 – Informazioni utili

1. I candidati dichiarati non idonei possono ripetere l'esame nelle sessioni successive previo pagamento della contribuzione prevista e sono obbligati a ripetere tutte le prove, anche quelle eventualmente superate nella precedente sessione.
 2. Coloro che hanno chiesto di partecipare alla sessione immediatamente precedente e sono risultati assenti alle prove possono presentarsi alla sessione successiva producendo nuova domanda secondo quanto indicato all'art. 4 entro le date di scadenza stabilite, allegando anche fotocopia dei versamenti già effettuati (salvo eventuali integrazioni in caso di variazione della tassa di partecipazione).
 3. Coloro che sono risultati assenti in sessioni ancora precedenti devono presentare nuova domanda di partecipazione secondo le modalità indicate all'art. 4 ed effettuare di nuovo tutti i pagamenti previsti.
-

4. I candidati che si presentano in ritardo alle prove perdono il diritto all'esame senza alcun rimborso delle tasse versate.
5. I candidati che si ritirino durante una prova di esame sono considerati riprovati, possono ripetere l'esame nelle sessioni successive previo pagamento della contribuzione prevista e sono obbligati a ripetere tutte le prove, anche quelle eventualmente superate nella precedente sessione.

Art. 6 - Informativa e privacy

L'Informativa sul trattamento dei dati personali redatta dall'Università degli Studi Roma Tre ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è pubblicata sul sito www.uniroma3.it/privacy/

Art. 7 - Contatti utili

Area Studenti - Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream

Via Ostiense 129 – 00154 Roma

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](http://www.uniroma3.it/helpdesk/)

Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì dalle ore 10 alle ore 12,00 previo appuntamento da fissare tramite <http://servizivocali.uniroma3.it:8099/PrenotazioneColloqui/>

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre \(uniroma3.it\)](http://www.uniroma3.it/piazza-telematica/)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Telefono: +39 06 57332703;

Email: ufficio.disabili.dsa@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre \(uniroma3.it\)](http://www.uniroma3.it/ufficio-studenti-con-disabilita-e-con-dsa/)

URP

[Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre \(uniroma3.it\)](http://www.uniroma3.it/ufficio-relazioni-con-il-pubblico/)

Art. 9 - Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è Andrea D'Abruzzo – Responsabile Area Studenti.