

**ACCORDO INTEGRATIVO**  
**PORTA FUTURO LAZIO**  
**REALIZZAZIONE DI SERVIZI SPECIALISTICI**  
**CUP F84D18000330009**

<b>Titolo Azione</b>	Supporto alla Redazione di un CV e simulazione di colloquio in lingua francese
<b>Docente</b>	Prof.ssa Marina Geat
<b>Durata</b>	12 ore ripetute in 2 edizioni (totale 24 ore)
<b>Modalità</b>	ON LINE
<b>Date</b>	Laboratorio di 3 moduli di 4 ore ciascuno (12 ore) Prima edizione 11 -13 - 15 gennaio 2021 (ore 9-13) Seconda edizione 8 - 10 - 12 febbraio 2021 (ore 9-13)
<b>Luogo</b>	PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS
<b>Numero di partecipanti</b>	10 partecipanti per ogni edizione
<b>Articolazione del laboratorio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentazione del tema (60 minuti)</li> <li>✓ Quesiti e risposte (45 minuti)</li> <li>✓ Studio di casi e materiali sui temi trattati (90 minuti lavoro individuale)</li> <li>✓ Confronto collettivo sul lavoro svolto (45 minuti)</li> </ul>
<b>Obiettivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Comporre in francese il proprio CV in formato europeo, adattando l'eventuale formalizzazione delle proprie competenze in italiano alle strutture morfo-sintattiche della lingua francese seguendo gli idonei accorgimenti di semplificazione (ad es. preferire frasi brevi, chiare e dirette; preferire le forme attive a quelle passive; utilizzare le forme positive piuttosto che negative).</li> <li>➤ Imparare a riconoscere le definizioni ricorrenti e le parole chiave nei CV in lingua francese per renderne agevole la lettura e valorizzarne i contenuti.</li> <li>➤ Imparare a distinguere tra (e a produrre) Curriculum Vitae di differenti tipologie a seconda delle situazioni (cronologico, anti-cronologico, tematico, sintetico, ecc.)</li> <li>➤ Riconoscere regole e contenuti propri dei CV in lingua francese.</li> <li>➤ Imparare a formulare una lettera di presentazione.</li> <li>➤ Imparare a produrre una efficace autocandidatura in inglese.</li> </ul> <p>Saper affrontare un breve colloquio di lavoro in francese.</p>
<b>Programma</b>	<p>Redazione del CV e della lettera di presentazione: analisi di studi di caso e strategie comunicative.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La struttura tipo del CV in francese.</li> <li>- La struttura tipo delle "notes biographiques" in lingua francese.</li> <li>- Importanza della lettera di presentazione in francese.</li> <li>- Le formule di "politesse" nella forma scritta.</li> <li>- Accorgimenti morfo-sintattici da seguire.</li> <li>- Il lessico da utilizzare.</li> <li>- Le regole tipografiche della redazione scritta in lingua francese.</li> </ul>

	<p>Il colloquio di selezione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Auto-presentazione orale</li><li>- Forme di cortesia, domande e risposte e grado di formalità.</li><li>- Individuazione delle formule più frequenti in un colloquio in francese.</li><li>- Frasi di introduzione e di commiato.</li><li>- Individuazione di frasi o formule strategiche.</li></ul> <p>Esempi pratici con richieste individuali da parte degli utenti.</p>
<b>Periodo di svolgimento</b>	Da gennaio a febbraio 2021