

ACCORDO INTEGRATIVO
PORTA FUTURO LAZIO
REALIZZAZIONE DI SERVIZI SPECIALISTICI
CUP F89J21033450009

Titolo Azione	Microsoft Excel – approfondimento funzioni e formule
Docente	Francesco Tornese
Modalità	PRESENZA
Luogo	Laboratorio INFOLAB Dip. Scienze Politiche
Articolazione del corso	Presentazione del tema (60 minuti) Quesiti e risposte (30 minuti) Studio di casi e materiali sui temi trattati (120 minuti lavoro individuale) Confronto collettivo sul lavoro svolto (30 minuti + 30 minuti)
Durata	4,5 ore ripetute in 4 edizioni
Numero partecipanti	20
Date	<ul style="list-style-type: none"> - 19/10/2022 ore dalle 9.15 alle 13.45 (prima edizione) - 16/11/2022 ore dalle 9.15 alle 13.45 (seconda edizione) - 30/11/2022 ore dalle 9.15 alle 13.45 (terza edizione) - 14/12/2022 ore dalle 9.15 alle 13.45 (quarta edizione)
Obiettivo	Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione di competenze specifiche nell'utilizzo dell'applicativo EXCEL attraverso lezioni in presenza, simulazioni ed esercitazioni individuali.
Programma	Excel: richiamo di formule e funzioni, filtro automatico e avanzato, funzioni logiche e testuali, funzione cerca.vert, tabelle pivot, funzione stringa.estrai
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza file system del computer (aprire/salvare/rinominare files, spostare/creare/rinominare cartelle, lavorare su più finestre contemporaneamente) • Aver seguito il corso “Fondamentali di Microsoft Excel” offerto da Porta Futuro oppure conoscenza di base di Excel (struttura cartella di lavoro, formattazione e inserimento formule e funzioni, creazione di grafici)
NOTE	<ul style="list-style-type: none"> • È possibile partecipare ad una sola edizione • Le attività saranno svolte sui pc in dotazione dell'INFOLAB di Scienze Politiche
Periodo di svolgimento	Ottobre – dicembre 2022