

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche "Codice") che dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONSIDERATO** che l'Ateneo è soggetto a diverse scadenze di legge in materia fiscale, per cui risulta necessario essere costantemente aggiornati sulle continue evoluzioni normative in materia;

**CONSIDERATO** che, per il raggiungimento degli obiettivi diretti a una sana e corretta gestione finanziaria, e in considerazione della prossima scadenza del contratto in essere, è stata rilevata l'esigenza di individuare un soggetto in possesso di competenze specialistiche e di notevole esperienza per lo svolgimento delle specifiche attività, accertato che all'interno dell'organico dell'Ateneo non sono presenti figure dotate della professionalità necessaria;

**VISTA** la nota prot. n. 51987 del 13.6.2023 con la quale il Direttore della Direzione 3, dott. Giuseppe Colapietro, ha richiesto di avviare la procedura di scelta del contraente per l'affidamento del servizio di assistenza professionale e supporto specialistico in materia fiscale per le esigenze istituzionali dell'Università degli Studi Roma Tre, per un importo a base di gara di euro 150.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, se dovuti, per la durata di trentasei mesi;

**DATO ATTO** che le specifiche e le modalità di esecuzione del servizio sono state compiutamente descritte nel Capitolato tecnico trasmesso unitamente alla nota;

**RICHIAMATO** l'art. 48, comma 3, del Codice, riguardo gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

**RILEVATO** che, in relazione all'oggetto dell'appalto:

- non sono attive Convenzioni, né altri strumenti di negoziazione predisposti da Consip spa, ai quali è fatto obbligo alle Università di aderire, ai sensi dell'art.1, comma 449 della Legge 296/2006 e dell'art. 1, comma 583, della Legge 160/2019 e s.m.i.;

- all'interno del Mercato Elettronico della P.A. – di seguito, per brevità, anche MePA – cui le istituzioni universitarie sono obbligate a fare ricorso per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), è presente l'iniziativa "Servizi", categoria "Servizi di supporto specialistico", con caratteristiche corrispondenti alle necessità evidenziate;

**VISTO** l'art. 50 del Codice che, con riferimento all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di cui all'articolo 14, dispone che le stazioni appaltanti procedono secondo le seguenti modalità: "*e) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14*";

**CONDIVISA** la proposta, riportata nella succitata nota prot. n. 51987 del 13.6.2023, di procedere, ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, all'espletamento di una procedura negoziata attraverso la pubblicazione di una Richiesta di Offerta sul MePA "aperta" a tutti gli operatori economici abilitati all'iniziativa succitata "Servizi", categoria "Servizi di supporto specialistico";

**STABILITO** di utilizzare, per la valutazione delle offerte, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 50, comma 4, del Codice, tenuto conto dei criteri e dei punteggi di seguito definiti:

Offerta tecnica: massimo 80 punti, come di seguito ripartiti:

- a) caratteristiche professionali e specialistiche del gruppo messo a disposizione dell'Ateneo – massimo 30 punti;

- b) proposta progettuale per l'esecuzione del servizio - massimo 30 punti;
- c) qualità dell'esperienza pluriennale maturata nell'ambito della contabilità e della consulenza fiscale con particolare riferimento alle strutture della Pubblica Amministrazione, ai soggetti a partecipazione pubblica e agli Enti non commerciali – massimo 20 punti.

Offerta economica: massimo 20 punti.

**ACCERTATO** che la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto è presente all'interno del "Programma biennale 2023/2024 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a euro 40.000 ex art. 21 del D.Lgs. 50/2016", approvato dall'Ateneo conformemente a quanto previsto dal Decreto Ministeriale del 16 gennaio 2018, n. 14, "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", con il numero di riferimento CUI S 04400441004 2023 00009;

**ACCERTATO** dai competenti uffici che la disponibilità finanziaria all'interno del *budget* economico autorizzatorio relativo all'esercizio 2023 è congrua per accogliere il costo relativo alla quota di competenza per il contratto di appalto in questione;

**VISTO** il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 adottato dall'Ateneo;

**VISTO** l'art. 47 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università secondo cui le determinazioni relative all'esecuzione di lavori e all'acquisto di beni e servizi, nonché i relativi provvedimenti di spesa sono assunti dal Direttore Generale per importi pari o superiori a 40.000,00 euro ed entro la soglia di spesa prevista dalla normativa nazionale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;

## DECRETA

### Art. 1

Per le motivazioni di cui in premessa, è autorizzato l'espletamento di una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del Codice, per l'affidamento del servizio di assistenza professionale e supporto specialistico in materia fiscale per le esigenze istituzionali dell'Università degli Studi Roma Tre, secondo le caratteristiche e modalità specificate nell'allegato Capitolato tecnico.

### Art. 2

La procedura di affidamento si svolgerà attraverso la pubblicazione di una Richiesta di Offerta aperta, all'interno del Bando "Servizi" - "Servizi di Supporto Specialistico" del Mercato elettronico della P.A. di Consip Spa.

La procedura sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, tenuto conto dei criteri definiti in premessa.

### Art. 3

Il relativo costo, per l'importo a base di gara di euro 150.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, se dovuti, graverà sul conto A.C. 02.05.04.12.09 "Altri costi per servizi" del *budget* economico autorizzatorio relativo agli esercizi 2023, 2024 e 2025.

### Art. 4

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il Direttore della Direzione 3, dott. Giuseppe Colapietro.

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, si definisce che il personale dell'Area Contratti - Ufficio Contratti con procedura negoziata, svolga le attività di predisposizione e di controllo della procedura di gara.

Il presente decreto è reso esecutivo nei modi di legge e sarà acquisito al registro della raccolta interna.

Il Direttore Generale  
dott. Pasquale Basilicata

SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Direttore della Direzione 3  
dott. Giuseppe Colapietro