



Roma Tre

BANDO DI MOBILITÀ INCOMING RISERVATO A DOCENTI UNIVERSITARI DELL'UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (USP) – BRASILE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – TNE “TRANSIT – Transnational Italian in Higher Education”

**nell'ambito del progetto PNRR – TNE “TRANSIT – Transnational Italian in Higher
Education”
CUP: E63C24001340007**

VISTI lo Statuto e il Regolamento generale dell'Università degli Studi Roma Tre;

VISTO il Bando PNRR TNE, di cui al Decreto Direttoriale MUR n. 167 del 3 ottobre 2023, recante “Avviso per la concessione di finanziamenti destinati a iniziative educative transnazionali – TNE”, riferito all'Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate” e in particolare al sotto-investimento T4 “Iniziativa transnazionali in materia di istruzione”;

CONSIDERATO che in data 28 novembre 2023, l'Università per Stranieri di Siena ha presentato, in qualità di capofila, la proposta progettuale denominata “Transnational Italian in Higher Education – TRANSIT”, di cui l'Università degli Studi Roma Tre è partner, unitamente all'Università degli Studi di Macerata, all'Università degli Studi di Cagliari e all'Università per Stranieri di Perugia;

VISTO il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 188 del 26 giugno 2024, relativo all'approvazione della graduatoria provvisoria delle proposte progettuali ammesse a finanziamento a seguito della valutazione tecnico-scientifica, da cui risulta che la proposta progettuale “TRANSIT” (codice identificativo TNE23-00040), presentata dall'Università per Stranieri di Siena, è collocata utilmente per il finanziamento;

VISTO il Decreto Direttoriale MUR n. 225 del 25 luglio 2024, recante l'approvazione della graduatoria definitiva delle proposte progettuali ammesse e finanziabili a valere sul citato Decreto Direttoriale n. 167/2023, in cui è incluso il progetto “TRANSIT – Transnational Italian in Higher Education” (codice TNE23-00040);

VISTA la sottoscrizione dell'accordo di partenariato del progetto TRANSIT, formalizzata con Decreto Rettoriale n. 2143/2024, prot. n. 164307 del 9 ottobre 2024, e ratificata dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo con delibera del 31 ottobre 2024, prot. n. 184820 del 4 novembre 2024, quale atto necessario per l'accesso ai fondi previsti dal bando e per la corretta implementazione delle attività progettuali, nel rispetto delle normative europee e delle linee guida nazionali;

VISTI l'atto d'obbligo e l'accettazione del decreto di concessione del finanziamento per il progetto “TRANSIT” (codice TNE23-00040), nonché la richiesta di erogazione dell'anticipazione firmata dall'Università per Stranieri di Siena, in qualità di Istituzione capofila, in data 23 ottobre 2024;

CONSIDERATO che l'iniziativa è finanziata dall'Unione Europea nell'ambito del programma NextGenerationEU, tramite il PNRR, e si propone di potenziare le opportunità nei settori dell'istruzione e della ricerca attraverso il rafforzamento della cooperazione accademica e della mobilità internazionale, con particolare attenzione all'adozione di metodologie didattiche innovative e allo sviluppo di scambi accademici in contesti culturali eterogenei;

VISTE le Linee Guida per la rendicontazione dei progetti PNRR TNE, emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca con prot. n. 640 del 17 aprile 2025, che definiscono modalità operative e adempimenti procedurali per l'attuazione degli interventi finanziati nell'ambito dell'Investimento 3.4 – “Didattica e competenze universitarie avanzate”, sotto-investimento T4 “Iniziative transnazionali in materia di istruzione”;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi Roma Tre partecipa in qualità di partner al progetto TRANSIT – Transnational Italian in Higher Education, finanziato a valere sul predetto PNRR, che mira a sostenere lo sviluppo della didattica, della ricerca e della mobilità accademica nell'ambito dell'italianistica e della linguistica educativa in aree ad alta presenza di comunità italofone o in crescita di interesse per la lingua e cultura italiana (America Latina e Estremo Oriente), attraverso:

- la promozione di mobilità internazionali per studenti, dottorandi, docenti e personale tecnico-amministrativo, sia in entrata che in uscita;
- il rafforzamento dei programmi di doppio titolo e della co-progettazione di moduli didattici internazionali;
- lo sviluppo di percorsi di formazione per insegnanti di italiano L2 operanti in contesti extra-europei;
- l'elaborazione di materiali didattici e strumenti digitali per l'insegnamento dell'italiano come lingua straniera;
- l'intensificazione delle attività di certificazione linguistica e delle competenze metodologico-didattiche.

VISTO che, nell'ambito delle attività progettuali, sono stati sottoscritti accordi bilaterali con le seguenti università partner:

- Universidade de São Paulo (USP) – Brasile
- Universidad Nacional de Tres de Febrero (UNTREF) – Argentina
- Nankai University – Cina;

ACCERTATA la copertura finanziaria, a valere sul progetto TRANSIT (codice TNE23-00040);

ESAMINATO ogni opportuno elemento;

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il presente bando prevede l'accoglienza (mobilità in entrata – incoming) di **nr. 2 docenti** provenienti dall'Universidade de São Paulo (USP) – Brasile, in coerenza con l'accordo di cooperazione sottoscritto nell'ambito del progetto TRANSIT.

La mobilità ha l'obiettivo di rafforzare la cooperazione accademica internazionale, promuovere l'insegnamento dell'italiano e delle discipline italiane in contesti culturali eterogenei, favorire lo scambio interculturale e lo sviluppo di metodologie didattiche innovative.

Art. 2 – Destinatari

Possono presentare domanda i/le docenti strutturati/e (professori e ricercatori a tempo indeterminato) in servizio presso la Universidade de São Paulo (USP) – Brasile.

Art. 3 – Modalità di partecipazione

La mobilità è finalizzata allo svolgimento di un periodo di Mobilità individuale nell'istruzione superiore (TNE Docenti), compreso tra 5 e 15 giorni, esclusa la durata del viaggio, presso l'Università degli Studi Roma Tre.

Sono escluse le attività che consistano unicamente nella partecipazione a conferenze, congressi, seminari o workshop, in quanto non rispondenti agli obiettivi formativi e operativi previsti dal progetto TRANSIT.

Il personale interessato dovrà presentare domanda di partecipazione (Allegato 1), corredata da un Project Agreement (Allegato 2), concordato preventivamente con l'Università degli Studi Roma Tre.

Il Project Agreement deve essere:

- autorizzato e sottoscritto dal Direttore del Dipartimento del candidato, nel riquadro riservato alla *Sending Institution*;
- firmato e timbrato dal referente dell'ente ospitante, che operi in ambito coerente con il profilo professionale del candidato e con le linee di attività previste dal progetto TRANSIT.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- presentate oltre la scadenza indicata;
- incomplete o prive della documentazione obbligatoria.

Art. 4 – Periodo e durata

La mobilità dovrà essere realizzata entro il 28/02/2026.

- Durata minima: 5 giorni consecutivi (esclusi i viaggi)
- Durata massima: 15 giorni consecutivi (esclusi i viaggi)

Art. 5 – Finanziamento

Il rimborso delle spese sostenute nell'ambito della mobilità sarà effettuato in applicazione del Regolamento per le missioni del personale dell'Università degli Studi Roma Tre, approvato con D.R. n. 44/2024 e ss.mm.ii., secondo le modalità e le condizioni ivi previste.

L'Università degli Studi Roma Tre provvederà alla copertura delle spese relative al viaggio internazionale, all'alloggio, al vitto e ai trasporti locali, nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo e dalla normativa generale in materia. In particolare, i titoli di viaggio aereo e le sistemazioni alberghiere saranno acquistati direttamente dall'Università, secondo le modalità previste.

Le spese sostenute per vitto saranno rimborsabili entro il limite massimo giornaliero di euro 61,10€, previa presentazione di apposita richiesta corredata dalla documentazione giustificativa, in conformità al citato Regolamento di Ateneo.

Le spese per i trasporti locali, esclusivamente con mezzi pubblici e connesse alle attività progettuali, saranno rimborsabili se sostenute mediante strumenti di pagamento elettronico e documentate con titoli di viaggio fiscalmente validi riportanti la prova del pagamento elettronico e l'effettivo addebito. Ai fini dell'ammissibilità al rimborso, dette spese dovranno essere sostenute esclusivamente mediante strumenti di pagamento elettronico (carta di credito, bancomat, applicazione di pagamento digitale), con obbligo di presentazione della relativa prova del pagamento elettronico (scontrino/fattura con dicitura di pagamento avvenuto) e l'estratto conto bancario o postale attestante l'effettivo addebito dell'importo corrispondente.

Per tutte le casistiche non espressamente disciplinate dal presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel Regolamento per le missioni dell'Università degli Studi Roma Tre, vigente, e, ove applicabili, alla normativa fiscale e previdenziale nazionale.

L'erogazione del rimborso avverrà in un'unica soluzione al termine del periodo di mobilità, subordinatamente alla presentazione, entro 30 giorni dalla conclusione della missione, della seguente documentazione:

- a) Rendiconto delle spese sostenute esclusivamente mediante strumenti di pagamento elettronico (carta di credito, bancomat, applicazioni digitali), corredato dai relativi giustificativi fiscalmente validi, con indicazione della modalità di pagamento e prova dell'avvenuto addebito (es. scontrino/fattura elettronica e relativo estratto conto bancario o postale);

- b) Titoli di viaggio e carte di imbarco, ove applicabili;
- c) Documentazione attestante l'effettivo svolgimento della mobilità, rilasciata dall'organizzazione ospitante e recante le date di inizio e fine attività;
- d) Report finale sull'attività svolta, secondo il modello predisposto dall'Ufficio competente.

Durante il periodo di mobilità, i/le partecipanti sono tenuti/e a garantire autonomamente una copertura sanitaria adeguata, secondo quanto previsto dalla normativa vigente nel Paese ospitante. La copertura assicurativa per responsabilità civile e per infortuni sul lavoro è assicurata dall'Università promotrice della mobilità, nei termini stabiliti dal proprio Regolamento.

Art. 6 – Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta in forma autografa, dovrà essere presentata entro il 06/08/2025, esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo: transit@uniroma3.it.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione:

- una copia scannerizzata della domanda firmata (Allegato 1);
- una copia del passaporto in corso di validità del/la sottoscrittore/trice;
- il curriculum vitae et studiorum
- il Project Agreement (Allegato 2) completo, firmato e timbrato.

Tutti i documenti da firmare in modalità autografa dovranno essere trasmessi come file scannerizzati in un unico file PDF.

Non saranno prese in considerazione:

- le domande trasmesse oltre il termine indicato;
- le integrazioni, dichiarazioni o documenti pervenuti successivamente alla scadenza.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Art. 7 – Valutazione delle domande e criteri di selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Comitato tecnico scientifico per la gestione del progetto PNRR TNE TRANSIT nominato con *Decreto Repertorio n. 665/2025*.

I criteri di selezione applicati saranno i seguenti:

1. Competenze linguistiche – fino a 20 punti

Saranno valutate sulla base del curriculum e di eventuali attestazioni formali (es. certificazioni, attività di insegnamento in lingua straniera, soggiorni accademici all'estero).

2. Coerenza e qualità della proposta didattica (Project Agreement) – fino a 40 punti

Saranno valutati:

- la chiarezza e completezza del piano di insegnamento,
- la sua pertinenza rispetto agli obiettivi del progetto TRANSIT,
- la capacità di contribuire alla cooperazione accademica internazionale.

3. Esperienza pregressa in attività rilevanti per il progetto – fino a 30 punti

Saranno considerate, a titolo esemplificativo:

- esperienze di insegnamento o collaborazione in contesti internazionali,
- partecipazione a progetti di cooperazione accademica,
- attività nel campo dell'italianistica, della linguistica educativa o della formazione di docenti di italiano L2.

4. Precedenza ai candidati alla prima mobilità internazionale con Roma Tre – 10 punti aggiuntivi

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

Art. 8 – Rinunce

Eventuali rinunce, per qualsiasi motivo, alla partecipazione alla mobilità dovranno essere comunicate tempestivamente tramite posta elettronica all'indirizzo: transit@uniroma3.it. In caso di rinuncia, la borsa sarà assegnata al primo candidato utile in graduatoria. In caso di parità, al candidato più giovane.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi Roma Tre – Via Ostiense, 133 – 00154 Roma.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è contattabile all'indirizzo email: dpo@uniroma3.it.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, è nominato Responsabile del Procedimento il Direttore della Direzione 9 dell'Università degli Studi Roma Tre.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa comunitaria vigente su NextGeneration EU, PNRR e alle disposizioni emanate da Roma Tre in materia di personale.



BANDO DI MOBILITÀ INCOMING RISERVATO A DOCENTI UNIVERSITARI DELL'UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (USP) – BRASILE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – TNE “TRANSIT – Transnational Italian in Higher Education”

nell'ambito del progetto PNRR – TNE “TRANSIT – Transnational Italian in Higher Education”
CUP: E63C24001340007

ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DATI ANAGRAFICI DEL CANDIDATO

- Cognome: _____
- Nome: _____
- Data di nascita: // ____
- Luogo di nascita: _____
- Codice Fiscale: _____
- Indirizzo di residenza: _____
- CAP: _____ Città: _____ Provincia: _____
- Telefono: _____
- E-mail istituzionale: _____
- Ruolo accademico : _____
- Dipartimento di afferenza (USP): _____

DATI DEL PROGRAMMA DI MOBILITÀ

- Periodo previsto per la mobilità: dal // ____ al // ____
- Numero complessivo di giorni: ____ giorni
- Tipologia di attività previste:
- Attività previste durante la mobilità (barrare quelle pertinenti):
 - Svolgimento di attività didattica nel campo dell'italianistica o della linguistica educativa
 - Collaborazione accademica e scientifica con docenti dell'Ateneo ospitante nell'ambito di Mobilità individuale nell'istruzione superiore (TNE Docenti)
 - Partecipazione a progetti didattici internazionali nell'ambito del progetto TRANSIT
 - Contributo alla progettazione o al potenziamento di materiali o moduli didattici condivisi

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

- Copia del documento di identità in corso di validità
- Curriculum vitae et studiorum

DICHIARAZIONE DEL CANDIDATO

Il sottoscritto dichiara:

1. di essere in servizio presso l'Universidade Sao Paulo con contratto a tempo indeterminato;
2. di possedere una conoscenza adeguata della lingua veicolare utilizzata durante il periodo di mobilità;
3. di impegnarsi a rispettare gli obblighi previsti dalla normativa nazionale e regolamenti interni dell'Università degli Studi Roma Tre;
4. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Luogo e Data:

Firma del candidato:



BANDO DI MOBILITÀ INCOMING RISERVATO A DOCENTI UNIVERSITARI DELL'UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (USP) – BRASILE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – TNE “TRANSIT – Transnational Italian in Higher Education”

nell'ambito del progetto PNRR – TNE “TRANSIT – Transnational Italian in Higher Education”
CUP: E63C24001340007

ALLEGATO 2 – PROJECT AGREEMENT

SEZIONE 1 – DATI DEL/LA PARTECIPANTE

Docente

- Cognome: _____
- Nome: _____
- Qualifica accademica / ruolo: _____
(es. Professore Associato, Ricercatore, Lecturer)
- Dipartimento / Unità di appartenenza (USP): _____
- E-mail istituzionale: _____

SEZIONE 2 – ISTITUZIONE DI INVIO

Nome dell'Istituzione: Universidade de São Paulo (USP) – Brasile

- Dipartimento / Facoltà: _____
- Direttore / Referente accademico: _____
- E-mail istituzionale del referente: _____

SEZIONE 3 – ISTITUZIONE OSPITANTE

Nome dell'Istituzione: Università degli Studi Roma Tre – Italia

- Dipartimento / Area di riferimento: _____
 - Paese: Italia
 - Referente accademico ospitante (nome e qualifica): _____
-

- E-mail istituzionale del referente: _____

SEZIONE 4 – DETTAGLI DELLA MOBILITÀ

- Periodo previsto della mobilità (esclusi i viaggi):
dal // _____ al // _____ Totale giorni: _____
- Lingua di lavoro prevista durante la mobilità:
 Italiano Inglese Portoghese

Obiettivi della mobilità

(Descrivere brevemente gli obiettivi di sviluppo professionale e il valore strategico per Roma Tre e per il progetto TRANSIT – max 1 pagina)

Attività previste e metodologia

(Es. attività didattiche, seminari, co-progettazione, scambi tra pari – max 1 pagina)

Risultati attesi e impatto

(Es. potenziamento di competenze avanzate, trasferimento di buone pratiche, contributo all'insegnamento dell'italiano L2, coerenza con gli obiettivi del progetto TRANSIT – max 1 pagina)

SEZIONE 5 – IMPEGNI E RESPONSABILITÀ

- Il/la docente si impegna a svolgere le attività previste e a presentare, al termine della mobilità, il report finale e l'attestazione di presenza rilasciata dall'ente ospitante.
- L'istituzione di invio (USP) approva la partecipazione alla mobilità e ne riconosce la coerenza con gli obiettivi del progetto PNRR TNE "TRANSIT".
- L'istituzione ospitante (Roma Tre) si impegna a fornire supporto per l'attività didattica e per l'inserimento del docente in un contesto coerente con il progetto TRANSIT e con il suo profilo professionale.
- Tutte le parti si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali variazioni o criticità all'istituzione ospitante.



SEZIONE 6 – FIRME

Docente

Nome: _____

Firma: _____ Data: // _____

Istituzione di invio – Universidade de São Paulo (USP)

Direttore / Responsabile: _____

Firma: _____ Data: // _____

Istituzione ospitante – Università degli Studi Roma Tre

Responsabile accademico: _____

Firma: _____ Data: // _____
