

Importazione di un prodotto da Loginmiur

Sommario

Premessa	1
Esportazione da loginmiur.....	2
Inserimento di un nuovo prodotto.....	3
Ricerca libera da banche dati o per identificativo	3
Importazione da file bibliografici.....	4

Premessa

L'Anagrafe di Ateneo (IRIS) consente la sincronizzazione con il sito Loginmiur: difatti durante la fase di inserimento di un nuovo prodotto è possibile specificare se trasferire o meno il prodotto sul proprio sito docente.

La sincronizzazione è attiva in un'unica direzione da IRIS a Loginmiur; per trasferire i prodotti da Loginmiur a IRIS è necessario seguire le indicazioni contenute nella presente guida.

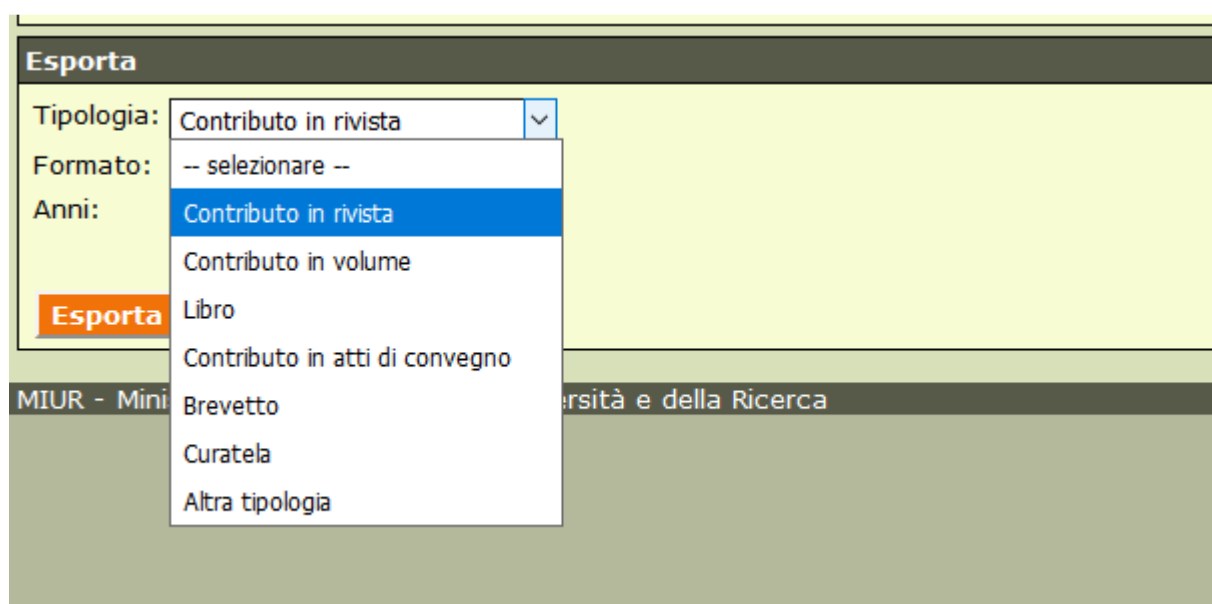
Si ricorda inoltre che:

- qualora un docente abbia già inserito presso un altro Ateneo le pubblicazioni sul sistema IRIS corrispondente, può rivolgersi al Segretario per la Ricerca per chiedere il trasferimento delle pubblicazioni da un sistema all'altro,
- tutte le pubblicazioni presenti sui siti docenti alla data del 22 settembre 2015 relative a personale docente in servizio presso Roma Tre alla suddetta data, sono già state trasferite nel sistema IRIS. Coloro che hanno preso servizio successivamente possono trasferire i prodotti da Loginmiur a IRIS seguendo le indicazioni contenute nella presente guida.

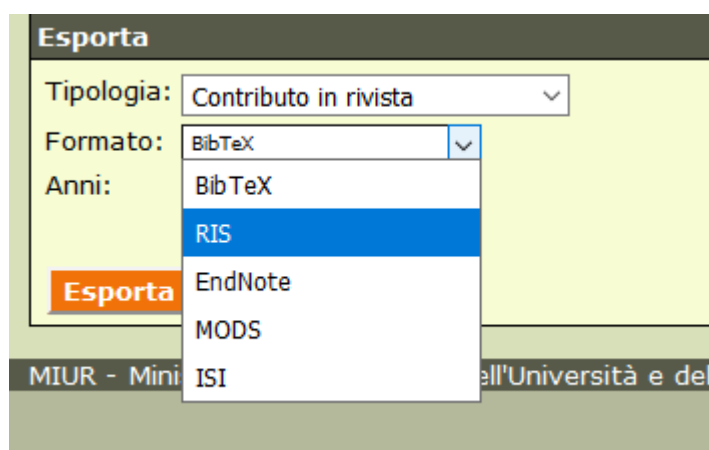
Esportazione da loginmiur

È possibile esportare dal sito Loginmiur le proprie pubblicazioni in formati bibliografici quali BibTex, RIS, EndNote, ISI. Tali formati sono compatibili con IRIS, pertanto è possibile esportare le pubblicazioni dal Loginmiur per importarle sull'Anagrafe di Ateneo.

Dalla pagina delle pubblicazioni selezionare la tipologia di prodotti che si intende esportare



Selezionare una tipologia di formato bibliografico tra BibTex, RIS, EndNote o ISI. Eventualmente si può filtrare per anno della pubblicazione.



Spingere quindi il pulsante *Esporta*.

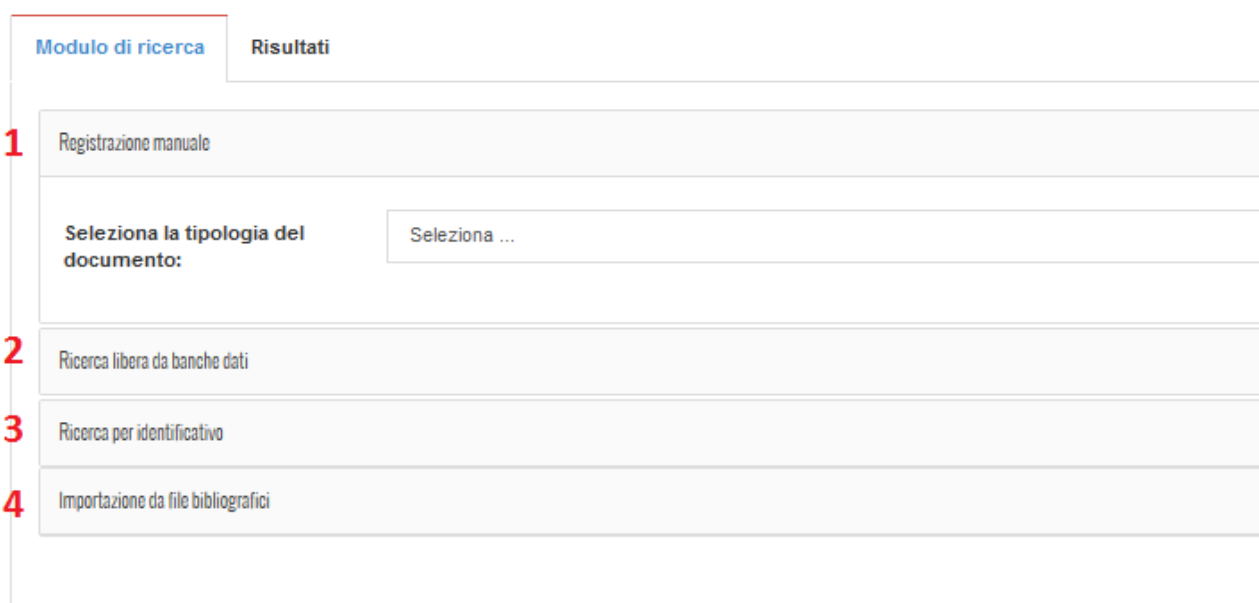
Inserimento di un nuovo prodotto

La maschera di inserimento di un prodotto presenta quattro possibilità di scelta:

1. Registrazione manuale
2. Ricerca libera da banche dati
3. Ricerca per identificativo
4. Importazione da file bibliografici

Nuova registrazione: recupera i dati da servizi bibliografici esterni

ATTENZIONE: per quanto possibile utilizzare le modalità "Ricerca per identificativo" o "Ricerca libera da banche dati".



The screenshot shows a web interface with two tabs: "Modulo di ricerca" (active) and "Risultati". Below the tabs are four numbered options:

- 1** Registrazione manuale
- 2** Ricerca libera da banche dati
- 3** Ricerca per identificativo
- 4** Importazione da file bibliografici

Option 1 includes a sub-section "Seleziona la tipologia del documento:" with a dropdown menu labeled "Seleziona ...".

La prima modalità richiede all'utente di inserire manualmente tutti i metadati associati al prodotto, invece la seconda e la terza modalità permettono di partire dai dati forniti da banche dati che hanno già al loro interno la registrazione del prodotto (nel caso 2 per trovare l'elemento di interesse si inserisce titolo e anno, nel caso 3 occorre il codice identificativo), e infine l'ultima modalità richiede un file bibliografico da cui il sistema possa estrarre i metadati (i formati supportati sono: PubMed, arXiv, CrossRef, bibTex, endnote, csv, isi, tsv, ris, CiNii). La seconda e terza modalità sono analoghe in quanto sfruttano banche dati esterne, nei paragrafi che seguono esse saranno trattate insieme.

Ricerca libera da banche dati o per identificativo

Il sistema è in grado di elaborare insieme più codici identificativi, anche se provenienti da provider diversi. Ad esempio, inserendo il codice identificativo PMID (PubMed Identifier) di un prodotto che ha anche il DOI, il sistema, in modo del tutto trasparente all'utente, reperisce anche i metadati che l'interrogazione tramite DOI gli fornisce, tramite CrossRef o Scopus. L'ordine di interrogazione è configurato sulla base della qualità dei dati presenti nelle varie banche dati, in modo che in caso di

discordanze venga utilizzando il dato più autorevole. L'ordine di importanza dei provider è il seguente:

1. Scopus
2. Pubmed
3. Crossref
4. ArXiv

Se un record proviene da diversi banche dati viene fatta una "fusione" dei metadati raccolti. L'import da codice può essere effettuato mediante due schede, l'una per la ricerca libera (modalità 2) e l'altra per la ricerca per identificativo (modalità 3). Per la ricerca libera occorre inserire le informazioni essenziali della pubblicazione: titolo e anno. Se invece l'utente conosce un identificativo univoco della pubblicazione DOI, Pubmed, arXiv, è opportuno usare la modalità di ricerca per identificativo.

Inserisci gli identificativi della pubblicazione, generalmente è sufficiente digitare un unico identificativo preferibilmente il DOI.

SCOPUS ID: 

es. 2-s2.0-0000000117

DOI (Digital Object Identifier):    

es. 10.1392/dironix

PubMed ID: 

Importazione da file bibliografici

È possibile importare prodotti da file bibliografici scaricati dal Loginmiur o dalle banche dati bibliografiche.

L'utente deve effettuare le seguenti operazioni:

- scegliere il tipo di file che sta caricando (pubMed, arXiv, crossRef, bibTex, endnote, csv, isi, tsv, ris, CiNii);
- selezionare il file con il pulsante *Sfoggia*
- cliccare su "anteprima": i record saranno mostrati a schermo per la selezione e configurazione delle tipologie di importazione, come se fossero provenienti da una ricerca su banca dati remota

- selezionare la tipologia di file che si importa: Articolo in rivista, contributo in volume, ecc. **ATTENZIONE:** sebbene sia possibile importare più prodotti contemporaneamente, si consiglia di importare tipologie omogenee di prodotti. Nel caso sia necessario importare prodotti di tipologie diverse, i prodotti dovranno essere suddivisi in file diversi ed occorrerà eseguire la procedura separatamente per ogni file.

Il primo record che è risultato dall'importazione viene automaticamente aperto per il completamento del processo di inserimento.

Carica il file e seleziona la tipologia dal menù a tendina. Se la modalità "Anteprima" è attiva, il sistema visualizza la lista di pubblicazioni da importare. In caso contrario tutte le pubblicazioni presenti nel file saranno importate come "Inserimenti provvisori" nel tuo desktop prodotti mentre la prima inizierà il processo di inserimento.

Seleziona tipologia file:

File: Nessun file selezionato.

Anteprima

Seleziona la tipologia del documento: