

# **Il miglioramento delle performance nella pubblica amministrazione**

## **PARTE I - INFORMAZIONI GENERALI**

### **Tipologia di corso**

*Corso Aggiornamento Professionale*

### **Titolo del corso**

*Il miglioramento delle performance nella pubblica amministrazione*

## **PARTE II - REGOLAMENTO DIDATTICO ORGANIZZATIVO**

### **Indirizzo web del corso**

-

### **Il Corso di Studio in breve**

*Il Corso di aggiornamento affronta alcuni temi chiave per la misurazione, il monitoraggio e la valutazione delle performance nelle organizzazioni pubbliche. Il corso è rivolto a: - Iscritti all'Elenco Nazionale OIV (con obblighi di formazione triennale – circa 6.500 persone); - Personale delle Strutture Tecniche di Supporto agli OIV degli enti pubblici; - Persone che vogliono aspirare al ruolo di valutatore di performance delle PPAA.*

### **Obiettivi formativi specifici del Corso**

*L'obiettivo del Corso è quello di qualificare e aggiornare i partecipanti sul tema della misurazione, monitoraggio, valutazione e miglioramento delle performance nelle organizzazioni pubbliche, anche fronteggiando il cambiamento organizzativo della transizione digitale.*

### **Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

*Il percorso formativo qualifica coloro che operano o aspirano ad operare nell'ambito della misurazione e valutazione di performance. Le amministrazioni pubbliche si dotano di risorse specializzate per la gestione degli aspetti inerenti il riconoscimento del merito e della premialità del personale dipendente in base alla valutazione delle performance. I partecipanti al corso acquisiscono conoscenze e competenze in tema di miglioramento e soddisfazione degli stakeholder, il ciclo delle performance, la valutazione individuale e organizzativa, il project management, la gestione dei team e del cambiamento organizzativo. Il corso richiede l'accreditamento SNA per fornire 40 crediti formativi, unitamente ai 10 CFU, ai componenti di Organismi indipendenti di Valutazione.*

### **Capacità di apprendimento**

### **Conoscenza e capacità di comprensione**

### **Prova finale**

*Discussione di una tesina su un argomento a scelta del corso*

### **Requisiti di ammissione**

*- Requisiti di base: Diploma o laurea triennale o specialistica. - Nel caso in cui le domande di ammissione superino il numero massimo di ammessi, il criterio di selezione sarà in base alla data di arrivo delle domande. È possibile duplicare il corso in caso di superamento del limite*

### **Obiettivi formativi specifici**

*L'obiettivo del Corso è quello di qualificare e aggiornare i partecipanti sul tema della misurazione, monitoraggio, valutazione e miglioramento delle performance nelle organizzazioni pubbliche, anche fronteggiando il cambiamento organizzativo della transizione digitale.*

## **Informazioni utili agli studenti**

-

## **Descrizione modalità di svolgimento**

*Le lezioni si svolgeranno su TEAMS in forma sincrona e asincrona.*

## **Requisiti di ammissione**

*- Requisiti di base: Diploma o laurea triennale o specialistica. - Nel caso in cui le domande di ammissione superino il numero massimo di ammessi, il criterio di selezione sarà in base alla data di arrivo delle domande. È possibile duplicare il corso in caso di superamento del limite.*

## **Numero di posti**

40

## **Durata prevista**

3 Mese

## **Crediti previsti**

10

## **Lingua di insegnamento**

ITA

## **Modalità didattica**

*Prevalentemente Distanza*

## **Tasse di iscrizione ed eventuali esoneri**

*La quota di iscrizione è pari a 600,00 € da pagare in un'unica rata entro il 31 Gennaio 2023  
Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l'iscrizione al Corso.*

## **Rilascio titolo congiunto**

*Titolo normale*

## **Direttore del Corso**

*Guglielmetti Mugion Roberta*

## PIANO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

*(Insegnamenti, Seminari di studio e di ricerca, Stage, Prova finale)*

Anno	Denominazione	SSD	CFU	Ore	Tipo Att.	Lingua
1	<b>21210427 - Il ciclo delle performance nella pubblica amministrazione</b>	SECS-P/07 SECS-P/13	2	-	AP	ITA
1	<b>21210428 - La valutazione delle performance</b>	SECS-P/13 SECS-P/07	3	-	AP	ITA
1	<b>21210429 - Migliorare le performance attraverso la soddisfazione degli stakeholder</b>	SECS-P/13	2	-	AP	ITA
1	<b>21210430 - Project Management e gestione dei Team</b>	SECS-P/10 SECS-P/13	3	-	AP	ITA

## OBIETTIVI FORMATIVI

### 21210427 - Il ciclo delle performance nella pubblica amministrazione

#### Italiano

Questo modulo è finalizzato a fornire le conoscenze di base per il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo delle performance Argomenti: • Il ciclo della performance • Strategic management (pianificazione e programmazione strategica) • Gli strumenti dello strategic management • Performance management • La gestione integrata del ciclo delle performance • Il Piano Integrato di Attività ed Obiettivi (PIAO) – novità per le Pubbliche Amministrazioni

#### Inglese

This module is aimed at providing the basic knowledge for the planning, programming and performance control cycle Subjects: • The performance cycle • Strategic management (strategic planning and programming) • The tools of strategic management • Performance management • Integrated management of the performance cycle • The Integrated Plan of Activities and Objectives (PIAO) - new for Public Administrations

### 21210428 - La valutazione delle performance

#### Italiano

Questo modulo è finalizzato a fornire le conoscenze di base per la valutazione delle performance individuali e organizzative Argomenti: • Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance • Performance organizzativa ed individuale: caratteristiche ed elementi distintivi • Metodi e strumenti per la valutazione individuale e organizzativa delle performance • La prevenzione della corruzione • La valutazione dei rischi (risk management)

#### Inglese

This module is aimed at providing the basic knowledge for the evaluation of individual and organizational performance Subjects: • The Performance Measurement and Evaluation System • Organizational and individual performance: characteristics and distinctive elements • Methods and tools for individual and organizational performance evaluation • The prevention of corruption • Risk assessment (risk management)

### 21210429 - Migliorare le performance attraverso la soddisfazione degli stakeholder

#### Italiano

Questo modulo è finalizzato a fornire le conoscenze di base dell'approccio al miglioramento continuo delle prestazioni. Argomenti: • Perché migliorare le performance nella pubblica amministrazione • Le due prospettive: strategica e organizzativa • Dalla compliance all'orientamento al cittadino • Misurare la soddisfazione degli stakeholder

#### Inglese

This module is aimed at providing basic knowledge of the approach to continuous performance improvement. Subjects: • Why improve performance in the public administration • The two perspectives: strategic and organizational • From compliance to citizen orientation • Measure stakeholder satisfaction

### 21210430 - Project Management e gestione dei Team

#### Italiano

Questo modulo è finalizzato a fornire le conoscenze di base per la gestione efficace dei progetti e dei team. Argomenti: • Dalla gestione per processi alla gestione per progetti nell'ottica del miglioramento continuo • Tecniche, strumenti e progetti per la gestione efficace dei progetti • Le soft skills a supporto della gestione dei progetti • La gestione dei team in un'ottica di miglioramento continuo Principi, modelli e strumenti di knowledge management

#### Inglese

This module is aimed at providing the basic knowledge for effective project and team management. Subjects: • From process management to project management with a view to continuous improvement • Techniques, tools and projects for effective project management • Soft skills to support project management • Team management with a view to continuous improvement Knowledge management principles, models and tools