**REGOLAMENTO DIDATTICO E ORGANIZZATIVO DEL CORSO *MINOR* IN ……………………………………………………………**

*(indicare la denominazione del corso)*

**PARTE I – INFORMAZIONI GENERALI**

**Proposta di attivazione**

*(indicare se prima istituzione o rinnovo)*

**Anno accademico**

*(indicare l’anno accademico in cui le attività didattiche del corso si svolgeranno)*

**Dipartimento di riferimento**

*(indicare il Dipartimento di riferimento ai sensi dell’art. 2, comma 4 del Regolamento)*

**Corso interdipartimentale**

*(indicare il/i Dipartimento/i che collabora/collaborano all’iniziativa)*

**Organo di gestione**

*(indicare l’organo collegiale cui è affidata la gestione del corso, ai sensi dell’art. 4 del Regolamento)*

**Collaborazione con ente esterno**

*(indicare l’ente esterno che collabora alla realizzazione del corso, tramite stipula di apposita convenzione)*

**PARTE II – ORGANIZZAZIONE DIDATTICA E AMMINISTRATIVA**

**Il corso in breve**

*(inserire una breve presentazione del corso con l’indicazione dell’analisi del fabbisogno formativo, degli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi)*

**Lista delle attività didattico-formative che compongono il corso**

*(indicare le medesime informazioni presenti nei quadri “Offerta didattica erogata” e “Offerta didattica programmata” della SUA-CdS dei corsi di laurea o di laurea magistrale presso i quali le attività didattico-formative sono attive. Nel caso di attività didattico-formative non rientranti tra quelle presenti nell’offerta formativa dei corsi di laurea e di laurea magistrale dell’Ateneo, indicare gli eventuali oneri finanziari necessari per l’attivazione, a carico delle risorse proprie del/dei Dipartimento/i proponente/i. È fatta salva la possibilità di prevedere attività didattico-formative erogate da soggetti esterni, che collaborano alla realizzazione del corso, senza che ciò comporti oneri finanziari per l’Ateneo)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Codice insegn.to  Gomp | attività didattico-formativa  e relativo SSD | semestre | docente e  relativo SSD | ore di didattica assistita | CFU |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Ulteriori informazioni sulle attività didattico-formative**

*(indicare la denominazione in lingua inglese,* *il programma, la lingua di svolgimento, i testi adottati, l’eventuale bibliografia di riferimento, le modalità di erogazione e di valutazione, coerentemente con le informazioni indicate nel sistema GOMP)*

**Numero minimo e massimo di iscritti ammissibili**

*(indicare i due numeri, ai sensi dell’art. 3, comma 2 del Regolamento)*

**Requisiti di ammissione**

*(indicare gli eventuali requisiti di ammissione previsti)*

**Criteri di selezione dei partecipanti**

*(indicare le modalità e i criteri di selezione dei partecipanti al corso laddove il numero massimo di domande di ammissione sia superato)*

**Contributi di iscrizione**

Gli studenti regolarmente iscritti a un corso di laurea o di laurea magistrale dell’Ateneo, anche in qualità di studenti in mobilità internazionale in ingresso, possono iscriversi gratuitamente al corso *minor* per il medesimo anno accademico, fatto salvo il pagamento dell’imposta di bollo.

Coloro che non siano contemporaneamente iscritti a un corso di laurea o di laurea magistrale dell’Ateneo nel medesimo anno accademico sono tenuti al pagamento del contributo di iscrizione dell’importo di euro 480,00, oltre imposta di bollo.

Coloro i quali si trovino in condizioni di disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell’articolo 3, commi 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un’invalidità pari o superiore al 66%, sono esonerati dal pagamento dei contributi di iscrizione al corso e versano esclusivamente l’imposta di bollo.

*(In caso di corsi interdipartimentali, indicare le modalità di ripartizione dei proventi derivanti dai contributi di iscrizione tra i Dipartimenti impegnati nella realizzazione del corso.)*

**Eventuali agevolazioni economiche**

*(indicare i criteri dettagliati di attribuzione di eventuali agevolazioni economiche per gli studenti, che comportino l’esonero parziale o totale dalle tasse o l’erogazione di borse di studio, con particolare attenzione alle misure adottate per assicurare pubblicità e trasparenza procedurale, nonché alle modalità di selezione dei beneficiari)*

**Prova finale**

*(indicare le modalità di svolgimento e di valutazione dell’eventuale prova finale e i requisiti di ammissione)*