

Programma Erasmus+ KA103

Bando Erasmus+ a.a. 2020-2021

Mobilità per attività didattica

Sommario

art. 1 Borse di mobilità per attività didattica Erasmus+	2
art. 2 Requisiti per la partecipazione e durata della mobilità	2
art. 3 Modalità e termini di presentazione della domanda.....	3
art. 4 Valutazione delle candidature e criteri di assegnazione	3
art. 5 Esito della selezione e accettazione della borsa	3
art. 6 Importo della borsa e modalità di erogazione.....	4
art. 7 Adempimenti al rientro dalla mobilità.....	4
art. 8 Disposizioni finali	4
art. 9 Informativa e privacy	5
art. 10 Responsabile del procedimento amministrativo	5
art. 11 Contatti	5

art. 1 Borse di mobilità per attività didattica Erasmus+

È indetta una selezione per l'assegnazione di **50** borse di mobilità Erasmus+ per attività didattica da effettuarsi nell'a.a. 2020/2021. La mobilità deve essere svolta presso un'istituzione partecipante al Programma con la quale è stato stipulato un accordo inter-istituzionale Erasmus.

I Paesi partecipanti al Programma Erasmus sono i 27 Stati membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria), nonché i paesi aderenti al Programma non dell'Unione Europea: Islanda, Liechtenstein, Norvegia; Turchia; Macedonia del Nord; Serbia; Regno Unito secondo quanto previsto dagli accordi con l'Unione Europea.

art. 2 Requisiti per la partecipazione e durata della mobilità

Le borse sono destinate alle seguenti categorie di docenti:

- professori ordinari
- professori associati
- ricercatori a tempo indeterminato e determinato
- professori a contratto

Sia al momento della presentazione della candidatura che per tutta la durata della mobilità, i candidati devono essere in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre o essere titolari di un contratto di docenza con l'Ateneo con un impegno pari ad almeno 36 ore di lezione.

Il periodo di mobilità finanziato può avere una durata massima di **7 giorni (compresi 2 giorni di viaggio)** e minima di 2 giorni consecutivi di attività (viaggio escluso). La mobilità può avere una durata massima di 2 mesi.

Per giorni di viaggio, si intende un giorno di viaggio prima del giorno di inizio della mobilità e/o uno dopo il giorno di fine della mobilità stessa.

Il numero minimo di ore di insegnamento per settimana (o per qualsiasi periodo inferiore) è 8. Qualora la durata della mobilità sia superiore a una settimana, il numero minimo di ore di insegnamento per una settimana incompleta deve essere proporzionato alla durata della settimana stessa. Ove l'attività di teaching (docenza) fosse combinata con attività di training (formazione) durante un unico periodo all'estero, le ore minime di docenza si riducono a 4 ore settimanali (o per qualsiasi periodo inferiore).

L'opzione per l'attività combinata con il training deve essere indicata nella documentazione allegata alla candidatura. L'attività effettuata deve essere certificata dall'ente ospitante.

La mobilità può svolgersi esclusivamente presso le Università con le quali esiste un accordo inter-istituzionale Erasmus che preveda mobilità per docenza nell'area disciplinare di afferenza.

La mobilità deve essere svolta entro il **30 settembre 2021**.

art. 3 Modalità e termini di presentazione della domanda

La candidatura deve essere inviata dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale a erasmus.agreements@uniroma3.it entro il termine perentorio delle ore **12.00** del **15/02/2021**.

L'e-mail deve avere ad oggetto la seguente dicitura:

Programma Erasmus+ mobilità per attività didattica a.a. 2020/2021

e deve contenere in allegato, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- **accordo inter-istituzionale Erasmus, se non già esistente, debitamente firmato e timbrato dall'Università ospitante** (l'elenco degli accordi attivi per mobilità docenza a.a. 2020/2021 può essere richiesto all'Ufficio);
- **Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement debitamente compilato e firmato dal candidato e dall'Istituto ospitante.**

Qualora le candidature pervenute alla scadenza del presente bando fossero inferiori alle borse disponibili, saranno accolte eventuali candidature presentate oltre i termini che soddisfino i requisiti previsti dal presente bando, secondo l'ordine di arrivo e la disponibilità di borse residue.

art. 4 Valutazione delle candidature e criteri di assegnazione

Le candidature saranno valutate da una Commissione nominata con Decreto Rettorale sulla base dei seguenti criteri:

- obiettivi della mobilità: max 15 punti
- valore aggiunto della mobilità nell'ambito delle strategie di modernizzazione e internazionalizzazione degli Atenei coinvolti: max 20 punti
- contenuto del programma di insegnamento: max 10 punti
- risultati attesi e impatto (a livello professionale del candidato e sulle competenze acquisite dagli studenti presso gli Atenei coinvolti): max 20 punti
- ruolo di Coordinatore disciplinare Erasmus: 20 punti
- non essere stati assegnatari di borsa Erasmus Erasmus+ per docenza negli ultimi due aa.aa.: 10 punti;
- domanda di mobilità combinata (docenza + **training dedicato allo sviluppo di competenze pedagogiche e di progettazione dei programmi/curricula**): 5 punti

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

art. 5 Esito della selezione e accettazione della borsa

L'esito della candidatura viene comunicato all'indirizzo di posta elettronica istituzionale del docente interessato.

In caso di rinuncia alla borsa, è necessario darne tempestiva comunicazione all'Ufficio affinché la stessa possa essere riassegnata tramite scorrimento della graduatoria.

L'Ateneo può adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro i quali risultino sprovvisti dei requisiti indicati all'art. 2 del presente bando.

art. 6 Importo della borsa e modalità di erogazione

La borsa prevede l'esclusiva copertura delle spese di viaggio, di vitto e di alloggio relative al periodo di docenza entro i massimali giornalieri comunitari e nel rispetto del [Regolamento Missioni di Ateneo](#). Le spese di vitto e trasporto locale saranno rimborsate su presentazione della documentazione fiscale. Per l'organizzazione del viaggio e del soggiorno, il docente dovrà fare riferimento all'*Ufficio contratti di docenza e missioni*.

Roma Tre prevede un contributo integrativo di massimo 600,00 euro, calcolato sulla durata della docenza all'estero secondo gli stessi criteri del Programma.

I contributi vengono erogati dall'Area del Personale unitamente alle competenze stipendiali mensili e tassati secondo la normativa vigente.

Le istruzioni dettagliate sugli adempimenti necessari per lo svolgimento della mobilità e la modulistica per la richiesta dei rimborsi vengono trasmessi tramite posta elettronica istituzionale ai docenti assegnatari di borsa.

art. 7 Adempimenti al rientro dalla mobilità

Al rientro dalla mobilità, oltre a ottemperare a quanto previsto dalle istruzioni per il rimborso delle spese, il docente è tenuto a:

- consegnare all'*Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca* l'attestato dell'Istituto ospitante in originale, con indicazione della data di inizio e di fine del periodo di docenza e del numero delle ore di docenza svolte. In caso di mobilità combinata, anche attestazione del training svolto.
- compilare e inviare on line il Rapporto Narrativo (EU SURVEY) entro 30 gg dalla conclusione della mobilità. L'Eu-Survey sarà trasmesso all'indirizzo di posta elettronica istituzionale direttamente dalla piattaforma comunitaria.

art. 8 Disposizioni finali

L'intero programma di mobilità e l'erogazione del relativo contributo sono subordinati allo stanziamento definitivo dei fondi dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, del MIUR e dell'Ateneo.

In base a quanto previsto dal Programma Erasmus+, nei casi in cui sia necessario organizzare mobilità virtuali a causa dell'emergenza COVID -19, non sono eleggibili i costi relativi al viaggio e al supporto individuale e pertanto non è prevista copertura finanziaria.

Eventuali variazioni delle date indicate nel presente bando verranno comunicate in tempo utile con avvisi sul sito.

Sono parte integrante del presente provvedimento i seguenti allegati:

1. Modello accordo inter-istituzionale Erasmus+ 2020/2021
2. Modulo *Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement*
3. Tabella massimali comunitari

art. 9 Informativa e privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali saranno trattati in osservanza alle disposizioni di legge in materia di tutela della *privacy*. L'Informativa sul trattamento dei dati personali redatta dall'Università degli Studi Roma Tre ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è pubblicata sul sito www.uniroma3.it/privacy/.

art. 10 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista, Responsabile dell'Area Studenti.

art. 11 Contatti

Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca

Via Ostiense 129 - Roma

e-mail: erasmus.agreements@uniroma3.it

tel. 06 57332746

<https://www.uniroma3.it/internazionale/mobilita-docenti/programma-erasmus/>

Bando emanato con Decreto Rettorale n. 1905/2020, prot.n. 188780 del 30/11/2020.