

ADEMPIMENTI art. 19 D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come novellato dall'art. 1 comma 145, lett. A) della Legge 160/2019.

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – AREA DEI COLLABORATORI, SETTORE AMMINISTRATIVO - A SUPPORTO DEI SERVIZI FINANZIARI DELL'ATENEO (CODICE IDENTIFICATIVO CONCORSO: AM10C1A24).

Il Segretario della Commissione Esaminatrice del concorso in epigrafe, nominata con decreto del Direttore Generale, prot. n. 44291 - rep. n. 792 - del 19/04/2024, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 19 del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., riporta di seguito i criteri adottati ai fini della valutazione della prova scritta e della prova orale, come da Verbale n. 6 - Seduta Preliminare del 18/06/2024.

Prova scritta: La prova prevede la somministrazione di un questionario di n. 26 (ventisei) domande di cui:

- n. 24 (ventiquattro) a risposta chiusa, ciascuna corredata da 4 (quattro) risposte alternative delle quali una sola esatta; ad ogni risposta esatta verrà attribuito 1 punto; ad ogni risposta errata verrà attribuita una penalizzazione di – 0,25 punti, mentre in caso di risposta omessa o marcatura multipla non verrà attribuito alcun punteggio (0 punti);

- n. 2 (due) a risposta aperta ad ognuna delle quali verrà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 3.

La Commissione inoltre fissa i seguenti criteri di valutazione per le risposte aperte: completezza e aderenza alla domanda, chiarezza espositiva, proprietà di linguaggio, capacità di sintesi argomentativa, conoscenza della materia e persuasività delle argomentazioni.

La Commissione stabilisce che la prova scritta avrà una durata di 90 minuti.

Riguardo ai tempi aggiuntivi per i candidati che ne hanno fatto richiesta in base alla certificazione prodotta, la Commissione stabilisce che siano quantificati in 30 minuti, ulteriori al tempo previsto per la prova.

Ai medesimi viene concesso l'uso della calcolatrice non scientifica, qualora richiesto e solo se già in possesso dei candidati, ai sensi art. 20 commi 1 e 2 della L. 104/1992.

Prova orale: si decide di tener conto del grado di conoscenza e di padronanza delle tematiche evidenziate nell'art. 1 del bando, della chiarezza e sistematicità dell'esposizione. Verrà valutata l'attitudine e la maturità professionali dei candidati. Verrà inoltre accertata la conoscenza dell'informatica e della lingua inglese, quest'ultima mediante lettura e traduzione di testi scelti dalla Commissione.

A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Roma, 18/06/2024

Il Segretario della Commissione
F.to Sig. Marco Musy