

ADEMPIMENTI art. 19 D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come novellato dall'art. 1 comma 145, lett. A) della Legge 160/2019.

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DI PROFILO AMMINISTRATIVO – AREA DEI FUNZIONARI, SETTORE AMMINISTRATIVO DIPARTIMENTALE, PER IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DEI PROCESSI E DELLE ATTIVITÀ DEMANDATE ALLE SEGRETERIE AMMINISTRATIVE DEI DIPARTIMENTI UNIVERSITARI (CODICE IDENTIFICATIVO CONCORSO: AM2F1DP24).

Il Segretario della Commissione Giudicatrice del concorso in epigrafe, nominata con decreto del decreto del Direttore del Personale, prot. n. 44290 - rep. n. 791 - del 19/04/2024, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 19 del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., riporta di seguito i criteri adottati ai fini della valutazione della prova preselettiva, come da Verbale n. 1 - Seduta Preliminare alla prova preselettiva del 22 aprile 2024.

Prova preselettiva: La prova prevede la somministrazione di un questionario di n. 60 quesiti così suddivisi:

- n. 5 in materia di cultura generale;
- n. 5 in materia di logica-matematica;
- n. 10 in materia di gestione del bilancio in contabilità economico-patrimoniale con particolare riferimento alle procedure di contabilità dipartimentale universitaria;
- n. 10 in materia di contratti e procedure di acquisizione di beni e servizi nella pubblica amministrazione;
- n. 5 in materia di norme e procedure di rendicontazione dei progetti nell'ambito dei finanziamenti europei;
- n. 5 in materia di personale universitario (docenti e non docenti), di Privacy, di Trasparenza e di Anticorruzione;
- n. 10 in materia di informatica;
- n. 10 in materia di lingua inglese

La Commissione stabilisce che qualora ciascuna prova riporti tutte le 60 domande con risposta esatta, verrà attribuito un punteggio di 30/30 (0,5 punto per ogni risposta esatta). Per ogni risposta errata verrà applicato un punteggio di – 0,125, mentre per ogni risposta omessa o per marcature multiple non verrà attribuito alcun punteggio (0 punti).

La prova preselettiva avrà una durata di 60 minuti.

Riguardo ai tempi aggiuntivi per i candidati che ne hanno fatto richiesta in base alla certificazione prodotta, la Commissione stabilisce che siano quantificati in 30 minuti, ulteriori ai 60 minuti previsti per la prova.

Ai medesimi viene concesso l'uso della calcolatrice non scientifica, qualora richiesta, ai sensi art. 20 commi 1 e 2 della L. 104/1992.

Roma, 23/04/2024

Il Segretario della Commissione
f.to Dott.ssa Simonetta Putzulu