

Concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, riservato esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di n. 6 posti di categoria B, posizione economica 3 area amministrativa, per le esigenze delle strutture didattiche di Ateneo (codice identificativo concorso: AM6B3A22).

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il DPR 10 gennaio 1957, n. 3 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss. mm. ii. "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", e segnatamente l'art. 20, commi 1 e 2, comma 2-bis introdotto dal D.L. 24 giugno 2014, n. 90 (L. n. 114/2014) in base al quale la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista dalla procedura concorsuale pubblica;

VISTO il DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'UE ai posti di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il DPR 9 maggio 1994, n. 487 e ss. mm. ii., recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici;

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTA la legge 18 febbraio 1999, n. 28 ed in particolare l'art. 19 che prevede l'esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

PRESO ATTO che l'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 ha espressamente previsto che possano accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

VISTO il D. Lgs. 19 novembre 2007, n. 251 di attuazione della Direttiva 2004/83/CE recante "Norme minime sull'attribuzione, a cittadini di Paesi terzi o apolidi, della qualifica del rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, nonché norme minime sul contenuto della protezione riconosciuta", ed in particolare l'art. 22, commi 2 e 3;

VISTO il DPR 11 febbraio 2005, n. 68 "Regolamento recante disposizioni per l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata a norma dell'art. 27 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3";

VISTO il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale";

VISTO il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246;

VISTO il D.L. 25 giugno 2008, n. 112 (legge n. 133/2008) e ss. mm. ii. ed in particolare l'art. 66;

VISTO il DPCM 6 maggio 2009 “Disposizioni in materia di rilascio e di uso della casella di posta elettronica certificata assegnata ai cittadini”;

VISTA la legge 18 giugno 2009, n. 69;

VISTO il D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 “Codice dell’ordinamento militare” ed in particolare gli artt. 678 commi 3 e 9, e 1014 commi 3 e 4 e ss. mm. ii;

PRESO ATTO che, in conformità a quanto disposto dall’art. 1014, comma 4, e dell’art. 678 comma 9 del D. Lgs. 66/2010 essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all’unità, 2 posti dei 6 posti in concorso sono riservati prioritariamente ai volontari delle FF.AA, purché appartenenti alla categoria disabili di cui all’art. 1 comma 1 della Legge 68/1999 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.L. 31 maggio 2010, n. 78 (legge n. 122/2010);

VISTA la circolare U.P.P.A. n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica relativa alle modalità di presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi pubblici mediante PEC;

VISTO il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49 “Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall’articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTA la nota prot. n. M_D GSGDNA REG2021 0094615 del 23/12/2021 del Ministero della Difesa – Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti;

VISTO il D. Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 “Istituzione e disciplina del Servizio civile Universale, a norma dell’art. 8 della Legge 6 giugno 2016, n. 106”, ed in particolare l’art. 18 che prevede che il periodo di Servizio Civile Universale effettivamente prestato è valutato nei pubblici concorsi con le stesse modalità e lo stesso valore del servizio prestato presso amministrazioni pubbliche e che la cessazione anticipata del rapporto di Servizio Civile Universale comporta la decadenza dai benefici ivi previsti, salva l’ipotesi in cui detta interruzione avvenga per documentati motivi di salute, per causa di servizio o di forza maggiore ed il periodo di servizio prestato sia pari ad almeno sei mesi;

VISTO il D. Lgs. 101/2018 recante: “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

CONSIDERATO che l’art. 3, comma 8, della L. 56/2019, come modificato dall’art. 1 comma 14-ter del Decreto Legislativo 9/06/2021 n. 80 convertito in Legge 6/08/2021 n. 113, ha espressamente previsto che al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

VISTO l’art. 249 comma 1 del D.L. 19/05/2020 n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 13/10/2020 n. 126 – Semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali delle pubbliche amministrazioni;

PRESO ATTO del C.C.N.L. 2016/2018 Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Università e Aziende ospedaliero-universitarie vigente e della disciplina introdotta dai contratti collettivi integrativi di Ateneo vigenti;

VISTO il Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario dell'Ateneo approvato dal Consiglio di Amministrazione del 25/09/2001 e reso esecutivo con d.D.A. rep. n. 1683 del 3 ottobre 2001;

VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

TENUTO CONTO degli obblighi assunzionali in favore dei disabili, a copertura delle quote di riserva, previsti dalla legge 12 marzo 1999, n. 68;

CONSIDERATO che dal Prospetto informativo on line del 27/01/2022, prot. n. 7996, trasmesso al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 9 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, è risultata una scoperta di 6 unità di personale tecnico amministrativo appartenente alla categoria disabili di cui all'art. 1, comma 1 della Legge 68/1999, in conseguenza dei pensionamenti intervenuti;

VISTO il decreto, prot. n. 57275 rep. n. 999 del 14/7/2021, di programmazione triennale delle disponibilità assunzionali 2020-2022 per il reclutamento di personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e collaboratore ed esperto linguistico;

CONSIDERATO che dalla ricognizione effettuata, è emersa l'esigenza di profili le cui attività sono riconducibili alla categoria B;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per n. 6 posti di categoria B posizione economica 3 area amministrativa, riservato ai soggetti sopra indicati;

PRESO ATTO che la Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica non ha assegnato alcuna unità di personale per le esigenze segnalate dall'Università degli Studi Roma Tre e che pertanto, ai sensi del predetto art. 34 bis, comma 4, del D. Lgs. 165/2001, questo Ateneo può procedere all'avvio della procedura concorsuale per la posizione comunicata;

VISTA la circolare DFP-0007293-P-03/02/2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per i concorsi e il reclutamento avente per oggetto: "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14/01/2021";

VISTA la circolare DFP-0025239-P-15/04/2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, avente per oggetto: "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici";

VISTO l'art. 10 del D.L. 1/04/2021 n. 44 – Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici e la durata dei corsi di formazione iniziale, come modificato dalla Legge di conversione 28 maggio 2021, n. 76 e, successivamente, dall'art. 1, comma 28-quater, lett. a), D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15, in vigore fino al 31 dicembre 2022;

VISTO l'art. 6 comma 2 del D.L. 24/03/2022, n. 24 – Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza;

ACCERTATA la vacanza dei posti da coprire, che non grava, per la quota d'obbligo riservata alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, sulle disponibilità di punto organico, e verificata la necessaria copertura finanziaria di bilancio;

VERIFICATO altresì che non esistono graduatorie di concorso a tempo indeterminato per la categoria e lo specifico profilo professionale di cui trattasi e che occorre pertanto procedere all'emanazione di apposito bando di concorso per il posto in oggetto.

DECRETA

Art. 1.

Numero dei posti

È indetta la seguente procedura concorsuale presso l'Università degli Studi Roma Tre:

Concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, riservato esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di n. 6 posti di categoria B posizione economica 3, area amministrativa, per le esigenze delle strutture didattiche di Ateneo (codice identificativo concorso: AM6B3A22) con riserva di due posti in favore dei volontari in ferma breve o ferma prefissata congedati senza demerito ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D. Lgs. 66/2010, appartenenti alla categoria di cui all'art. 1 comma 1 della Legge 68/1999.

Sono ammessi al concorso anche coloro che non beneficiano della riserva ai sensi del D. Lgs. 66/2010.

I candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dal D. Lgs. 66/2010 debbono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione.

Qualora nella graduatoria generale di merito non risultino utilmente collocati candidati che abbiano diritto alla riserva ex D. Lgs. 66/2010, saranno dichiarati vincitori i candidati non beneficiari della riserva collocati in posizione utile.

La figura professionale ricercata dovrà essere in possesso delle seguenti competenze e conoscenze:

- Conoscenza in materia di protocollazione ed archiviazione elettronica, nonché in materia di diritto allo studio e di gestione delle carriere degli studenti;
- Conoscenza della legislazione universitaria con particolare riferimento alle strutture didattiche e alla riforma degli ordinamenti didattici ed al sistema dei crediti formativi;
- Buona conoscenza del diritto amministrativo con riguardo al procedimento amministrativo e alla disciplina in materia di accesso agli atti e sulla documentazione amministrativa;
- Buona conoscenza dei principali sistemi operativi nonché dei sistemi informativi a supporto dei servizi agli studenti; capacità di utilizzo degli applicativi informatici più comuni (Word, Excel), posta elettronica e di Internet e degli strumenti di comunicazione a distanza (Microsoft Teams, Zoom, Skype) oltre a conoscenze e competenze digitali di base;
- Buona conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata, per quanto attiene alla lettura di documentazione tecnica (documenti, testi e certificati) e a colloqui con interlocutori stranieri.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso, di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Diploma di istruzione secondaria di primo grado e attestato di qualifica professionale in ambito informatico.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equivalenti ai titoli di studio italiani.

A tal fine, nella domanda di concorso devono essere indicati, pena l'esclusione:

- **gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al corrispondente titolo di studio italiano richiesto ai fini dell'ammissione al concorso, rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001 come sostituito dall'art. 1, comma 28-quinquies, del D.L. 30/12/2021 n. 228, convertito con modificazioni dalla Legge 25/02/2022 n. 15**

o, in alternativa,

- **dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo. In quest'ultimo caso il candidato verrà ammesso con riserva di verificare l'equivalenza del titolo;**
- b) **appartenenza ad una delle categorie di cui all'art. 1 della legge 12/03/1999 n. 68 e ss. mm. ii..** La documentazione attestante le condizioni di cui all'art. 1 della L. 68/99 dovrà essere posseduta alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale
- c) **iscrizione, alla data di scadenza del presente bando, nell'elenco del collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge n. 68/99.** L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso comporta l'esclusione dalla presente procedura concorsuale;
- d) **possesso del verbale di Accertamento delle residue capacità lavorative - Legge 68/1999;**
- e) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce compatibilmente con la minorazione sofferta. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- f) cittadinanza italiana (ai fini del presente decreto sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ovvero i familiari non comunitari del titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status, ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D. Lgs. 251/2007;
- g) età non inferiore ai diciotto anni;
- h) adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata nel corso della prova di esame;
- i) conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;
- j) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- k) godimento dei diritti civili e politici (se in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana, è richiesto il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza) ovvero i motivi del mancato godimento;
- l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ovvero non essere stati licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- m) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e per aver conseguito l'impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- n) non aver riportato condanne penali in Italia o all'estero e non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico.

I concorrenti sono ammessi al concorso con riserva e l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato dell'autorità competente, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda.

Art. 3.

Domanda e termini di presentazione

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate in forma telematica collegandosi al link: <https://roma3concorsi-2022-am6b3a22.ilmiotest.it/> entro le ore 13:00 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'Avviso di indizione della presente procedura concorsuale sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La presentazione della domanda sarà perfezionata solo dopo aver inserito al predetto link tutti i dati richiesti e dopo aver ricevuto via email la notifica del corretto inoltro della domanda di partecipazione.

Si rammenta che ai fini della validità della domanda, il candidato, dopo la scadenza dei termini di presentazione, dovrà stampare la domanda stessa, firmarla, portarla con sé e consegnarla il giorno della prova. La firma autografa, a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prova.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura i candidati:

- **che abbiano trasmesso la domanda di partecipazione con modalità diverse da quella sopra indicata ovvero oltre i termini di scadenza previsti;**
- **che abbiano ommesso le dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti di ammissione ovvero che abbiano prodotto dichiarazioni, certificazioni e/o documentazioni false o non conformi;**
- **che non abbiano indicato gli estremi del provvedimento di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero ovvero gli estremi della richiesta del medesimo.**

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione dal concorso, sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) **di appartenere ad una delle categorie di cui all'art. 1 della Legge 12/03/1999 n. 68 e ss. mm. ii.;**
- d) **di essere iscritti negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge n. 68/99;**
- e) **i candidati riconosciuti disabili, ai sensi della legge 5/02/1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame.**

A tal fine i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso idonea certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica al fine di consentire all'amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti che possano garantire una regolare partecipazione alla procedura concorsuale anche per i portatori di qualsiasi tipo di handicap.

Laddove richiesti, i tempi aggiuntivi dovranno essere quantificati con idonea certificazione sanitaria da allegare alla domanda di partecipazione;

- f) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di quella di altro Stato membro dell'Unione Europea ovvero di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ovvero i familiari non comunitari del titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status, ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D. Lgs 251/2007;
- g) il comune dove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Se cittadini stranieri di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto nell'art. 2 del presente bando e laddove conseguito all'estero gli estremi del provvedimento che ne dispone l'equivalenza;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- j) di conoscere la lingua inglese;

- k) di avere conoscenza dell'informatica;
- l) di conoscere la lingua inglese;
- m) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- n) la dichiarazione espressa di essere in possesso del titolo di riserva di cui all'art. 1 del presente bando per coloro che intendano beneficiare della riserva del posto ai sensi del D. Lgs. 66/2010. L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici della riserva del posto;**
- o) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;
- p) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ovvero non essere stati licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro relativi al personale dei vari comparti e per aver conseguito l'impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- q) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- r) l'indirizzo dove si desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni;
- s) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal DPR 487/94 e successive modifiche e integrazioni così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione Europea dovranno allegare alla domanda di partecipazione la copia del permesso di soggiorno per motivi di lavoro subordinato in corso di validità rilasciato dalla Questura della Provincia di residenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata e composta ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 7 del Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 25/9/2001.

Per le modalità di espletamento della selezione si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Art. 6.

Prova di esame e votazione

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale, sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove di esame muniti:

- della stampa della domanda di partecipazione completa in formato PDF;
- della stampa dell'email di notifica di avvenuta corretta ricezione della stessa contenente anche il **codice protocollo** che sarà utilizzato per l'identificazione dei candidati ai fini dell'esposizione dei risultati sulla pagina web dedicata ai concorsi al seguente link:
[Area del Personale > Concorsi > Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario \(uniroma3.it\)](#)

nonché di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- tessera postale;
- porto d'armi;
- patente automobilistica;
- passaporto;
- carta di identità;

- tessera di riconoscimento rilasciata da Enti Pubblici ai propri dipendenti.

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta, eventualmente anche a contenuto teorico/pratico, la cui durata e le cui modalità di svolgimento saranno stabilite dalla Commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 487/1994, ed in una prova orale, e saranno finalizzate a verificare le conoscenze e le competenze indicate all'art. 1 del presente bando, nonché a verificare l'attitudine e la maturità professionali dei candidati in relazione ai posti a concorso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno considerati rinunciatori al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Per la preparazione all'esame i candidati dovranno reperire in modo autonomo il materiale necessario in relazione al profilo a concorso.

Per lo svolgimento dell'esame non è possibile introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni, codici, anche se non commentati, testi di legge e il vocabolario della lingua italiana. È inoltre vietato introdurre telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. È fatto assoluto divieto ai candidati di dialogare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso. L'Amministrazione non assumerà alcuna responsabilità per la custodia di oggetti introdotti nella sede di svolgimento della prova d'esame.

A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30. Le sedute della commissione durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno. L'elenco verrà affisso presso la sede di esame.

Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale.

Art. 7.

Preselezione e diario delle prove

Il diario della prova scritta, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui avrà luogo, verrà notificato il giorno **18 luglio 2022** mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio di Ateneo al seguente link: [Area del Personale > Concorsi > Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario \(uniroma3.it\)](#) e sulla pagina web dedicata ai concorsi per il personale tecnico-amministrativo e bibliotecario al seguente link: [Area del Personale > Concorsi > Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario \(uniroma3.it\)](#)

I candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato di possedere una percentuale di invalidità pari o maggiore dell'80%, sono esonerati, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della Legge 104/1992, dalla procedura di preselezione e sono ammessi a sostenere la prova scritta, eventualmente anche a contenuto teorico/pratico, salvo eventuali esclusioni per mancanza dei requisiti previsti dal bando.

Coloro che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento presso la sede individuata, nell'ora e nel giorno indicato per sostenere la prova scritta.

Qualora il numero delle domande sia uguale o superiore a 30, l'Amministrazione si riserva la facoltà di attivare, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104 del 5/02/1992, le procedure di preselezione, mediante ricorso a prove (test, quiz o altri strumenti di selezione) di conoscenza e/o psico-attitudinali, realizzate anche tramite l'ausilio di sistemi automatizzati, inerenti la procedura concorsuale in oggetto dandone informazione il giorno **18 luglio 2022** mediante avviso pubblicato all'Albo Pretorio di Ateneo al seguente link: [Area del Personale > ALBO PRETORIO \(uniroma3.it\)](#) e sulla pagina web dedicata ai concorsi per il personale tecnico-amministrativo e

bibliotecario al seguente link: [Area del Personale > Concorsi > Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario \(uniroma3.it\)](#)

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che si classificheranno entro la 30^a posizione compresa, nonché i candidati collocati *ex aequo* in posizione utile e i candidati esonerati ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104 del 5/02/1992.

Art. 8.

Preferenze a parità di merito

I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire in carta semplice all'Area del Personale dirigente, tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi Roma Tre, al seguente indirizzo e-mail: reclutamentotab@uniroma3.it, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la medesima, i documenti in originale o in copia autenticata ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 20-bis) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 9.

Formazione e approvazione della graduatoria di merito

Espletata le prove del concorso, la commissione forma la graduatoria generale di merito. La graduatoria verrà formata secondo l'ordine decrescente della votazione, costituita dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti e autocertificati dai candidati a norma del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. ii.

Verranno dichiarati vincitori, nel limite dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria generale di merito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal precedente articolo.

La graduatoria dei vincitori sarà successivamente pubblicata all'Albo Pretorio di Ateneo. Di tale pubblicazione sarà data comunicazione mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale, dalla cui data decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito, ai sensi art. 35 comma 5-ter del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, come modificato dall'art. 1, comma 149, della L. 27 dicembre 2019 n. 160, rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato indetto e che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

Art. 10.

Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. 2016/2018 Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Università e Aziende ospedaliero-universitarie vigente, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova. I vincitori dovranno inoltre assumere servizio in via provvisoria entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto. Se i vincitori, senza giustificato motivo, non assumono servizio entro il termine stabilito, decadono dall'assunzione.

Ai sensi dell'art. 55-quater, comma 1, lettera d), del D. Lgs. 165/2001 le falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro comportano il licenziamento senza preavviso.

Art. 11.

Presentazione dei documenti a seguito di assunzione in servizio

I candidati assunti in servizio in prova, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, saranno invitati a presentare a questa Università, entro il primo mese di servizio, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, attestante il possesso di ciascuno dei requisiti specifici prescritti dal bando e la documentazione prevista dalla normativa vigente.

I vincitori dovranno, inoltre, dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni previste per dichiarazioni mendaci, di non essere nelle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del candidato convocato nel caso di comprovato impedimento, da presentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

Art. 12.

Applicazione del C.C.N.L.

I vincitori saranno assunti in prova nella Categoria B, posizione economica 3 area amministrativa, di cui al C.C.N.L. 2016/2018 Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Università e Aziende ospedaliero-universitarie vigente.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, i dipendenti si intendono confermati in servizio e viene loro riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità.

Art. 13.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è il Dott. Alessandro Peluso – Dirigente della Direzione 1 dell'Università degli Studi Roma Tre. Cura il procedimento la Dott.ssa Simonetta Putzulu – Ufficio Reclutamento, sviluppo carriere e valorizzazione delle persone, Area del Personale dirigente, tecnico-amministrativo e bibliotecario, telefono: 06/57335225 – email dell'ufficio: reclutamentotab@uniroma3.it.

Art. 14

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 101/2018 recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", saranno trattati e raccolti presso l'Università degli Studi Roma Tre per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Il Responsabile dei dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 è il Dott. Simeone Cimmino – Area anticorruzione, trasparenza e rapporti con il pubblico – Direzione 9 dell'Università degli Studi Roma Tre.

Art. 15.

Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando di concorso, di sospendere o rinviare la prova concorsuale ovvero di sospendere o di non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili ovvero connesse a modifiche o soppressione delle articolazioni interne alla struttura organizzativa, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impediscano, in tutto o in parte, l'assunzione di personale presso le Università.

Per quanto non previsto dal presente decreto valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3, nel regolamento di esecuzione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957 n. 686, nonché nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, e le disposizioni previste dal CCNL del comparto Università e dal Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del Personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Università degli studi Roma Tre e le altre norme vigenti in materia.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Pasquale Basilicata

Il presente provvedimento, in originale, è conservato presso gli archivi della Direzione Generale della Università degli Studi Roma Tre.