



Manuale operativo piattaforma Gestione presenze – Versione validatore

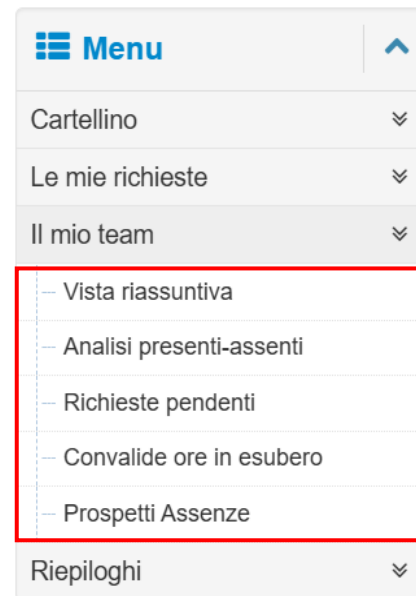
La presente guida integra le funzionalità del programma Startweb già descritte nella guida dipendente.

Home Page

Oltre agli strumenti illustrati nel manuale dipendente, l'abilitazione allo *status* di validatore permette di sbloccare delle funzionalità aggiuntive per:

- [Cartellino](#)
- [Riepiloghi](#)

In aggiunta è presente lo strumento *Il mio Team* che si presenta sia come [Widget](#) che come voce del menù.



Cartellino – Funzionalità aggiuntive

La pagina *Cartellino* → *Vista di dettaglio* permette di avere visibilità dello stato dei cartellini dei dipendenti di cui si è validatore. La visualizzazione può essere organizzata in due differenti modalità:

- Per data (nella giornata selezionata vengono mostrati tutti i dipendenti):

Menu

Strumenti

VISTE

Data

Dipendente

PARAMETRI

Dipendente *

FRANCESCO MONTABANO

Data	Dipendente	Stato	Timb.Elaborate	Timb.Originali	Voci Base	Teoriche (ore medie)	Svolte	Saldo (ore medie)
mar 3 dic	MEMRBO 1	ELAB GG	E09:13 U15:57	E09:13 E15:57	ORD ORDINARIO DIURNO 06.14 PAU30M PAUSA PRANZO VIRT.30MIN 00.30 PERM.VISITE ACCERT.SANIT.100% 00.58 TICKET 01.00	07.12	07.12	00.00
mar 3 dic	MEBRO 2	ELAB GG	E10:22 U17:23	E10:22 E17:23	ORD ORDINARIO DIURNO 06.31 ORE NON LAVORATE * 00.41 PAU30M PAUSA PRANZO VIRT.30MIN 00.30 TICKET 01.00	07.12	07.12	00.00
mar 3 dic	MEMBRO 3	ELAB GG	E09:40 U17:26	E09:40 E17:26	ORD ORDINARIO DIURNO 07.12 ORE IN ESUBERO 00.04 PAU30M PAUSA PRANZO VIRT.30MIN 00.30 RITARDO 00.10 TICKET 01.00	07.12	07.16	00.04

- Per dipendente (viene visualizzato nel periodo scelto il cartellino del dipendente selezionato):

Menu

Strumenti

VISTE

Data

Dipendente

PARAMETRI

Dipendente *

FRANCESCO MONTABANO

Mostra Tutti

Per favore inserisci 1 o più caratteri

Mostra Grafico

Mostra Riepiloghi nei totali



Strumenti

VISTE

Data

Dipendente

PARAMETRI

Dipendente *

FRANCESCO MONTABANO

Mostra Tutti

Mostra Grafico

Mostra Riepiloghi nei totali

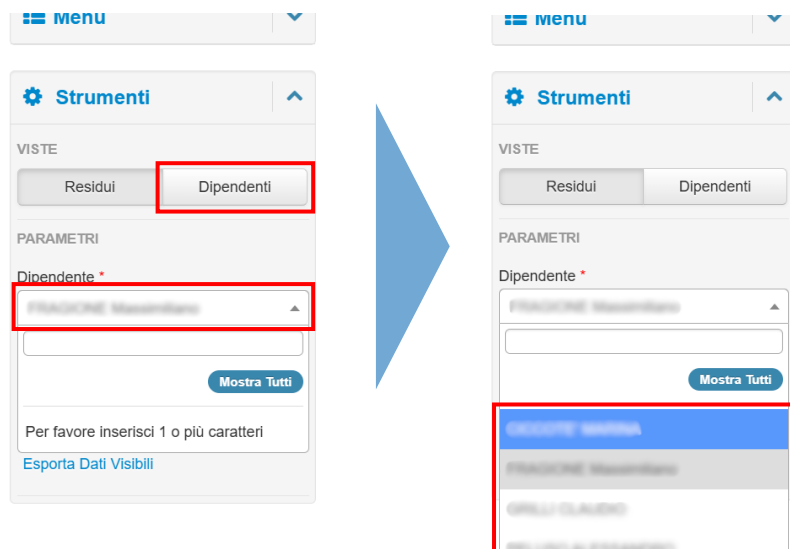
Data	Dipendente	Stato	Timb.Elaborate	Timb.Originali	Voci Base	Teoriche (ore medie)	Svolte	Saldo (ore medie)
mar 1 gen	MEMBRO 1	ELAB GG	E09:13 U15:57	E09:13 E15:57	ORD ORDINARIO DIURNO 06.14 PAU30M PAUSA PRANZO VIRT.30MIN 00.30 PERM.VISITE ACCERT.SANIT.100% 00.58 TICKET 01.00	07.12	07.12	00.00
mer 2 gen	MEMBRO 1	ELAB GG	E10:22 U17:23	E10:22 E17:23	ORD ORDINARIO DIURNO 06.31 ORE NON LAVORATE * 00.41 PAU30M PAUSA PRANZO VIRT.30MIN 00.30 TICKET 01.00	07.12	07.12	00.00
giov 3 gen	MEMBRO 1	ELAB GG	E09:40 U17:26	E09:40 E17:26	ORD ORDINARIO DIURNO 07.12 ORE IN ESUBERO 00.04 PAU30M PAUSA PRANZO VIRT.30MIN 00.30 RITARDO 00.10 TICKET 01.00	07.12	07.16	00.04

Riepiloghi – Funzionalità aggiuntive

La pagina *Riepiloghi* → *Vista di dettaglio* permette di avere una panoramica dei residui dei dipendenti di cui si è validatore.

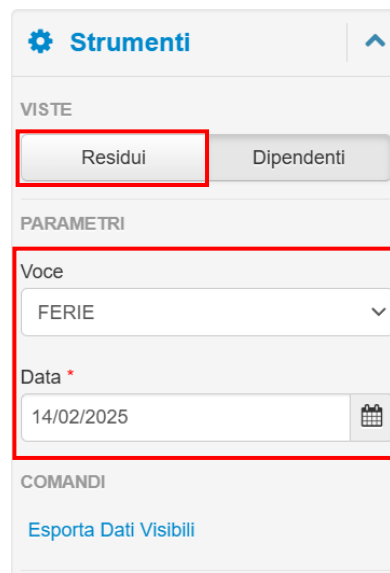
Dal menù laterale sono possibili due visualizzazioni:

In funzione di un dipendente specifico che restituisce i totali di tutte le voci residue:



The image shows a sidebar menu with a 'Menu' button at the top. Below it is a 'Strumenti' section with a 'VISTE' tab. Under 'VISTE', there are two buttons: 'Residui' and 'Dipendenti'. The 'Dipendenti' button is highlighted with a red box. Below the 'VISTE' section is a 'PARAMETRI' section. Under 'PARAMETRI', there is a 'Dipendente *' label and a dropdown menu. The dropdown menu is highlighted with a red box and shows the text 'FRANCESCO MONTANARI'. Below the dropdown is a 'Mostra Tutti' button. At the bottom of the sidebar, there is a text prompt 'Per favore inserisci 1 o più caratteri' and a link 'Esporta Dati Visibili'.

In funzione di una voce specifica che restituisce per tutti i dipendenti il valore della voce residua selezionata:

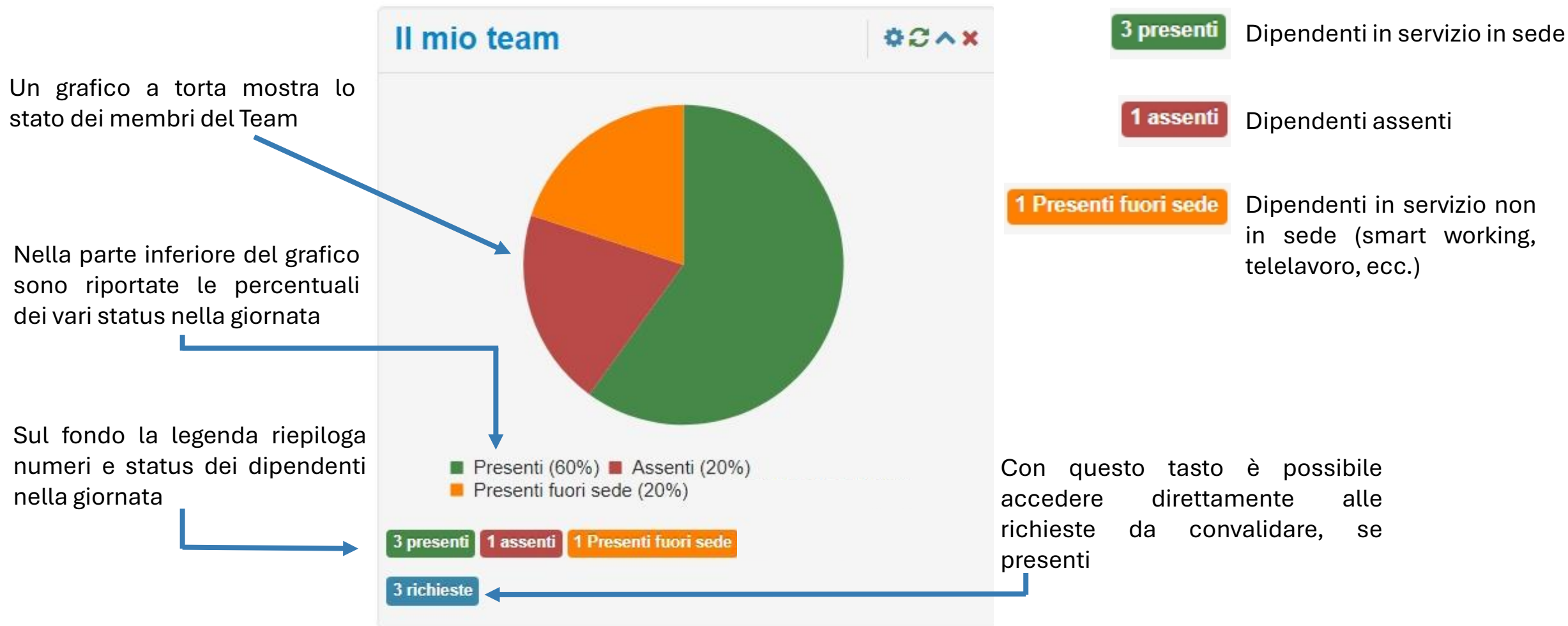


The image shows a sidebar menu with a 'Menu' button at the top. Below it is a 'Strumenti' section with a 'VISTE' tab. Under 'VISTE', there are two buttons: 'Residui' and 'Dipendenti'. The 'Residui' button is highlighted with a red box. Below the 'VISTE' section is a 'PARAMETRI' section. Under 'PARAMETRI', there is a 'Voce' label and a dropdown menu. The dropdown menu is highlighted with a red box and shows the text 'FERIE'. Below the dropdown is a 'Data *' label and a text input field. The text input field is highlighted with a red box and shows the date '14/02/2025'. Below the text input field is a calendar icon. At the bottom of the sidebar, there is a 'COMANDI' section with a link 'Esporta Dati Visibili'.

	Voce	Unita Misura	Res.AA Prec	Maturato	Da Matu
	A - GG Ferie - Turno	giorni	39	0	28

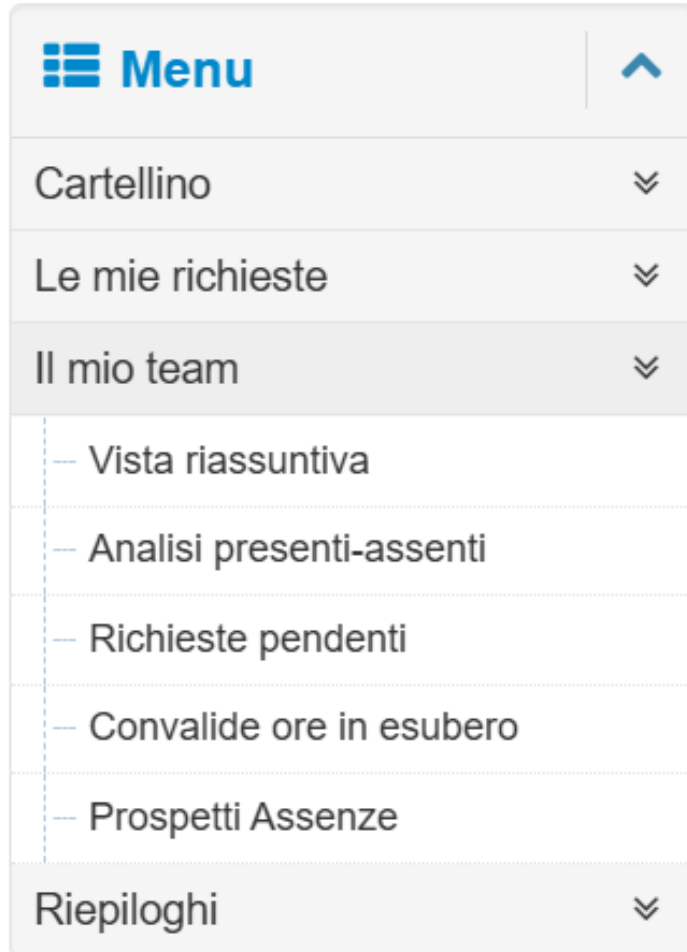
Il mio Team – Widget

Con il widget *Il mio Team* è possibile avere una visione complessiva nella giornata corrente dello status dei dipendenti di cui si è validatore.



Il mio Team – Menu

Nel menù laterale è presente lo strumento *Il mio Team* che permette di visualizzare alcuni dati dei dipendenti di cui si è validatori e di operare alcune azioni:



- Permette di visualizzare lo stato dei dipendenti per la giornata.
- Fornisce un'analisi dei presenti e degli assenti.
- Permette di operare sulle richieste di validazione ricevute.
- Permette di operare sulle richieste di autorizzazione di ore in esubero ricevute.
- Fornisce un prospetto sulle assenze dei dipendenti.

Il mio Team – Vista riassuntiva

La voce *Vista Riassuntiva* permette di visualizzare lo *status* nella giornata dei dipendenti di cui si è validatori:

 **Menu** 

 **Strumenti** 

SINCRONIZZAZIONE
 **Aggiornamento automatico**

FILTRI
Il mio team

Mostra Tutti ▼

Ricerca nome 

 **Totali** 

Giorni anomali	0
Richieste	1

 **DIPENDENTE 1**
Centro di controllo: Ufficio ...

1 richieste

ASSENTE

 **DIPENDENTE 2**
Centro di controllo: Ufficio...

PRESENTE

 **DIPENDENTE 3**
Centro di controllo: Ufficio...

PRESENTE

 **Menu** 

Cartellino 

Le mie richieste 

Il mio team 

Vista riassuntiva

Analisi presenti-assenti

Richieste pendenti

Convalide ore in esubero

Prospetti Assenze

Riepiloghi 

Il mio Team – Richieste pendenti

La voce *Richieste pendenti* permette di operare sulle richieste di *Giustificativi* e *Omesse timbrature* dei dipendenti di cui si è validatori e di visualizzare quelle già approvate:

Per operare sulle richieste è necessario selezionare quelle su cui si vuole intervenire, e scegliere uno dei tre possibili comandi.

Menu

Assenze 2 ORE in esubero 1

Omesse timbrature (1)

Sel.	Dipendente	Data	Ora	Verso	Motivazione	Causale	Esito	Note Iter
☐		14 feb 2025	18:00	USCITA	DIMENTICATO BADGE		Inviato	

Giustificativi (1)

Sel.	Dipendente	Voce	Periodo	Durata	Allegati	Esito	Note Iter
☐		SMART WORKING (PER TUTTO IL GIORNO)	5 feb 2025			Inviato	

Menu

Assenze 2 ORE in esubero 1

Omesse timbrature (1)

Sel.	Dipendente	Data	Ora	Verso	Motivazione	Causale	Esito	Note Iter
☒		14 feb 2025	18:00	USCITA	DIMENTICATO BADGE		Inviato	

Giustificativi (1)

Sel.	Dipendente	Voce	Periodo	Durata	Allegati	Esito	Note Iter
☐		SMART WORKING (PER TUTTO IL GIORNO)	5 feb 2025			Inviato	

Menu

Assenze 2 ORE in esubero 1

Strumenti

PARAMETRI

☒ Tutto

☐ Richieste Passate

☐ Richieste Future

☐ Periodo

1 - 28 feb 2025

FILTRI

Tipo Validatore

Mostra Tutti

COMANDI

Seleziona

Convalida

Correggi

Non accettare

Convalida

Correggi

Non accettare

Per approvare

Per rinviare la richiesta al dipendente per una correzione

Per non approvare

Menu

Cartellino

Le mie richieste

Il mio team

Vista riassuntiva

Analisi presenti-assenti

Richieste pendenti

Convalide ore in esubero

Prospetti Assenze

Riepiloghi

Il mio Team – Convalida Ore in Esubero

La voce *Convalida ore in esubero* permette di operare sulle autorizzazioni richieste dai dipendenti di cui si è validatori e di visualizzare quelle già approvate:

Per operare con le richieste di *Autorizzazione ORE in esubero* è necessario selezionare la richiesta e scegliere uno dei comandi nella parte inferiore del menu

Menu

- Cartellino
- Le mie richieste
- Il mio team
 - Vista riassuntiva
 - Analisi presenti-assenti
 - Richieste pendenti
 - Convalida ore in esubero**
 - Prospetti Assenze
- Riepiloghi

Autorizzazione ORE in esubero (1)

Sel.	Dipendente	Periodo	Esito	Note Iter	Prospetto Voci	Prospetto Timbrature	Eccedenze Modificabili
☒	DIPENDENTE 1	3 feb 2025	Inviato				Quantità totale Imposta Mostra avanzate ORE IN ESUBERO: 00.04

Strumenti

- ☒ Tutto
- ☐ Richieste Passate
- ☐ Richieste Future
- ☐ Periodo

1 - 28 feb 2025

Dipendente

Tutti

FILTRI

Tipo Validatore

Mostra Tutti

COMANDI

Seleziona

- Convalida
- Azzerà
- Correggi
- Non accettare

Attraverso gli strumenti è possibile convalidare, modificare ed approvare, richiedere una correzione o respingere le richieste di autorizzazione.