

HOW TO APPLY

Enrollment of students with foreign qualifications

Immatricolazione studenti con Titolo estero

a.a. 2025/2026

Premessa

Quando nella guida è usato il maschile, la forma è da intendersi a solo scopo di semplificazione e in senso inclusivo rispetto a tutte le persone.

Prima di presentare domanda di ammissione ai corsi di studio:

- Prendere attentamente visione delle Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2025-2026, pubblicate sul sito universitaly.it/studenti-stranieri
- Prendere visione del bando di ammissione per l'A.A. 2025-2026 relativo al corso scelto [Corsi di studio e iscrizioni - Università Roma Tre](#).

I corsi di laurea possono essere:

- ad accesso libero senza limitazione di posti: i corsi di studio ad accesso libero prevedono una prova di verifica che si svolge secondo quanto previsto dal [bando di ammissione](#) al corso di studio di interesse, ma è comunque possibile immatricolarsi.
- ad accesso programmato: i corsi di studio ad accesso programmato prevedono una prova di ammissione obbligatoria e selettiva. Nel [bando di ammissione](#) sono anche indicati i posti riservati a cittadini extracomunitari residenti all'estero e cinesi partecipanti al programma Marco Polo. A seguito della prova viene predisposta una graduatoria riservata ai candidati extracomunitari residenti all'estero richiedenti visto.

Requisiti di scolarità e documentazione richiesta

Per l'ammissione ai corsi di laurea di primo livello sono necessari almeno **12 anni di scolarità**.

Per i titoli conseguiti al termine di un periodo scolastico **inferiore ai 12 anni** è necessario presentare, oltre al diploma originale degli studi secondari, anche la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti:

- per il primo anno di studi universitari, nel caso di sistema scolastico locale di 11 anni;
- per i primi due anni accademici, nel caso di sistema scolastico locale di 10 anni.

Per ulteriori informazioni consultare le disposizioni interministeriali presenti alla pagina <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Per l'ammissione ad un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico occorre presentare:

1. **Diploma di scuola superiore**, con legalizzazione consolare e traduzione ufficiale se in una lingua diversa da inglese.
2. **Certificato** attestante il superamento della prova di **idoneità accademica** eventualmente prevista per l'accesso all'università del paese di provenienza.
3. Attestato di Verifica del titolo di studio e del certificato esami rilasciato dal CIMEA o, in alternativa, legalizzazione/apostille del titolo di studio e del certificato esami.
4. In sostituzione degli attestati CIMEA è possibile presentare: la Dichiarazione di Valore (DoV) rilasciata dalla rappresentanza italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo. Il titolo di studio deve essere legalizzato presso l'Ambasciata d'Italia allo scopo di garantirne l'autenticità. Se il Paese dove si è conseguito il titolo aderisce alla [convenzione dell'Aja](#) (1961), invece che richiedere la legalizzazione all'Ambasciata italiana si deve far apporre sui documenti sia nella versione originale che nella versione tradotta, l'Apostille dall'autorità interna designata. Consulta l'[elenco delle autorità competenti](#) per ciascuno dei Paesi.

Per l'ammissione ad un corso di laurea magistrale occorre inoltre presentare:

- **Diploma di laurea di primo ciclo di ambito compatibile con quello del corso di laurea magistrale prescelto** (vedi Regolamenti didattici nei bandi di ammissione ai corsi di studio), in originale e con traduzione ufficiale in italiano e legalizzazione consolare se non rilasciati in lingua inglese;
- **Certificato** rilasciato dalla competente Università attestante gli **esami superati** (Transcript of Records), nonché **per ogni disciplina, i programmi** (descrizione dettagliata) con relativa traduzione legalizzata per il conseguimento del titolo predetto, o Diploma Supplement se adottato.
- Attestato di Verifica del titolo di studio e del certificato esami rilasciato dal CIMEA o, in alternativa, legalizzazione/apostille del titolo di studio e del certificato esami

- In sostituzione degli attestati CIMEA è possibile presentare: la Dichiarazione di Valore (DoV) rilasciata dalla rappresentanza italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo. Il titolo di studio deve essere legalizzato presso l'Ambasciata d'Italia allo scopo di garantirne l'autenticità. Se il Paese dove si è conseguito il titolo aderisce alla [convenzione dell'Aja](#) (1961), invece che richiedere la legalizzazione all'Ambasciata italiana si deve far apporre sui documenti sia nella versione originale che nella versione tradotta, l'Apostille dall'autorità interna designata. Consulta l'[elenco delle autorità competenti](#) per ciascuno dei Paesi.

Conoscenza della lingua italiana per laurea di primo e di secondo livello per gli studenti extracomunitari non residenti in Italia, richiedenti visto per motivi di studio

Per chi ha cittadinanza non-UE, risiede all'estero e richiede Visto di studio è obbligatorio ai fini dell'ammissione ad un corso di studio, sostenere una prova di conoscenza della lingua italiana (attestante un livello non inferiore al B2) [Circolare 2025-2026 studenti internazionali.pdf](#)

I regolamenti didattici dei singoli corsi di studio possono prevedere livelli di lingua diversi.

Chi può essere esonerato dalla prova di lingua italiana

I casi di esonero sono descritti nella **Parte I punto 6. Conoscenza linguistica** delle disposizioni ministeriali disponibili al seguente link [Circolare 2025-2026 studenti internazionali.pdf](#)

Per le immatricolazioni ai corsi di Laurea/Diploma accademico di primo livello e corsi a ciclo unico sono esentati dalla prova di lingua, indipendentemente dal numero dei posti riservati:

- a) gli studenti in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o quadriennale conseguito presso le scuole italiane statali e paritarie all'estero;
- b) gli studenti in possesso di uno dei titoli finali di Scuola secondaria di cui all'Allegato 2;
- c) i possessori di certificati complementari al titolo finale di Scuola Media conseguito in Argentina, che attestano la frequenza di un corso di studi comprensivo dell'insegnamento, per almeno 5 anni, della lingua italiana, ai sensi della Legge n. 210 del 7.6.1999 (G.U. n. 152 dell'1.7.1999);
- d) gli studenti che abbiano conseguito il Diploma di lingua e cultura italiana presso le Università per Stranieri di Perugia e di Siena;
- e) gli studenti che abbiano ottenuto le certificazioni di conoscenza della lingua italiana, nel grado corrispondente ai livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa, emesse nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità), anche in convenzione con gli Istituti italiani di Cultura all'estero o altri soggetti accreditati.

Per le immatricolazioni ai corsi di Laurea Magistrale/Diploma accademico di secondo livello o ad altri corsi di studio, sono esonerati dalla modalità di verifica della conoscenza linguistica prevista autonomamente dall'Ateneo, gli studenti in possesso dei titoli indicati alle precedenti lettere d), e).

Sono accettati i certificati di conoscenza della lingua italiana, **livello B2 o superiori** rilasciati dagli enti certificatori riconosciuti dal Ministero anche in convenzione con gli Istituti italiani di Cultura all'estero. Tali certificazioni possono essere conseguite nel paese di origine, nelle sedi d'esame convenzionate presenti in tutto il mondo. [Certificazioni linguistiche – Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale](#)

Chi è in possesso della **certificazione di italiano livello B2** deve caricarla sia su University che su GOMP.

Chi deve sostenere la prova di lingua italiana

Tutti i cittadini extra UE richiedenti visto che non sono esonerati devono sostenere la prova di lingua italiana [Circolare 2025-2026 studenti internazionali.pdf](#); [Certificazioni linguistiche – Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale](#)

La prenotazione alla prova di lingua italiana si inoltra tramite la procedura GOMP, può essere effettuata soltanto dopo l'avvenuta registrazione e dopo avere caricato tutti i documenti richiesti, gli stessi già presentati su University. Istruzioni al link [Come presentare la domanda per la partecipazione alle prove di ammissione / valutazione - Portale dello Studente](#)

Date e modalità di svolgimento della prova di lingua italiana

Notizie e aggiornamenti relativi allo svolgimento delle prove in presenza o a distanza, saranno comunicate tempestivamente sulla home page del Portale dello studente [Homepage - Portale dello Studente](#)

PROCEDURA

Pre-iscrizione su University

E' obbligatoria solo per i cittadini extracomunitari residenti all'estero e richiedenti visto per motivi di studio.

La richiesta di ammissione si inoltra online tramite il portale [University](#) entro il 15/09/2025.

Non è obbligatoria per i cittadini italiani in possesso di titolo estero, quelli di paesi dell'Unione Europea ovunque residenti e quelli non dell'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, i quali accedono senza limitazioni di quota ai corsi universitari, se in possesso di un titolo di studio corrispondente a quello italiano richiesto; in questo caso, la domanda di immatricolazione si presenta direttamente all'università.

E' obbligatorio per tutti gli studenti la registrazione sulla procedura GOMP [Area riservata studenti - Portale dello Studente](#)

Ammissione ai Corsi di laurea triennale o Corsi di laurea magistrale a ciclo unico

E' obbligatorio registrarsi su GOMP [Area riservata studenti - Portale dello Studente](#). Lo studente deve inserire i seguenti dati:

- dati anagrafici: cliccare su *Dati Personali* e compilare tutti i campi richiesti caricando anche copia del passaporto e/o permesso di soggiorno.
- Titoli di studio: cliccare su *Immatricolazioni e test d'ingresso – Corsi di laurea triennali e ciclo unico – Titoli di accesso dichiarati* e fare l'upload dei documenti relativi ai titoli di studio precedenti richiesti per l'accesso al corso di laurea triennale o a ciclo unico (*vedi requisiti di scolarità e documentazione richiesta sopra riportata*). *I documenti caricati su GOMP devono essere gli stessi presentati su University.*

Lo studente deve caricare tutti i documenti richiesti su University e su GOMP. La Segreteria Studenti controlla i documenti, se sono completi ed è possibile verificarne l'autenticità e il valore, valida la prescrizione su University.

A seguito dell'ottenimento della VISA per motivi di studio, i candidati arrivati in Italia, devono prendere appuntamento con l'Ufficio Segreteria studenti con titolo estero [Roma Tre :: Prenotazione Appuntamenti](#), dove devono portare in visione i documenti in originale, gli stessi già caricati su University e GOMP.

A seguito dell'esito positivo della verifica della documentazione in originale, l'ufficio di segreteria studenti abiliterà lo studente al perfezionamento dell'immatricolazione.

Ammissione ai Corsi di laurea magistrale

Contestualmente alla pubblicazione del [bando di ammissione](#) lo studente può registrarsi in GOMP e inserire i seguenti dati:

- dati anagrafici: cliccare su *Dati Personali* e compilare tutti i campi richiesti caricando anche copia del passaporto e/o permesso di soggiorno.
- Titoli di studio: cliccare su *Immatricolazioni e test d'ingresso – Corsi di laurea magistrale – Titoli di accesso dichiarati* e fare l'upload dei documenti relativi ai titoli di studio precedenti richiesti per l'accesso al corso di laurea magistrale (*vedi requisiti di scolarità e documentazione richiesta sopra riportata*); selezionare il corso di destinazione e inoltrare la *Valutazione preventiva della carriera pregressa* (occorre allegare anche copia dei programmi dettagliati per ogni singola disciplina, con indicate le ore di attività didattica, con traduzione in lingua italiana o in inglese. Le istruzioni sono pubblicate al seguente link: [Valutazione preventiva della carriera pregressa - Portale dello Studente](#)).

I documenti caricati su GOMP devono essere gli stessi presentati su University.

Lo studente deve caricare tutti i documenti richiesti su University e su GOMP e la struttura didattica deve verificare e accettare la domanda di valutazione della carriera. Dopo l'accettazione da parte della struttura didattica, la Segreteria Studenti controlla i documenti, se sono completi ed è possibile verificarne l'autenticità e il valore, valida la prescrizione su University.

A seguito dell'ottenimento della VISA per motivi di studio, i candidati arrivati in Italia, devono prendere appuntamento con l'Ufficio Segreteria studenti con titolo estero [Roma Tre :: Prenotazione Appuntamenti](#), dove devono portare in visione i documenti in originale, gli stessi già caricati su University e GOMP.

A seguito dell'esito positivo della verifica della documentazione in originale, l'ufficio di segreteria studenti abilita lo studente al perfezionamento dell'immatricolazione.

Ammissione con Abbreviazione di corso ai Corsi di Laurea, Corsi di laurea magistrale a ciclo unico e Corsi di laurea Magistrale.

Gli studenti che chiedono una valutazione degli studi effettuati presso una Università estera per ottenere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devono prendere visione del [bando di ammissione per trasferimenti / passaggi / abbreviazioni](#).

Lo studente deve registrarsi in GOMP e inserire i seguenti dati:

- dati anagrafici: cliccare su *Dati Personali* e compilare tutti i campi richiesti caricando anche copia del passaporto e/o permesso di soggiorno.

SE SI RICHIEDE ABBREVIAZIONE DI CORSO PER TITOLO GIÀ CONSEGUITO
--

Dopo la registrazione dei dati anagrafici su GOMP coloro che richiedono l'abbreviazione per titolo di studio conseguito devono inoltrare la domanda di abbreviazione di corso per titolo conseguito come di seguito indicato:

- cliccare su *Immatricolazioni e test d'ingresso – Corsi di laurea triennali e ciclo unico oppure Corsi di laurea magistrale* (a seconda del corso di destinazione)– *Valutazione preventiva della carriera pregressa – Domanda di Abbreviazione carriera per titolo già conseguito - Titoli di accesso dichiarati* e fare l'upload dei documenti relativi ai titoli di studio precedenti richiesti per l'accesso al corso di laurea triennale o magistrale (*vedi requisiti di scolarità e documentazione richiesta sotto riportata*); occorre allegare anche copia dei programmi dettagliati per ogni singola disciplina, con indicate le ore di attività didattica, con traduzione in lingua italiana o in inglese. Le istruzioni sono pubblicate al seguente link: [Valutazione preventiva della carriera pregressa - Portale dello Studente](#). I documenti caricati su GOMP devono essere gli stessi presentati su University.

Documentazione richiesta per abbreviazione di corso per titolo già conseguito

- **Diploma di laurea di primo ciclo di ambito compatibile con quello del corso di laurea magistrale prescelto** (vedi Regolamenti didattici nei bandi di ammissione ai corsi di studio), in originale e con traduzione ufficiale in italiano e legalizzazione consolare se non rilasciati in lingua inglese.
- **Certificato** rilasciato dalla competente Università attestante gli **esami superati** (Transcript of Records), nonché **per ogni disciplina, i programmi** (descrizione dettagliata) con relativa traduzione legalizzata per il conseguimento del titolo predetto, o Diploma Supplement se adottato.
- Attestato di Verifica del titolo di studio e del certificato esami rilasciato dal CIMEA o, in alternativa, legalizzazione/apostille del titolo di studio e del certificato esami
- In sostituzione degli attestati CIMEA è possibile presentare: la Dichiarazione di Valore (DoV) rilasciata dalla rappresentanza italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo. Il titolo di studio deve essere legalizzato presso l'Ambasciata d'Italia allo scopo di garantirne l'autenticità. Se il Paese dove si è conseguito il titolo aderisce alla [convenzione dell'Aja](#) (1961), invece che richiedere la legalizzazione all'Ambasciata italiana si deve far apporre sui documenti sia nella versione originale che nella versione tradotta, l'Apostille dall'autorità interna designata. Consulta l'[elenco delle autorità competenti](#) per ciascuno dei Paesi.

Lo studente deve caricare tutti i documenti richiesti su University e su GOMP e la struttura didattica deve verificare e accettare la domanda di valutazione della carriera. Dopo l'accettazione da parte della struttura didattica, la Segreteria Studenti controlla i documenti, se sono completi ed è possibile verificarne l'autenticità e il valore, valida la prescrizione su University.

A seguito dell'ottenimento della VISA per motivi di studio, i candidati arrivati in Italia, devono prendere appuntamento con l'Ufficio Segreteria studenti con titolo estero [Roma Tre :: Prenotazione Appuntamenti](#), dove devono portare in visione i documenti in originale, gli stessi già caricati su University e GOMP.

A seguito dell'esito positivo della verifica della documentazione in originale, l'ufficio di segreteria studenti abiliterà lo studente al perfezionamento dell'immatricolazione.

SE SI RICHIEDE ABBREVIAZIONE DI CORSO PER PERCORSI ACCADEMICI NON COMPLETATI ALL'ESTERO
--

Dopo la registrazione dei dati anagrafici su GOMP coloro che richiedono l'abbreviazione sulla base di un percorso di studi universitari parziale, per il quale non è stato conseguito il titolo finale devono inoltrare la domanda di abbreviazione come di seguito indicato:

- cliccare su *Immatricolazioni e test d'ingresso – Corsi di laurea triennali e ciclo unico oppure Corsi di laurea magistrale* (a seconda del corso di destinazione)– *Valutazione preventiva della carriera pregressa – Domanda di Abbreviazione di corso per riconoscimento di attività pregresse- Titoli di accesso dichiarati* e fare l'upload dei documenti relativi ai titoli di studio precedenti richiesti per l'accesso al corso di laurea triennale o magistrale (*vedi requisiti di scolarità e documentazione richiesta sotto riportata*); occorre allegare anche copia dei programmi dettagliati per ogni singola disciplina, con indicate le ore di attività didattica, con traduzione in lingua italiana o in inglese. Le istruzioni sono pubblicate al seguente link: [Valutazione preventiva della carriera pregressa - Portale dello Studente](#). I documenti caricati su GOMP devono essere gli stessi presentati su University.

Documentazione richiesta per abbreviazione di corso per percorsi accademici non completati all'estero

- **Diploma di scuola superiore**, con legalizzazione consolare e traduzione ufficiale se in una lingua diversa da inglese, francese, spagnolo e portoghese, se si richiede l'abbreviazione su un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico;
- **Diploma di laurea di primo ciclo di ambito compatibile con quello del corso di laurea magistrale prescelto** (vedi Regolamenti didattici nei bandi di ammissione ai corsi di studio), in originale e con traduzione ufficiale in italiano e legalizzazione consolare se non rilasciati in lingua inglese, se si richiede l'abbreviazione su un corso di laurea magistrale.
- **Certificato** rilasciato dalla competente Università attestante gli **esami superati per i quali si richiede il riconoscimento** (Transcript of Records), nonché **per ogni disciplina, i**

programmi (descrizione dettagliata) con relativa traduzione legalizzata per il conseguimento del titolo predetto, o Diploma Supplement se adottato.

- Attestato di Verifica del titolo di studio e del certificato esami rilasciato dal CIMEA o, in alternativa, legalizzazione/apostille del titolo di studio e del certificato esami
- In sostituzione degli attestati CIMEA è possibile presentare: la Dichiarazione di Valore (DoV) rilasciata dalla rappresentanza italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo. Il titolo di studio deve essere legalizzato presso l'Ambasciata d'Italia allo scopo di garantirne l'autenticità. Se il Paese dove si è conseguito il titolo aderisce alla [convenzione dell'Aja](#) (1961), invece che richiedere la legalizzazione all'Ambasciata italiana si deve far apporre sui documenti sia nella versione originale che nella versione tradotta, l'Apostille dall'autorità interna designata. Consulta l'[elenco delle autorità competenti](#) per ciascuno dei Paesi.

Lo studente deve caricare tutti i documenti richiesti su University e su GOMP e la struttura didattica deve verificare e accettare la domanda di valutazione della carriera. Dopo l'accettazione da parte della struttura didattica, la Segreteria Studenti controlla i documenti, se sono completi ed è possibile verificarne l'autenticità e il valore, valida la prescrizione su University.

A seguito dell'ottenimento della VISA per motivi di studio, i candidati arrivati in Italia, devono prendere appuntamento con l'Ufficio Segreteria studenti con titolo estero [Roma Tre :: Prenotazione Appuntamenti](#), dove devono portare in visione i documenti in originale, gli stessi già caricati su University e GOMP.

A seguito dell'esito positivo della verifica della documentazione in originale, l'ufficio di segreteria studenti abiliterà lo studente al perfezionamento dell'immatricolazione.

Tasse universitarie

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato sul Portale dello Studente.

Le tasse sono calcolate sulla base del valore ISEE. È necessario presentare la dichiarazione ISEE per le prestazioni universitarie entro le scadenze indicate nel Regolamento Tasse. In fase di immatricolazione si deve autorizzare l'ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati INPS. La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Gli studenti stranieri non residenti in Italia o con redditi prodotti all'estero, il cui nucleo familiare di appartenenza comprende persone non in possesso di un codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate italiana, devono presentare la dichiarazione **ISEEU parificato** presso le strutture indicate dall'ateneo sul Portale dello Studente al link [Presentazione ISEE - Portale dello Studente](#)

La presentazione dell'ISEE o dell'ISEEU parificato deve essere effettuata nelle stesse modalità anche da comunitari ed extracomunitari con redditi prodotti all'estero vincitori di borsa DiscoLazio

Contatti utili

Piazza Telematica d'Ateneo - [Piazza Telematica](#) - Università Roma Tre

Centro Linguistico d'Ateneo (CLA) Homepage - [Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

Ufficio Studenti con Disabilità [Ufficio Studenti con disabilità e con DSA](#) -

Link utili

- University: procedura e normativa 2025-2026 [universitaly.it/studenti-stranieri; Circolare 2025-2026 studenti internazionali.pdf](https://www.universitaly.it/studenti-stranieri/Circolare_2025-2026_studenti_internazionali.pdf)
- Sito istituzionale dell'Università Roma Tre per conoscere l'offerta formativa: [Homepage - Università Roma Tre](#)
- Portale dello studente:
 - per consultare gli avvisi [Homepage - Portale dello Studente](#):
 - Per consultare le istruzioni alla registrazione: [Area riservata studenti - Portale dello Studente](#)
 - Per consultare i bandi di ammissione: [Corsi di studio e iscrizioni - Università Roma Tre](#)
 - Per consultare il regolamento tasse: [REGOLAMENTI - Portale dello Studente](#)
- Procedura GOMP per registrarsi e ottenere le credenziali di accesso all'area riservata per poter svolgere le procedure di ammissione richieste [smart_edu](#)
- Ufficio Studenti con Titolo Estero - [Helpdesk](#)
- Prenotazione appuntamenti area studenti: [Roma Tre :: Prenotazione Appuntamenti](#)