

**IL DIRETTORE DEL PERSONALE****VISTO**

il proprio decreto, prot. n. 189438 - rep. n. 2474 dell'8/11/2024 con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato per la copertura di n. 1 posto di collaboratore tecnico informatico – area dei collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali - per le esigenze di informatizzazione dei processi interfunzionali di Ateneo (codice identificativo concorso: AM1CTEC24);

**VISTO**

il proprio decreto, prot. n. 85237- rep. n. 1452 del 23/07/2025, con cui sono approvati gli atti della predetta procedura concorsuale e individuato il candidato vincitore, assunto in servizio il 1° settembre 2025;

**CONSIDERATO**

che la predetta procedura concorsuale è stata attivata per le esigenze delle strutture tecnico-informatiche di Ateneo deputate all'analisi e all'implementazione di soluzioni tecnico-operative relative ai processi tecnico-informatici riguardanti il trattamento e la conservazione dei dati, ai sistemi di gestione documentale nonché ai servizi informatici rivolti a utenti interni ed esterni con particolare riferimento alle procedure informatiche che disciplinano la carriera degli studenti e del personale nell'ambito dei sistemi CSA, Esse3, Gomp, Iris, Titulus e U-GOV, nonché le attività relative alla fruizione di laboratori di informatica, alla gestione delle postazioni di lavoro, alla progettazione, installazione e gestione di sistemi informativi, di sicurezza e servizi di supporto;

**VISTO**

il D.L. 9 giugno 2021 n. 80 recante Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'efficienza della giustizia, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, della L. 6 agosto 2021 n. 113;

**VALUTATA**

l'opportunità di procedere all'ampliamento degli assetti organici del personale dell'Amministrazione centrale a sostegno dei servizi dedicati al miglioramento delle performance in tali ambiti nonché procedere all'implementazione di processi amministrativi e contabili dedicati alla regolarità della gestione degli atti di programmazione finanziaria;

**CONSIDERATE**

le esigenze organizzative e di funzionamento dei servizi di Ateneo, come individuate nel bando di concorso, che rendono necessario il più ampio supporto alle strutture di Ateneo e ai centri decisionali anche mediante l'assunzione in servizio di idonee professionalità e il rafforzamento dell'attuale dotazione organica al fine di assicurare l'incremento dei livelli produttivi;

**ACCERTATE**

le posizioni vacanti dell'Area dei Collaboratori e le correlate risorse di punto organico come individuate nel documento di programmazione triennale 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/11/2023, riportante le politiche relative all'organico e al reclutamento di personale, in considerazione dei piani straordinari di finanziamento ministeriale, con l'obiettivo di ampliare la dotazione organica dei ruoli del personale dirigente, tecnico, amministrativo e bibliotecario;

**VISTO**

il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31/01/2024;

**VISTO**

il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca, prot. n. 18176 del 18/02/2025, con il quale viene definito il contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato per l'anno 2024;

**VISTO**

il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/01/2025;

### ACCERTATO

che non risultano graduatorie concorsuali utili all'immissione in ruolo di profili professionali corrispondenti alle sopracitate esigenze organizzative e di funzionamento per le quali la procedura concorsuale è stata bandita;

### VISTO

l'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art 1, comma 149, della Legge n. 160/2019 in base al quale le graduatorie dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione;

### VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 40392 - rep. n. 741 - del 3/05/2023, con il quale è stato strutturato l'assetto organizzativo delle Direzioni, degli Uffici e dei servizi centrali dell'Ateneo con l'obiettivo di realizzare il raggiungimento delle finalità istituzionali e degli obiettivi strategici, in attuazione dei principi di economicità, efficacia, efficienza e pubblicità dell'attività amministrativa;

### VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 16728 - rep. n. 309 - del 13/02/2025, con il quale viene ridefinito l'assetto organizzativo della Direzione Generale e delle Direzioni di Ateneo;

### VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 19015 rep. n. 383 del 19/02/2025, con il quale vengono definiti i rapporti gerarchico-funzionali che intercorrono tra le Direzioni, i Dipartimenti e i Centri di Ateneo;

### VISTA

la nota prot. n. 122370 del 14/10/2025 con la quale l'Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (ICE) ha comunicato l'intenzione di formalizzare il passaggio nei propri ruoli di un'unità di personale dell'Area dei Collaboratori già in servizio presso l'Ateneo, all'esito di procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

### VALUTATA

la necessità di procedere, in coerenza con i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, alla copertura del posto che si rende vacante in organico con l'assunzione del candidato collocatosi in seconda posizione utile nella graduatoria generale di merito della succitata procedura concorsuale;

### PRESO ATTO

che ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013 - come modificato dall'art. 1, comma 145 lettera a), della L. 160/2019 a decorrere dal 1/01/2020 - le pubbliche amministrazioni pubblicano le graduatorie dei concorsi pubblici con l'eventuale scorrimento dei candidati idonei e che è adempimento delle medesime pubblicare e tenere costantemente aggiornati i predetti dati;

### SENTITO

il Direttore Generale e la Consulta dei direttori e Dirigenti dell'Ateneo;

### DISPONE

**Art. 1** - Sulla base di quanto riportato in premessa, **a far data dall'1/12/2025**, si dispone l'assunzione a tempo indeterminato, mediante scorrimento di una posizione della graduatoria generale di merito del concorso di cui al codice identificativo: AM1CTEC24, del candidato collocatosi in seconda posizione utile:

n.	codice identificativo candidato	votazione prova scritta	votazione prova orale	votazione finale
1	ZTBQN8NCQH	24/3	24/30	48/60
2	8D4B7BAX57	24/30	23/30	47/60
3	XDBTYES57N	21/30	22/30	43/60
4	3G3Q4K2Z5K	21/30	21/30	42/60

**Art. 2** - I competenti Uffici dell'Area del Personale dirigente, tecnico amministrativo bibliotecario e welfare sono autorizzati a dare esecuzione alla presente disposizione ed ai necessari adempimenti.

La presente disposizione, sottratta al controllo di legittimità, ai sensi della vigente normativa, sarà acquisita al registro della raccolta interna.

**IL DIRETTORE DEL PERSONALE**

*Dott. Alessandro Peluso*