

**IL DIRETTORE DEL PERSONALE****VISTO**

il proprio decreto, prot. n. 138267 - rep. n. 2001 - del 27/09/2024 con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato per la copertura di tre posti di profilo tecnico – Area dei Funzionari, Settore tecnico-informatico, per le esigenze delle strutture tecniche di Ateneo in materia di efficientamento energetico, prevenzione incendi e accessibilità nei luoghi di lavoro (codice identificativo concorso: AM3FTECN24);

VISTO

il proprio decreto, prot. n. 57335 - rep. n. 982 - del 16/05/2025, con cui sono approvati gli atti della predetta procedura concorsuale (AM3FTECN24) e individuate le candidate vincitrici, assunte nei ruoli del personale a tempo indeterminato dell'Università degli Studi Roma Tre a far data dal 3/06/2025;

CONSIDERATO

che la predetta procedura concorsuale è stata attivata per le esigenze delle strutture tecniche di Ateneo in materia di edilizia universitaria concernente sia gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sia le nuove edificazioni con particolare riferimento alle norme tecniche di riferimento per la progettazione e l'esecuzione dei lavori; ai criteri ambientali minimi; all'efficientamento energetico; alla prevenzione incendi e all'abbattimento delle barriere architettoniche;

VISTO

il D.L. 9 giugno 2021 n. 80 recante Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'efficienza della giustizia, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, della L. 6 agosto 2021 n. 113;

VALUTATA

l'opportunità di procedere all'ampliamento degli assetti organici del personale dell'Amministrazione centrale a sostegno dei servizi dedicati al miglioramento delle performance in tali ambiti nonché procedere all'implementazione dei processi tecnici dedicati alla regolarità della gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, e dei livelli di progettazione delle opere pubbliche;

CONSIDERATE

le esigenze organizzative e di funzionamento dei servizi di Ateneo, come individuate nel bando di concorso, e le successive modifiche intervenute negli organici delle strutture tecniche che rendono necessario fornire maggiore supporto alle suddette strutture mediante l'assunzione in servizio di idonee professionalità e il rafforzamento dell'attuale dotazione organica al fine di assicurare l'incremento dei livelli produttivi;

ACCERTATE

le posizioni vacanti dell'Area dei Funzionari e le correlate risorse di punto organico come individuate nel documento di programmazione triennale 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/11/2023, riportante le politiche relative all'organico e al reclutamento di personale, in considerazione dei piani straordinari di finanziamento ministeriale, con l'obiettivo di ampliare la dotazione organica dei ruoli del personale dirigente, tecnico, amministrativo e bibliotecario;

VISTO

il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31/01/2024;

VISTO

il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca, prot. n. 18176 del 18/02/2025, con il quale viene definito il contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato per l'anno 2024;

VISTO

il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/01/2025;

VISTO

l'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art 1, comma 149, della Legge n. 160/2019 in base al quale le graduatorie dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale

presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione;

VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 40392 - rep. n. 741 - del 3/05/2023, con il quale è stato strutturato l'assetto organizzativo delle Direzioni, degli Uffici e dei servizi centrali dell'Ateneo con l'obiettivo di realizzare il raggiungimento delle finalità istituzionali e degli obiettivi strategici, in attuazione dei principi di economicità, efficacia, efficienza e pubblicità dell'attività amministrativa;

VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 16728 - rep. n. 309 - del 13/02/2025, con il quale viene ridefinito l'assetto organizzativo della Direzione Generale e delle Direzioni di Ateneo;

VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 19015 rep. n. 383 del 19/02/2025, con il quale vengono definiti i rapporti gerarchico-funzionali che intercorrono tra le Direzioni, i Dipartimenti e i Centri di Ateneo;

VALUTATA

l'opportunità di procedere, in coerenza con i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, alla copertura dei posti vacanti in organico dell'Area dei Funzionari mediante scorimento di una posizione utile fino ad esaurimento completo della graduatoria di merito del concorso sopracitato;

PRESO ATTO

che ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013 - come modificato dall'art. 1, comma 145 lettera a), della L. 160/2019 a decorrere dal 1/01/2020 - le pubbliche amministrazioni pubblicano le graduatorie dei concorsi pubblici con l'eventuale scorimento dei candidati idonei e che è adempimento delle medesime pubblicare e tenere costantemente aggiornati i predetti dati;

SENTITO

il Direttore Generale e la Consulta dei Direttori e Dirigenti dell'Ateneo;

DISPONE

Art. 1 - Sulla base di quanto riportato in premessa, **a far data dal 3/11/2025**, si dispone l'assunzione a tempo indeterminato della candidata in quarta posizione utile, mediante scorimento completo della graduatoria di merito del concorso di cui al codice identificativo AM3FTECN24:

n.	codice identificativo candidato	votazione prova scritta	votazione prova orale	votazione finale
1	SMD1FUYKYX	27/30	25/30	52/60
2	7YTKZ5Y2GX	25/30	23/30	48/60
3	SF1Y6P7WAQ	23/30	24/30	47/60
4	KGQVBDVDCA	21/30	21/30	42/60

Art. 2 - I competenti Uffici dell'Area del Personale dirigente, tecnico amministrativo bibliotecario e welfare sono autorizzati a dare esecuzione alla presente disposizione ed ai necessari adempimenti.

La presente disposizione, sottratta al controllo di legittimità, ai sensi della vigente normativa, sarà acquisita al registro della raccolta interna.

IL DIRETTORE DEL PERSONALE

Dott. Alessandro Peluso