



**Procedura selettiva, riservata al personale tecnico amministrativo e bibliotecario in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo, per le progressioni economiche all'interno delle Aree: operatori, collaboratori, funzionari ed elevate professionalità (codice identificativo selezione: PROECOAREE25).**

### **IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE**

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., recante norme in materia di procedimenti amministrativi;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**Visto** il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, contenente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 52, comma 1 bis, il quale dispone, tra l'altro: ...“Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito.”...;

**Visto** il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

**Visto** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l'art. 23 “Progressioni economiche” il quale dispone, tra l'altro, al comma 1 che “Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili” e al comma 2 che “Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione”;

**Visto** il C.C.N.L. 2019-2021 del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18.01.2024 e in particolare l'art. 81 comma 3, lett. c) che stabilisce che l'integrazione e la ponderazione dei criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche, di cui all'art 86 (progressioni economiche all'interno delle aree), sono oggetto di contrattazione integrativa;

**Visto** l'art. 86 comma 1 del citato C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca in cui è disposto che, al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'Area e del settore professionale di appartenenza, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più “differenziali stipendiali” di pari importo da intendersi come incrementi stabili dello stipendio e che l'attribuzione di differenziali stipendiali si configura come progressione economica all'interno dell'Area, ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D. Lgs. 165/2001.

**Visto** il successivo comma 2 del citato art. 86 del C.C.N.L. secondo il quale le progressioni economiche sono attribuite attraverso procedura selettiva attivata con cadenza annuale



dall'Amministrazione, in relazione alle risorse destinate a tale finalità e nel rispetto dei criteri di selezione indicati dallo stesso CCNL integrabili in sede di contrattazione integrativa;

**Visto** l'art. 120 comma 2 del predetto C.C.N.L. in base al quale le risorse disponibili del fondo di cui all'art. 119 (Fondo risorse decentrate personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari), sono destinate, tra le altre, alle progressioni economiche del personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari con conseguente copertura dei relativi differenziali stipendiali con risorse certe e stabili;

**Visto** l'art. 122 del già menzionato CCNL il quale prevede che le risorse del fondo di cui all'art. 121 (Fondo risorse decentrate personale dell'Area EP) sono destinate, tra le altre, alle progressioni economiche del personale dell'Area delle Elevate Professionalità con conseguente copertura dei relativi differenziali stipendiali con risorse certe e stabili;

**Considerato** che le norme del Titolo II "Ordinamento professionale" del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Università e Aziende ospedaliero-universitarie sono entrate in vigore dal 1° maggio 2024;

**Tenuto conto** che il Collegio dei Revisori dei Conti, nella riunione del 9/07/2025, ha certificato il fondo risorse decentrate per il personale delle Aree degli Operatori, Collaboratori e Funzionari 2025 e il fondo risorse decentrate per il personale dell'Area EP 2025 e gli stanziamenti per le progressioni economiche all'interno delle Aree per l'anno 2025;

**Vista** la delibera del C.d.A. del 23/07/2025 con cui sono state approvate le consistenze del Fondo risorse decentrate del personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari e del Fondo risorse decentrate del personale dell'Area EP;

**Preso atto** della relazione sulla performance di Ateneo 2024, approvata dal Consiglio di Amministrazione del 25/06/2025 e validata dal Nucleo di valutazione di Ateneo il 15/07/2025, condizione necessaria, ai sensi del citato D. Lgs. 150/2009, per l'accesso agli strumenti per premiare il merito, tra cui le progressioni economiche di carriera;

**Tenuto conto** del contratto collettivo integrativo, sottoscritto in data 16/12/2025, dalla delegazione di parte pubblica e dalla delegazione di parte sindacale dell'Ateneo per l'anno 2025;

**Ravvisata** la necessità di avviare, entro il termine del corrente anno, le procedure relative alle progressioni economiche all'interno delle Aree (PEIA) per l'anno 2025, così come disciplinate dal predetto contratto collettivo integrativo, al fine di dare completa attuazione agli accordi sottoscritti con le organizzazioni sindacali e la RSU di Ateneo;

**Sentito** il Direttore Generale;

#### **DISPONE**

##### **Articolo 1 - Oggetto del bando**

È indetta la procedura selettiva per la progressione economica all'interno delle Aree per l'anno 2025 riservata al personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Università degli studi Roma Tre appartenente alle Aree degli Operatori, dei Collaboratori, dei Funzionari e delle Elevate Professionalità (**codice identificativo selezione: PROECOAREE25**).

La procedura selettiva prevede la formulazione di graduatorie di merito per ognuna delle quattro Aree (Operatori, Collaboratori, Funzionari, Elevate Professionalità).



L'Amministrazione provvederà ad attribuire le progressioni economiche seguendo l'ordine decrescente delle graduatorie degli aventi diritto della tornata in corso, formulate sulla base dei criteri previsti dal presente bando e nei limiti delle risorse di finanziamento distribuite tra le Aree.

Eventuali risorse stabili destinate alla presente procedura che residueranno all'interno di una o più Aree, in assenza di posizioni utili ovvero in quanto inidonee al finanziamento di una posizione intera, saranno utilizzate per ulteriori scorimenti **a partire dall'Area degli Operatori e successivamente, in ordine di priorità, dei Collaboratori, dei Funzionari e delle Elevate Professionalità.**

Gli stanziamenti delle risorse relative all'anno 2025 sono pari a **€ 358.692,41** lordo ente sul Fondo risorse decentrate del personale appartenente alle Aree degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari e a **€ 103.916,30** lordo ente sul Fondo risorse decentrate del personale appartenente all'Area delle Elevate Professionalità.

Sulla base della natura, della consistenza dei fondi disponibili e della numerosità degli aventi diritto all'interno delle Aree viene disposta la seguente ripartizione proporzionale:

<b>Anno 2025</b>	
<b>Area</b>	<b>Stanziamenti</b>
Area degli Operatori	€ 11.357,02
Area dei Collaboratori	253.640,02
Area dei Funzionari	93.695,38
Area delle Elevate Professionalità	€ 103.916,30

L'inquadramento del personale vincitore della selezione, individuato nel limite delle predette risorse disponibili, decorrerà dal 1° gennaio 2025, anno di sottoscrizione del vigente Contratto Collettivo Integrativo 2025 di Ateneo, per il solo personale che avrà maturato l'anzianità dei 3 anni alla data del 31 dicembre 2025. Qualora la maturazione del requisito dei 3 anni sia avvenuta successivamente al 31 dicembre 2025 e, comunque, antecedentemente la data di scadenza del bando, l'inquadramento avrà decorrenza dal 1° gennaio 2026 e le economie di spesa relative agli inquadramenti non effettuati con decorrenza 1° gennaio 2025 confluiranno nuovamente sui fondi per il trattamento accessorio per l'anno 2026 sotto forma di risorse variabili.

## **Articolo 2 - Requisiti**

È ammesso alla selezione il personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi Roma Tre con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, **in servizio alla data di emanazione del presente bando** appartenente alle Aree degli Operatori, dei Collaboratori, dei Funzionari e delle Elevate Professionalità, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) alla data di **scadenza del presente bando** aver **maturato 3 anni di servizio effettivo** nell'attuale differenziale stipendiale della relativa area di appartenenza;
- 2) **non aver beneficiato negli ultimi tre anni, precedenti la data di scadenza del bando, di alcuna progressione economica** nell'Area di appartenenza o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;
- 3) **non essere incorso, nei tre anni precedenti la data di scadenza del presente bando, in sanzioni disciplinari** superiori alla multa o, per le fattispecie previste dall'art. 25, comma 3, lett. g) del CCNL vigente, di provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero scritto, ai sensi dell'art. 86, comma 2, lett. a, del CCNL 2019-20021.



## Articolo 3 – Domanda e termini di presentazione

L'elenco del personale avente diritto sarà predisposto dall'Area personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e welfare. La presentazione delle domande avverrà on line e sarà consentita solo agli aventi titolo a partecipare attraverso una piattaforma informatica raggiungibile al seguente link: <https://alice.uniroma3.it> – sezione moduli.

L'accesso alla piattaforma è consentito solo dalla rete di Ateneo o collegandosi con la VPN utilizzando le consuete credenziali di dominio.

**L'accesso sarà reso disponibile a decorrere dal 20/12/2025.**

**Il termine ultimo per la presentazione della domanda è fissato al 19/01/2026.**

Non sono ammesse modalità diverse di presentazione/invio della domanda di partecipazione, pena esclusione dalla selezione.

A conclusione della procedura di presentazione delle domande, sulla medesima piattaforma, sarà altresì reso noto, a beneficio di ciascun candidato, il dato relativo all'anzianità a tempo indeterminato:

- nell'attuale differenziale stipendiiale dell'area di appartenenza comprensiva dell'anzianità di servizio nella posizione economica relativa al precedente sistema di classificazione (es: anzianità in C1, C2, C3...);
- nell'attuale area di appartenenza comprensiva dell'anzianità nella categoria del precedente sistema di classificazione (es: anzianità in C, D, EP);
- nella Pubblica amministrazione.

Nella pagina personale della piattaforma sarà disponibile anche un codice numerico identificativo per consultare la graduatoria finale di merito in forma anonimizzata.

Per informazioni relative alla procedura, inviare una mail all'indirizzo [reclutamentotab@uniroma3.it](mailto:reclutamentotab@uniroma3.it).

## Articolo 4 - Criteri di valutazione

La selezione avviene tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1) **media delle ultime tre valutazioni individuali annuali nell'Area di appartenenza** al momento della partecipazione alla selezione o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, conseguite dal dipendente secondo il sistema di valutazione adottato da questa amministrazione, con attribuzione del punteggio massimo di 40 punti in caso di valutazione superiore a 90/100 e con riduzione proporzionale in caso di punteggio inferiore come di seguito riportato:

punteggio < 70	70 < punteggio < 89	Punteggio > 90
25	30	40

- 2) **esperienza professionale maturata in relazione all'anzianità acquisita nell'Area di appartenenza** o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione e all'anzianità di servizio a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione, con attribuzione di un punteggio fino ad un **massimo di 40 punti** come di seguito ripartiti:

- **anzianità dall'ultima progressione economica** conseguita all'interno dell'Area di appartenenza o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione:  
**n. 1,00 punto ogni 12 mesi di servizio fino ad un massimo di n. 15 punti;**
- **anzianità nell'Area di appartenenza:**  
**n. 0,75 punti ogni 12 mesi di servizio fino ad un massimo di n. 15 punti;**
- **anzianità di servizio a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione:**



**n. 0,50 punti ogni 12 mesi di servizio fino ad un massimo di n. 10 punti**, con arrotondamento in tutti i casi delle mensilità eccedenti i multipli di 12 per eccesso;

- 3) **capacità professionali** acquisite e riconosciute mediante retribuzione di posizione, indennità di responsabilità o di ruppaggio e percorsi di formazione con relativa attestazione comunque attivati: n. 20 punti nel caso ricorra anche uno dei casi indicati;
- 4) per il personale che **non abbia conseguito progressioni economiche** nell'Area di riferimento (comprensiva della categoria del precedente sistema di classificazione) **da più di 6 anni attribuzione di un punteggio aggiuntivo** pari al 3% della somma dei punteggi ottenuti con l'applicazione dei criteri di cui ai punti 2 e 3;
- 5) in caso di parità dei punteggi determinati ai sensi dei punti precedente, applicazione del criterio di priorità anagrafica con precedenza a favore del personale con maggiore età.

La Commissione curerà la selezione all'interno delle diverse Aree.

#### **Articolo 5 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice, nel rispetto del principio della parità di genere, è composta ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come sostituito dall'art. 1 del D.P.R. 82/2023. La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e resa pubblica, sulla pagina web di Ateneo **Concorsi Personale Dirigente e TAB - Università Roma Tre**.

#### **Articolo 6 - Graduatorie**

Al termine della selezione saranno costituite e approvate distinte graduatorie, per ciascuna area d'inquadramento, suddivise tra i candidati che abbiano maturato il requisito del triennio utile all'inquadramento a far data dal 1° gennaio 2025 e quelli che abbiano maturato il requisito solamente a far data dal 1° gennaio 2026. I/le candidati/e saranno collocati/e nelle graduatorie secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto in base ai criteri di valutazione di cui all'art. 4 del bando di selezione e si procederà all'inquadramento del personale vincitore della selezione con riserva e precedenza per il personale che abbia maturato il requisito a far data dal 1° gennaio 2025. Al completamento di queste ultime graduatorie si procederà all'inquadramento del restante personale che abbia maturato il requisito a far data dal 1° gennaio 2026, nel limite delle risorse economiche disponibili di cui al presente bando.

#### **Articolo 7 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente avvio è la Dott.ssa Francesca Romana Fiorini – Responsabile dell'Area del Personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e welfare dell'Università degli Studi Roma Tre, telefono: 06/57335225/5419/2239 – e-mail dell'ufficio: [reclutamentotab@uniroma3.it](mailto:reclutamentotab@uniroma3.it).

#### **Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi D. Lgs. 101/2018 recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", saranno trattati e raccolti presso l'Università degli Studi di Roma Tre per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.



Il responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 è il Dott. Simeone Cimmino – Area anticorruzione, trasparenza e rapporti con il pubblico – Direzione 9 dell'Università degli Studi Roma Tre.

### **Articolo 9 - Norme di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la vigente normativa in materia universitaria e di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

### **Articolo 10 - Pubblicità**

Il presente bando, la nomina della commissione e l'approvazione degli atti con le graduatorie sono pubblicati sulla pagina web di Ateneo dedicata alla procedura al seguente link: [\*\*Concorsi Personale Dirigente e TAB - Università Roma Tre\*\*](#)

La validità dei suddetti documenti decorrerà dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, purché applicabili, le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa e le altre disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

**DIREZIONE RISORSE UMANE  
IL DIRETTORE  
Dott. Alessandro Peluso**

