

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE**VISTO**

il proprio decreto, prot. n. 9223 rep. n. 218 del 2/02/2024, con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato per la copertura di n. 8 posti di profilo amministrativo – Area dei Funzionari, Settore amministrativo-gestionale, a supporto della gestione dei processi, delle attività e del funzionamento dell'Agenzia della Ricerca dell'Università degli Studi Roma Tre (codice identificativo concorso: AM1D1AG24);

VISTO

il proprio decreto, prot. n. 125481 rep. n. 1954 del 23/09/2024, con cui sono approvati gli atti della già menzionata procedura concorsuale (AM1D1AG24) e individuati i candidati vincitori, assunti nei ruoli del personale a tempo indeterminato dell'Università degli Studi Roma Tre a far data dal 1/10/2024;

VISTO

il proprio decreto prot. n. 176033 rep. n. 2236 del 18/10/2024, con il quale – per le motivazioni ivi indicate - è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato della candidata in nona posizione utile mediante scorrimento della sopracitata graduatoria di una posizione utile, a decorrere dal 4/11/2024;

CONSIDERATO

che la procedura concorsuale è stata attivata per assicurare, mediante acquisizione di specifiche professionalità, il necessario supporto alle strutture amministrative deputate alla Ricerca dell'Università degli Studi Roma Tre in materia di organizzazione e gestione dei processi amministrativi collegati ai progetti di ricerca regionali, nazionali, comunitari e internazionali, alle procedure relative alla costituzione di spin-off universitari e alla tutela della proprietà intellettuale e industriale e alla valorizzazione e trasferimento dei risultati scientifici della ricerca nonché in materia di controllo ordinario di regolarità amministrativo-contabile dei progetti di ricerca finanziati e delle relative procedure di rendicontazione e audit dei costi sostenuti;

VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 40392 - rep. n. 741 - del 3/05/2023, con il quale è stato strutturato l'assetto organizzativo delle Direzioni, degli Uffici e dei servizi centrali dell'Ateneo con l'obiettivo di realizzare il raggiungimento delle finalità istituzionali e degli obiettivi strategici, in attuazione dei principi di economicità, efficacia, efficienza e pubblicità dell'attività amministrativa;

VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 16728 - rep. n. 309 - del 13/02/2025, con il quale viene ridefinito l'assetto organizzativo della Direzione Generale e delle Direzioni di Ateneo;

VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 19015 - rep. n. 383 del 19/02/2025, con il quale vengono definiti i rapporti gerarchico-funzionali che intercorrono tra le Direzioni, i Dipartimenti e i Centri di Ateneo;

VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot. n. 165477 - rep. n. 2329 - del 15/12/2025, con il quale viene ridefinito l'assetto delle Direzioni dell'Ateneo e vengono istituite le nuove strutture organizzative di livello direzionale;

VALUTATA

l'opportunità di consolidare il processo di sviluppo dei mutati assetti organici del personale dell'Amministrazione centrale e dei Dipartimenti a sostegno dei servizi dedicati al miglioramento delle performance in tali ambiti nonché avviare un processo di implementazione di processi amministrativi a supporto delle attività di gestione dei progetti di ricerca finanziati e nelle procedure di rendicontazione e di audit dei costi;

CONSIDERATO

che le variazioni intervenute nelle strutture organizzative e di funzionamento di Ateneo, come individuate nel predetto bando di concorso pubblico, rendono necessario il più ampio supporto alle Direzioni e ai centri decisionali anche mediante l'assunzione in servizio di idonee professionalità e il rafforzamento dell'attuale dotazione organica del personale di ruolo al fine di assicurare l'incremento dei livelli produttivi;

VISTA

la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca, prot. n. 18176 del 18/02/2025, con la quale viene comunicato il contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato per l'anno 2024, di cui al D.M. 407 del 22/05/2025;

VISTO

il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/01/2025;

VISTO

il Decreto Ministeriale n. 719 del 9-10-2025 relativo al contingente assunzionale delle università statali per l'anno 2025;

VISTO

il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/01/2026;

ACCERTATE

le posizioni vacanti dell'Area dei Funzionari e le correlate risorse di punto organico;

ACCERTATO

che non risultano graduatorie concorsuali utili all'immissione in ruolo di profili professionali corrispondenti alle sopracitate esigenze organizzative e di funzionamento per le quali la procedura concorsuale è stata bandita;

VISTO

l'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art 1, comma 149, della Legge n. 160/2019 in base al quale le graduatorie dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione;

VALUTATA

l'opportunità di procedere, in coerenza con i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, alla copertura dei posti vacanti in organico dell'Area dei Funzionari mediante assunzione dei candidati in posizione utile nella graduatoria di merito della succitata procedura concorsuale;

PRESO ATTO

che ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013 - come modificato dall'art. 1, comma 145 lettera a), della L. 160/2019 a decorrere dal 1/01/2020 - le pubbliche amministrazioni pubblicano le graduatorie dei concorsi pubblici con l'eventuale scorrimento dei candidati idonei e che è adempimento delle medesime pubblicare e tenere costantemente aggiornati i relativi dati;

SENTITO

il Direttore Generale e la Consulta dei Direttori delle Direzioni dell'Ateneo;

DISPONE

Art. 1 - Sulla base di quanto riportato in premessa, **a far data dal 1/03/2026** si dispone l'assunzione a tempo indeterminato dei candidati collocatisi in posizione utile mediante scorrimento completo della graduatoria generale di merito:

N.	Codice identificativo candidato	Votazione prova scritta/30	Votazione prova orale/30	Votazione finale/60	Categorie riservatarie e titoli di preferenza
1	TVPA787VYS	27	30	57	posto riservato ai sensi art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. 165/2001 D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4, lettera d)
2	PGFQH3RFYT	28	29	57	
3	NY4XY64MEK	26	27	53	posto riservato ai sensi art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. 165/2001
4	CCUANGMRTT	25	27	52	posto riservato ai sensi art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. 165/2001

5	C69G1S364G	23	27	50	posto riservato ai sensi art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. 165/2001
6	1QRTUEP4CX	24	25	49	D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4, lettera d)
7	T9MWM6GY4H	23	26	49	
8	G6M1BS1X61	23	25	48	D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4, lettera e)
9	YSQGNTAS1F	23	25	48	
10	E1ARDF5WW7	23	24	47	
11	A9SMZQT2M3	22	22	44	
12	DUWMG57NHX	21	22	43	

Art. 2 - I competenti Uffici dell'Area del Personale dirigente, tecnico amministrativo bibliotecario e welfare sono autorizzati a dare esecuzione alla presente disposizione ed ai necessari adempimenti.

La presente disposizione, sottratta al controllo di legittimità, ai sensi della vigente normativa, sarà acquisita al registro della raccolta interna.

DIREZIONE RISORSE UMANE
IL DIRETTORE
Dott. Alessandro Peluso