

Ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico ad accesso libero

Anno Accademico 2026-2027

Bando pubblicato con Decreto Rettorale n. 572/2026 prot. 38826 del 07/04/2026

Premessa

Nel presente bando si adotta, ove possibile, un linguaggio inclusivo e rispettoso di tutte le persone. Eventuali denominazioni previste dalla normativa vigente o dai nomi ufficiali dei corsi di studio sono riportate nella loro formulazione istituzionale.

Il presente bando si riferisce ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico **ad accesso libero**

| Dipartimento | Corso di laurea |
|--|---|
| Economia | <ul style="list-style-type: none"> – Economia (L-33) – Economia e Big Data (L-33) |
| Economia Aziendale | <ul style="list-style-type: none"> – Economia e gestione aziendale (L-18) |
| Filosofia, Comunicazione e Spettacolo | <ul style="list-style-type: none"> – DAMS - Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo (L-3) – Filosofia (L-5) – Scienze della Comunicazione (L-20) |
| Giurisprudenza | <ul style="list-style-type: none"> – Giurisprudenza - laurea magistrale a ciclo unico (LMG/01) – Scienze dei servizi giuridici (L-14) |
| Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche | <ul style="list-style-type: none"> – Ingegneria Civile e Ambientale (L-7) – Ingegneria delle Tecnologie Aeronautiche e del Trasporto Aereo (L-9) |
| Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica | <ul style="list-style-type: none"> – Ingegneria Biomedica (L-8/L-9) – Ingegneria Elettronica (L-8) – Ingegneria Meccanica (L-9) – Ingegneria Gestionale (L-8/L-9) |
| Lingue, Letterature e Culture Straniere | <ul style="list-style-type: none"> – Lingue e Letterature per la Comunicazione Interculturale (L-11) |
| Matematica e Fisica | <ul style="list-style-type: none"> – Fisica (L-30) – Matematica (L-35) |
| Scienze | <ul style="list-style-type: none"> – Farmacia c.u. (LM-13) – Ottica e optometria (L-30) – Scienze della Natura e dell'Ambiente (L-32) – Scienze e Culture Enogastronomiche (L-26) – Scienze geologiche (L-34) |
| Scienze della Formazione | <ul style="list-style-type: none"> – Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia (L-19) – Scienze dell'educazione per educatori e formatori (L-19) – Scienze dell'educazione (erogato prevalentemente a distanza) (L-19) – Servizio sociale e Sociologia (L-39/L-40) |
| Scienze Politiche | <ul style="list-style-type: none"> – Governo e Amministrazione (L-16) – Politiche, Cooperazione e Sviluppo (L-37) – Scienze Politiche (L-36) |
| Studi Umanistici | <ul style="list-style-type: none"> – Archeologia e Storia dell'arte (L-1) – Lettere (L-10) – Storia, territorio e società globale (L-42) |

[Allegato 13: TestOnline CISIA \(TOLC\)](#)

Dipartimento di Economia

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Economia

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento di Economia con accesso libero:

- Economia L-33
- Economia e Big Data (L-33)

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio, include le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse.

I regolamenti didattici sono pubblicati all'indirizzo: [Regolamenti didattici - Dipartimento di Economia](#)

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](#). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](#)

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito [universitaly.it/studenti-stranieri](#). Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale [Universitaly](#).

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026 tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box "**Pre-iscrizione informativa**", selezionare uno o più corsi.

La pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'**immatricolazione** si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026 Eventuali** eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione delle studentesse e studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 11.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#). Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato nel Portale dello Studente. Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), denominato **TOLC-E** anche in modalità TOLC@CASA.

Di seguito le procedure da seguire:

1. **Iscrizione al TOLC-E** tramite il portale CISIA (cisiaonline.it) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link CISIA - Calendario prove TOLC-E (cisiaonline.it);
2. **Registrazione a Roma Tre**: Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#) per poter procedere con l'immatricolazione ([Art. 4](#))

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-E secondo quanto previsto [all'art. 4](#)

La prova di verifica della preparazione iniziale per l'ammissione ai Corsi di Laurea in Economia L-33 ed Economia e Big Data L-33 è obbligatoria ma non selettiva.

Le persone che non avranno sostenuto la verifica della preparazione iniziale potranno comunque immatricolarsi secondo quanto previsto [all'art. 4](#)

Il mancato svolgimento della prova nelle date indicate sul sito CISIA, comporterà l'attribuzione automatica degli Obblighi formativi aggiuntivi che potranno essere colmati secondo quanto previsto dai Regolamenti didattici dei singoli corsi di studio, consultabili sul sito.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuti e modalità di svolgimento della prova

Il test **TOLC-E** consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito.

Il test proposto a livello nazionale consiste in **36 quesiti** da affrontare in complessivi **90 minuti**, suddivisi nelle seguenti aree:

- Logica: 13 quesiti in 30 minuti
- Comprensione verbale: 10 quesiti in 30 minuti
- Matematica: 13 quesiti in 30 minuti

Al termine del TOLC-E è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 6 del presente bando.

Le prove si svolgono su più turni, il giorno e l'orario saranno indicati nella prenotazione per il **TOLC-E** da effettuarsi sul portale del CISIA www.cisiaonline.it

Roma Tre sarà sede di TOLC-E in alcune date. Il calendario completo delle prove pubblicato al link: [Calendari dei test CISIA](#)

Esito della prova

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- risposta esatta: 1
- risposta errata: - 0,25
- risposta non data: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Ai fini della individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi, l'esito della prova sarà considerato insufficiente se il punteggio sarà inferiore a **3**.

In caso di attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi, l'acquisizione delle competenze richieste verrà verificata nel corso del primo anno. Gli obblighi si riterranno soddisfatti qualora ricorra una delle seguenti condizioni:

- partecipazione al **Precorso di Matematica**, che si terrà in presenza durante il mese di settembre 2026 oppure utilizzando la [piattaforma MOOC](#), ad accesso libero (Precorso di Matematica del Dipartimento di Economia), con verifica mediante test finale nel corso dell'a.a. 2026/2027;
- superamento dell'esame di matematica Generale entro il primo anno di corso.

Il **Precorso di Matematica**, la cui frequenza è fortemente consigliata a tutte le persone che intendano immatricolarsi, vuole fornire gli strumenti e le nozioni di base di matematica (in termini di conoscenze e abilità) al fine di una più proficua partecipazione alle attività didattiche del primo anno. Il Precorso di Matematica, si svolgerà nel mese di settembre 2026.

Maggiori informazioni su calendario e modalità di erogazione del precorso verranno rese note entro la prima settimana di settembre 2026 sul sito del Dipartimento.

Il Dipartimento riconosce come prova valida per l'accesso ai corsi di laurea anche le prove TOLC-I e TOLC-S (anche in modalità TOLC@CASA) ovunque sostenuti a partire dal 1° gennaio 2026.

Ai fini della individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA), l'esito della prova sarà considerato insufficiente se il punteggio complessivo sarà inferiore a **3**.

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 11 - Contatti utili

Segreteria didattica dei Corsi di studio

Via Silvio d'Amico, 77 00145 Roma

Sito: [Homepage - Dipartimento di Economia \(uniroma3.it\)](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/ricieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Economia Aziendale

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Economia Aziendale

Le informazioni seguenti sono riferite al corso di laurea del Dipartimento di Economia con accesso libero:

- Economia e gestione aziendale (L-18)

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio incluse le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici sono pubblicati all'indirizzo: [Regolamenti - Dipartimento di Economia Aziendale \(uniroma3.it\)](http://Regolamenti - Dipartimento di Economia Aziendale (uniroma3.it))

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](http://smart_edu (uniroma3.it)). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](http://Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente (uniroma3.it))

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](http://Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk (uniroma3.it))

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito universitaly.it/studenti-stranieri. Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale Universitaly.

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box "**Pre-iscrizione informativa**", selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'**immatricolazione** si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione delle studentesse e studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 11.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#). Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato nel Portale dello Studente. Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per tutte le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), **TOLC-E**, anche in modalità TOLC@CASA

Di seguito le procedure da seguire:

1. **Iscrizione al TOLC-E** tramite il portale CISIA (cisiaonline.it) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link CISIA - Calendario prove TOLC-E (cisiaonline.it);
2. **Registrazione a Roma Tre:** Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#) per poter procedere con l'immatricolazione ([art. 4](#))

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-E secondo le scadenze riportate [all'art. 4](#)

La prova di verifica della preparazione iniziale per l'ammissione al Corso di Laurea in Economia e gestione aziendale L-18 è obbligatoria ma non selettiva.

Le persone che non avranno sostenuto la verifica della preparazione iniziale potranno comunque immatricolarsi entro le scadenze indicate [all'art. 4](#)

Il mancato svolgimento della prova nelle date indicate sul sito CISIA, comporterà l'attribuzione automatica degli Obblighi formativi aggiuntivi che potranno essere colmati secondo quanto previsto dai Regolamenti didattici dei singoli corsi di studio, consultabili sul sito.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuti e modalità di svolgimento della prova

Il test **TOLC-E** consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito.

Il test proposto a livello nazionale consiste in **36 quesiti** da affrontare in complessivi **90 minuti**, suddivisi nelle seguenti aree:

- Logica: 13 quesiti in 30 minuti
- Comprensione verbale: 10 quesiti in 30 minuti
- Matematica: 13 quesiti in 30 minuti

Al termine del TOLC-E è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 6 del presente bando.

Le prove si svolgono su più turni, il giorno e l'orario saranno indicati nella prenotazione per il **TOLC-E** da effettuarsi sul portale del CISIA www.cisiaonline.it

Roma Tre sarà sede di TOLC-E in alcune date. Il calendario completo delle prove pubblicato al link: [Calendari dei test CISIA](#)

Esito della prova

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- risposta esatta: + 1
- risposta errata: - 0,25
- risposta non data: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Ai fini della individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi, l'esito della prova sarà considerato insufficiente se il punteggio ottenuto sarà inferiore a **12** esclusivamente nelle aree di logica e matematica.

Gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi dovranno essere assolti secondo le seguenti modalità:

- superamento di un test valutativo al termine del percorso di Matematica generale che si terrà da **lunedì 14 a venerdì 25 settembre 2026 dalle 15.00 alle 18.00** presso il Dipartimento di Economia Aziendale;
- superamento dell'esame di Matematica Generale entro la sessione autunnale dell'anno accademico di immatricolazione (settembre 2027).

Chi non li colma entro tale termine non potrà sostenere altri esami, eccetto le idoneità.

Il percorso di Matematica generale è fortemente consigliata a tutte le persone che intendono immatricolarsi al fine di omogeneizzare le competenze iniziali. Le modalità di erogazione verranno rese note entro la prima settimana di settembre 2026 sul sito del Dipartimento.

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 11 - Contatti utili

Segreteria Didattica del Corso di studio

Via Silvio D'Amico, 77 00145 Roma

Sito: [Homepage - Dipartimento di Economia Aziendale](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento con accesso libero:

- DAMS - Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo (L-3)
- Filosofia (L-5)
- Scienze della Comunicazione – L-20

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio incluse le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici sono pubblicati all'indirizzo: [Regolamenti didattici - Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo \(uniroma3.it\)](http://regolamenti.didattici-dipartimento-di-filosofia-comunicazione-e-spettacolo.uniroma3.it)

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](http://smart_edu.uniroma3.it). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](http://come-registrarsi-sul-portale-portale-dello-studente.uniroma3.it)

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](http://universita-degli-studi-roma-tre-helpdesk.uniroma3.it)

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](http://iscrizione-studenti-con-titolo-di-studio-estero-portale-dello-studente)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito universitaly.it/studenti-stranieri. Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale Universitaly.

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box **"Pre-iscrizione informativa"**, selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione delle studentesse e

studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 11.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

Coloro i quali volessero nel loro percorso accademico approfondire lo studio della lingua spagnola, francese o tedesca, dovranno prendere visione delle istruzioni riportate dal Centro Linguistico di Ateneo.

Per il Corso di studio in Scienze della Comunicazione è obbligatoria la lingua inglese.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](http://www.cla.uniroma3.it) Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](http://Home - DiSCo (laziodisco.it))

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, unico procedimento previsto.

Possano partecipare alla prova:

Sono ammessi alla prova – oltre a chi è già in possesso del diploma - le persone iscritte al quinto della scuola secondaria di secondo grado. Sarà poi possibile perfezionare l'immatricolazione solo a seguito del conseguimento del diploma.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), **TOLC-SU**.

Di seguito le procedure da seguire:

1. **Iscrizione al TOLC-SU** tramite il portale [CISIA \(cisiaonline.it\)](http://cisiaonline.it) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link [CISIA - Calendario prove TOLC-SU](#) (cisiaonline.it);
2. **Registrazione a Roma Tre**: Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#) per poter procedere con l'immatricolazione ([Art. 4](#))

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-SU secondo le scadenze [all'art. 4](#).

Il mancato sostenimento della prova nelle date di seguito indicate equivale all'esito insufficiente e comporta l'assegnazione d'ufficio degli OFA previsti dal Regolamento didattico del proprio corso di studio.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuto e modalità di svolgimento della prova

Il test TOLC-SU consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Il test proposto a livello nazionale consiste in 50 quesiti da affrontare in complessivi 100 minuti, articolati in tre sezioni:

- Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana: 30 quesiti in 60 minuti
- Conoscenze e competenze acquisite negli studi: 10 quesiti in 20 minuti
- Ragionamento logico: 10 quesiti in 20 minuti

Al termine del TOLC-SU è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui [all'art. 6](#) del presente bando.

Coloro i quali volessero nel loro percorso accademico approfondire lo studio della lingua spagnola, francese o tedesca, dovranno prendere visione delle istruzioni riportate dal Centro Linguistico di Ateneo.

Per il Corso di studio in Scienze della Comunicazione è obbligatoria la lingua inglese.

Esito della prova

L'esito della prova, ad esclusione della sezione di Lingua Inglese, è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- risposta esatta: + 1
- risposta errata: - 0.25
- risposta non data: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

I candidati che nella prova di verifica abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 18/50 sono tenuti ad assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi inerenti conoscenze e competenze relative alle aree di comprensione della lettura, comprensione logico-linguistiche e logico-matematiche

Le modalità di assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi sono indicate nei Regolamenti didattici dei Corsi di studio e nel sito web del Dipartimento di Filosofia Comunicazione e Spettacolo

Gli obblighi formativi aggiuntivi devono essere colmati entro il primo anno di corso, con le modalità di seguito indicate mediante:

- Il modulo MOOC offerto dal Cisia MOOC | CISIA: Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso;
- il sostenimento di 24 Cfu (12 per le studentesse e gli studenti part time) entro il primo anno di corso. Chi non li colma entro tale termine non potrà prenotare gli esami della prima sessione dell'anno accademico successivo a quello di immatricolazione (gennaio/febbraio 2028).

Chi non li colma entro tale termine non potrà prenotare gli esami della prima sessione dell'anno accademico successivo a quello di immatricolazione (gennaio/febbraio 2028).

[Obblighi Formativi Aggiuntivi - Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo \(uniroma3.it\)](#)

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 11 – Contatti utili

Segreteria didattica del Corso di laurea in DAMS

Via Ostiense 139, 00154 Roma

Sito:

[DAMS - Discipline Arti Musica Spettacolo - Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo \(uniroma3.it\)](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Segreteria didattica del corso di laurea in Filosofia

Via Ostiense 234, 00146 Roma

Sito: [Filosofia - Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Segreteria didattica del corso di laurea in Scienze della Comunicazione

Via Ostiense 234, 00146 Roma

Sito: [Scienze della Comunicazione - Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo \(uniroma3.it\)](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/ricieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Giurisprudenza

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Giurisprudenza

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento di Giurisprudenza ad accesso libero:

- Giurisprudenza ciclo unico (LMG/01)
- Scienze dei servizi giuridici (L-14)

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio incluse le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici sono pubblicati all'indirizzo: [Regolamenti didattici - Dipartimento Giurisprudenza \(uniroma3.it\)](https://www.uniroma3.it/regolamenti-didattici-dipartimento-giurisprudenza).

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](https://www.uniroma3.it/smart-edu). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](https://www.uniroma3.it/come-registrarsi-sul-portale)

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](https://www.uniroma3.it/helpdesk)

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](https://www.uniroma3.it/iscrizione-studenti-con-titolo-di-studio-estero)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito [university.it/studenti-stranieri](https://www.university.it/studenti-stranieri). Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale [University](https://www.university.it).

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box "**Pre-iscrizione informativa**", selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'**immatricolazione** si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione degli studentesse e studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura, ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 13.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#). Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel Regolamento Tasse pubblicato nel Portale dello Studente. Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere una delle prove previste dal Dipartimento da novembre 2026 a maggio 2027. Sono ammesse prove alternative come specificato al punto B.

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento delle prove secondo quanto previsto [all'art. 4](#)

La prova di verifica della preparazione iniziale per l'ammissione ai Corsi di Laurea in Giurisprudenza LMG/01 e Scienze dei servizi giuridici L-14 è obbligatoria ma non selettiva.

Le persone che non avranno sostenuto la verifica della preparazione iniziale, potranno comunque immatricolarsi secondo quanto previsto [all'art. 4](#)

Il mancato svolgimento della prova nelle date indicate, comporterà l'attribuzione automatica degli Obblighi formativi aggiuntivi che potranno essere colmati secondo quanto previsto dai Regolamenti didattici dei singoli corsi di studio, consultabili sul sito.

Di seguito le principali scadenze:

| FASE DELLA PROCEDURA | DATE |
|---|-------------------------|
| ISCRIZIONE ALLA PRIMA PROVA | 05/06/2026 - 12/11/2026 |
| SVOLGIMENTO DELLA PRIMA PROVA | 20/11/2026 |
| ISCRIZIONE ALLA SECONDA PROVA | 21/11/2026 – 07/01/2027 |
| SVOLGIMENTO DELLA SECONDA PROVA | 15/01/2027 |
| ISCRIZIONE ALLA TERZA PROVA | 16/01/2027 - 01/04/2027 |
| SVOLGIMENTO DELLA TERZA PROVA | 09/04/2027 |
| ISCRIZIONE ALLA QUARTA PROVA | 10/04/2027 - 06/05/2027 |
| SVOLGIMENTO DELLA QUARTA PROVA | 14/05/2027 |

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuto e modalità di svolgimento della prova

La prova è comune ai due corsi di laurea, ha una durata di 120 minuti e consiste in **60 quesiti** volti a riscontrare il possesso di un'adeguata preparazione di base per quanto riguarda i seguenti ambiti:

- ▶ abilità logico-formali;
- ▶ capacità di comprensione del testo;
- ▶ cultura generale

La prova si svolge online da remoto. Le istruzioni per l'accesso alla piattaforma e per lo svolgimento della prova saranno pubblicate su [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Esito della prova

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1
- Risposta errata: - 0,25
- Risposta non data: 0

La valutazione complessiva potrà essere "sufficiente" o "insufficiente". Detta valutazione sarà positiva (sufficiente) per ciascun ambito se si otterrà la soglia minima del 50% di risposte esatte.

Prove alternative ammesse

- 1) La prova di verifica della preparazione iniziale è considerata assolta per le candidate e i candidati che hanno frequentato la **Law Summer School** del Dipartimento di Giurisprudenza nel 2024/25 e che sono risultati idonei al test finale del percorso.
- 2) Il Dipartimento riconosce come prova valida per l'accesso ai corsi di laurea anche il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), **TOLC-SPS** (anche in modalità **TOLC@CASA**) ovunque sostenuto a partire dal 1° gennaio 2026.

Di seguito le procedure da seguire per iscriversi al TOLC:

- Iscrizione al TOLC-SPS tramite il portale CISIA ([cisiaonline.it](#)) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link CISIA - Calendario prove TOLC-I ([cisiaonline.it](#));

- Registrazione a Roma Tre: Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#) (vd. in premessa al presente bando) per poter procedere con l'immatricolazione ([Art. 4](#))

Contenuto e modalità di svolgimento della prova TOLC SPS

Il test TOLC-SPS consiste in 40 quesiti a risposta multipla, articolati in tre sezioni tematiche presentate in successione. Le conoscenze richieste sono a livello dei programmi ministeriali della scuola media superiore. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione:

- Comprensione del testo 10 quesiti in 30 minuti
- Conoscenze acquisite 15 quesiti in 30 minuti
- Logica, ragionamento e linguaggio matematico 15 quesiti in 30 minuti

Al termine del test è presente una sezione di 30 quesiti per la Prova della Conoscenza della Lingua Inglese, della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 9 del presente bando.

Le prove si svolgono su più turni, il giorno e l'orario saranno indicati nella prenotazione per il **TOLC-SPS** da effettuarsi sul portale del CISIA www.cisiaonline.it

Roma Tre sarà sede di TOLC-SPS in alcune date. Il calendario completo delle prove è pubblicato al seguente link: [Calendari dei test CISIA](#).

Esito della prova TOLC-SPS: l'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1
- Risposta errata: - 0,25
- Risposta non data o annullata: 0

Ai fini della individuazione di eventuali OFA, l'esito della prova TOLC-SPS sarà considerato insufficiente se anche uno dei seguenti punteggi sarà inferiore a quanto indicato:

- se nella sezione di Comprensione del testo sarà inferiore a **6**
- se nella sezione di Conoscenze acquisite sarà inferiore a **9**
- se nella sezione di Logica, ragionamento e linguaggio matematico sarà inferiore a **9**

Art. 11 – Contatti utili

Segreteria dei Corsi di Studio

Via Ostiense 163, 00154 Roma

Sito: [Area didattica - Dipartimento Giurisprudenza](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)



Università **Roma Tre**

Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche con accesso libero:

- Ingegneria Civile e Ambientale (L-7)
- Ingegneria delle tecnologie Aeronautiche e del Trasporto Aereo (L-9)

Il Dipartimento di Ingegneria offre anche il corso di laurea in Ingegneria Informatica e dell'intelligenza Artificiale (L-8), che prevede il numero programmato locale ed è disciplinato da apposito e diverso bando.

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio incluse le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici sono pubblicati all'indirizzo: [Regolamenti didattici - Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche \(uniroma3.it\)](http://Regolamenti%20didattici%20-%20Dipartimento%20di%20Ingegneria%20Civile,%20Informatica%20e%20delle%20Tecnologie%20Aeronautiche%20(uniroma3.it))

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](http://smart_edu(uniroma3.it)). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](http://Come%20registrarsi%20sul%20Portale%20-%20Portale%20dello%20Studente(uniroma3.it))

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](http://Universit%C3%A0%20degli%20Studi%20Roma%20Tre%20-%20Helpdesk(uniroma3.it))

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](http://Iscrizione%20studenti%20con%20titolo%20di%20studio%20estero%20-%20Portale%20dello%20Studente)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito universitaly.it/studenti-stranieri. Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale Universitaly.

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box **"Pre-iscrizione informativa"**, selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione](#)

[studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione delle studentesse e studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro **l'11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del [Regolamento Tasse](#).

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 11.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#) Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

Possano partecipare alla prova:

Sono ammessi alla prova – oltre a chi è già in possesso del diploma - le persone iscritte al quinto e quarto anno della scuola secondaria di secondo grado. Sarà poi possibile perfezionare l'immatricolazione solo a seguito del conseguimento del diploma.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), **TOLC-I**.

Di seguito le procedure da seguire:

- 1 Iscrizione al TOLC-I** tramite il portale CISIA ([cisiaonline.it](https://www.cisiaonline.it)) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link CISIA - Calendario prove TOLC-I ([cisiaonline.it](https://www.cisiaonline.it));
- 2 Registrazione a Roma Tre:** Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#) per poter procedere con l'immatricolazione ([Art. 4](#))

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-I secondo le scadenze riportate [all'art. 4](#)

Sono considerati validi i TOLC-I sostenuti dal 1° febbraio 2025. Il TOLC-I può essere sostenuto presso un'aula universitaria (TOLC@UNI) o presso la propria abitazione (TOLC@CASA). Il TOLC-I può essere prenotato e svolto in una qualsiasi sede universitaria, anche diversa dall'Università Roma Tre.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuto e modalità di svolgimento della prova

Il test **TOLC-I** consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Il test proposto a livello nazionale consiste in **50 quesiti** da affrontare in complessivi **110 minuti**, suddivisi nelle seguenti aree:

- Matematica: 20 quesiti in 50 minuti
- Logica: 10 quesiti in 20 minuti
- Scienze: 10 quesiti in 20 minuti
- Comprensione verbale: 10 quesiti in 20 minuti

Al termine del TOLC-I è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 7 del presente bando.

Le conoscenze richieste sono a livello dei programmi ministeriali della scuola media superiore (Liceo Scientifico). Maggiori informazioni ed esempi di test svolti negli anni accademici precedenti sono reperibili sul sito www.cisiaonline.it

Le prove si svolgono su più turni, il giorno e l'orario saranno indicati nella prenotazione per il **TOLC-I** da effettuarsi sul portale del CISIA www.cisiaonline.it

Roma Tre sarà sede di TOLC-I in alcune date. Il calendario completo delle prove pubblicato al link: [Calendari delle prove TOLC \(testcisia.it\)](http://Calendari delle prove TOLC (testcisia.it))

Esito della prova

Il mancato sostenimento della prova nelle date indicate nel sito CISIA equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti dai singoli corsi di studio e di seguito indicati.

L'esito della prova, ad esclusione della sezione di Lingua Inglese, è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1
- Risposta errata: - 0,25
- Risposta non data o annullata: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Ai fini della individuazione di eventuali OFA, l'esito della prova TOLC-I sarà considerato insufficiente se il punteggio sarà inferiore a 18/50.

L'esito insufficiente della prova comporta l'attribuzione degli OFA, per il recupero dei quali verranno organizzate attività individuali o di gruppo sotto forma di tutorati e/o corsi di recupero, sia in presenza che tramite il MOOC "Thinking of Studying Engineering".

L'assolvimento degli OFA si riterrà soddisfatto attraverso il superamento di uno dei seguenti esami del primo anno.

Analisi Matematica I, Fisica I, Geometria, così come riportato nei regolamenti didattici del corso di studio in Ingegneria civile e ambientale e Ingegneria delle tecnologie aeronautiche e del trasporto aereo.

L'assolvimento degli OFA è obbligatorio ed è propedeutico per il sostenimento degli esami di profitto degli anni successivi al primo; pertanto, si intende bloccata la carriera degli allievi iscritti al secondo anno fino a che non abbiano recuperato gli OFA.

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 11 – Contatti utili

Via Vito Volterra 62, 00146 Roma

Sito: [Homepage - Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche \(uniroma3.it\)](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Segreteria del Collegio didattico di Ingegneria Civile

Via Vito Volterra 62, 00146 Roma

Sito: [Ingegneria Civile - Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche](#)

Segreteria del Collegio Didattico di Ingegneria per l'Aeronautica

Via della vasca navale 79, 00146 Roma

Sito: [Ingegneria per l'Aeronautica - Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche \(uniroma3.it\)](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica con accesso libero:

- Ingegneria Biomedica (L-8/L-9)
- Ingegneria Elettronica (L-8)
- Ingegneria Meccanica (L-9)
- Ingegneria Gestionale (L-8/L-9 interdipartimentale con il Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche)

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](https://smart_edu.uniroma3.it). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](#)

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito university.it/studenti-stranieri. Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale [University](#).

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box "**Pre-iscrizione informativa**", selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'**immatricolazione** si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione delle studentesse e studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 11.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#). Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato nel Portale dello Studente. Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

Possano partecipare alla prova:

Sono ammessi alla prova – oltre a chi è già in possesso del diploma - le persone iscritte al quinto e quarto anno della scuola secondaria di secondo grado. Sarà poi possibile perfezionare l'immatricolazione solo a seguito del conseguimento del diploma.

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio incluse le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici sono pubblicati all'indirizzo:

[Regolamenti didattici - Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica \(uniroma3.it\)](#)

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), **TOLC-I**.

Di seguito le procedure da seguire:

1. **Iscrizione al TOLC-I** tramite il portale CISIA (cisiaonline.it) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link CISIA - Calendario prove TOLC-I (cisiaonline.it);

2. [Registrazione a Roma Tre](#): Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#) per poter procedere con l'immatricolazione ([Art. 4](#))

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-I secondo le scadenze [all'art. 4](#).

Sono considerati validi i TOLC-I sostenuti dal 1° febbraio 2025. Il TOLC-I può essere sostenuto presso un'aula universitaria (TOLC@UNI) o presso la propria abitazione (TOLC@CASA). Il TOLC-I può essere prenotato e svolto in una qualsiasi sede universitaria, anche diversa dall'Università Roma Tre.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuto e modalità di svolgimento della prova

Il test **TOLC-I** consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Il test proposto a livello nazionale consiste in **50 quesiti** da affrontare in complessivi **110 minuti**, suddivisi nelle seguenti aree:

- Matematica: 20 quesiti in 50 minuti
- Logica: 10 quesiti in 20 minuti
- Scienze: 10 quesiti in 20 minuti
- Comprensione verbale: 10 quesiti in 20 minuti

Al termine del TOLC-I è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 7 del presente bando.

Le conoscenze richieste sono a livello dei programmi ministeriali della scuola media superiore (Liceo Scientifico). Maggiori informazioni ed esempi di test svolti negli anni accademici precedenti sono reperibili sul sito www.cisiaonline.it

Le prove si svolgono su più turni, il giorno e l'orario saranno indicati nella prenotazione per il **TOLC-I** da effettuarsi sul portale del CISIA www.cisiaonline.it

Roma Tre sarà sede di TOLC-I in alcune date. Il calendario completo delle prove pubblicato al link: [Calendari delle prove TOLC \(testcisia.it\)](#)

Esito della prova

L'esito della prova, ad esclusione della sezione di Lingua Inglese, è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1
- Risposta errata: - 0,25
- Risposta non data o annullata: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Ai fini della individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi, l'esito della prova sarà considerato non positivo se il punteggio sarà inferiore a 18/50.

Sono previste diverse modalità di recupero degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che consistono:

- a. Gli OFA sono assolti tramite la frequenza (certificata attraverso la raccolta firma dei partecipanti) del Corso “Richiami di Matematica” che si svolgerà nel mese di settembre 2026 (l’ultimo giorno di lezione è prevista una esercitazione);
- b. Gli OFA sono assolti attraverso il superamento di specifiche prove di recupero che il Dipartimento organizzerà nel corso dell’Anno Accademico, sarà possibile svolgere la prova sia in presenza che online eventualmente attraverso la piattaforma didattica di Ateneo, le informazioni saranno divulgate sulla pagina [Obblighi Formativi Aggiuntivi - Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica \(uniroma3.it\)](#)
- c. Gli OFA sono altresì assolti se la studentessa o lo studente, entro la sessione autunnale (settembre 2027), consegue con esito positivo uno o più dei seguenti insegnamenti:
 - Corso di laurea in Ingegneria Biomedica**
Analisi matematica I, Fisica ed elementi di rappresentazione ed interpretazione dei dati e Geometria
 - Corso di laurea in Ingegneria Elettronica**
Analisi matematica I, Fisica I e Geometria
 - Corso di laurea Ingegneria Meccanica (curriculum Ingegneria Meccanica)**
Analisi matematica 1, Geometria e Fisica 1
 - Corso di laurea Ingegneria Meccanica (curriculum Tecnologie per il Mare)**
Analisi matematica 1, Elementi di informatica e algebra lineare e Fisica
 - Corso di laurea interdipartimentale interclasse in Ingegneria Gestionale**
Analisi matematica, Fisica, Matematica per la gestione e Probabilità e statistica

Il mancato assolvimento degli OFA entro la sessione degli esami di profitto del mese di settembre dell’anno accademico di immatricolazione determina l’impossibilità di prenotare/sostenere gli esami previsti dal Piano degli Studi per il secondo anno di corso.

Le strutture competenti verificheranno tale requisito e applicheranno le relative determinazioni del Consiglio di Dipartimento, dopo il termine massimo previsto. (settembre 2027).

Il mancato sostenimento della prova entro l’11 gennaio 2027 equivale all’esito insufficiente e comporta l’attribuzione d’ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 11 – Contatti utili

Via Vito Volterra 62, 00146 Roma

Sito: [Homepage - Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Segreteria del Collegio didattico di Ingegneria Elettronica

Via Vito Volterra 62, 00146 Roma

Sito: [Ingegneria Elettronica - Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica \(uniroma3.it\)](#)

Segreteria del Collegio didattico di Ingegneria Meccanica

Sede di Roma: Via della Vasca Navale 79-81, 00146 Roma

Sito: [Ingegneria Meccanica - Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica \(uniroma3.it\)](#)

Segreteria del corso di laurea Interclasse in Ingegneria Biomedica e laurea Magistrale in Biomedical Engineering

Via Vito Volterra 62, 00146 Roma

Sito: [Ingegneria Biomedica - Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica \(uniroma3.it\)](#)

Segreteria del corso di laurea interdipartimentale interclasse in Ingegneria Gestionale

Via Vito Volterra 62, 00146 Roma

Sito: [Ingegneria Gestionale - Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:**Piazza Telematica d'Ateneo**

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Lingue Letterature e Culture Straniere

Le informazioni seguenti sono riferite al corso di laurea ad accesso libero:

- Lingue e Letterature per la Comunicazione Interculturale (L-11)

Il Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere offre anche il corso di laurea in Lingue e Mediazione Linguistico Culturale (L-12), che prevede il numero programmato locale ed è disciplinato da apposito e diverso bando.

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio include le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. Il regolamento didattico è pubblicato all'indirizzo: [Regolamenti - Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere](#)

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](#). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](#)

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito [universitaly.it/studenti-stranieri](#). Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale [Universitaly](#).

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box **"Pre-iscrizione informativa"**, selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione degli studentesse e

studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 11.

Art. 6 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel Regolamento Tasse pubblicato nel Portale dello Studente. Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 7 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](http://Home - DiSCo (laziodisco.it))

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 8 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 9 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione similare, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

Possano partecipare alla prova:

Sono ammessi alla prova – oltre a chi è già in possesso del diploma - le persone iscritte al quinto della scuola secondaria di secondo grado. Sarà poi possibile perfezionare l'immatricolazione solo a seguito del conseguimento del diploma.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), TOLC-SU.

Di seguito le procedure da seguire:

2. Iscrizione al TOLC-SU tramite il portale [CISIA \(cisiaonline.it\)](https://www.cisiaonline.it) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link CISIA - Calendario prove TOLC-SU (cisiaonline.it);
3. [Registrazione a Roma Tre](#): Registrazione ai servizi online dalla pagina Area riservata studenti - Portale dello Studente (uniroma3.it) per poter procedere con [l'immatricolazione \(Art. 4\)](#)

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-SU secondo le scadenze [all'art. 4.](#)

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuto e modalità di svolgimento della prova

Il test TOLC-SU consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Il test proposto a livello nazionale consiste in 50 quesiti da affrontare in complessivi 100 minuti, articolati in tre sezioni:

- Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana: 30 quesiti in 60 minuti
- Conoscenze e competenze acquisite negli studi: 10 quesiti in 20 minuti
- Ragionamento logico: 10 quesiti in 20 minuti

Per il corso di Lingue e Letterature per la comunicazione Interculturale non è richiesto il sostenimento della prova di lingua inglese proposta dal TOLC-SU.

Esito della prova

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: + 1
- Risposta errata: - 0,25
- Risposta non data: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

I candidati che nella prova di verifica abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 18/50 sono tenuti ad assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi inerenti conoscenze e competenze relative alle aree di comprensione della lettura, comprensione logico-linguistiche e logico-matematiche

Le modalità di assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi sono indicate nel Regolamento didattico del Corso di studio e nel sito web del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere.

Gli obblighi formativi aggiuntivi devono essere colmati entro il primo anno di corso, con le modalità di seguito indicate mediante:

- Conseguimento della prima annualità di "Lingua e traduzione" (L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/09, L-LIN/12, L-LIN/14, L-LIN/21) e di "Letteratura" (L-LIN/03, L-LIN/05, L-LIN/06, L-LIN/08, L-LIN/10, L-LIN/11, L-LIN/13, L-LIN/21)
- Il modulo MOOC offerto dal Cisia MOOC | CISIA: Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso;
- il sostenimento di 24 Cfu (12 per le studentesse e gli studenti part time) entro il primo anno di corso.

Gli obblighi formativi aggiuntivi devono essere colmati entro il primo anno di corso. Chi non li colma entro tale termine non potrà prenotare gli esami della prima sessione dell'anno accademico successivo a quello di immatricolazione (gennaio/febbraio 2028).

[Obblighi Formativi Aggiuntivi \(O.F.A.\) - Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere](#)

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 10 – Contatti utili

Segreteria didattica del Corso di laurea in Lingue Letterature per la comunicazione interculturale

Via Valco San Paolo 19, 00146 Roma

Sito web [Homepage - Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere \(uniroma3.it\)](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Matematica e Fisica

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Matematica e Fisica

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento di Matematica e Fisica con accesso libero:

- Fisica (L-30)
- Matematica (L-35)

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio include le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici sono pubblicati all'indirizzo: [Regolamenti didattici - Dipartimento di Matematica e Fisica \(uniroma3.it\)](http://Regolamenti%20didattici%20-%20Dipartimento%20di%20Matematica%20e%20Fisica%20(uniroma3.it))

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](http://smart_edu(uniroma3.it)). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](http://Come%20registrarsi%20sul%20Portale%20-%20Portale%20dello%20Studente%20(uniroma3.it)).

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](http://Universit%C3%A0%20degli%20Studi%20Roma%20Tre%20-%20Helpdesk%20(uniroma3.it))

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](http://Iscrizione%20studenti%20con%20titolo%20di%20studio%20estero%20-%20Portale%20dello%20Studente)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito universitaly.it/studenti-stranieri. Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale Universitaly.

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box **"Pre-iscrizione informativa"**, selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione delle studentesse e

studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 11.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#) Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

Possono partecipare alla prova:

Sono ammessi alla prova – oltre a chi è già in possesso del diploma - le persone iscritte al quinto anno della scuola secondaria di secondo grado. Sarà poi possibile perfezionare l'immatricolazione solo a seguito del conseguimento del diploma.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), **TOLC-S**.

Di seguito le procedure da seguire:

1. **Iscrizione al TOLC-S** tramite il portale [CISIA \(cisiaonline.it\)](#) entro le scadenze previste dal CISIA. Il calendario delle prove è consultabile al link [CISIA - Calendario prove TOLC-S](#);
2. **Registrazione a Roma Tre**: Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#) per poter procedere con l'immatricolazione ([art. 4](#)).

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-S secondo le scadenze dell'[art. 4](#).

La prova di accesso per l'ammissione ai Corsi di Laurea in Fisica e in Matematica è obbligatoria ma non selettiva, è necessaria per valutare il livello iniziale delle conoscenze degli studenti; pertanto, è consigliato sostenerla prima dell'inizio delle lezioni.

Le persone che non avranno sostenuto la verifica della preparazione iniziale potranno comunque immatricolarsi entro le scadenze indicate nel presente allegato. Il mancato svolgimento della prova nelle date indicate sul sito CISIA, comporterà l'attribuzione automatica degli Obblighi formativi aggiuntivi che potranno essere colmati secondo quanto previsto dai Regolamenti didattici dei singoli corsi di studio, consultabili sul sito.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuto e modalità di svolgimento

Il test **TOLC-S** consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Il test proposto a livello nazionale consiste in **50 quesiti** da affrontare in complessivi **120 minuti**, suddivisi nelle seguenti aree:

- Matematica di base: 20 quesiti in 50 minuti
- Ragionamento e Problemi: 15 quesiti in 30 minuti
- Biologia: 5 quesiti in 10 minuti
- Chimica: 5 quesiti in 10 minuti
- Fisica: 5 quesiti in 10 minuti
- Scienza della Terra: 5 quesiti in 10 minuti

Per la tipologia CISIA -TOLC_S (Scienze) saranno valutate solo le risposte ai quesiti appartenenti alla sezione "Matematica di Base"

Al termine del **TOLC-S** è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 9 del presente bando.

Le conoscenze richieste sono a livello dei programmi ministeriali della scuola media superiore (Liceo Scientifico). Maggiori informazioni ed esempi di test svolti negli anni accademici precedenti sono reperibili sul sito www.cisiaonline.it

Le prove si svolgono su più turni, il giorno e l'orario saranno indicati nella prenotazione per il **TOLC-S** da effettuarsi sul portale del CISIA www.cisiaonline.it

Roma Tre sarà sede di TOLC-S in alcune date. Il calendario completo delle prove pubblicato al link: [Calendari delle prove TOLC \(testcisia.it\)](#)

Esito della prova

L'esito della prova, ad esclusione della sezione di Lingua Inglese, è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1
- Risposta non data: 0
- Risposta errata: - 0,25

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Qualora la prova di valutazione per la sezione di "Matematica" comporti un punteggio inferiore a 6 su 20, si potrà procedere ugualmente all'immatricolazione al Corso di Laurea in Fisica ma verranno attribuiti degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

Gli OFA potranno essere colmati con una delle seguenti modalità:

- superamento di una prova di recupero OFA organizzata dal Dipartimento;
- svolgere nuovamente il test TOLC-CISIA;
- svolgere il test TOLC-OFA del CISIA;
- acquisendo, tramite il superamento, durante il primo anno di immatricolazione, delle prove d’esame per un numero di almeno 15 CFU.

Il recupero degli OFA è da soddisfare nel primo anno di corso. Il recupero degli OFA è un’attività propedeutica alla prenotazione degli esami di profitto degli insegnamenti del secondo anno di corso.

Il Dipartimento di Matematica e Fisica offre, su delibera dei competenti organi collegiali, il recupero degli OFA attribuiti un servizio di supporto didattico specifico le cui modalità vengono definite ogni anno dalla Commissione didattica e rese pubbliche sul sito del Dipartimento.

Inoltre, il Dipartimento di Matematica e Fisica si avvale di servizi di tutorato per gli insegnamenti di base del primo anno con la finalità di fornire gli strumenti per un rapido recupero (in termini di conoscenze e abilità) delle nozioni di base della matematica agevolandone l’inserimento nelle attività didattiche iniziali. (Articolo 4 del Regolamento didattico del corso di studio)

Prove alternative ammesse

Altre prove e TOLC

Sono considerati validi anche:

1. i test CISIA-TOLC-I-B (anche nella forma TOLC@CASA); per questa tipologia di test saranno valutate solo le risposte dei moduli “Matematica” e “Matematica di base”;
2. le prove svolte presso altri corsi di laurea dell’Università degli Studi Roma Tre o altri atenei in cui siano stati richiesti gli argomenti: Numeri e Insiemi; Algebra; Geometria; Funzioni, grafici, relazioni; Logica e linguaggio; Trigonometria; Equazioni e sistemi; Combinatoria e Probabilità.

Ai fini della individuazione di eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) l’esito della prova:

- nel caso 1. sarà considerato insufficiente se il punteggio ottenuto nel modulo di Matematica di uno dei TOLC sarà inferiore a 6 come per il TOLC-S;
- nel caso 2. sarà valutato dalla competente Commissione didattica.

Il mancato sostenimento della prova entro l’11 gennaio 2027 equivale all’esito insufficiente e comporta l’attribuzione d’ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Orientamento/Giornata di Vita Universitaria

Sono ammessi ai corsi di studio senza obbligo di sostenimento della prova di verifica tutte le persone che hanno frequentato la Giornata di Vita Universitaria e che sono risultati idonei al test finale del percorso.

Art. 11 – Contatti utili

Uffici di Segreteria didattica

Sito: [Homepage - Dipartimento di Matematica e Fisica \(uniroma3.it\)](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Per richiedere informazioni consultare:

[Area Didattica - Dipartimento di Matematica e Fisica](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Scienze

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Scienze

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento con accesso libero:

- Farmacia ciclo unico (LM-13)
- Ottica e Optometria (L-30)
- Scienze Geologiche (L-34)
- Scienze della Natura e dell'Ambientale (L-32)
- Scienze e Culture Enogastronomiche (L-26)

Il Dipartimento di Scienze offre anche il corso di laurea in Scienze Biologiche (L-13) che prevede il numero programmato locale ed è disciplinato da apposito e diverso bando.

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio include le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici sono pubblicati all'indirizzo: [Regolamenti didattici - Dipartimento di Scienze \(uniroma3.it\)](https://www.uniroma3.it/regolamenti-didattici-dipartimento-di-scienze)

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](https://www.uniroma3.it/smart-edu). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](https://www.uniroma3.it/come-registrarsi-sul-portale)

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](https://www.uniroma3.it/helpdesk)

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](https://www.uniroma3.it/iscrizione-studenti-con-titolo-di-studio-estero)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito [university.it/studenti-stranieri](https://www.university.it/studenti-stranieri). Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale [University](https://www.university.it).

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box "**Pre-iscrizione informativa**", selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione delle studentesse e

studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 11.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#) Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione similare, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

A. Date delle prove e principali scadenze

Di seguito le principali scadenze, là dove è indicato il test TOLC ci si riferisce alle prove erogate dal consorzio CISIA (v. allegato).

I corsi di laurea sottoindicati richiedono le seguenti prove:

- **Farmacia (LM-13)** → TOLC-F
- **Ottica e Optometria (L-30)** → Roma Tre (prova interna)
- **Scienze Geologiche (L-34)** → TOLC-B o TOLC-S o TOLC-I
- **Scienze della Natura e dell'Ambiente (L-32)** → TOLC-B o TOLC-S o TOLC-I
- **Scienze e Culture Enogastronomiche (L-26)** → Roma Tre (prova interna)

È possibile effettuare la "[Registrazione a Roma Tre](#)" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova secondo le scadenze dell'[art. 4](#) del presente bando

La prova di accesso per l'ammissione ai Corsi di Laurea in Farmacia c.u. (LM-13), Ottica e Optometria (L-30), Scienze Geologiche (L-34), Scienze della Natura e dell'Ambientale (L-32) e Scienze e Culture Enogastronomiche (L-26) è obbligatoria ma non selettiva, è necessaria per valutare il livello iniziale delle conoscenze degli studenti

Di seguito le procedure da seguire per la prova TOLC:

1. **Iscrizione al TOLC** tramite il portale CISIA (cisiaonline.it) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al seguente [link](#);
2. **Registrazione a Roma Tre**: Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#) per poter procedere con l'immatricolazione ([Art. 4](#))

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

► FARMACIA (ciclo unico) LM-13

La prova di valutazione consiste nel sostenimento del [TOLC-F](#).

Il test consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Al termine del TOLC è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, **che non concorre al computo del punteggio finale e non è quindi obbligatoria**.

Le conoscenze richieste sono a livello dei programmi ministeriali della scuola secondaria di secondo grado.

Maggiori informazioni ed esempi di test svolti negli anni accademici precedenti sono reperibili sul sito [Cisia - \(cisiaonline.it\)](#)

Gli studenti possono registrarsi per sostenere il test in diverse date e sedi. Il calendario delle prove è consultabile al seguente [link](#)

Roma Tre sarà sede di TOLC in alcune date dedicate

Il numero degli studenti previsti per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (primo anno) è pari a 100.

Le immatricolazioni avverranno fino al raggiungimento del numero degli studenti previsti per il corso di studio, seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande on line complete di regolare pagamento della rata di iscrizione (prima rata).

Il periodo di immatricolazione potrebbe concludersi anticipatamente rispetto al 16 novembre, qualora si raggiungesse il numero degli studenti previsti.

Esito della prova

L'esito della prova, ad esclusione della sezione di Lingua Inglese, è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

Risposta esatta: 1

Risposta non data: 0

Risposta sbagliata: - 0,25

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Ai fini della individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi, l'esito della prova sarà considerato insufficiente se il punteggio sarà inferiore a:

- Chimica 4 punti;

- Matematica 4 punti.

Saranno attribuiti OFA in chimica e/o matematica anche agli studenti che non avranno sostenuto alcuna prova di verifica delle conoscenze in ingresso.

Gli OFA in Chimica e/o in Matematica saranno recuperati con il superamento di una prova in itinere (esonero/prova scritta).

➤ OTTICA E OPTOMETRIA (L-30)

La prova si svolgerà in presenza, dopo il perfezionamento dell'immatricolazione, all'inizio del primo semestre e verterà su competenze corrispondenti a quelle presenti nel corso on-line di Matematica zero presente nella piattaforma Moodle del Dipartimento, alla quale si può accedere tramite il seguente [link](#)

La prova si svolgerà il **22 ottobre 2026**. Il luogo, l'ora e le modalità di svolgimento saranno comunicati e pubblicati sul sito web del [Dipartimento](#)

La prova sarà composta da 30 domande da completare entro un tempo massimo di 45 minuti.

Esito della prova

Il punteggio sarà assegnato secondo i seguenti criteri:

Risposta esatta: 1 punto

Risposta errata o non data: 0 punti

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Agli immatricolati che avranno conseguito un punteggio inferiore a 18 alla prova di Matematica, saranno attribuiti gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da assolvere superando entro il primo anno una delle due prove in itinere oppure l'esame di profitto dell'insegnamento di Istituzioni di Matematiche. Possono essere anche prove ad hoc a partire dal secondo semestre

➤ SCIENZE GEOLOGICHE (L-34)

La prova di valutazione consiste nel sostenimento dei seguenti test Tolc erogati dal Cisia: [TOLC-B](#), [TOLC-I](#) e [TOLC-S](#). Il test consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Al termine del TOLC è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, **che non concorre al computo del punteggio finale e non è quindi obbligatoria**.

Le conoscenze richieste sono a livello dei programmi ministeriali della scuola secondaria di secondo grado.

Maggiori informazioni ed esempi di test svolti negli anni accademici precedenti sono reperibili sul sito [Cisia - \(cisiaonline.it\)](#)

Gli studenti possono registrarsi per sostenere il test in diverse date e sedi. Il calendario delle prove è consultabile al seguente [link](#)

Roma Tre sarà sede di TOLC in alcune [date](#) dedicate

Esito della prova

Sarà preso in considerazione il punteggio ottenuto al modulo Matematica di base o Matematica, Fisica e Chimica a seconda della tipologia di TOLC svolto.

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1
- Risposta non data: 0
- Risposta errata: - 0,25

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Per non avere obblighi OFA, è necessario:

- aver risposto correttamente almeno alla metà dei quesiti proposti nei test (TOLC-B, TOLC-S e TOLC-I) per Matematica o Matematica di base;
- aver risposto correttamente almeno alla metà dei quesiti proposti nel test TOLC-S (modulo Scienze di Base), nel test TOLC-I (modulo di Scienze) per Chimica;
- aver risposto correttamente almeno alla metà dei quesiti proposti nel test TOLC-S (modulo di Scienze di Base), nel test TOLC-I (modulo di Scienze) per Fisica.

L'esito insufficiente o il mancato svolgimento della prova comporta l'attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da assolvere tramite la frequenza dei corsi di recupero on-line Matematica 0, Chimica 0 e Fisica 0 offerti dal Dipartimento entro il primo anno di corso

➤ SCIENZE DELLA NATURA E DELL' AMBIENTE (L-32)

La prova di valutazione consiste nel sostenimento dei seguenti test Tolc erogati dal Cisia: [TOLC-B](#), [TOLC-I](#) e [TOLC-S](#). Il test consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Al termine del TOLC è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, **che non concorre al computo del punteggio finale e non è quindi obbligatoria**.

Le conoscenze richieste sono a livello dei programmi ministeriali della scuola secondaria di secondo grado. Maggiori informazioni ed esempi di test svolti negli anni accademici precedenti sono reperibili sul sito [Cisia - \(cisiaonline.it\)](#)

Gli studenti possono registrarsi per sostenere il test in diverse date e sedi. Il calendario delle prove è consultabile al seguente [link](#)

Roma Tre sarà sede di TOLC in alcune [date](#) dedicate

Esito della prova

Sarà preso in considerazione il punteggio ottenuto al modulo Matematica di base o Matematica, Fisica e Chimica a seconda della tipologia di TOLC svolto.

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1
- Risposta non data: 0
- Risposta errata: - 0,25

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Per non avere obblighi OFA, è necessario:

- aver risposto correttamente almeno alla metà dei quesiti proposti nei test TOLC-B, TOLC-S e TOLC I per Matematica o Matematica di base;
- aver risposto correttamente almeno alla metà dei quesiti proposti nei test TOLC-B per Chimica e Fisica;

Gli OFA dovranno essere assolti entro il primo anno di corso o tramite la frequenza obbligatoria dei corsi di recupero Matematica 0, Chimica 0 e Fisica 0, disponibili sulla piattaforma Moodle del Dipartimento di Scienze al termine dei quali la studentessa o lo studente dovrà superare una prova di verifica, o nell'ambito degli stessi insegnamenti di base con il superamento delle prove di esonero

➤ SCIENZE E CULTURE ENOGASTRONOMICHE (L-26)

È prevista una prova di verifica delle conoscenze in ingresso, obbligatoria ma non selettiva. Sarà possibile effettuare l'immatricolazione a prescindere dalla prova di verifica delle conoscenze in ingresso, che potrà essere svolta anche ad immatricolazione completata.

Il test consisterà in 30 domande scelte tra quelle presenti nel corso on-line “Matematica Zero” disponibile sulla piattaforma Moodle del Dipartimento di Scienze.

Saranno organizzate più prove di verifica. La segreteria didattica comunicherà agli studenti, alla mail istituzionale il calendario delle prove.

Esito della prova

Il punteggio sarà assegnato secondo i seguenti criteri:

Risposta esatta: 1 punto

Risposta errata o non data: 0 punti

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Agli studenti che otterranno una votazione inferiore a 18 nella prova di verifica saranno attribuiti Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) in matematica, da assolvere entro il primo anno di corso. Il mancato sostenimento della prova equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA.

Per l'assolvimento degli OFA saranno organizzati corsi di recupero in matematica con prova finale

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 11 – Contatti utili

Sito: [Homepage - Dipartimento di Scienze](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Uffici di Segreteria didattica

Per richiedere informazioni consultare la pagina dei contatti:

[Uffici Area Didattica - Dipartimento di Scienze](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/ricieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Scienze della Formazione

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Scienze della Formazione

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento con accesso libero:

- Educatore di nido dei servizi per l'infanzia (L-19)
- Scienze dell'educazione per educatori e formatori (L-19)
- Scienze dell'educazione - erogato in modalità prevalentemente a distanza (L-19)
- Servizio Sociale e Sociologia (L-39/L-40)

Il Dipartimento di Scienze della Formazione offre anche il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria (LM85bis), che prevede il numero programmato nazionale ed è disciplinato da apposito bando.

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio incluse le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici dei corsi di studio sono pubblicati all'indirizzo [Regolamenti didattici - Dipartimento di Scienze della Formazione \(uniroma3.it\)](http://Regolamenti%20didattici%20-%20Dipartimento%20di%20Scienze%20della%20Formazione%20%28uniroma3.it%29)

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](http://smart_edu%20%28uniroma3.it%29). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](http://Come%20registrarsi%20sul%20Portale%20-%20Portale%20dello%20Studente%20%28uniroma3.it%29)

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](http://Universit%C3%A0%20degli%20Studi%20Roma%20Tre%20-%20Helpdesk%20%28uniroma3.it%29)

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](http://Iscrizione%20studenti%20con%20titolo%20di%20studio%20estero%20-%20Portale%20dello%20Studente)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito universitaly.it/studenti-stranieri. Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale Universitaly.

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box **"Pre-iscrizione informativa"**, selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;

4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione delle studentesse e studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro **l'11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 11.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#) Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel Regolamento Tasse pubblicato nel Portale dello Studente.

Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

- **Educatore Di Nido E Dei Servizi Per L'infanzia (L-19), Scienze Dell'educazione Per Educatori E Formatori (L-19) E Scienze Dell'educazione - Erogato In Modalità Prevalentemente A Distanza (L-19)**

Possono partecipare alla prova:

Sono ammessi alla prova – oltre a chi è già in possesso del diploma - le persone iscritte al quinto anno della scuola secondaria di secondo grado. Sarà poi possibile perfezionare l'immatricolazione solo a seguito del conseguimento del diploma.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), TOLC-SU, anche in modalità TOLC@CASA.

Di seguito le procedure da seguire:

Iscrizione al TOLC-SU tramite il portale entro le scadenze previste dal CISIA. Il calendario delle prove è consultabile al link [Calendari delle prove TOLC \(testcisia.it\)](#)

1. [Registrazione a Roma Tre](#): Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente](#) per poter procedere con [l'immatricolazione](#).

È possibile procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-SU secondo le scadenze all'art. 4.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuto e modalità di svolgimento della prova

Il test **TOLC-SU** consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Il test proposto a livello nazionale consiste in **50 quesiti** da affrontare in complessivi **100 minuti**, articolati in tre sezioni:

- Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana: 30 quesiti in 60 minuti
- Conoscenze e competenze acquisite negli studi: 10 quesiti in 20 minuti
- Ragionamento logico: 10 quesiti in 20 minuti

Al termine del TOLC-SU è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 7 del presente bando.

Esito della prova

L'esito della prova, ad esclusione della sezione di Lingua Inglese, è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- risposta esatta: + 1
- risposta errata: - 0.25
- risposta non data: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

I candidati che nella prova di verifica abbiano ottenuto un **punteggio inferiore a 12,5** sono tenuti ad assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi. Le attività per l'acquisizione degli obblighi formativi aggiuntivi, da conseguire durante il primo anno di corso, sono organizzate dal Servizio tutorato didattico istituito dal Dipartimento. Tali attività possono essere svolte in presenza o a distanza.

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

➤ **SERVIZIO SOCIALE E SOCIOLOGIA (L-39/40)**

Possono partecipare alla prova:

Sono ammessi alla prova – oltre a chi è già in possesso del diploma - le persone iscritte al quinto anno della scuola secondaria di secondo grado. Sarà poi possibile perfezionare l'immatricolazione solo a seguito del conseguimento del diploma.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il TOLC-SPS, anche in modalità TOLC@CASA.

Di seguito le procedure da seguire:

1. **Iscrizione al TOLC-SPS** tramite il portale entro le scadenze previste CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link [Calendari delle prove TOLC \(testcisia.it\)](http://testcisia.it)
2. **Registrazione a Roma Tre**: Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente](#) per poter procedere con [l'immatricolazione](#).

È possibile procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-SU secondo le scadenze all'art. 4.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio incluse le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici dei corsi di studio sono pubblicati all'indirizzo [Regolamenti didattici - Dipartimento di Scienze della Formazione \(uniroma3.it\)](#)

Contenuto e modalità di svolgimento della prova

Il test **TOLC-SPS** consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Il test proposto a livello nazionale consiste in 40 quesiti da affrontare in complessivi **90 minuti** articolati in tre sezioni:

- | | |
|--|-------------------------|
| – Comprensione del testo | 10 quesiti in 30 minuti |
| – Conoscenze acquisite | 15 quesiti in 30 minuti |
| – Ragionamento e linguaggio matematico | 15 quesiti in 30 minuti |

Al termine del TEST SPS è presente una sezione di 30 quesiti per la Prova della Conoscenza della Lingua Inglese, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 9 del presente bando.

Esito della prova

L'esito della prova, ad esclusione della sezione di Lingua Inglese, è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- risposta esatta: + 1
- risposta errata: - 0.25
- risposta non data: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

I candidati che nella prova di verifica abbiano ottenuto un **punteggio inferiore a 12,5** sono tenuti ad assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi. Le attività per l'acquisizione degli obblighi formativi aggiuntivi, da conseguire durante il primo anno di corso, sono organizzate dal Servizio tutorato didattico istituito dal Dipartimento. Tali attività possono essere svolte in presenza o a distanza.

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 11 – Contatti utili

Segreteria didattica del CdS in Scienze dell'Educazione per educatori e formatori

Email: cdl.sde@uniroma3.it

Sito: [Scienze dell'Educazione per Educatori e Formatori - Dipartimento di Scienze della Formazione \(uniroma3.it\)](#)

Segreteria didattica del CdS in Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia

Email: cds.educatori@uniroma3.it

Sito: [Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia L19 \(EduNido\) - obiettivi formativi, sbocchi occupazionali, informazioni utili e contatti - Dipartimento di Scienze della Formazione \(uniroma3.it\)](#)

Segreteria didattica del CdS in Scienze dell'educazione in modalità prevalentemente a distanza

Email: cdl.sde@uniroma3.it

Sito: [Scienze dell'educazione \(prevalentemente a distanza\) - Dipartimento di Scienze della Formazione \(uniroma3.it\)](#)

Segreteria didattica del CdS in Servizio Sociale e Sociologia

Email: cds.serss@uniroma3.it

Sito: [Servizio sociale e sociologia - Dipartimento di Scienze della Formazione \(uniroma3.it\)](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo



Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Scienze Politiche

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Scienze Politiche

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento con accesso libero:

- Governo e Amministrazione (L-16)
- Scienze politiche (L-36)
- Politiche, Cooperazione e Sviluppo (L-37)

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio incluse le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. Il regolamento didattico è pubblicato al seguente indirizzo: [Regolamenti Didattici - Dipartimento di Scienze Politiche \(uniroma3.it\)](#).

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](#). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#).

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](#)

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#)

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito [universitaly.it/studenti-stranieri](#). Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale [Universitaly](#).

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box "**Pre-iscrizione informativa**", selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione delle studentesse e studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 13.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#) Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel Regolamento Tasse pubblicato nel Portale dello Studente. Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), denominato **TOLC-SPS anche in modalità TOLC@CASA.**

Di seguito le procedure da seguire:

- 1 Iscrizione al TOLC-SPS** tramite il portale CISIA (cisiaonline.it) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link CISIA - Calendario prove TOLC-E (cisiaonline.it);
- 2 Registrazione a Roma Tre:** Registrazione ai servizi online dalla pagina [Area riservata studenti - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#) per poter procedere con l'immatricolazione ([Art. 4](#))

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-SPS secondo quanto previsto [all'art. 4](#)

La prova di verifica della preparazione iniziale per l'ammissione ai Corsi di Laurea in Governo ed amministrazione L-16, Scienze politiche L-36 e Politiche, cooperazione e sviluppo L-37 è obbligatoria ma non selettiva.

Le persone che non avranno sostenuto la verifica della preparazione iniziale potranno comunque immatricolarsi secondo quanto previsto [all'art. 4](#)

Il mancato svolgimento della prova nelle date indicate sul sito CISIA, comporterà l'attribuzione automatica degli Obblighi formativi aggiuntivi che potranno essere colmati secondo quanto previsto dai Regolamenti didattici dei singoli corsi di studio, consultabili sul sito.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuto e modalità di svolgimento della prova

Il test **TOLC-SPS** consiste in 40 quesiti a risposta multipla, articolati in tre sezioni tematiche presentate in successione. Le conoscenze richieste sono a livello dei programmi ministeriali della scuola media superiore. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione:

- Comprensione del testo 10 quesiti in 30 minuti
- Conoscenze acquisite 15 quesiti in 30 minuti
- Logica, ragionamento e linguaggio matematico 15 quesiti in 30 minuti

Al termine del test è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese**, della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 9 del presente bando.

Le prove si svolgono su più turni, il giorno e l'orario saranno indicati nella prenotazione per il TOLC-SPS da effettuarsi sul portale del CISIA www.cisiaonline.it

Roma Tre sarà sede di TOLC-SPS in alcune date. Il calendario completo delle prove è pubblicato al seguente link: [Calendari dei test CISIA](#).

Esito della prova

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1
- Risposta errata: - 0,25
- Risposta non data o annullata: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Il Dipartimento riconosce come prova valida per l'accesso ai corsi di laurea le prove TOLC-SPS (**anche in modalità TOLC@CASA**) ovunque sostenute a partire dal 1 gennaio 2026.

Ai fini della individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi, l'esito della prova sarà considerato insufficiente se il punteggio totale ottenuto nella sezione di Logica, ragionamento e linguaggio matematico sarà inferiore a **5**.

In caso di attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi, l'acquisizione delle competenze richieste verrà verificata nel corso del primo anno.

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 11 – Contatti utili

Sportello Studenti Segreterie Didattiche

Via Gabriello Chiabrera 199, 00145 Roma – Piano terra

Sito: [Homepage - Dipartimento di Scienze Politiche \(uniroma3.it\)](http://uniroma3.it)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](http://uniroma3.it)

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Dipartimento di Studi Umanistici

Anno Accademico 2026-2027

Dipartimento di Studi Umanistici

Le informazioni seguenti sono riferite ai corsi di laurea del Dipartimento con accesso libero:

- Archeologia e Storia dell'arte (L-1)
- Lettere (L-10)
- Storia, territorio e società globale (L-42)

Regolamento didattico

Il Regolamento Didattico è il documento che specifica gli aspetti organizzativi del Corso di Studio include le modalità di accesso e i criteri di riconoscimento delle attività pregresse. I regolamenti didattici sono pubblicati all'indirizzo: [Regolamenti - Dipartimento di Studi Umanistici \(uniroma3.it\)](http://Regolamenti - Dipartimento di Studi Umanistici (uniroma3.it))

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](http://smart_edu (uniroma3.it)). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](http://Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente (uniroma3.it))

È possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](http://Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk (uniroma3.it))

In fase di registrazione si raccomanda il corretto inserimento dell'indirizzo mail.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Titolo di studio: Al fine di effettuare l'immatricolazione ai percorsi di studio dell'Università è necessario aver conseguito il diploma di istruzione di scuola secondaria superiore secondo la normativa vigente o titolo estero equipollente.

Art. 2 - Candidati con titolo di studio estero

Le persone che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento alle procedure pubblicate alla pagina web dedicata: Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente

Le disposizioni per l'accesso di persone con cittadinanza extracomunitaria residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono consultabili sul sito universitaly.it/studenti-stranieri. Le procedure di preiscrizione per questa tipologia di candidate e candidati si svolgono esclusivamente sul portale Universitaly.

Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio dell'Università degli Studi Roma Tre, la candidata o il candidato deve essere in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2, ovvero aver superato il test di conoscenza della lingua italiana organizzato dall'Ateneo.

Non sono accettate certificazioni o test diversi da quelli espressamente indicati.

Il test di lingua italiana somministrato dall'Università Roma Tre non rientra tra le prove erogate dal consorzio CISIA e non è valido ai fini dell'ammissione presso altri Atenei, diversi dall'Università Roma Tre.

La prova di accertamento linguistico prevede il superamento sia di una prova scritta sia di una prova orale. Il superamento di una sola delle due prove non è sufficiente ai fini dell'assolvimento del requisito linguistico richiesto per il conseguimento del livello B2.

Le prove si svolgeranno in modalità telematica.

Il contributo di iscrizione al test è pari a euro 70,00.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati anagrafici e recapiti personali in fase di registrazione alla prova, eventuali errori e/o difformità rispetto ai documenti di identità non saranno sanabili e potranno pregiudicare la partecipazione e la convalida dell'esito del test.

Per informazioni relative alle modalità di iscrizione, date d'esame, ai termini di iscrizione e alle modalità di pagamento, sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale dello studente.

Art. 3 – Pre-iscrizione informativa

Prima di procedere con l'immatricolazione e completare regolarmente l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo, è possibile effettuare una preiscrizione che consente di entrare in contatto con l'Ateneo fin dalle prime fasi, di iniziare a conoscere l'offerta formativa e di vivere da subito l'esperienza universitaria, accedendo in anticipo ai servizi ed alle informazioni dedicate a studentesse e studenti, orientandosi nel percorso universitario e favorendo un rapporto di continuità con Roma Tre.

A partire dalla pubblicazione del presente bando ed entro il 31/08/2026, tutte le persone interessate a iscriversi all'Università degli Studi Roma Tre possono manifestare il proprio interesse accedendo, dopo la registrazione, alla **propria area riservata** e cliccando sull'apposito box "**Pre-iscrizione informativa**", selezionare uno o più corsi.

La Pre-iscrizione informativa è **facoltativa** ed è rivolta a chi è già in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che non abbia ancora conseguito il titolo, purché con regolare iscrizione e frequenza del quinto anno.

L'adesione alla Pre-iscrizione informativa non equivale in alcun modo all'immatricolazione.

Le candidate e i candidati che non si avvalgono della Pre-iscrizione informativa potranno comunque dare seguito all'immatricolazione.

Art. 4 – Immatricolazione

L'**immatricolazione** si effettua online dalla pubblicazione del presente bando e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il **16 novembre 2026**. Eventuali eccezioni a tale scadenza sono indicate all'art. 10.

Per completare l'immatricolazione, è necessario effettuare l'upload nella propria area riservata dei seguenti documenti, pena il blocco della carriera:

1. copia della domanda di immatricolazione firmata;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. se con cittadinanza extracomunitaria, copia del permesso di soggiorno/visto;
4. chi si immatricola con titolo di accesso conseguito all'estero deve preventivamente caricare online la documentazione relativa al titolo e seguire la procedura indicata alla seguente pagina web [Iscrizione studenti con titolo di studio estero - Portale dello Studente](#). L'immatricolazione degli studentesse e studenti con titolo estero sarà consentita soltanto dopo l'avvenuta verifica del titolo di studio da parte dell'ufficio.

È consentita l'immatricolazione oltre i termini ed entro l'**11 gennaio 2027** con l'addebito di una indennità di 60 euro, come stabilito all'art. 8, comma 2, del Regolamento Tasse.

In caso di conseguimento del titolo di scuola secondaria superiore italiano in tempi differiti rispetto alle tempistiche ordinarie, è possibile immatricolarsi entro il 31 gennaio 2027, previa verifica del possesso e della validità del titolo.

Art. 5 - Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le persone che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 possono fare esplicita richiesta dei seguenti strumenti compensativi:

- ❖ Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% per le studentesse e gli studenti con DSA; nella misura del 50% per le studentesse e gli studenti con disabilità)
- ❖ Calcolatrice non scientifica.
- ❖ Interprete della lingua italiana dei segni LIS per le studentesse e gli studenti sordi.
- ❖ Lettura dei testi o scrittura dei testi mediante tutor.
 - o La figura del Tutor per lettura e/o scrittura ha il compito esclusivo di leggere le domande alla studentessa o allo studente e/o di scrivere sotto sua dettatura le risposte. Il suo ruolo è compensare le difficoltà di lettura o scrittura, garantendo l'accesso alla prova e la fedele trascrizione delle risposte. È pertanto tassativamente vietata ogni forma di suggerimento, correzione o facilitazione cognitiva che possa alterare il contenuto della prova o l'autonomia intellettiva della studentessa o dello studente.
 - o L'utilizzo del tutoraggio in questa occasione è limitato esclusivamente allo svolgimento del test di accesso. Per i servizi di tutorato durante il percorso accademico, le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti dovranno attivare l'apposita procedura prevista nel Portale per l'Inclusione di Ateneo.

La richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova: è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata ai sensi della normativa vigente. Qualora la candidata o il candidato decida di non avvalersi di un supporto precedentemente richiesto, sussiste l'obbligo tassativo di darne formale comunicazione scrivendo a ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

In caso di mancata dichiarazione della situazione di disabilità/DSA o della richiesta degli ausili entro i termini previsti, l'Ateneo potrebbe non riuscire a garantire il supporto necessario per lo svolgimento della prova. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni fornite nel presente bando e di contattare tempestivamente l'Ateneo in caso di difficoltà utilizzando i contatti indicati nell'Art. 13.

Art. 6 – Posizionamento linguistico

Per valutare il livello di conoscenza delle lingue europee che la studentessa o lo studente dovrà seguire durante il corso di laurea, il Centro Linguistico di Ateneo richiede una prova di posizionamento linguistico.

Questa prova può svolgersi nello stesso momento della verifica della preparazione iniziale, ma il risultato della parte linguistica non incide sul punteggio della prova di ammissione al corso di laurea.

Coloro i quali volessero nel loro percorso accademico approfondire lo studio della lingua spagnola, francese o tedesca, dovranno prendere visione delle istruzioni riportate dal Centro Linguistico di Ateneo.

La prova di posizionamento linguistico potrà essere svolta anche successivamente presso il Centro Linguistico di Ateneo secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(cla.uniroma3.it\)](#). Sullo stesso sito saranno pubblicate tutte le informazioni e le disposizioni in merito alla competenza linguistica e la prova di posizionamento linguistico.

Art. 7 - Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato nel Portale dello Studente. Le condizioni economiche della studentessa e dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. Contestualmente all'immatricolazione studentesse e studenti possono autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'attestazione ISEE, tramite la propria area riservata del Portale dello Studente. In questo modo, la studentessa o lo studente vengono inseriti automaticamente nella fascia contributiva corretta in base al valore ISEE dichiarato. I tempi e le modalità di presentazione della dichiarazione ISEE sono indicati nel regolamento Tasse.

La mancata presentazione dell'Attestazione ISEE comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Per i corsi di studio che prevedono prove TOLC, le modalità di pagamento del contributo di iscrizione alla prova sono riportate sul portale del CISIA www.cisiaonline.it.

Art. 8 - Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Alcuni corsi di laurea possono prevedere, per le persone che si immatricolano, borse di studio specificamente destinate, utilizzando incentivi specificamente previsti dal Ministero dell'Università e della Ricerca attraverso il Fondo Giovani – Incentivi alle iscrizioni a Corsi di studio, inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e Piano Lauree Scientifiche, che relativamente al presente bando possono interessare in particolare i corsi di laurea del Dipartimento di Filosofia comunicazione e spettacolo, del Dipartimento Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, del Dipartimento di Matematica e Fisica e del Dipartimento di Scienze.

Ogni anno l'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo Lazio mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Home - DiSCo \(laziodisco.it\)](#)

Oltre ai servizi a concorso, DiSCo Lazio mette a disposizione il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 9 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici.

Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre.

[Servizi informatici - Università Roma Tre.](#)

Il link per configurare l'account di [Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.](#)

Art. 10 – Prova di valutazione della preparazione iniziale

La vigente legislazione prevede che venga valutata da parte di ciascun ateneo la preparazione iniziale di tutte le studentesse e gli studenti che si immatricolano. Il risultato della valutazione può determinare l'assegnazione di obblighi formativi che la studentessa o lo studente dovrà assolvere entro il primo anno di corso con le modalità previste dai singoli corsi di studio, indicate di seguito.

La valutazione è obbligatoria e non selettiva e si realizza con l'erogazione di prove che si possono sostenere a partire dai primi mesi dell'anno 2026.

È consentito immatricolarsi pur non avendo ancora sostenuto la prova di valutazione. Nel caso in cui la studentessa o lo studente immatricolato non sostenga la prova di valutazione entro i termini previsti nel presente bando, verranno attribuiti d'ufficio gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) previsti.

Il punteggio della prova è visualizzabile al termine del test.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito interagire con gli altri candidati, consultare testi, né utilizzare smartphone, telefoni cellulari, palmari, smartwatch, auricolari o altra strumentazione simile, pena la nullità della prova.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento della procedura di iscrizione alla prova online, **unico** procedimento previsto.

A. Date delle prove e principali scadenze

La prova di verifica della preparazione iniziale consiste nel sostenere il test, erogato dal consorzio CISIA (v. allegato), TOLC-SU.

Di seguito le procedure da seguire:

- 1 Iscrizione al TOLC-SU tramite il portale [CISIA \(cisiaonline.it\)](#) entro le scadenze previste dal CISIA e sostenimento della prova. Il calendario delle prove è consultabile al link [Calendari dei test CISIA](#);
- 2 [Registrazione a Roma Tre](#): Registrazione ai servizi online dalla pagina Area riservata studenti - Portale dello Studente (uniroma3.it) (vedi Art. 1 del presente bando) per poter procedere con l'immatricolazione (Art. 4)

È possibile effettuare la "Registrazione a Roma Tre" e procedere all'immatricolazione anche in data antecedente il sostenimento della prova TOLC-SU secondo le scadenze [all'art. 4.](#)

Il mancato sostenimento della prova nelle date di seguito indicate equivale all'esito insufficiente e comporta l'assegnazione d'ufficio degli OFA previsti dal Regolamento didattico del proprio corso di studio.

B. Modalità di svolgimento, contenuti ed esito della prova

Contenuto e modalità di svolgimento della prova

Il test TOLC-SU consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni tematiche presentate in successione. Per affrontare ciascuna sezione è concesso un tempo prestabilito, diverso per ciascuna sezione.

Il test proposto a livello nazionale consiste in 50 quesiti da affrontare in complessivi 100 minuti, articolati in tre sezioni:

- Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana: 30 quesiti in 60 minuti
- Conoscenze e competenze acquisite negli studi: 10 quesiti in 20 minuti
- Ragionamento logico: 10 quesiti in 20 minuti

Al termine del TOLC-SU è presente una sezione di 30 quesiti per la **Prova della Conoscenza della Lingua Inglese** della durata di 15 minuti, che non concorre al computo del punteggio finale, ma che sostituisce la prova di posizionamento linguistico di cui all'art. 6 del presente bando.

Coloro i quali volessero nel loro percorso accademico approfondire lo studio della lingua spagnola, francese o tedesca, dovranno prendere visione delle istruzioni riportate dal Centro Linguistico di Ateneo.

Esito della prova

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: + 1
- Risposta errata: - 0,25
- Risposta non data: 0

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

I candidati che nella prova di verifica abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 15/50 sono tenuti ad assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi inerenti conoscenze e competenze relative alle aree di comprensione della lettura, comprensione logico-linguistiche e logico-matematiche

Le modalità di assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi sono indicate nei Regolamenti didattici dei Corsi di studio e nel sito web del Dipartimento di Studi Umanistici

Gli obblighi formativi aggiuntivi devono essere colmati entro il primo anno di corso, con le modalità di seguito indicate mediante:

- Il modulo MOOC offerto dal Cisia MOOC | CISIA: Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso;
- il sostenimento di 24 Cfu (12 per le studentesse e gli studenti part time) entro il primo anno di corso.

Gli obblighi formativi aggiuntivi devono essere colmati entro il primo anno di corso. Chi non li colma entro tale termine non potrà prenotare gli esami della prima sessione dell'anno accademico successivo a quello di immatricolazione (gennaio/febbraio 2028).

[Obblighi Formativi Aggiuntivi \(O.F.A.\) - Dipartimento di Studi Umanistici](#)

Il mancato sostenimento della prova entro l'11 gennaio 2027 equivale all'esito insufficiente e comporta l'attribuzione d'ufficio degli OFA previsti dai singoli corsi di studio. Il calendario delle prove è disponibile sul sito [CISIA](#).

Art. 11 – Contatti utili

Sito: [Homepage - Dipartimento di Studi Umanistici \(uniroma3.it\)](#)

Helpdesk: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Segreteria didattica Corso di laurea in Archeologia e storia dell'arte

Via Ostiense 234, 00146 Roma

Segreteria didattica Corso di laurea in Lettere

Via Ostiense 2347, 00146 Roma

Segreteria didattica Corso di laurea in Storia, territorio e società globale

Via Ostiense 234, 00146 Roma

Uffici amministrativi di supporto per le procedure di immatricolazione:

Area Studenti

[Come contattare l'Area Studenti - Portale dello Studente](#)

Uffici di segreteria studenti

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Sito: [Homepage - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Invio segnalazioni/richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con Titolo estero

Via Ostiense 129, 00154 Roma

Invio richieste: [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk](#)

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabilita.dsa@uniroma3.it

Sito: [Roma Tre inclusiva - studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre](#)

Strutture e centri di servizio:

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre](#)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Centro Linguistico d'Ateneo

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: [Homepage - Centro Linguistico di Ateneo \(CLA\)](#)

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre](#)

Informativa e privacy

L'Informativa sul trattamento dei dati personali redatta dall'Università degli Studi Roma Tre ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è pubblicata sul sito [Privacy - Università Roma Tre \(uniroma3.it\)](https://www.uniroma3.it/privacy)

Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento è il Dott. Andrea D'Abruzzo, Responsabile Area Studenti.

Allegato: TestOnLine CISIA (TOLC)

Il Test OnLine CISIA (TOLC) è una prova per la verifica delle conoscenze iniziali organizzata e gestita dal CISIA - Consorzio interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso – in collaborazione con molti Atenei, fra cui l'Università degli Studi Roma Tre. La prova viene utilizzata per le procedure di ammissione e l'attribuzione di eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi.

Il TOLC può essere sostenuto presso qualsiasi università aderente al CISIA e sostituisce le tradizionali prove di valutazione ai corsi di studio. Il Test On Line CISIA (TOLC) è un test individuale, diverso per ogni partecipante, composto da quesiti selezionati automaticamente e casualmente e si svolge al computer.

Il CISIA propone test mirati a diverse aree disciplinari, con differenze su numero e natura delle domande e tempo a disposizione. Con riferimento ai corsi di laurea dell'Università degli Studi Roma Tre inclusi nel presente bando, sono ammessi i seguenti test, anche nella modalità TOLC@casa:

- ▶ TOLC-B (50 quesiti: 20 di matematica di base, 10 di biologia, 10 di fisica, 10 di chimica con durata di 110 minuti+15 minuti per 30 quesiti di inglese): corsi di laurea del Dipartimento di Matematica e Fisica;
- ▶ TOLC-E (36 quesiti: 13 di logica, 10 di comprensione verbale, 13 di matematica con durata di 90 minuti+15 minuti per 30 quesiti di inglese): corsi di laurea dei Dipartimenti di Economia e di Economia Aziendale;
- ▶ TOLC-I (50 quesiti: 20 di matematica, 10 di logica, 10 di scienze, 10 di comprensione verbale con durata di 110 minuti+15 minuti per 30 quesiti di inglese): corsi di laurea dei Dipartimenti di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche, Dipartimento Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica e Dipartimento di Matematica e Fisica;
- ▶ TOLC-S (50 quesiti: 20 di matematica di base, 10 di ragionamento e problemi, 10 di scienze di base, 10 di comprensione del testo con durata di 110 minuti+15 minuti per 30 quesiti di inglese): corsi di laurea del Dipartimento di Matematica e Fisica;
- ▶ TOLC-SPS (40 quesiti: 10 di comprensione del testo, 15 di conoscenze acquisite, 15 di logica, ragionamento e linguaggio matematico con durata di 90 minuti+15 minuti per 30 quesiti di inglese): corsi di laurea del Dipartimento di Scienze Politiche e corso di studio in Servizio sociale e sociologia del Dipartimento di Scienze della Formazione;
- ▶ TOLC-SU (50 quesiti: 30 di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, 10 di conoscenze e competenze acquisite negli studi, 10 di ragionamento logico con durata di 100 minuti + 15 per 30 quesiti di inglese): corsi di laurea L-19 del Dipartimento di Scienze della Formazione, L-1 Archeologia e Storia dell'Arte; L-3 Dams; L-5 Filosofia; L-10 Lettere; L-11 Lingue e Letterature per la comunicazione Interculturale; L-20 Scienze della Comunicazione; L-42 Storia, territorio e Società globale.

È possibile sostenere il TOLC se si possiede già il diploma o se si frequenta il quarto o il quinto anno delle scuole secondarie superiori. L'iscrizione al TOLC viene fatta online sul sito del CISIA <https://www.cisiaonline.it/> e prevede il versamento di € 30. Per sostenere il TOLC è necessario iscriversi con anticipo rispetto alla data della prova individuata (le iscrizioni chiudono generalmente una settimana prima della data del test) ed è possibile prenotarsi fino al raggiungimento del limite massimo di posti. Il calendario delle prove viene costantemente aggiornato, con le date e le sedi in cui poter svolgere i TOLC [TOLC - Test online per l'ingresso all'università - CISIA \(cisiaonline.it\)](#)

È possibile sostenere il TOLC presso una qualsiasi sede universitaria indicata nel calendario del CISIA, non necessariamente presso la sede o l'Ateneo di riferimento per il corso di studio di interesse. Il TOLC può essere ripetuto, ma non è possibile sostenere TOLC dello stesso tipo più di una volta al mese (mese solare).

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA che intendono chiedere adattamenti al TOLC, devono selezionare l'opzione all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA www.cisiaonline.it. Nell'email di conferma verranno richieste informazioni sulla sede in cui svolgere il TOLC, sulla tipologia di disabilità o DSA, sui tipi di supporto richiesti e ti sarà indicato come caricare i documenti necessari. Questa documentazione sarà immediatamente inviata agli uffici competenti dell'Ateneo in cui sarà svolta la prova per permettere di organizzarla.